

# DocuPrint CM405 df



## Panduan Pengguna

Bonjour, ColorSync, Macintosh, Mac OS, dan TrueType adalah merek dagang dari Apple Inc., yang terdaftar di Amerika Serikat dan negara lainnya.

Adobe, Acrobat, Photoshop, PostScript, dan PostScript 3 adalah merek dagang atau merek dagang terdaftar dari Adobe Systems Incorporated di Amerika Serikat dan/atau negara lainnya.

PCL adalah merek dagang dari Hewlett-Packard Corporation di Amerika Serikat dan/atau negara lainnya.

Microsoft, Windows Vista, Windows, Windows Server, dan Internet Explorer adalah merek dagang dari Microsoft Corporation di Amerika Serikat dan/atau negara lainnya.

Linux adalah merek dagang terdaftar dari Linus Torvalds.


Novell adalah merek dagang terdaftar dan SUSE adalah merek dagang terdaftar dari Novell, Inc. di Amerika Serikat dan/atau negara lainnya.

Red Hat dan Red Hat Enterprise Linux adalah merek dagang terdaftar dari Red Hat, Inc. di Amerika Serikat dan/atau negara lainnya.

RSA, BSAFE adalah merek dagang atau merek dagang terdaftar dari EMC Corporation di Amerika Serikat dan/atau negara lainnya.

Wi-Fi adalah merek dagang dari Wi-Fi Alliance. Wi-Fi Protected Setup, WPA dan WPA2 adalah merek dagang dari Wi-Fi Alliance.

Semua nama produk/merek adalah merek dagang atau merek dagang terdaftar dari masing-masing pemiliknya.

Dalam petunjuk pengoperasian ini, petunjuk keamanan didahului oleh simbol . Bacalah dan ikuti selalu petunjuk sebelum melakukan prosedur yang diinginkan.

Data yang disimpan dalam hard disk perangkat ini dapat hilang jika timbul masalah dalam hard disk tersebut. Fuji Xerox tidak bertanggung jawab secara langsung maupun tidak langsung yang diakibatkan atau disebabkan oleh kehilangan data tersebut.

Fuji Xerox tidak bertanggung jawab atas kerusakan mesin karena terjangkit virus komputer atau peretasan (hacking) komputer.

**PENTING:**

1. Petunjuk pengoperasian ini berhak cipta dengan semua hak dilindungi undang-undang. Menurut undang-undang hak cipta, petunjuk pengoperasian ini tidak boleh disalin atau dimodifikasi seluruhnya atau sebagian, tanpa persetujuan tertulis dari penerbit.
2. Bagian dari petunjuk pengoperasian ini dapat berubah tanpa pemberitahuan sebelumnya.
3. Kami menerima setiap komentar atas kerancuan, kesalahan, penghapusan, atau halaman yang hilang.
4. Jangan sekali-kali mencoba melakukan prosedur apa pun yang tidak dijelaskan secara khusus di dalam petunjuk pengoperasian ini. Pengoperasian yang tidak sah dapat menyebabkan kerusakan atau kecelakaan. Fuji Xerox tidak bertanggung jawab atas setiap masalah yang disebabkan oleh pengoperasian peralatan yang tidak sah.

Ekspor produk ini secara ketat dikendalikan sesuai dengan Undang-Undang mengenai Valuta Asing dan Perdagangan Luar Negeri Jepang, dan/atau peraturan pengendalian ekspor Amerika Serikat.

XEROX, desain lingkup konektivitas, dan DocuPrint adalah merek dagang atau merek dagang terdaftar dari Xerox Corporation di Amerika Serikat atau Fuji Xerox Co., Ltd.

DocuWorks adalah merek dagang dari Fuji Xerox Co., Ltd.

Semua nama produk Xerox dan Fuji Xerox adalah merek dagang terdaftar atau merek dagang dari Xerox Corporation atau Fuji Xerox Co., Ltd.

# Pendahuluan

---

Terima kasih telah membeli DocuPrint CM405 df.

Panduan ini ditujukan kepada pengguna yang pertama kali menggunakan printer, dan menyediakan semua informasi pengoperasian yang diperlukan tentang fungsi printer, fotokopi, pemindai, dan faksimili.

Silakan baca panduan ini untuk memperoleh performa terbaik dari printer.

Panduan ini menganggap Anda sebagai pengguna yang sudah tidak asing lagi dengan komputer serta dasar-dasar pengoperasian dan konfigurasi jaringan.

Setelah membaca panduan ini, simpanlah di tempat yang aman dan mudah dicari untuk digunakan di masa mendatang.

**PERINGATAN:**

Peralatan ini akan beroperasi jika daya utama gagal dialirkan.

# Daftar Isi

---

Pendahuluan .....	3
Jenis-jenis Panduan.....	6
Menggunakan Panduan Ini .....	6
Susunan .....	6
Kesepakatan .....	7
<b>Memasang Aksesori Opsional.....</b>	<b>8</b>
Memasang Memori 512MB Opsional.....	9
Memperbarui Driver Anda untuk Mendeteksi Memori 512MB Opsional.....	11
Memasang Feeder Opsional 550 Lembar dan Kabinetnya .....	13
Memperbarui Driver untuk Mendeteksi Feeder Opsional 550 Lembar .....	17
Memasang Feeder Opsional 550 Lembar (Tanpa Kabinet).....	19
Memperbarui Driver untuk Mendeteksi Feeder Opsional 550 Lembar .....	21
Menginstal Adaptor Printer Nirkabel Opsional .....	22
Meninstal Adaptor Printer Nirkabel dengan Petunjuk Video (Disarankan).....	22
Menginstal Adaptor Printer Nirkabel Opsional.....	23
Memasang Unit Hard Disk Opsional.....	24
Memperbarui Driver Anda untuk Mendeteksi Hard Disk Opsional.....	25
<b>Mengonfigurasi Pengaturan Jaringan .....</b>	<b>27</b>
Mengonfigurasi Alamat IP .....	28
Metode Dinamis dari Pengaturan Alamat IP Printer.....	28
Memasukkan Alamat IP (untuk Mode IPv4) .....	28
Mengonfigurasi Pengaturan Nirkabel (Windows & Mac OS X).....	30
Menetapkan Pengaturan Jaringan Nirkabel.....	30
Mengonfigurasi Adaptor Printer Nirkabel Opsional.....	30
Mengubah Konfigurasi Jaringan Nirkabel .....	31
<b>Menginstal Driver Printer.....</b>	<b>32</b>
Menginstal Driver Printer pada Komputer yang Menjalankan Windows.....	33
Mengubah Pengaturan Firewall Sebelum Memasang Printer .....	33
Memasukkan CD-ROM.....	33
Pengaturan Koneksi USB .....	34
Pengaturan Koneksi Jaringan .....	35
Menginstal Driver Printer pada Komputer yang Menjalankan Mac OS X.....	37
Menginstal Driver Printer pada Komputer yang Menjalankan Linux (CUPS) .....	38
Menginstal Driver Printer .....	38
Mengatur Antrean.....	38
Mengatur Antrean Default .....	40
Menetapkan Opsi Pencetakan .....	40
Menetapkan Sandi untuk Otorisasi sebagai Administrator Printer .....	41
<b>Menggunakan Printer .....</b>	<b>42</b>
Panel Operator .....	43
Mencetak.....	44
Mengirim Dokumen untuk Dicitak.....	44
Membatalkan Pencetakan .....	44
Menyalin.....	45

Membuat Salinan Dari Kaca Dokumen .....	45
Membuat Salinan Dari DADF .....	46
Menetapkan Opsi Salinan .....	47
<b>Memindai .....</b>	<b>52</b>
Memindai dari Panel Operator - Pindai ke Aplikasi .....	52
Memindai dari Panel Operator - WSD Scan .....	52
Memindai Menggunakan Driver TWAIN.....	53
Memindai Menggunakan Driver WIA (Windows Image Acquisition).....	54
<b>Faks .....</b>	<b>56</b>
Mengirim Faks Dari Memori .....	56
Mengirim Faks Secara Manual .....	57
<b>Membersihkan Kertas yang Macet.....</b>	<b>58</b>
Membersihkan Kertas yang Menghambat .....	59
Membersihkan Kertas yang Menghambat Dari DADF.....	59
Membersihkan Kertas yang Menghambat Dari Baki Bypass .....	60
Membersihkan Kertas yang Menghambat Dari Baki Standar 550 Lembar .....	62
Membersihkan Kertas yang Menghambat Dari Unit Pelebur .....	63
Membersihkan Kertas yang Menghambat Dari Feeder Opsional 550 Lembar.....	65
<b>Mengganti Kartrij Tinta dan Kartrij Drum .....</b>	<b>67</b>
Kapan Waktunya Mengganti Kartrij Tinta .....	68
Melepas Kartrij Tinta .....	69
Memasang Kartrij Tinta .....	70
Kapan Waktunya Mengganti Kartrij Drum.....	71
Melepas Kartrij Drum .....	72
Memasang Kartrij Drum.....	74
<b>Indeks .....</b>	<b>76</b>

## Jenis-jenis Panduan

<b>Mengangkat Printer Anda</b>	Menjelaskan cara mengangkat dan memegang printer Anda.
<b>Safety Guide</b>	Menjelaskan informasi yang perlu Anda ketahui tentang sebelum menggunakan printer dan mengoperasikan printer secara aman.
<b>Setup Guide</b>	Menyediakan petunjuk langkah demi langkah untuk mengatur printer Anda.
<b>Operator Panel Guide</b>	Menerangkan ikon-ikon yang ditetapkan ke tombol atau indikator pada panel operator.
User Guide Panduan Pengguna (panduan ini)	Menjelaskan cara menyiapkan printer agar siap dicetak dan menetapkan berbagai macam fitur. Panduan ini juga mencakup menu-menu panel operator, kiat penyelesaian masalah, dan informasi pemeliharaan. Panduan ini tersedia pada <i>Driver CD Kit</i> .
<b>Quick Reference Guide</b>	Menjelaskan cara mengoperasikan printer dan peringatan yang harus diikuti selama pengoperasian. Panduan ini tersedia pada <i>Driver CD Kit</i> .
<b>PostScript User Guide</b>	Menjelaskan cara menyiapkan printer Anda sebagai printer PostScript dan fitur yang dapat dikonfigurasi pada driver cetak. Panduan ini tersedia pada <i>PostScript Driver Library CD</i> .

## Menggunakan Panduan Ini

### Susunan

Panduan ini disusun dalam bab-bab berikut. Ringkasan setiap bab adalah sebagai berikut:

Memasang Aksesori Opsional	Menjelaskan cara memasang Aksesori opsional.
Mengonfigurasi Pengaturan Jaringan	Menjelaskan cara mengonfigurasi pengaturan jaringan. Pastikan untuk mengonfigurasi pengaturan jaringan sebelum menginstal driver printer.
Menginstal Driver Printer	Menjelaskan informasi dasar tentang cara menginstal driver printer.
Menggunakan Printer	Menjelaskan komponen dari panel operator dan cara menggunakan fitur print, copy, scan, dan fax.
Membereskan Kertas yang Macet	Menjelaskan cara membereskan kertas yang macet.
Mengganti Kartrij Tinta dan Kartrij Drum	Menjelaskan cara mengganti kartrij tinta dan kartrij drum.

## Kesepakatan

---

1. Dalam panduan ini, komputer pribadi dan workstation sama-sama disebut dengan “komputer”.
2. Istilah berikut digunakan di seluruh bagian panduan ini:

**PENTING:**

- Informasi penting yang harus dibaca dan diikuti.

**CATATAN:**

- Informasi tambahan yang menekankan prestasi.

**Lihat juga:**

- Referensi di dalam panduan ini.

# Memasang Aksesori Opsional

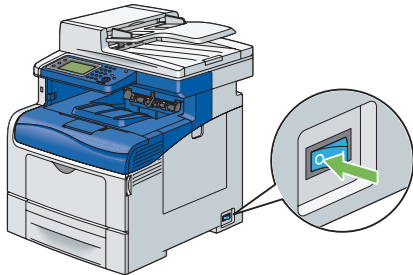


# Memasang Memori 512MB Opsional

**CATATAN:**

- Printer Anda mendukung modul memori tambahan sebesar 512 MB.

**1** Matikan printer.



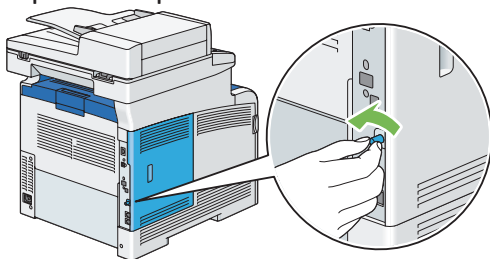
**PENTING:**

- Jika hard disk opsional tidak dipasang pada printer, ingat bahwa data dalam memori akan dihapus ketika printer dimatikan.

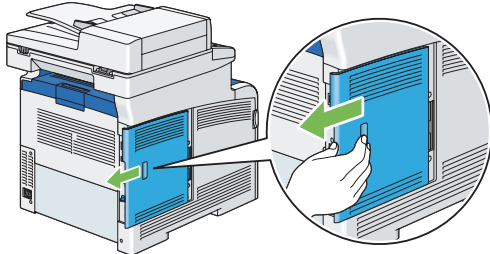
**2** Putar sekrup pada penutup papan kontrol ke arah yang berlawanan dengan putaran jarum jam.

**CATATAN:**

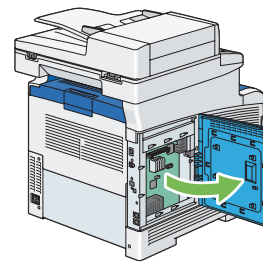
- Longgarkan sekrup. Anda tidak perlu melepas sekrup.



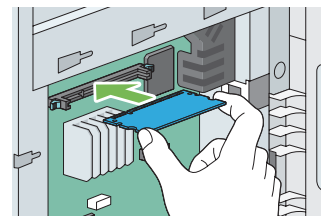
**3** Geser penutup papan kontrol ke arah belakang printer.



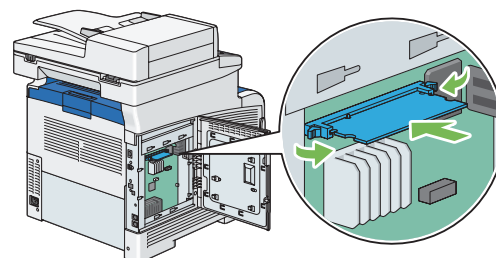
**4** Buka penutup papan kontrol sepenuhnya.



**5** Pegang tepi modul memori dengan label menghadap ke bawah dan konektor menghadap papan kontrol, lalu masukkan ke dalam slot.



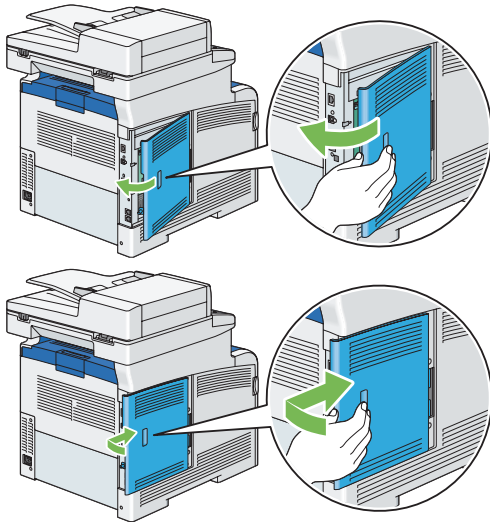
**6** Dorong modul memori dengan kuat ke dalam slot.



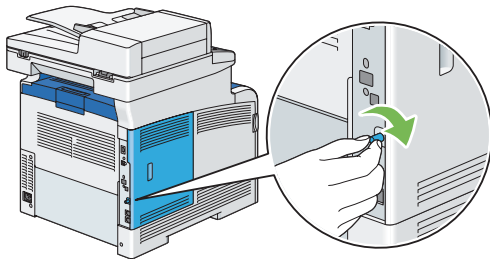
**CATATAN:**

- Pastikan bahwa modul memori terpasang dengan kuat ke dalam slot dan tidak longgar.

- 7 Pasang penutup papan kontrol, dan geser ke arah depan printer.




- 8 Putar sekrup ke kanan.



- 9 Nyalakan printer.

- 10 Cetak halaman **System Settings** untuk memastikan bahwa modul memori yang terpasang terdeteksi oleh printer.

10.1 Tekan tombol  (**System**).

10.2 Pilih **Report / List**.

10.3 Pilih **System Settings**.

10.4 Pilih **Print**.

Halaman **System Settings** tercetak.

- 11 Konfirmasikan jumlah **Memory Capacity** yang tercantum pada **General** dalam halaman **System Settings**.

Jika kapasitas memori tidak bertambah, matikan printer, lepaskan kabel daya, dan pasang kembali modul memori.

- 12 Jika Anda memasang memori 512MB setelah menginstal driver printer, perbarui driver Anda dengan mengikuti petunjuk untuk sistem pengoperasian yang Anda gunakan. Jika printer berada pada jaringan, perbarui driver untuk setiap klien.

## Memperbarui Driver Anda untuk Mendeteksi Memori 512MB Opsional

Prosedur berikut menggunakan Microsoft® Windows® dan driver PCL 6/PS.

### CATATAN:

- Bila Anda menggunakan driver XML Paper Specification (XPS), pengaturan berikut ini tidak diperlukan.

### ◆ Windows 8/Windows 8 x64/Windows Server® 2012

- 1 Pada desktop Windows, klik kanan sudut kiri bawah layar, lalu klik **Control Panel** → **Hardware and Sound** (**Hardware** untuk Windows Server 2012) → **Devices and Printers**.
- 2 Klik kanan ikon printer DocuPrint CM405 df dan pilih **Printer properties**.
- 3 Klik tab **Configuration**, lalu pilih **Bi-Directional Setup**.
- 4 Pilih **Get Information from Printer**, lalu pilih **OK**.
- 5 Klik **Apply**, lalu klik **OK**.
- 6 Tutup kotak dialog **Devices and Printers**.

### ◆ Windows 7/Windows 7 x64/Windows Server 2008 R2 x64

- 1 Klik **Start** → **Devices and Printers**.
- 2 Klik kanan ikon printer DocuPrint CM405 df dan pilih **Printer properties**.
- 3 Klik tab **Configuration**, lalu pilih **Bi-Directional Setup**.
- 4 Pilih **Get Information from Printer**, lalu pilih **OK**.

- 5 Klik **Apply**, lalu klik **OK**.
- 6 Tutup kotak dialog **Devices and Printers**.

### ◆ Windows Vista®/Windows Vista x64

- 1 Klik **Start** → **Control Panel** → **Hardware and Sound** → **Printers**.
- 2 Klik kanan ikon printer DocuPrint CM405 df lalu pilih **Properties**.
- 3 Klik tab **Configuration**, lalu pilih **Bi-Directional Setup**.
- 4 Pilih **Get Information from Printer**, lalu pilih **OK**.
- 5 Klik **Apply**, lalu klik **OK**.
- 6 Tutup kotak dialog **Printers**.

### ◆ Windows Server 2008/Windows Server 2008 x64

- 1 Klik **Start** → **Control Panel** → **Printers**.
- 2 Klik kanan ikon printer DocuPrint CM405 df lalu pilih **Properties**.
- 3 Klik tab **Configuration**, lalu pilih **Bi-Directional Setup**.
- 4 Pilih **Get Information from Printer**, lalu pilih **OK**.
- 5 Klik **Apply**, lalu klik **OK**.
- 6 Tutup kotak dialog **Printers**.

◆ **Windows XP/Windows XP x64/  
Windows Server 2003/Windows Server  
2003 x64**

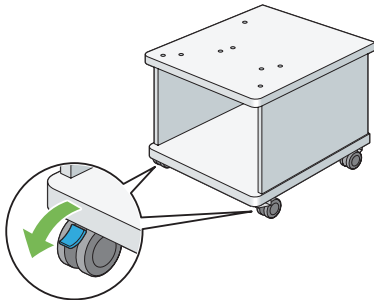
- 1 Klik **Start** (start untuk Windows XP) → **Printers and Faxes**.
- 2 Klik kanan ikon printer DocuPrint CM405 df lalu pilih **Properties**.
- 3 Klik tab **Configuration**, lalu pilih **Bi-Directional Setup**.
- 4 Pilih **Get Information from Printer**, lalu pilih **OK**.
- 5 Klik **Apply**, lalu klik **OK**.
- 6 Tutup kotak dialog **Printers and Faxes**.

# Memasang Feeder Opsional 550 Lembar dan Kabinetnya

## PENTING:

- Jika Anda memasang feeder opsional 550 lembar dan kabinetnya setelah mengatur printer, pastikan printer dalam keadaan mati, lepaskan kabel daya, dan lepaskan semua kabel dari bagian belakang printer sebelum memasang feeder dan kabinetnya.

- 1 Kunci kedua pengganjal roda di bagian depan kabinet.

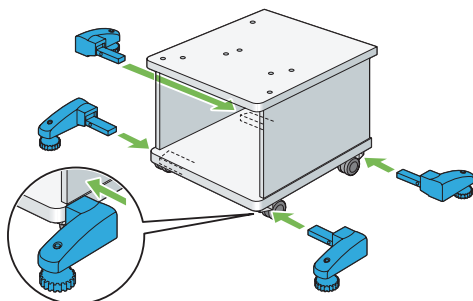


## HATI-HATI:

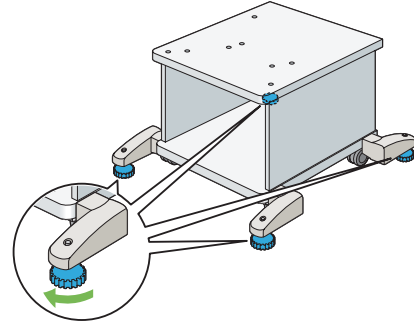
- Selalu kunci roda produk ini setelah pemasangan. Jika tidak, printer dapat jatuh atau tergelincir sehingga menyebabkan luka.

- 2 Pasang keempat kaki kabinet dengan memasukkan kaki ke dalam slotnya sampai terkunci di tempatnya.

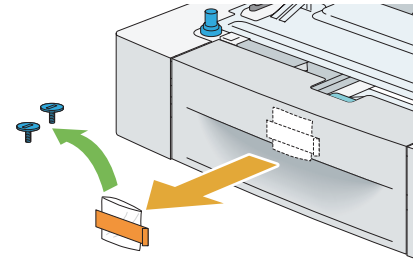
Pastikan keempat kaki terpasang kuat dalam slot, dan tidak akan menggelincir. Jika tidak terpasang dengan baik, keempat kaki kabinet belum dimasukkan dengan kuat, atau belum terkunci di tempatnya.



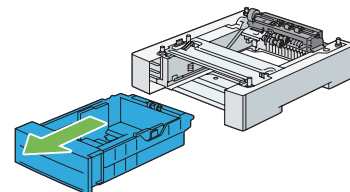
- 3 Putar piringan dari keempat kaki tersebut ke kanan sampai bagian bawah kaki menyentuh lantai.



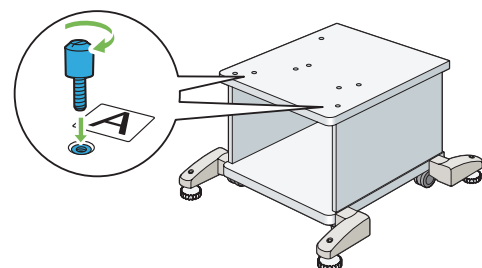
- 4 Lepaskan pita perekat dan kantung yang menahan sekrup pada bagian depan feeder opsional 550 lembar, lalu lepaskan sekrup dari kantung.



- 5 Tahan feeder opsional 550 lembar dengan satu tangan, dan lepaskan bakinya dari feeder dengan tangan lainnya.

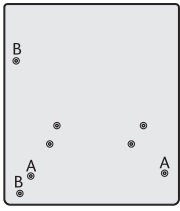


- 6 Pasang kedua pin "Pin A" ke lubang "A" pada kabinet.



**CATATAN:**

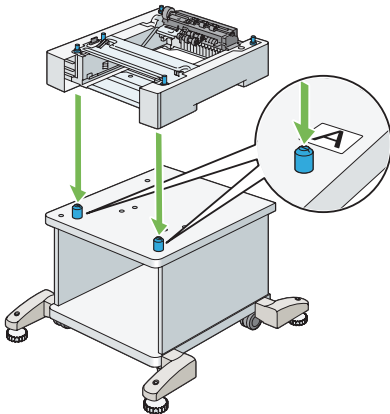
- Gunakan lubang “A” untuk produk ini. Lubang “B” untuk produk lain.



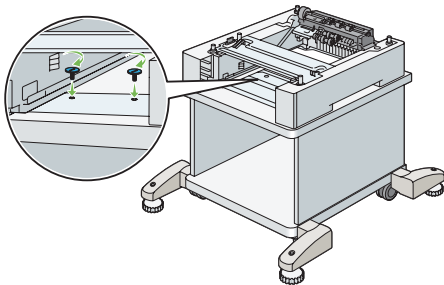
- 7 Angkat feeder opsional 550 lembar dan sejajarkan kedua pin pada kabinet dengan lubang pada bagian bawah feeder. Secara perlahan turunkan feeder opsional 550 lembar ke atas kabinet.

**PENTING:**

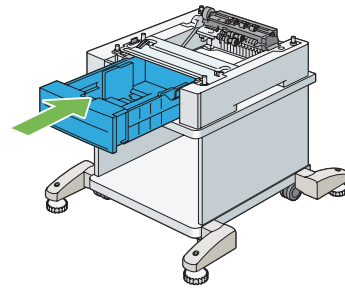
- Hati-hati agar jari tidak terjepit saat menurunkan feeder opsional 550 lembar ke atas kabinet.



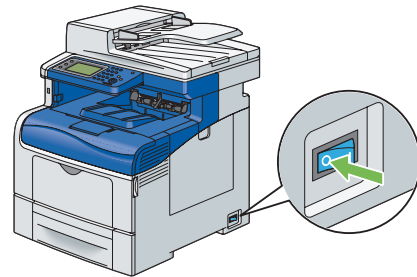
- 8 Kuatkan feeder opsional 550 lembar ke kabinet dengan mengencangkan kedua sekrup yang disediakan bersama kabinet, dengan koin atau benda serupa.



- 9 Masukkan baki ke dalam feeder opsional 550 lembar, dan dorong hingga berhenti.



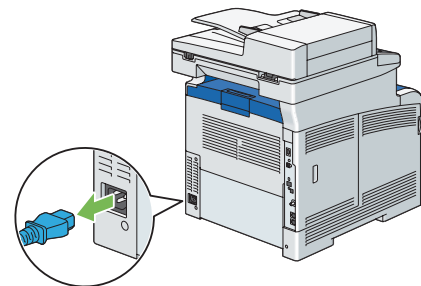
- 10 Matikan printer.



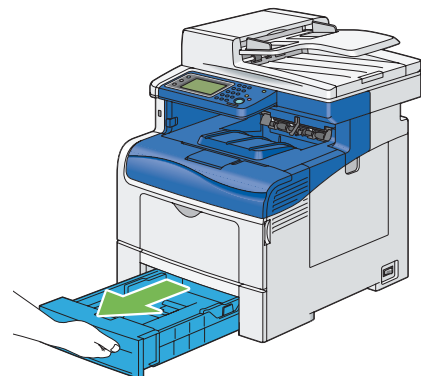
**PENTING:**

- Jika hard disk opsional tidak dipasang pada printer, ingat bahwa data dalam memori akan dihapus ketika printer dimatikan.

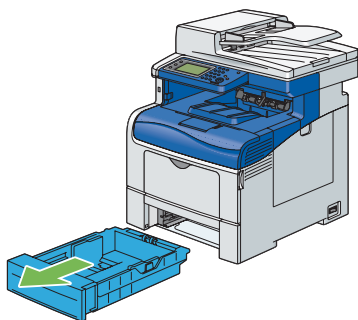
- 11 Lepas semua kabel dari bagian belakang printer.



- 12 Tarik keluar baki standar 550 lembar dari printer sekitar 200 mm.



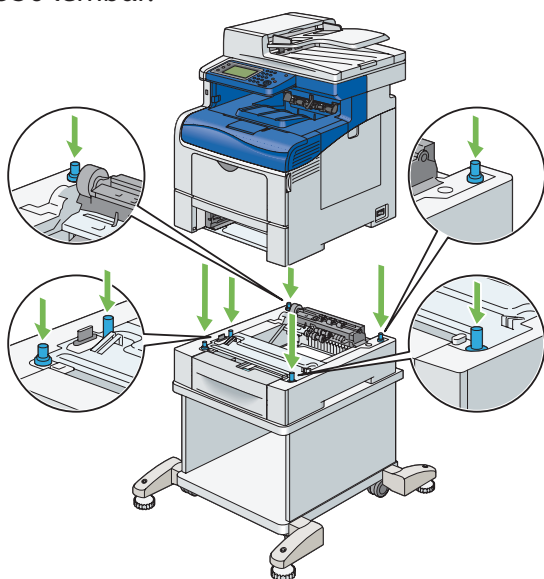
- 13 Tahan baki standar 550 lembar dengan kedua tangan, lalu lepaskan dari printer.



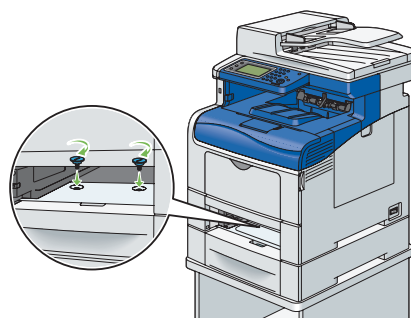
- 14 Angkat printer dan sejajarkan lima pin pemandu pada feeder opsional 550 lembar dengan lubang pada bagian bawah printer. Secara perlahan turunkan printer ke atas feeder opsional 550 lembar.

**PENTING:**

- Ketika mengangkat produk ini, lakukan oleh dua orang dengan mengangkat pegangan pada kedua sisinya, dan bagian depan produk oleh satu orang. Jangan mengangkatnya dengan memegang bagian lainnya. Ini dapat mencegah produk terjatuh atau mencegah Anda menderita sakit pinggang atau terluka.
- Hati-hati agar jari tidak terjepit saat menurunkan printer ke atas feeder opsional 550 lembar.



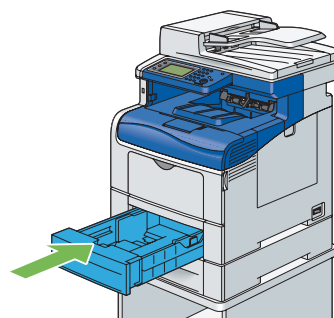
- 15 Kuatkan feeder opsional 550 lembar ke printer dengan memperketat dua sekrup yang disediakan bersama feeder dengan koin atau benda serupa.



**CATATAN:**

- Letak lubang sekrup adalah di dalam rongga 216 mm dari bagian depan printer.

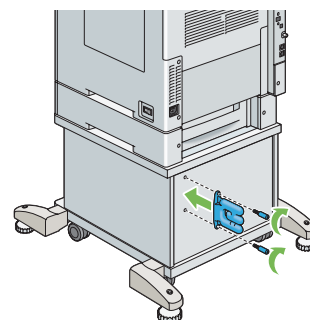
- 16 Masukkan baki standar 550 lembar ke dalam printer, dan dorong hingga berhenti.



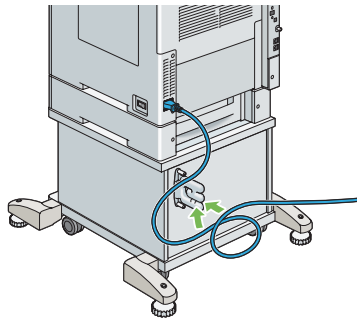
**PENTING:**

- Jangan terlalu keras saat membuka baki. Hal itu dapat merusak baki atau bagian dalam printer.

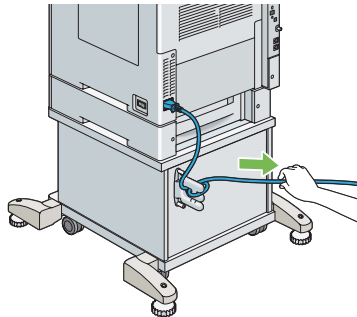
- 17 Pasang kaitan kabel pada kabinet dengan menggunakan kedua sekrup yang disediakan bersama kabinet.



- 18 Sambungkan kembali kabel daya ke konektor daya di bagian belakang printer, lalu gulung kabel daya pada kaitan kabel.



- 19 Perlahan tarik kabel daya untuk memperpanjang kabel.



- 20 Sambungkan ujung kabel daya ke dalam sumber daya.  
21 Sambungkan semua kabel ke bagian belakang printer dan nyalakan printer.

**CATATAN:**

- Printer akan mendeteksi secara otomatis baki yang dipasang namun tidak mendeteksi jenis kertas.

- 22 Cetak halaman **System Settings** untuk memastikan feeder opsional 550 lembar telah terpasang dengan benar.

- 22.1 Tekan tombol **System**.  
22.2 Pilih **Report / List**.  
22.3 Pilih **System Settings**.  
22.4 Pilih **Print**.

Halaman **System Settings** tercetak.

- 23 Konfirmasikan **Tray 2 (Feeder Opsional 550 Lembar)** tercantum pada **Printer Options** pada halaman **System Settings**.

Jika feeder tidak tercantum, matikan printer, lepaskan kabel daya, dan pasang kembali feeder opsional 550 lembar.

- 24 Setelah memuat kertas dalam feeder opsional 550 lembar, tetapkan jenis kertas dari panel operator printer.

- 24.1 Tekan tombol **System**.  
24.2 Pilih tab **Tools**, lalu pilih **Tray Management**.  
24.3 Pilih **Tray Settings**.  
24.4 Pilih **Tray 2**.  
24.5 Pilih **Size**.  
24.6 Pilih ukuran kertas yang diinginkan.  
24.7 Pilih **Type**.  
24.8 Pilih jenis kertas yang diinginkan.  
24.9 Pilih **OK**.

- 25 Jika Anda memasang feeder opsional 550 lembar setelah menginstal driver printer, perbarui driver Anda dengan mengikuti petunjuk untuk setiap sistem pengoperasian. Jika printer berada pada jaringan, perbarui driver untuk setiap klien.



## Memperbarui Driver untuk Mendeteksi Feeder Opsional 550 Lembar

Prosedur berikut menggunakan Windows dan driver PCL 6/PS.

### CATATAN:

- Bila Anda menggunakan driver XML Paper Specification (XPS), pengaturan berikut ini tidak diperlukan.

### ◆ Windows 8/Windows 8 x64/Windows Server 2012

- 1 Pada desktop Windows, klik kanan sudut kiri bawah layar, lalu klik **Control Panel** → **Hardware and Sound** (**Hardware** untuk Windows Server 2012) → **Devices and Printers**.
- 2 Klik kanan ikon printer DocuPrint CM405 df, lalu pilih **Printer properties**.
- 3 Klik tab **Configuration**, lalu pilih **Bi-Directional Setup**.
- 4 Pilih **Get Information from Printer**, lalu pilih **OK**.
- 5 Klik **Apply**, lalu klik **OK**.
- 6 Tutup kotak dialog **Devices and Printers**.

### ◆ Windows 7/Windows 7 x64/Windows Server 2008 R2 x64

- 1 Klik **Start** → **Devices and Printers**.
- 2 Klik kanan ikon printer DocuPrint CM405 df, lalu pilih **Printer properties**.
- 3 Klik tab **Configuration**, lalu pilih **Bi-Directional Setup**.
- 4 Pilih **Get Information from Printer**, lalu pilih **OK**.

- 5 Klik **Apply**, lalu klik **OK**.
- 6 Tutup kotak dialog **Devices and Printers**.

### ◆ Windows Vista®/Windows Vista x64

- 1 Klik **Start** → **Control Panel** → **Hardware and Sound** → **Printers**.
- 2 Klik kanan ikon printer DocuPrint CM405 df, lalu pilih **Properties**.
- 3 Klik tab **Configuration**, lalu pilih **Bi-Directional Setup**.
- 4 Pilih **Get Information from Printer**, lalu pilih **OK**.
- 5 Klik **Apply**, lalu klik **OK**.
- 6 Tutup kotak dialog **Printers**.

### ◆ Windows Server 2008/Windows Server 2008 x64

- 1 Klik **Start** → **Control Panel** → **Printers**.
- 2 Klik kanan ikon printer DocuPrint CM405 df, lalu pilih **Properties**.
- 3 Klik tab **Configuration**, lalu pilih **Bi-Directional Setup**.
- 4 Pilih **Get Information from Printer**, lalu pilih **OK**.
- 5 Klik **Apply**, lalu klik **OK**.
- 6 Tutup kotak dialog **Printers**.

◆ **Windows XP/Windows XP x64/  
Windows Server 2003/Windows Server  
2003 x64**

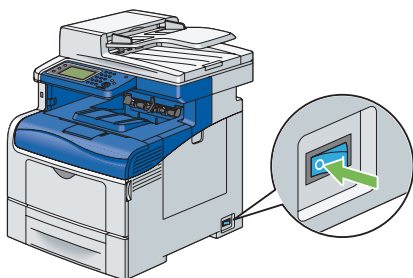
- 1 Klik **Start** (start untuk Windows XP) → **Printers and Faxes**.
- 2 Klik kanan ikon printer DocuPrint CM405 df, lalu pilih **Properties**.
- 3 Klik tab **Configuration**, lalu pilih **Bi-Directional Setup**.
- 4 Pilih **Get Information from Printer**, lalu pilih **OK**.
- 5 Klik **Apply**, lalu klik **OK**.
- 6 Tutup kotak dialog **Printers and Faxes**.

# Memasang Feeder Opsional 550 Lembar (Tanpa Kabinet)

## PENTING:

- Jika Anda memasang feeder opsional 550 lembar setelah mengatur printer, pastikan printer dalam keadaan mati, lepaskan kabel daya, dan lepaskan semua kabel dari bagian belakang printer sebelum memasang feeder.

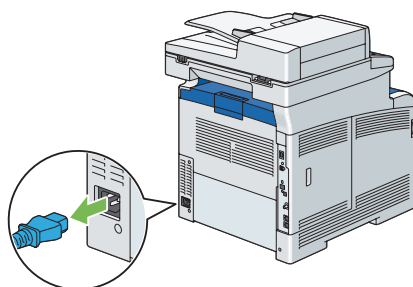
### 1 Matikan printer.



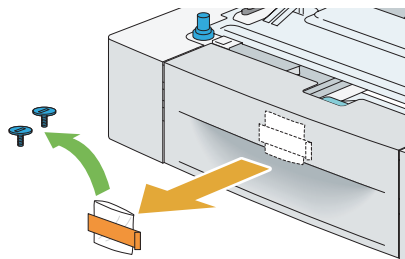
## PENTING:

- Jika hard disk opsional tidak dipasang pada printer, ingat bahwa data dalam memori akan dihapus ketika printer dimatikan.

### 2 Lepas semua kabel dari bagian belakang printer.

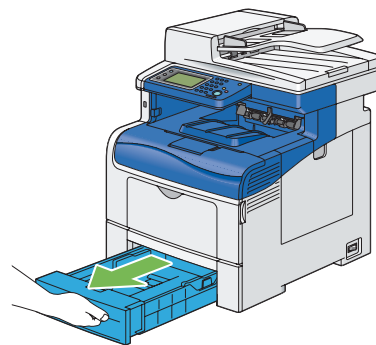


### 3 Lepaskan pita perekat dan kantung yang menahan sekrup pada bagian depan feeder opsional 550 lembar, lalu lepaskan sekrup dari kantung.

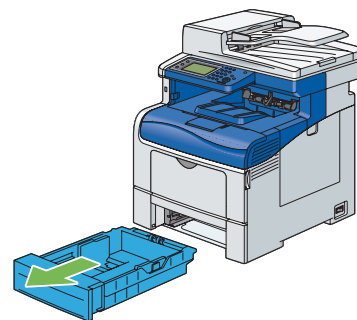


### 4 Lepaskan feeder opsional 550 lembar pada lokasi printer.

### 5 Tarik baki standar 550 lembar ke luar sekitar 200 mm.



### 6 Tahan baki standar 550 lembar dengan kedua tangan, lalu lepaskan dari printer.

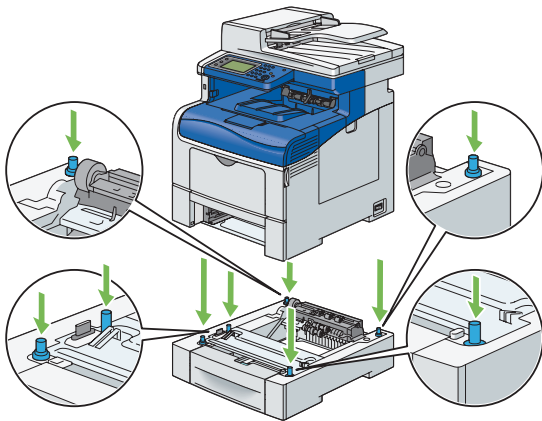


### 7 Angkat printer dan sejajarkan lima pin pemandu pada feeder opsional 550 lembar dengan lubang pada bagian bawah printer. Secara perlahan turunkan printer ke atas feeder opsional 550 lembar.

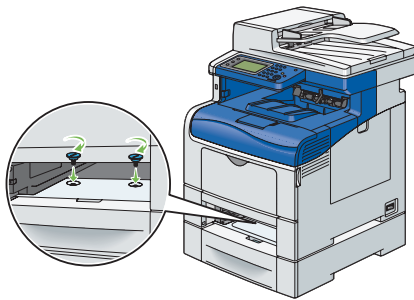
## PENTING:

- Ketika mengangkat produk ini, lakukan oleh dua orang dengan mengangkat pegangan pada kedua sisinya, dan bagian depan produk oleh satu orang. Jangan mengangkatnya dengan memegang bagian lainnya. Ini dapat mencegah produk terjatuh atau mencegah Anda menderita sakit pinggang atau terluka.

- Hati-hati agar jari tidak terjepit saat menurunkan printer ke atas feeder opsional 550 lembar.



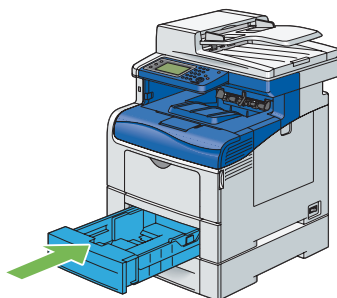
- 8 Kuatkan feeder opsional 550 lembar ke printer dengan memperketat dua sekrup yang disediakan bersama feeder dengan koin atau benda serupa.



**CATATAN:**

- Letak lubang sekrup adalah di dalam rongga 216 mm dari bagian depan printer.

- 9 Masukkan baki standar 550 lembar ke dalam printer, dan dorong hingga berhenti.



**CATATAN:**


- Jangan terlalu keras saat membuka baki. Hal itu dapat merusak baki atau bagian dalam printer.

- 10 Sambungkan kembali semua kabel ke bagian belakang printer dan nyalakan printer.

**CATATAN:**

- Printer akan mendeteksi secara otomatis baki yang dipasang namun tidak mendeteksi jenis kertas.

- 11 Cetak halaman **System Settings** untuk memastikan feeder opsional 550 lembar telah terpasang dengan benar.


- 11.1 Tekan tombol  (**System**).
- 11.2 Pilih Report / List.
- 11.3 Pilih System Settings, lalu pilih laporan atau daftar tersebut.
- 11.4 Pilih Print.

Halaman **System Settings** tercetak.

- 12 Konfirmasikan **Tray 2 (Feeder Opsional 550 Lembar)** tercantum pada **Printer Options** pada halaman **System Settings**.

Jika feeder tidak tercantum, matikan printer, lepaskan kabel daya, dan pasang kembali feeder opsional 550 lembar.

- 13 Setelah memuat kertas dalam feeder opsional 550 lembar, tetapkan jenis kertas dari panel operator printer.

- 13.1 Tekan tombol  (**System**).
- 13.2 Pilih tab Tools, lalu pilih Tray Management.
- 13.3 Pilih Tray Settings.
- 13.4 Pilih Tray 2.
- 13.5 Pilih Size.
- 13.6 Pilih ukuran kertas yang diinginkan.
- 13.7 Pilih Type.
- 13.8 Pilih jenis kertas yang diinginkan.
- 13.9 Pilih OK.

- 14 Jika Anda memasang feeder opsional 550 lembar setelah menginstal driver printer, perbarui driver Anda dengan mengikuti petunjuk untuk setiap sistem pengoperasian. Jika printer berada pada jaringan, perbarui driver untuk setiap klien.

## Memperbarui Driver untuk Mendeteksi Feeder Opsional 550 Lembar

---

Untuk informasi terperinci, lihat “Memperbarui Driver untuk Mendeteksi Feeder Opsional 550 Lembar” pada halaman 17.

## Menginstal Adaptor Printer Nirkabel Opsional

Adaptor printer nirkabel memungkinkan Anda untuk menggunakan printer dengan koneksi jaringan nirkabel.

Spesifikasi adaptor printer nirkabel dijelaskan di bawah ini.

Item	Spesifikasi
Teknologi Konektivitas	Nirkabel
Sesuai Standar	IEEE 802.11b, 802.11g, dan 802.11n
Bandwidth	2,4 GHz
Angka Transfer Data	IEEE 802.11n: 65 Mbps IEEE 802.11g: 54, 48, 36, 24, 18, 12, 9, dan 6 Mbps IEEE 802.11b: 11, 5.5, 2, dan 1 Mbps
Keamanan	WEP 64 (kunci 40-bit)/128 (kunci 104-bit), WPA- PSK (TKIP, AES), WPA2-PSK (AES), WPA-Enterprise (TKIP, AES), WPA2-Enterprise (AES)
Wi-Fi® Protected Setup (WPS)	Push-Button Configuration (PBC), Personal Identification Number (PIN)

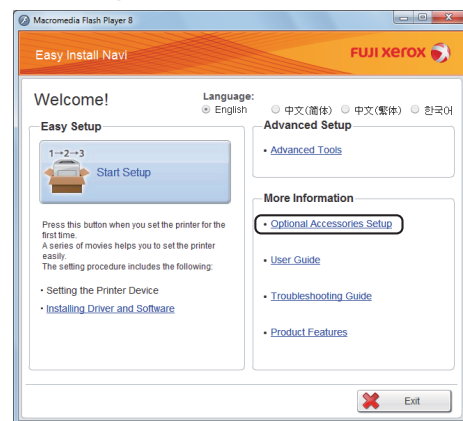
### CATATAN:

- WPA-Enterprise (TKIP, AES) dan WPA2-Enterprise (AES) tersedia bila unit hard disk opsional dipasang.
- Bila adaptor printer nirkabel terinstal, Anda tidak dapat menggunakan otentikasi IEEE 802.1x dan/atau port Ethernet untuk koneksi kabel.

## Meninstal Adaptor Printer Nirkabel dengan Petunjuk Video (Disarankan)

Untuk menginstal adaptor printer nirkabel lakukan cara berikut ini.

- 1 Masukkan *Driver CD Kit* ke komputer. File **Easy Install Navi** akan otomatis diluncurkan.
- 2 Pilih **Optional Accessories Setup** pada jendela **Easy Install Navi**.



- 3 Klik **Wireless Network Kit b/g/n**.
- 4 Klik prosedur yang ingin Anda konfirmasi untuk menjalankan petunjuk video.

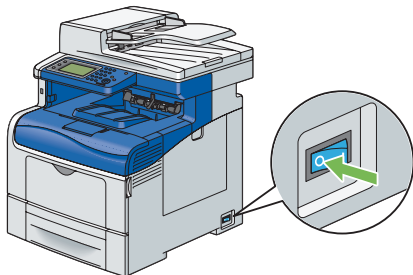
Ikuti petunjuk di layar untuk menginstal adaptor printer nirkabel.

## Menginstal Adaptor Printer Nirkabel Opsional

### CATATAN:

- Anda juga dapat menginstal adaptor printer nirkabel dengan mengikuti petunjuk yang dijelaskan dalam Wireless Printer Adapter Installation Guide yang disertakan dengan adaptor printer nirkabel tersebut.

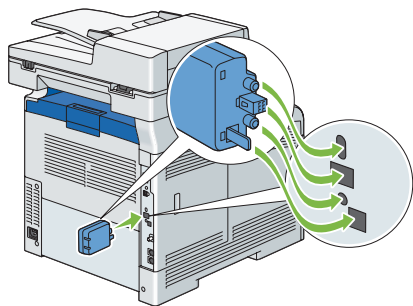
### 1 Matikan printer.



### PENTING:

- Jika hard disk opsional tidak dipasang pada printer, ingat bahwa data dalam memori akan dihapus ketika printer dimatikan.

### 2 Sejajarkan konektor dengan tiga tonjolan dari adaptor printer nirkabel dengan keempat lubangnya lalu masukkan adaptor.



### CATATAN:

- Pastikan bahwa adaptor masuk seluruhnya dan terpasang kuat.

### 3 Nyalakan printer.

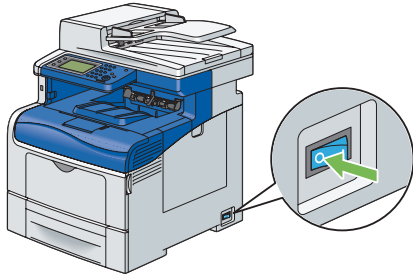
Jika muncul pesan yang meminta Anda melakukan pengaturan awal pada panel operator, lakukan selalu sesuai petunjuk.

### 4 Cetak halaman **System Settings** untuk memastikan adaptor printer nirkabel telah terinstal dengan benar.

Konfirmasikan bahwa bagian **Network (Wireless)** ada.

# Memasang Unit Hard Disk Opsional

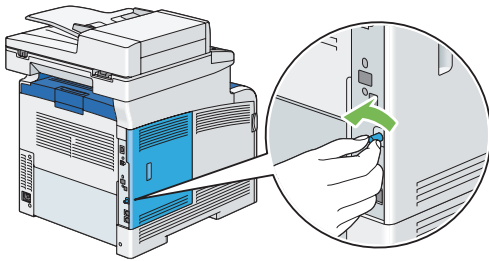
- 1 Matikan printer.



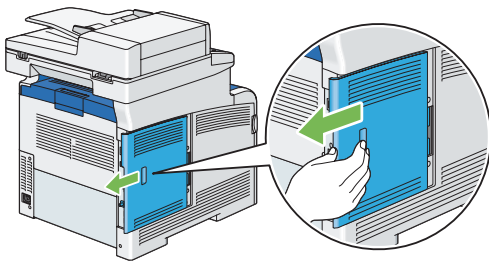
**PENTING:**

- Jika hard disk opsional tidak dipasang pada printer, ingat bahwa data dalam memori akan dihapus ketika printer dimatikan.

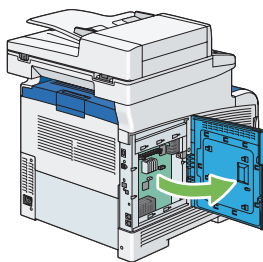
- 2 Putar sekrup pada penutup papan kontrol ke arah yang berlawanan dengan putaran jarum jam.



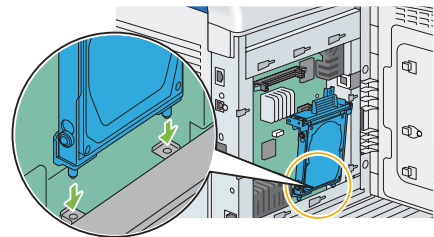
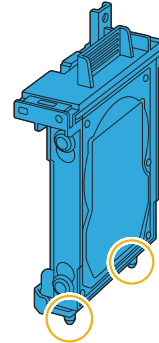
- 3 Geser penutup papan kontrol ke arah belakang printer.



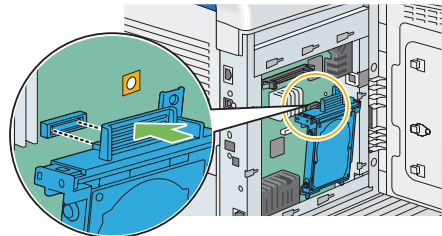
- 4 Buka penutup papan kontrol sepenuhnya.



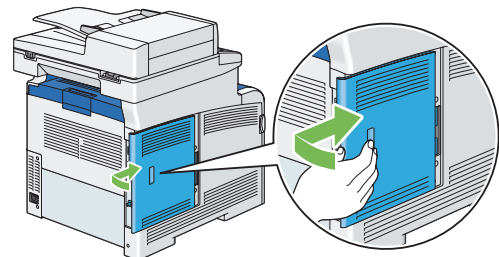
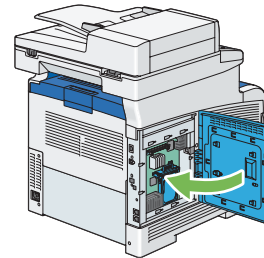
- 5 Masukkan kedua pin plastik pada hard disk ke dalam lubang pada wadah logam.



- 6 Sambil menempelkan tonjolan dan konektor ke papan kontrol, tekan kuat Hard Disk sampai terpasang di tempatnya.

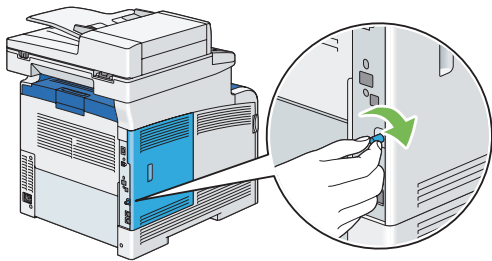


- 7 Pasang penutup papan kontrol, dan geser ke arah depan printer.





## 8 Putar sekrup ke kanan.



## 9 Nyalakan printer.

## 10 Cetak halaman System Settings untuk memastikan bahwa unit hard disk yang terpasang terdeteksi oleh printer.

10.1 Tekan tombol  (**System**).

10.2 Pilih **Report / List**.

10.3 Pilih **System Settings**.

10.4 Pilih **Print**.

Halaman **System Settings** tercetak.

## 11 Konfirmasikan jumlah **Hard Disk** yang tercantum pada **Printer Options** dalam halaman **System Settings**.

Jika **Hard Disk** tidak tercantum, matikan printer, lepaskan kabel daya, dan pasang kembali unit hard disk.

## 12 Jika Anda memasang unit hard disk setelah menginstal driver printer, perbarui driver Anda dengan mengikuti petunjuk untuk sistem pengoperasian yang Anda gunakan. Jika printer berada pada jaringan, perbarui driver untuk setiap klien.

Unit hard disk dapat ditetapkan pada driver printer hanya jika **Hard Disk** atau **RAM Disk** tersedia pada driver printer tersebut.

## Memperbarui Driver Anda untuk Mendeteksi Hard Disk Opsional

Prosedur berikut menggunakan Windows dan driver PCL 6/PS.

### CATATAN:

- Bila Anda menggunakan driver XML Paper Specification (XPS), pengaturan berikut ini tidak diperlukan.

### ◆ Windows 8/Windows 8 x64/Windows Server 2012

- 1 Pada desktop Windows, klik kanan sudut kiri bawah layar, lalu klik **Control Panel** → **Hardware and Sound** (**Hardware** untuk Windows Server 2012) → **Devices and Printers**.
- 2 Klik kanan ikon printer DocuPrint CM405 df, lalu pilih **Printer properties**.
- 3 Klik tab **Configuration**, lalu pilih **Bi-Directional Setup**.
- 4 Pilih **Get Information from Printer**, lalu pilih **OK**.
- 5 Klik **Apply**, lalu klik **OK**.
- 6 Tutup kotak dialog **Devices and Printers**.

### ◆ Windows 7/Windows 7 x64/Windows Server 2008 R2 x64

- 1 Klik **Start** → **Devices and Printers**.
- 2 Klik kanan ikon printer DocuPrint CM405 df, lalu pilih **Printer properties**.
- 3 Klik tab **Configuration**, lalu pilih **Bi-Directional Setup**.
- 4 Pilih **Get Information from Printer**, lalu pilih **OK**.
- 5 Klik **Apply**, lalu klik **OK**.

6 Tutup kotak dialog **Devices and Printers**.

◆ **Windows Vista/Windows Vista x64**

- 1 Klik **Start** → **Control Panel** → **Hardware and Sound** → **Printers**.
- 2 Klik kanan ikon printer DocuPrint CM405 df, lalu pilih **Properties**.
- 3 Klik tab **Configuration**, lalu pilih **Bi-Directional Setup**.
- 4 Pilih **Get Information from Printer**, lalu pilih **OK**.
- 5 Klik **Apply**, lalu klik **OK**.
- 6 Tutup kotak dialog **Printers**.

◆ **Windows Server 2008/Windows Server 2008 x64**

- 1 Klik **Start** → **Control Panel** → **Printers**.
- 2 Klik kanan ikon printer DocuPrint CM405 df, lalu pilih **Properties**.
- 3 Klik tab **Configuration**, lalu pilih **Bi-Directional Setup**.
- 4 Pilih **Get Information from Printer**, lalu pilih **OK**.
- 5 Klik **Apply**, lalu klik **OK**.
- 6 Tutup kotak dialog **Printers**.

◆ **Windows XP/Windows XP x64/Windows Server 2003/Windows Server 2003 x64**


- 1 Klik **Start** (start untuk Windows XP) → **Printers and Faxes**.
- 2 Klik kanan ikon printer DocuPrint CM405 df, lalu pilih **Properties**.
- 3 Klik tab **Configuration**, lalu pilih **Bi-Directional Setup**.
- 4 Pilih **Get Information from Printer**, lalu pilih **OK**.
- 5 Klik **Apply**, lalu klik **OK**.
- 6 Tutup kotak dialog **Printers and Faxes**.

# Mengonfigurasi Pengaturan Jaringan



# Mengonfigurasi Alamat IP

Saat Anda menyambungkan printer ke komputer melalui Ethernet, konfigurasi alamat IP printer Anda.

## Metode Dinamis dari Pengaturan Alamat IP Printer

- 1 Pada panel operator, tekan tombol  (**System**).
- 2 Pilih tab **Tools**.
- 3 Pilih **Admin Settings**.
- 4 Pilih **Network**.
- 5 Pilih **Ethernet**.
- 6 Pilih **TCP/IP**.
- 7 Pilih **Get IP Address**.
- 8 Pilih **DHCP / AutoIP**, lalu pilih **OK**.

## Memasukkan Alamat IP (untuk Mode IPv4)

- 1 Nyalakan printer.
- 2 Pastikan bahwa pesan **Ready** muncul pada panel LCD.
- 3 Pada panel operator, tekan tombol  (**System**).
- 4 Pilih tab **Tools**.
- 5 Pilih **Admin Settings**.
- 6 Pilih **Network**.
- 7 Pilih **Ethernet**.
- 8 Pilih **TCP/IP**.
- 9 Pilih **Get IP Address**.
- 10 Pilih **Panel**, lalu pilih **OK**.
- 11 Pastikan bahwa pesan **This Settings Becomes Effective after Restart** muncul, lalu pilih **Close**.
- 12 Pilih **IP Address**.  
Kursor terletak pada oktet pertama dari alamat IP.
- 13 Masukkan nilai alamat IP menggunakan tombol angka.
- 14 Pilih .  
Kursor berpindah ke oktet selanjutnya.
- 15 Ulangi langkah 13 hingga 14 untuk menetapkan semua tiga digit pada alamat IP, lalu pilih **OK**.

16 Pastikan bahwa pesan `This Settings Becomes Effective after Restart.` muncul, lalu pilih `Close`.

17 Pilih `Subnet Mask`.

Kursor terletak pada oktet pertama dari subnet mask.

18 Masukkan nilai subnet mask menggunakan tombol angka.

19 Pilih `►`.

Kursor berpindah ke oktet selanjutnya.

20 Ulangi langkah 18 hingga 19 untuk menetapkan semua tiga digit pada subnet mask, lalu pilih `OK`.

21 Pastikan bahwa pesan `This Settings Becomes Effective after Restart.` muncul, lalu pilih `Close`.

22 Pilih `Gateway Address`.

Kursor terletak pada oktet pertama dari alamat gateway.

23 Masukkan nilai alamat gateway menggunakan tombol angka.

24 Pilih `►`.

Kursor berpindah ke oktet selanjutnya.

25 Ulangi langkah 23 hingga 24 untuk menetapkan semua tiga digit pada alamat gateway, lalu pilih `OK`.

26 Pastikan bahwa pesan `This Settings Becomes Effective after Restart.` muncul, lalu pilih `Close`.

27 Matikan lalu nyalakan printer.

**PENTING:**

- Jika hard disk opsional tidak dipasang pada printer, pastikan lampu LED `↔ (Data)` sudah mati sebelum Anda mematikan printer. Data dalam memori akan dihapus ketika printer dimatikan.

# Mengonfigurasi Pengaturan Nirkabel (Windows & Mac OS X)

## Menetapkan Pengaturan Jaringan Nirkabel

Anda harus tahu pengaturan untuk jaringan nirkabel untuk membuat pengaturan printer nirkabel. Untuk rincian pengaturan, hubungi administrator jaringan Anda.

### ◆ Pengaturan Nirkabel

SSID	Menetapkan nama yang menunjukkan jaringan nirkabel dengan panjang karakter alfanumerik maksimal 32.
Mode Jaringan	Menetapkan mode jaringan dari Ad-hoc atau Infrastructure.

### ◆ Pengaturan Keamanan

Keamanan	Pilih mode enkripsi dari No Security, Mixed mode PSK*, WPA-PSK-TKIP, WPA2-PSK-AES, dan WEP.
Kunci Pengiriman	Menetapkan kunci pengiriman dari daftar.
Kunci-WEP	Menetapkan kunci WEP yang digunakan lewat jaringan nirkabel hanya jika WEP dipilih sebagai metode enkripsi.
Frase Sandi	Menetapkan frase sandi dari karakter alfanumerik dengan panjang mulai 8 hingga 63 byte hanya jika Mixed mode PSK*, WPA-PSK-TKIP, atau WPA2-PSK-AES dipilih sebagai metode enkripsi.

\* Mixed mode PSK secara otomatis akan memilih metode enkripsi yang tersedia dari WPA-PSK-TKIP, WPA-PSK-AES, atau WPA2-PSK-AES.

## Mengonfigurasi Adaptor Printer Nirkabel Opsional

### PENTING:

- Pastikan kabel Ethernet sudah dilepas dari printer sebelum Anda mengonfigurasi pengaturan nirkabel selain lewat kabel Ethernet dan CentreWare Internet Services.

Anda dapat mengonfigurasi adaptor nirkabel dengan metode koneksi berikut:

- **USB Cable**
- **WPS-PBC**
- **WPS-PIN**
- **Operator Panel**
- **Ethernet Cable**
- **CentreWare Internet Services**

Prosedur berikut menggunakan kabel USB untuk metode koneksi sebagai contoh.

- 1 Masukkan *Driver CD Kit* yang disediakan bersama printer ke dalam komputer. Easy Install Navi akan otomatis diluncurkan.
- 2 Klik **Optional Accessories Setup**.
- 3 Klik **Wireless Network Kit b/g/n**.
- 4 Klik **Start wireless settings**.
- 5 Klik **Wireless Configuration**.
- 6 Pilih **Wizard**, lalu klik **Next**.
- 7 Klik **Connect the wireless printer adapter**.

Video petunjuk akan muncul.

Ikuti petunjuk di layar untuk mengonfigurasi pengaturan nirkabel.


## Mengubah Konfigurasi Jaringan Nirkabel

Untuk mengubah pengaturan nirkabel melalui koneksi nirkabel dari komputer, lakukan petunjuk berikut.

### CATATAN:

- Pastikan pengaturan koneksi nirkabel sudah diselesaikan pada “Mengonfigurasi Adaptor Printer Nirkabel Opsional” pada halaman 30.
- Pengaturan berikut ini tersedia bila mode jaringan diatur ke infrastruktur dalam “Mengonfigurasi Adaptor Printer Nirkabel Opsional” pada halaman 30.

### 1 Periksa alamat IP printer.

1.1 Pada panel operator, tekan tombol  (**System**).

1.2 Pilih **Report / List**.

1.3 Pilih **System Settings**.

1.4 Pilih **Print**.

Halaman **System Settings** tercetak.

1.5 Konfirmasikan alamat IP di sebelah **IP Address** di bawah **Network Setup** pada halaman **System Settings**.

### 2 Jalankan CentreWare Internet Services dengan memasukkan alamat IP printer pada browser web Anda.

### 3 Klik tab **Properties**.

### 4 Klik **Wireless**.

### 5 Ubah pengaturan nirkabel printer.

### 6 Klik **Apply** untuk menerapkan pengaturan tersebut.

### 7 Boot ulang printer.

### 8 Ubah pengaturan nirkabel pada komputer atau akses poin.

### CATATAN:

- Untuk mengubah pengaturan nirkabel pada komputer Anda, lihat petunjuk pengoperasian yang disediakan bersama akses poin LAN nirkabel atau jika komputer Anda menyediakan peranti adaptor nirkabel, ubah pengaturan nirkabel menggunakan peranti tersebut.

# Menginstal Driver Printer



# Menginstal Driver Printer pada Komputer yang Menjalankan Windows

## Mengubah Pengaturan Firewall Sebelum Memasang Printer

Jika Anda menggunakan salah satu sistem operasi berikut, Anda harus mengubah pengaturan firewall sebelum menginstal perangkat lunak Fuji Xerox:

- Microsoft® Windows® 8
- Windows Server® 2012
- Windows 7
- Windows Vista®
- Windows Server 2008 R2
- Windows Server 2008
- Windows XP

### CATATAN:

- Untuk Windows XP, Service Pack 2 atau 3 harus diinstal.

Prosedur berikut menggunakan Windows 7 sebagai contoh.

- 1 Masukkan *Driver CD Kit* ke komputer.
- 2 Klik **Start** → **Control Panel**.
- 3 Klik **System and Security**.
- 4 Klik **Windows Firewall**.
- 5 Klik **Allow a program or feature through Windows Firewall**.
- 6 Klik **Change settings**.
- 7 Klik **Allow another program**.
- 8 Klik **Browse**.
- 9 Klik **D:\setup.exe** (di mana D adalah huruf untuk drive CD) dalam kotak teks **File name**, lalu klik **Open**.
- 10 Klik **Add**.
- 11 Klik **OK**.

## Memasukkan CD-ROM

### ◆ Untuk Menginstal Driver PCL 6 dan Fax

- 1 Masukkan *Driver CD Kit* ke komputer untuk menjalankan **Easy Install Navi**.

### CATATAN:

- Jika CD tidak otomatis dijalankan, klik **Start** (**start** untuk Windows XP) → **All Programs** (untuk Windows Vista dan Windows 7) → **Accessories** (untuk Windows Vista dan Windows 7) → **Run**, lalu ketikkan **D:\setup.exe** (di mana D adalah huruf drive dari CD Anda), lalu klik **OK**.

Untuk Windows 8 dan Windows Server 2012

Arahkan ke sudut kanan atas atau bawah layar, lalu klik **Search** → Masukkan **Run** dalam kotak pencarian, klik **Apps**, lalu klik **Run** → Masukkan **D:\setup.exe** (di mana D adalah huruf drive dari drive optik), lalu klik **OK**.

### ◆ Untuk menginstal Driver PS

- 1 Masukkan *PostScript Driver Library CD* ke komputer.

### ◆ Untuk Menginstal Driver Printer XML Paper Specification (XPS)

- 1 Ekstrak file zip dalam jalur berikut ini ke lokasi yang diinginkan.

D:\Eng\XPS

(di mana D adalah huruf untuk drive CD)

## Pengaturan Koneksi USB

### ◆ Untuk Menginstal Driver PCL 6 dan Fax

- 1 Di bagian atas layar Easy Install Navi, klik **Installing Driver and Software**.
- 2 Klik **Print/Fax Driver**.
- 3 Klik **Connect via USB**.
- 4 Ikuti prosedur yang digambarkan pada bagian Help untuk menginstal driver printer.

### ◆ Untuk menginstal Driver PS

Untuk informasi selengkapnya tentang cara menginstal driver PS, lihat PostScript User Guide.

### ◆ Untuk Menginstal Driver Printer XML Paper Specification (XPS)

#### CATATAN:

- Driver XML Paper Specification (XPS) didukung pada sistem operasi berikut: Windows Vista, Windows Vista 64-bit Edition, Windows Server 2008, Windows Server 2008 64-bit Edition, Windows Server 2008 R2, Windows 7, Windows 7 64-bit Edition, Windows 8, Windows 8 64-bit Edition, dan Windows Server 2012.

Prosedur berikut menggunakan Windows 7 sebagai contoh.

- 1 Klik **Start** → **Devices and Printers**.

- 2 Klik **Add a printer**.

Jika muncul kotak dialog **User Account Control**, klik **Yes**.

#### CATATAN:

- Jika Anda adalah administrator komputer, klik **Yes**; atau, hubungi administrator Anda untuk melanjutkan langkah yang diinginkan.

- 3 Klik **Add a local printer**.

- 4 Pilih port yang tersambung ke printer ini, lalu klik **Next**.

- 5 Klik **Have Disk** untuk menampilkan kotak dialog **Install From Disk**.

- 6 Klik **Browse**, lalu pilih file informasi pemasangan (.inf) yang diekstrak pada “Untuk Menginstal Driver Printer XML Paper Specification (XPS)” pada halaman 33.

- 7 Klik **Open**.

- 8 Klik **OK**.

- 9 Pilih nama printer Anda, lalu klik **Next**.

- 10 Untuk mengubah nama printer, masukkan nama printer dalam kotak **Printer name**, lalu klik **Next**.

Penginstalan akan dimulai.

- 11 Jika Anda tidak ingin berbagi printer, pilih **Do not share this printer**. Jika ingin berbagi printer Anda, pilih **Share this printer so that others on your network can find and use it**.

- 12 Klik **Next**.

- 13 Untuk menggunakan printer ini sebagai printer default, pilih kotak centang **Set as the default printer**.

- 14 Setelah penginstalan selesai, klik **Print a test page** untuk mencetak halaman percobaan.

- 15 Klik **Finish**.

## Pengaturan Koneksi Jaringan

### ◆ Untuk menginstal Driver PCL 6 dan Fax

- 1 Di bagian atas layar Easy Install Navi, klik **Installing Driver and Software**.
- 2 Klik **Print/Fax Driver**.
- 3 Pilih pengaturan **Standard** atau **Custom**.
- 4 Ikuti petunjuk di layar untuk menginstal driver printer.

### ◆ Untuk menginstal Driver PS

Untuk informasi selengkapnya tentang cara menginstal driver PS, lihat PostScript User Guide.

### ◆ Untuk menginstal Driver Printer XML Paper Specification (XPS)

#### CATATAN:

- Driver XML Paper Specification (XPS) didukung pada sistem operasi berikut: Windows Vista, Windows Vista 64-bit Edition, Windows Server 2008, Windows Server 2008 64-bit Edition, Windows Server 2008 R2, Windows 7, Windows 7 64-bit Edition, Windows 8, Windows 8 64-bit Edition, dan Windows Server 2012.

Prosedur berikut menggunakan Windows 7 sebagai contoh.

- 1 Klik **Start** → **Devices and Printers**.
- 2 Klik **Add a printer**.
- 3 Klik **Add a network, wireless or Bluetooth printer**.
- 4 Pilih printer atau klik **The printer that I want isn't listed**.  
Bila Anda memilih printer, lanjutkan ke langkah 7.  
Bila Anda mengklik **The printer that I want isn't listed**, lanjutkan ke langkah 5.

- 5 Pilih **Add a printer using a TCP/IP address or host name**, lalu klik **Next**.

- 6 Pilih **TCP/IP Device** dari **Device type**, lalu masukkan alamat IP untuk **Hostname or IP address**, lalu klik **Next**.

Jika muncul kotak dialog **User Account Control**, klik **Yes**.

#### CATATAN:

- Jika Anda adalah administrator komputer, klik **Yes**; atau, hubungi administrator Anda untuk melanjutkan langkah yang diinginkan.

- 7 Klik **Have Disk** untuk menampilkan kotak dialog **Install From Disk**.
- 8 Klik **Browse**, lalu pilih file informasi pemasangan (.inf) yang diekstrak pada "Untuk Menginstal Driver Printer XML Paper Specification (XPS)" pada halaman 33.
- 9 Klik **Open**.
- 10 Klik **OK**.
- 11 Pilih nama printer Anda, lalu klik **Next**.
- 12 Untuk mengubah nama printer, masukkan nama printer dalam kotak **Printer name**, lalu klik **Next**.  
Penginstalan akan dimulai.
- 13 Jika Anda tidak ingin berbagi printer, pilih **Do not share this printer**. Jika ingin berbagi printer Anda, pilih **Share this printer so that others on your network can find and use it**.
- 14 Klik **Next**.
- 15 Untuk menggunakan printer ini sebagai printer default, pilih kotak centang **Set as the default printer**.

**16** Setelah penginstalan selesai, klik **Print a test page** untuk mencetak halaman percobaan.

**17** Klik **Finish**.

Gunakan CentreWare Internet Services untuk memonitor status printer jaringan, langsung dari meja Anda. Anda dapat melihat dan/atau mengubah pengaturan printer, memonitor tingkat tinta, dan mengetahui waktu untuk memesan aksesori pengganti. Anda dapat mengklik link situs web kami untuk memesan aksesori.

**CATATAN:**

- CentreWare Internet Services tidak akan tersedia jika printer tersambung langsung ke komputer atau server printer.

Untuk membuka CentreWare Internet Services, masukkan alamat IP printer di dalam browser web. Konfigurasi printer akan muncul di layar.

## Menginstal Driver Printer pada Komputer yang Menjalankan Mac OS X

---

Untuk informasi selengkapnya tentang cara menginstal driver printer, lihat PostScript User Guide.

# Menginstal Driver Printer pada Komputer yang Menjalankan Linux (CUPS)

## Menginstal Driver Printer

### ◆ Untuk Red Hat Enterprise Linux 5/6 Desktop (x86)

Prosedur berikut menggunakan Red Hat Enterprise Linux 6 Desktop (x86) sebagai contoh:

- 1 Klik dua kali **Fuji\_Xerox-DocuPrint\_CM405-x.x-x.noarch.rpm** pada *Driver CD Kit*.
- 2 Klik **Install**.
- 3 Masukkan sandi administrator, dan klik **Authenticate**.

Penginstalan akan dimulai. Ketika pemasangan selesai, jendela akan ditutup secara otomatis.

### ◆ Untuk SUSE Linux Enterprise Desktop 10/11 (x86)

Prosedur berikut menggunakan SUSE Linux Enterprise Desktop 11 (x86) sebagai contoh:

- 1 Klik dua kali **Fuji\_Xerox-DocuPrint\_CM405-x.x-x.noarch.rpm** pada *Driver CD Kit*.
- 2 Klik **Install**.
- 3 Masukkan sandi administrator, dan klik **Authenticate**.

Penginstalan akan dimulai. Ketika pemasangan selesai, jendela akan ditutup secara otomatis.

## Mengatur Antrean

Untuk melakukan pencetakan, Anda harus mengatur antrean cetak pada workstation.

### CATATAN:

- Ketika Anda selesai mengatur antrean, Anda dapat mencetak dokumen dari aplikasi. Mulai pencetakan dokumen dari aplikasi, dan tetapkan antrean dalam kotak dialog pencetakan. Namun Anda hanya dapat mencetak dari antrean default bergantung pada aplikasi. Jika demikian, sebelum mencetak, tetapkan antrean yang diinginkan sebagai antrean default. Untuk informasi tentang cara menetapkan antrean default, lihat juga “Mengatur Antrean Default” pada halaman 40.

### ◆ Untuk Red Hat Enterprise Linux 5/6 Desktop (x86)

Prosedur berikut menggunakan Red Hat Enterprise Linux 6 Desktop (x86) sebagai contoh:

- 1 Buka URL "**http://localhost:631**" menggunakan browser web.
- 2 Klik **Administration**.
- 3 Klik **Add Printer**.
- 4 Masukkan **root** sebagai nama pengguna, dan masukkan sandi administrator.
- 5 Klik **OK**.
- 6 Pilih salah satu berikut ini berdasarkan jenis koneksi printer Anda.

Untuk koneksi jaringan:

- 6.1 Pilih **LPD/LPR Host or Printer** dari menu **Other Network Printers**, lalu klik **Continue**.

6.2 Masukkan alamat IP dari printer pada **Connection**.  
Format: `lpd://xxx.xxx.xxx.xxx` (alamat IP printer)

6.3 Klik **Continue**.

6.4 Masukkan nama printer pada **Name** dalam jendela **Add Printer**, dan klik **Continue**.

Anda juga dapat memilih menetapkan lokasi dan deskripsi printer untuk memperoleh informasi lebih lanjut.

Jika Anda ingin berbagi printer, pilih kotak centang **Share This Printer**.

Untuk koneksi USB:

6.1 Pilih **FUJI XEROX DocuPrint XXX** dari menu **Local Printers**, lalu klik **Continue**.

6.2 Masukkan nama printer pada **Name** dalam jendela **Add Printer**, dan klik **Continue**.

Anda juga dapat memilih menetapkan lokasi dan deskripsi printer untuk memperoleh informasi lebih lanjut.

Jika Anda ingin berbagi printer, pilih kotak centang **Share This Printer**.

7 Pilih **FX** dari menu **Make**, lalu klik **Continue**.

8 Pilih **FX DocuPrint XXX** dari menu **Model**, lalu klik **Add Printer**.

Pengaturan telah selesai.

Anda juga dapat memilih menetapkan pengaturan opsi default printer.

### ◆ Untuk SUSE Linux Enterprise Desktop 10/11 (x86)

Prosedur berikut menggunakan SUSE Linux Enterprise Desktop 11 (x86) sebagai contoh:

1 Pilih **Computer** → **More Applications...**, lalu pilih **YaST** pada **Application Browser**.

2 Masukkan sandi administrator.  
YaST Control Center diaktifkan.

3 Pilih **Hardware** pada **YaST Control Center**, lalu pilih **Printer**.

Kotak dialog **Printer Configurations** akan muncul.

Untuk koneksi jaringan:

3.1 Klik **Add**.

Kotak dialog **Add New Printer Configuration** akan muncul.

3.2 Klik **Connection Wizard**.

Kotak dialog **Connection Wizard** akan muncul.

3.3 Pilih **Line Printer Daemon (LPD) Protocol** dari **Access Network Printer or Printserver Box via**.

3.4 Masukkan alamat IP dari printer pada **IP Address or Host Name**:

3.5 Pilih **Fuji Xerox** pada **Select the printer manufacturer**:

3.6 Klik **OK**.

Kotak dialog **Add New Printer Configuration** akan muncul.

3.7 Pilih **DocuPrint XXX vx.x [Fuji Xerox/Fuji\_Xerox\_DocuPrint\_XXX.ppd.gz]** dari daftar **Assign Driver**.

#### CATATAN:

- Anda dapat menetapkan nama printer pada **Set Name**:

Untuk koneksi USB:

3.1 Klik **Add**.

Kotak dialog **Add New Printer Configuration** akan muncul.

Nama printer ditampilkan pada daftar **Determine Connection**.

3.2 Pilih **DocuPrint XXX vx.x. [Fuji Xerox/Fuji\_Xerox\_DocuPrint.ppd.gz]** dari daftar **Assign Driver**.

#### CATATAN:

- Anda dapat menetapkan nama printer pada **Set Name**:

4 Konfirmasikan pengaturan, lalu klik **OK**.

## Mengatur Antrean Default

### ◆ Untuk Red Hat Enterprise Linux 5/6 Desktop (x86)

Prosedur berikut menggunakan Red Hat Enterprise Linux 6 Desktop (x86) sebagai contoh:

- 1 Pilih **Applications** → **System Tools** → **Terminal**.
- 2 Masukkan perintah berikut dalam jendela terminal.

```
su
(Enter the administrator
password)
lpadmin -d (Enter the queue
name)
```

### ◆ Untuk SUSE Linux Enterprise Desktop 10/11 (x86)

Prosedur berikut menggunakan SUSE Linux Enterprise Desktop 11 (x86) sebagai contoh:

- 1 Pilih **Computer** → **More Applications...**, lalu pilih **YaST** pada **Application Browser**.
- 2 Masukkan sandi administrator. **YaST Control Center** diaktifkan.
- 3 Pilih **Hardware** pada **YaST Control Center**, lalu pilih **Printer**.  
Kotak dialog **Printer Configurations** akan muncul.
- 4 Klik **Edit**.  
Kotak dialog untuk memodifikasi antrean yang ditentukan akan terbuka.
- 5 Konfirmasikan bahwa printer yang ingin Anda tetapkan ada dalam daftar **Connection**.
- 6 Pilih kotak centang **Default Printer**.
- 7 Konfirmasikan pengaturan, lalu klik **OK**.

## Menetapkan Opsi Pencetakan

Anda dapat menetapkan opsi pencetakan seperti mode warna atau pencetakan 2-sisi.

### ◆ Untuk Red Hat Enterprise Linux 5/6 Desktop (x86)

Prosedur berikut menggunakan Red Hat Enterprise Linux 6 Desktop (x86) sebagai contoh:

- 1 Buka URL "**http://localhost:631**" menggunakan browser web.
- 2 Klik **Administration**.
- 3 Klik **Manage Printers**.
- 4 Klik nama antrean yang ingin ditetapkan opsi pencetakannya.
- 5 Masukkan **root** sebagai nama pengguna, dan masukkan sandi administrator.
- 6 Klik kotak daftar menurun **Administration**, lalu pilih **Modify Printer**.
- 7 Tetapkan pengaturan yang diminta, lalu klik **Continue** atau **Modify Printer**.  
Pesan **Printer xxx has been modified successfully**. akan muncul.  
Pengaturan telah selesai.

### ◆ Untuk SUSE Linux Enterprise Desktop 10/11 (x86)

Prosedur berikut menggunakan SUSE Linux Enterprise Desktop 11 (x86) sebagai contoh:

- 1 Bukalah browser web.
- 2 Masukkan **http://localhost:631/admin** pada bilah alamat, lalu tekan tombol **Enter**.



- 3 Masukkan **root** sebagai nama pengguna, dan masukkan sandi administrator.

Jendela **CUPS** akan muncul.

**CATATAN:**

- Tetapkan sandi untuk otorisasi sebagai administrator printer sebelum menetapkan antrian printer. Jika Anda belum menentukannya, buka “Menetapkan Sandi untuk Otorisasi sebagai Administrator Printer” pada halaman 41.

- 4 Klik **Manage Printers**.
- 5 Klik **Modify Printer** pada printer.
- 6 Tetapkan pengaturan yang diminta, lalu klik **Continue**.
- 7 Masukkan **root** sebagai nama pengguna, masukkan sandi administrator lalu klik **OK**.

Pesan **Printer xxx has been modified successfully**. akan muncul.

Pengaturan telah selesai. Menjalankan pencetakan dari aplikasi.

## Menetapkan Sandi untuk Otorisasi sebagai Administrator Printer

Untuk SUSE Linux Enterprise Desktop 10 dan 11, Anda harus menetapkan sandi untuk otorisasi sebagai administrator printer untuk dapat melakukan operasi sebagai administrator printer.

### ◆ Untuk SUSE Linux Enterprise Desktop 10/11 (x86)

Prosedur berikut menggunakan SUSE Linux Enterprise Desktop 11 (x86) sebagai contoh:

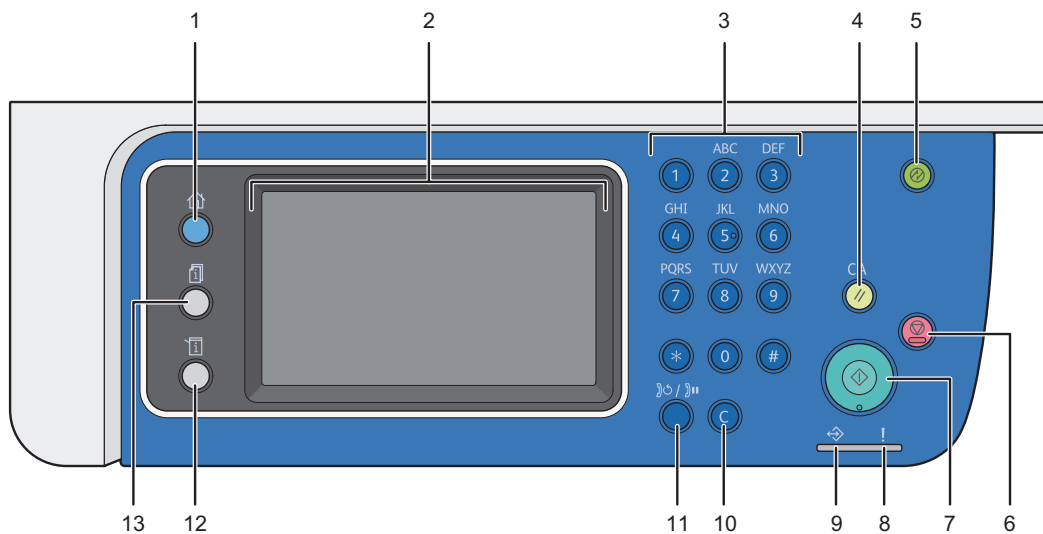
- 1 Pilih **Computer** → **More Applications...**, lalu pilih **GNOME Terminal** pada **Application Browser**.
- 2 Masukkan perintah berikut dalam jendela terminal.

```
su
(Enter the administrator
password)
lppasswd -g sys -a root
(Enter the password for
authority as the printer
administrator after the Enter
password prompt.)
(Reenter the password for
authority as the printer
administrator after the Enter
password again prompt.)
```

# Menggunakan Printer

# Panel Operator

Panel operator memiliki panel LCD, dioda penghasil cahaya (LED), tombol kontrol, dan tombol angka, yang memungkinkan Anda mengontrol printer.



## 1 Tombol (Services)

- Pindah ke menu atas layanan.

## 2 Panel LCD

- Menetapkan pengaturan dengan menyentuh layar.
- Menampilkan berbagai pengaturan, petunjuk, dan pesan kesalahan.

## 3 Tombol Angka

- Memasukkan angka.

## 4 Tombol CA (Clear All)

- Menyetel ulang pengaturan, dan kembali ke bagian paling atas dari setiap menu.

## 5 Tombol (Wake Up)

- Menyala saat berada dalam modus **Power Saver**. Tekan tombol ini untuk menutup modus **Power Saver**.

## 6 Tombol (Stop)

- Membatalkan pemrosesan saat ini atau pekerjaan yang sedang menunggu.

## 7 Tombol (Start)

- Memulai pencetakan.

## 8 LED (Error)

- Menyala jika printer dalam keadaan bermasalah.

## 9 LED (Data)

- Berkedip ketika menerima Faks, Pindaian, Pencetakan, atau Pekerjaan tersimpan.

## 10 Tombol C (Clear)

- Menghapus karakter dan angka.

## 11 Tombol / (Redial / Pause)

- Memanggil ulang nomor telepon.
- Memasukkan jeda selama memanggil nomor.

## 12 Tombol (System)

- Beralih ke tingkat paling atas pada menu **System**.

## 13 Tombol (Job Status)

- Beralih ke tingkat paling atas pada menu **Job Status**.

### CATATAN:

- Beralih ke menu yang berbeda atau kembali ke layar sebelumnya membatalkan entri atau pengaturan yang aktif. Pastikan untuk menyimpan entri atau pengaturan yang aktif.

# Mencetak

## Mengirim Dokumen untuk Dicitak

Untuk mendukung semua fitur printer, gunakan driver printer. Ketika Anda memilih **Print** dari program perangkat lunak, sebuah jendela yang menampilkan driver printer akan muncul. Pilih pengaturan yang sesuai untuk tugas tertentu yang ingin dicetak. Pengaturan cetak yang dipilih dari driver akan mengesampingkan pengaturan menu default yang dipilih dari panel operator.

Anda mungkin perlu mengklik **Preferences** dari kotak awal **Print** untuk melihat semua pengaturan sistem yang tersedia yang bisa Anda ubah. Jika Anda tidak mengenal fitur dalam jendela driver printer, buka Bantuan untuk mendapatkan informasi lebih lanjut.

Untuk mencetak dokumen dari aplikasi Microsoft® Windows® yang umum:

- 1 Buka file yang ingin dicetak.
- 2 Dari menu aplikasi, pilih **Print**.
- 3 Verifikasikan bahwa printer yang benar telah dipilih dalam kotak dialog. Ubah pengaturan sistem yang sesuai (seperti halaman yang ingin Anda cetak atau jumlah salinan).
- 4 Klik **Preferences** untuk menyesuaikan pengaturan sistem yang tidak tersedia dari layar pertama, lalu klik **OK**.
- 5 Klik **Print** untuk mengirim dokumen ke printer yang dipilih.

### CATATAN:

- Bila Anda mencetak pada media berukuran kecil seperti amplop, angkat panel operator sehingga Anda dapat melepas media cetak dari baki output.


## Membatalkan Pencetakan

Untuk membatalkan pencetakan setelah mulai mencetak:

- 1 Tekan tombol  (**Stop**) atau pilih **Delete**.

Pencetakan dibatalkan hanya untuk berkas yang aktif. Semua berkas berikut akan tetap dicetak.

Untuk membatalkan pencetakan sebelum mulai mencetak:

- 1 Tekan tombol  (**Job Status**).  
Daftar pencetakan akan muncul.
- 2 Pilih pencetakan yang akan dibatalkan.
- 3 Pilih **Delete**.
- 4 Pilih **Delete Job**.

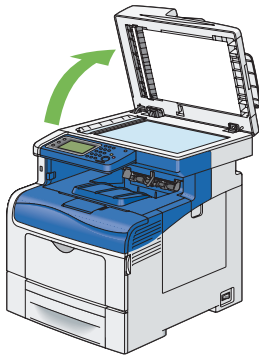
# Menyalin

## Membuat Salinan Dari Kaca Dokumen

### CATATAN:

- Sambungan komputer tidak dibutuhkan untuk menyalin.
- Pindahkan setiap dokumen dari DADF sebelum menyalin dari kaca dokumen.
- Benda-benda pada kaca dokumen dapat menyebabkan titik hitam pada hasil salinan. Bersihkan kaca dokumen sebelum digunakan.

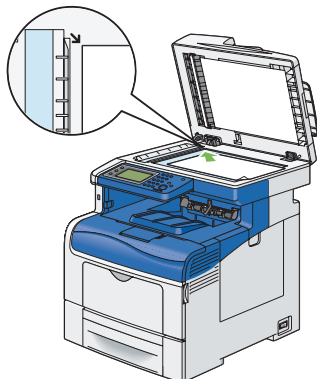
### 1 Angkat dan buka penutup dokumen.



### 2 Hadapkan dokumen ke bawah pada kaca dokumen dan sejajarkan dengan panduan pendaftaran pada sudut kiri atas dari kaca.

#### ⚠ HATI-HATI:

- Jangan menekan terlalu keras untuk menahan dokumen yang tebal pada kaca dokumen. Hal itu dapat menekan kaca dan menyebabkan luka.



### 3 Pasang penutup dokumen.

#### PENTING:

- Membiarkan penutup dokumen terbuka sementara menyalin dapat memengaruhi kualitas salinan dan meningkatkan penggunaan tinta.

#### CATATAN:

- Jika Anda menyalin halaman pada buku atau majalah, angkat penutup dokumen hingga jilidnya tertahan oleh penyetop lalu pasang penutupnya. Jika buku atau majalah tebalnya lebih daripada 30 mm, mulailah menyalin dengan penutup dokumen dalam keadaan terbuka.

### 4 Tekan tombol (Services).

Untuk membuat salinan tanpa mengubah pengaturan salinan default, lanjutkan ke langkah 8.

### 5 Pilih **Copy**.

### 6 Ubahsuaikan pengaturan penyalinan termasuk ukuran salinan, kontras, dan kualitas gambar.

#### Lihat juga:

- “Menetapkan Opsi Salinan” pada halaman 47
- Untuk menghapus opsi pengaturan, tekan tombol **CA (Clear All)**.


#### CATATAN:

- Opsi penyalinan akan kembali secara otomatis ke status default setelah timer penghapus otomatis kedaluwarsa.

### 7 Masukkan jumlah salinan dari 1 hingga 99 menggunakan tombol angka.

### 8 Tekan tombol (**Start**) untuk mulai menyalin.

#### CATATAN:

- Tekan tombol  (**Stop**) untuk membatalkan penyalinan kapan saja saat memindai dokumen.

## Membuat Salinan Dari DADF

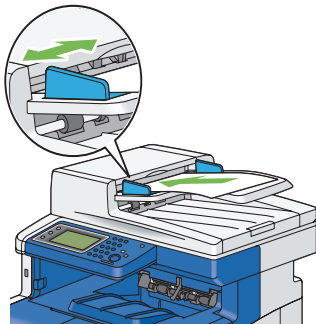
### PENTING:

- Jangan memuat lebih dari 50 lembar ke dalam DADF atau membiarkan lebih dari 50 lembar masuk ke baki output dokumen. Baki output dokumen harus dikosongkan sebelum melampaui 50 lembar atau dokumen asli Anda akan rusak.

### CATATAN:

- Untuk memperoleh kualitas scan yang terbaik, khususnya untuk gambar yang memiliki tingkatan warna abu-abu, gunakan kaca dokumen ketimbang DADF.
- Sambungan komputer tidak dibutuhkan untuk menyalin.
- Anda tidak dapat memuat dokumen-dokumen berikut dalam DADF. Pastikan untuk meletakkannya di atas kaca dokumen.

- 1 Muat dokumen menghadap ke atas pada DADF dengan tepi atas dokumen lebih dahulu. Lalu sesuaikan panduan dokumen untuk memperbaiki ukuran dokumen.



### CATATAN:

- Pastikan bahwa Anda menggunakan panduan dokumen sebelum menyalin berukuran kertas Legal.

- 2 Tekan tombol  (**Services**).

Untuk membuat salinan tanpa mengubah pengaturan salinan default, lanjutkan ke langkah 6.

- 3 Pilih **Copy**.

- 4 Ubahsuaikan pengaturan penyalinan termasuk ukuran salinan, kontras, dan kualitas gambar.

### Lihat juga:

- “Menetapkan Opsi Salinan” pada halaman 47
- Untuk menghapus pengaturan, tekan tombol **CA (Clear All)**.


### CATATAN:

- Opsi penyalinan akan kembali secara otomatis ke status default setelah timer penghapus otomatis kedaluwarsa.

- 5 Masukkan jumlah salinan dari 1 hingga 99 menggunakan tombol angka.

- 6 Tekan tombol  (**Start**) untuk mulai menyalin.

### CATATAN:

- Tekan tombol  (**Stop**) untuk membatalkan penyalinan kapan saja saat memindai dokumen.

## Menetapkan Opsi Salinan

Tetapkan opsi berikut untuk penyalinan yang saat ini sebelum menekan tombol **Start** untuk mulai menyalin.

### CATATAN:

- Opsi penyalinan akan kembali secara otomatis ke status default setelah timer penghapus otomatis kedaluwarsa.

### ◆ Output Color

Untuk memilih modus untuk warna atau penyalinan hitam putih.

- 1 Pilih **Output Color**.
- 2 Pilih **Full Color** atau **Black & White**, lalu pilih **OK**.

### CATATAN:

- Salinan warna dilindungi kode sandi jika pengaturan **Service Lock** untuk **Copy** diatur ke **On (Color Password Locked)**. Jika Anda mengatur **Output Color** ke **Full Color** dan pengaturan **Service Lock** untuk **Copy** ke **On (Color Password Locked)**, Anda harus memasukkan kode rahasia empat digit setelah menekan tombol **Start**.

### ◆ Select Tray

Untuk memilih baki.

- 1 Pilih **Select Tray**.
- 2 Pilih pengaturan yang diinginkan, lalu tekan tombol **OK**.

### CATATAN:

- Nilai yang diberi tanda bintang (\*) adalah pengaturan menu default.

<b>Bypass Tray*</b>	Kertas diambil dari baki bypass.
<b>Tray 1</b>	Kertas diambil dari baki standar 550 lembar.
<b>Tray 2</b>	Kertas diambil dari feeder opsional 550 lembar.

### CATATAN:

- **Tray 2** hanya tersedia jika feeder opsional 550 lembar dipasang.
- Jika pada baki bypass ditampilkan **Any** sebagai jenis dan ukuran kertas, Anda dapat memilih jenis dan ukuran jenis kertas dari menu ini.

### ◆ Lighten / Darken

Untuk menyesuaikan kontras agar salinan menjadi lebih terang atau gelap daripada aslinya.

- 1 Pilih **Lighten / Darken**.
- 2 Pilih tingkat yang diinginkan pada bilah **Lighten / Darken**, lalu pilih **OK**.

Anda dapat memilih tingkat kontras dari tujuh tingkatan antara **Darken** dan **Lighten**.

Memilih sel di sebelah kiri bilah akan membuat kontras dokumen lebih gelap, dan memilih sel di sebelah kanan bilah akan membuat kontras dokumen lebih terang.

### CATATAN:

- Nilai yang diberi tanda bintang (\*) adalah pengaturan menu default.

<b>Darken +3</b>	Cocok untuk dokumen yang terang atau berisi tulisan pensil yang samar.
<b>Darken +2</b>	
<b>Darken +1</b>	
<b>Normal*</b>	Cocok untuk dokumen yang diketik atau dicetak normal.
<b>Lighten +1</b>	Cocok untuk dokumen yang gelap.
<b>Lighten +2</b>	
<b>Lighten +3</b>	

## ◆ 2 Sided Copying

Untuk membuat salinan bolak-balik dengan posisi penjilidan yang ditentukan.

- 1 Pilih **2 Sided Copying**.
- 2 Pilih pengaturan yang diinginkan, lalu tekan tombol **OK**.

### CATATAN:

- Nilai yang diberi tanda bintang (\*) adalah pengaturan menu default.

<b>1 → 1 Sided*</b>			Pilih 1 sisi atau 2 sisi dan tetapkan posisi penjilidan untuk salinan 2 sisi.
<b>1 → 2 Sided</b>	<b>Binding of Output</b>	<b>Long Edge Binding</b>	
		<b>Short Edge Binding</b>	
<b>2 → 1 Sided</b>	<b>Binding of Original</b>	<b>Long Edge Binding</b>	
<b>2 → 2 Sided</b>		<b>Short Edge Binding</b>	

Saat Anda menggunakan kaca dokumen, dan kaca dokumen tidak ditetapkan ke **1→2 Sided** atau **2→2 Sided**, tampilan akan meminta Anda untuk menyediakan halaman lainnya setelah menekan tombol **Start**.

- 2.1 Jika Anda ingin menempatkan dokumen baru, ganti dokumen tersebut dengan dokumen baru, lalu pilih **Start** atau tekan tombol **Start**.
- 2.2 Setelah selesai menyalin, pilih **Print Now**.

### CATATAN:

- Ketika menggunakan DADF untuk menyalin kedua sisi dokumen, posisi cetak bagian depan dan belakang dokumen bisa tidak sama jika ukuran dalam pengaturan ukuran dokumen dengan ukuran dokumennya tidak sama. Bila demikian, atur **Document Size** dengan ukuran yang sama dengan dokumen.

## ◆ Original Type

Untuk memilih kualitas gambar salinan.

- 1 Pilih tab **Quality**, lalu pilih **Original Type**.
- 2 Pilih pengaturan yang diinginkan, lalu tekan tombol **OK**.

### CATATAN:

- Nilai yang diberi tanda bintang (\*) adalah pengaturan menu default.

<b>Photo &amp; Text*</b>	Digunakan untuk dokumen yang berisi foto dan teks.
<b>Text</b>	Digunakan untuk dokumen yang berisi teks.
<b>Photo</b>	Digunakan untuk dokumen yang berisi foto.

## ◆ Sharpness

Untuk menyesuaikan ketajaman untuk membuat salinan lebih tajam atau lembut daripada aslinya.

- 1 Pilih tab **Quality**, lalu pilih **Sharpness**.
- 2 Pilih pengaturan yang diinginkan, lalu tekan tombol **OK**.

### CATATAN:

- Nilai yang diberi tanda bintang (\*) adalah pengaturan menu default.

<b>Sharpen</b>	Membuat salinan gambar lebih tajam daripada aslinya.
<b>Normal*</b>	Kejelasan warna gambar sama dengan aslinya.
<b>Soften</b>	Membuat salinan gambar lebih tajam daripada aslinya.



## ◆ Saturation

Untuk menyesuaikan jumlah warna dari salinan untuk membuat warna lebih terang atau gelap daripada aslinya.

1 Pilih tab *Quality*, lalu pilih *Saturation*.

2 Pilih pengaturan yang diinginkan, lalu tekan tombol *OK*.

### CATATAN:

- Nilai yang diberi tanda bintang (\*) adalah pengaturan menu default.

<b>Vivid</b>	Membuat warna salinan lebih hidup.
<b>Normal*</b>	Saturasi warna sama dengan aslinya.
<b>Pastel</b>	Membuat warna salinan kurang hidup.

## ◆ Auto Background Suppression

Untuk mengurangi latar dokumen asli untuk mempertajam teks salinan.

1 Pilih tab *Quality*, lalu pilih *Auto Background Suppression*.

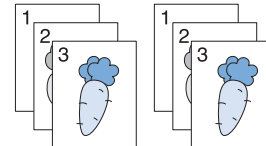
2 Pilih *On*, lalu pilih *OK*.

## ◆ Collation

Untuk menyortir output salinan. Misalnya jika Anda ingin membuat dua salinan dari sebuah dokumen tiga halaman, satu dokumen tiga halaman lengkap akan dicetak setelah dokumen lengkap kedua.

### CATATAN:

- Anda dapat menyatukan lebih banyak halaman jika Memori 512MB atau unit hard disk dipasang.



1 Pilih tab *Output*, lalu pilih *Collation*.

2 Pilih pengaturan yang diinginkan, lalu pilih *OK*.

### CATATAN:

- Nilai yang diberi tanda bintang (\*) adalah pengaturan menu default.

<b>Auto*</b>	Hanya dokumen yang dimuat dari DADF disalin dalam urutan gabungan.
<b>Collated</b>	Menyalin dalam urutan gabungan.
<b>Uncollated</b>	Tidak menyalin dalam urutan gabungan.

Bila Anda menggunakan kaca dokumen, dan kaca dokumen tidak ditetapkan ke *Collated*, tampilan akan meminta Anda untuk menyediakan halaman lainnya setelah menekan tombol *Start*.

2.1 Jika Anda ingin menempatkan dokumen baru, ganti dokumen tersebut dengan dokumen baru, lalu pilih *Start* atau tekan tombol *Start*.

2.2 Setelah selesai menyalin, pilih *Print Now*.

## ◆ Reduce / Enlarge

Untuk memperkecil atau memperbesar ukuran gambar yang disalin, dari 25 ke 400 % ketika Anda menyalin dokumen asli dari kaca dokumen atau DADF.

### CATATAN:

- Saat Anda memperkecil salinan, garis hitam dapat muncul di bawah salinan Anda.

1 Pilih tab **Output**, lalu pilih **Reduce / Enlarge**.

2 Pilih pengaturan yang diinginkan, lalu pilih **OK**.

- seri mm

### CATATAN:

- Nilai yang diberi tanda bintang (\*) adalah pengaturan menu default.

200%

141% A5 → A4

122% A5 → B5

100%\*

81% B5 → A5

70% A4 → A5

50%

- seri inci

200%

154%

129% 8.5 x 11" → 8.5 x 14"



100%\*

78% 8.5 x 14" → 8.5 x 11"

64%

50%

### CATATAN:

- Anda juga dapat menetapkan nilai dalam penambahan 1 % dari 25 hingga 400 dengan memilih  atau  atau dengan memasukkan nilainya menggunakan tombol angka. Lihat tabel berikut untuk rasio zoom spesifik.

Salinan \ Asli	A5	B5	A4
A5	100 %	122 %	141 %
B5	81 %	100 %	115 %
A4	70 %	86 %	100 %

## ◆ Original Size

Untuk memilih ukuran dokumen default.

1 Pilih tab **Output**, lalu pilih **Original Size**.

2 Pilih pengaturan yang diinginkan, lalu pilih **OK**.

- seri mm

### CATATAN:

- Nilai yang diberi tanda bintang (\*) adalah pengaturan menu default.

Auto\*

A4 (210 x 297 mm)

A5 (148 x 210 mm)

B5 (182 x 257 mm)

Letter (8,5 x 11")

Folio (8,5 x 13")

Legal (8,5 x 14")

Executive (7,25 x 10,5")

- seri inci

Auto\*

Letter (8,5 x 11")

Folio (8,5 x 13")

Legal (8,5 x 14")

A4 (210 x 297mm)

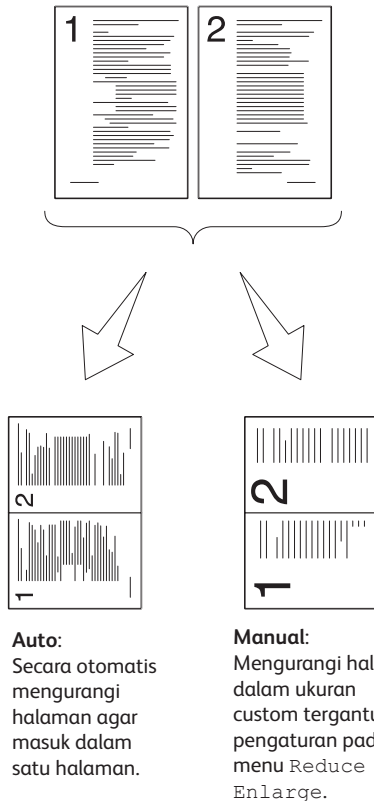
A5 (148 x 210mm)

B5 (182 x 257 mm)

Executive (7,25 x 10,5")

## ◆ Pages Per Side

Untuk mencetak dua gambar asli agar masuk ke dalam satu lembar kertas.



1 Pilih tab **Output**, lalu pilih **Pages Per Side**.

2 Pilih pengaturan yang diinginkan, lalu pilih **OK**.

### CATATAN:

- Nilai yang diberi tanda bintang (\*) adalah pengaturan menu default.

<b>Off*</b>	Tidak menjalankan pencetakan <b>Pages Per Side</b> .
<b>Auto</b>	Memperkecil halaman asli secara otomatis agar masuk ke dalam satu lembar kertas.
<b>Manual</b>	Mencetak halaman asli ke dalam satu lembar kertas dalam ukuran yang ditetapkan dalam <b>Reduce / Enlarge</b> .

Bila Anda menggunakan kaca dokumen, dan kaca dokumen tidak ditetapkan ke **Auto** atau **Manual**, tampilan akan meminta Anda untuk menyediakan halaman lainnya setelah menekan tombol **Start**.

2.1 Jika Anda ingin menempatkan dokumen baru, ganti dokumen tersebut dengan dokumen baru, lalu pilih **Start** atau tekan tombol **Start**.

2.2 Setelah selesai menyalin, pilih **Print Now**.

## ◆ Edge Erase

Untuk menetapkan batas atas dan bawah dari salinan.

### CATATAN:

- Nilai yang diberi tanda bintang (\*) adalah pengaturan menu default.

1 Pilih tab **Output**.

2 Pilih **Edge Erase**, lalu pilih **Edge Erase**.

3 Pilih **-** atau **+**, atau gunakan tombol angka untuk memasukkan nilai yang diinginkan.

<b>Top / Bottom</b>	<b>4 mm* (0,2 inch*)</b> <b>0→50 mm (0.0→2,0")</b>	Menetapkan nilai penambahan sebesar 0,1 inci (1 mm).
<b>Left / Right</b>	<b>4 mm* (0,2 inch*)</b> <b>0→50 mm (0.0→2,0")</b>	Menetapkan nilai penambahan sebesar 0,1 inci (1 mm).
<b>Middle</b>	<b>0 mm* (0 inch*)</b> <b>0→50 mm (0→2,0")</b>	Menetapkan nilai penambahan sebesar 0,1 inci (1 mm).

# Memindai

## Memindai dari Panel Operator - Pindai ke Aplikasi

Prosedur berikut menggunakan Windows 7 sebagai contoh.

### CATATAN:

- Fitur ini tidak dapat digunakan ketika printer tersambung ke jaringan.
- Pastikan bahwa printer tersambung ke komputer melalui kabel USB.
- Fitur ini didukung oleh sistem operasi Windows dan Mac OS X.



- 1 Hadapkan dokumen ke atas dengan tepi atas terlebih dahulu ke dalam feeder dokumen otomatis bolak-balik (DADF).

### ATAU

Tempatkan satu dokumen menghadap ke bawah pada kaca dokumen, lalu pasang penutup dokumen.

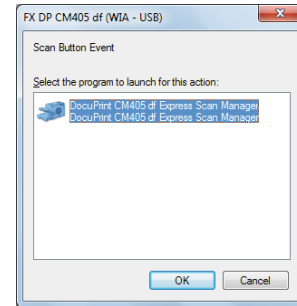
### Lihat juga:

- “Membuat Salinan Dari DADF” pada halaman 46
- “Membuat Salinan Dari Kaca Dokumen” pada halaman 45

- 2 Tekan tombol  (**Services**).
- 3 Pilih **Scan to**.
- 4 Pilih **PC**.
- 5 Tetapkan pilihan pindah seperti **Output Color, Resolution, 2 Sided Scanning, dan File Format pada tab Scan to Application, Quality dan Options**.
- 6 Tekan tombol  (**Start**).  
Jendela aplikasi yang dipilih akan terbuka pada komputer.

### CATATAN:

- Jika kotak dialog berikut muncul pada komputer, pilih **DocuPrint CM405 df Express Scan Manager**, lalu klik **OK**.



### CATATAN:

- Setelah Anda memilih kotak centang **Always use this program for this action** ketika memilih **DocuPrint CM405 df Express Scan Manager**, aplikasi yang dipilih akan digunakan secara otomatis tanpa menampilkan jendela pemilihan program.
- Anda harus menggunakan **Express Scan Manager** pada komputer untuk mengubah pengaturan pemindaian.
- Untuk Macintosh, kotak dialog untuk memilih program tidak ditampilkan.

## Memindai dari Panel Operator - WSD Scan

Jika printer tersambung ke komputer melalui jaringan dengan menggunakan WSD (Web Services on Devices), Anda dapat menggunakan fungsi **WSD Scan** untuk mengirim gambar yang dipindai ke komputer.

Prosedur berikut menggunakan Windows 7 sebagai contoh.

### CATATAN:

- Untuk menggunakan **WSD Scan**, Anda harus membuat koneksi menggunakan WSD.
- WSD hanya didukung oleh sistem operasi Windows Vista® dan Windows 7.

## ◆ Pengaturan Printer untuk WSD Scan

Membuat pengaturan koneksi printer dan komputer menggunakan WSD.

### ■ Memeriksa Pengaturan Printer

Untuk menggunakan fungsi **WSD Scan**, WSD Scan harus diatur ke **Enable**.

### ■ Mengatur Komputer


#### CATATAN:


- Untuk Windows 8, komputer secara otomatis menyambungkan printer menggunakan WSD. Tidak perlu menginstal printer secara manual.

Untuk Windows 7:

- 1 Klik **Start** → **Computer** → **Network**.
- 2 Klik kanan ikon printer, lalu klik **Install**.  
Printer tersambung menggunakan WSD.

## ◆ Prosedur untuk WSD Scan

- 1 Hadapkan dokumen ke atas dengan tepi atas terlebih dahulu ke dalam DADF.  
  
ATAU  
  
Tempatkan satu dokumen menghadap ke bawah pada kaca dokumen, lalu pasang penutup dokumen.  
  
**Lihat juga:**
  - “Membuat Salinan Dari DADF” pada halaman 46
  - “Membuat Salinan Dari Kaca Dokumen” pada halaman 45
- 2 Tekan tombol  (**Services**).
- 3 Pilih **Scan to**.
- 4 Pilih **WSD**.
- 5 Pilih  sampai muncul komputer yang akan Anda kirim hasil pemindaian, lalu pilih komputer tersebut.

- 6 Pilih **Event**, lalu tentukan jenis pemindaian seperti **Scan**, **Scan To Print** dan **Scan To E-mail**.
- 7 Tekan tombol  (**Start**) untuk mulai mengirim file yang dipindai.

## Memindai Menggunakan Driver TWAIN

Printer Anda mendukung driver TWAIN untuk memindai gambar. Prosedur berikut menggunakan Windows 7 sebagai contoh.

#### CATATAN:

- Pastikan bahwa printer tersambung ke komputer melalui kabel USB atau ke jaringan.
- Prosedur berikut untuk memindai gambar menggunakan **Clip Organizer** sebagai contoh.

- 1 Hadapkan dokumen ke atas dengan tepi atas terlebih dahulu ke dalam DADF.

#### ATAU

Tempatkan satu dokumen menghadap ke bawah pada kaca dokumen, lalu pasang penutup dokumen.

#### Lihat juga:

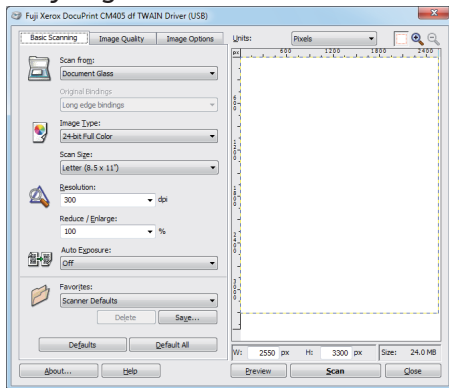
- “Membuat Salinan Dari DADF” pada halaman 46
- “Membuat Salinan Dari Kaca Dokumen” pada halaman 45

- 2 Klik **Start** → **All Programs** → **Microsoft Office** → **Microsoft Office 2010 Tools** → **Microsoft Clip Organizer**.
- 3 Klik **File** → **Add Clips to Organizer** → **From Scanner or Camera**.
- 4 Pada kotak dialog **Insert Picture from Scanner or Camera**, pada **Device**, pilih perangkat Anda.
- 5 Klik **Custom Insert**.

- Pilih preferensi pemindaian Anda, lalu klik **Preview** untuk menampilkan gambar pratinjau.

**CATATAN:**

- **Preview** diabu-abukan dan tidak aktif ketika Anda memilih **Document Feeder** dari **Scan from**.
- Gambar dapat bervariasi antar sistem operasi yang berbeda.



- Pilih properti yang diinginkan dari tab **Image Quality** dan **Image Options**.

- Klik **Scan** untuk mulai memindai.  
File gambar yang dipindai dibuat.

## Memindai Menggunakan Driver WIA (Windows Image Acquisition)

Printer Anda juga mendukung driver WIA untuk memindai gambar. WIA adalah salah satu komponen standar yang disediakan oleh Windows XP dan sistem pengoperasian terbaru dan dapat digunakan pada kamera digital dan scanner. Tidak seperti driver TWAIN, driver WIA memungkinkan Anda untuk memindai gambar dan dengan mudah memanipulasi gambar tersebut tanpa menggunakan perangkat lunak tambahan.

**CATATAN:**

- Pastikan bahwa printer tersambung ke komputer melalui kabel USB atau ke jaringan.
- Driver WIA (Windows Image Acquisition) hanya didukung oleh sistem operasi Windows.

- Hadapkan dokumen ke atas dengan tepi atas terlebih dahulu ke dalam DADF.

ATAU

Tempatkan satu dokumen menghadap ke bawah pada kaca dokumen, lalu pasang penutup dokumen.

**Lihat juga:**

- “Membuat Salinan Dari DADF” pada halaman 46
- “Membuat Salinan Dari Kaca Dokumen” pada halaman 45

- Bukalah perangkat lunak menggambar, seperti Paint untuk Windows.

**CATATAN:**

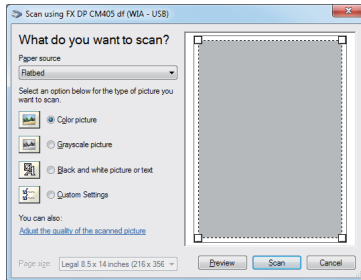
- Bila Anda menggunakan Windows Vista, gunakan perangkat lunak **Windows Photo Gallery** ketimbang **Paint**.
- Bila Anda menggunakan aplikasi yang menggunakan WIA 2.0, misalnya **Windows Fax and Scan** pada Windows Vista, Windows 7 dan Windows 8, opsi **Feeder (Scan both sides)** dapat dipilih untuk pemindaian duplex (bolak-balik).

- 3 Klik tombol **Paint** → **From scanner or camera** (Klik **File** → **From Scanner or Camera** dari Windows XP, Windows Server 2003, Windows Server 2008 dan Windows Vista).

Jendela **Scan using FX DP CM405 df (WIA - USB)** akan muncul.

**CATATAN:**

- Gambar dapat bervariasi antar sistem operasi yang berbeda.



- 4 Pilih **Document Feeder** atau **Flatbed** pada **Paper source**.

**CATATAN:**

- Pilih **Document Feeder** ketika Anda ingin memindai dokumen yang dimuat dalam DADF. Pilih **Flatbed** ketika Anda ingin memindai dokumen yang dimuat dalam kaca dokumen.
- 5 Pilih preferensi pemindaian Anda lalu klik **Adjust the quality of the scanned picture** untuk menampilkan kotak dialog **Advanced Properties**.
  - 6 Pilih properti yang diinginkan termasuk kecerahan dan kontras, lalu klik **OK**.
  - 7 Klik **Scan** untuk mulai memindai.
  - 8 Klik **Save** dari menu **Paint**.
  - 9 Masukkan nama gambar, dan pilih format file dan tujuan untuk menyimpan gambar.


# Faks




## Mengirim Faks Dari Memori

- 1 Hadapkan dokumen ke atas dengan tepi atas terlebih dahulu ke dalam DADF.

ATAU

Tempatkan satu dokumen menghadap ke bawah pada kaca dokumen, lalu pasang penutup dokumen.

- 2 Tekan tombol  (**Services**).
- 3 Pilih **Fax**.
- 4 Sesuai resolusi dokumen untuk menyesuaikan kebutuhan faks Anda.
- 5 Untuk memilih nomor faks, lakukan salah satu yang berikut:

- Pilih tombol , lalu pilih dari pilihan berikut ini:  
Device Address Book - Individuals - Pilih satu nomor faks lalu pilih OK.  
Device Address Book - Groups - Pilih satu grup nomor panggilan lalu pilih OK.  
Search Network Address Book - Cari lalu pilih nomor faks dari server LDAP lalu pilih OK.
- Pilih tombol  .  
Masukkan nomor panggilan cepat menggunakan tombol angka, lalu pilih tombol  .

### CATATAN:


- Jika Anda menggunakan buku alamat server LDAP, **Fax Server Address Book** harus diatur ke **On**.
- Nomor faks harus didaftarkan lebih dahulu sebelum Anda dapat memilih **Address Book**.

- 6 Tekan tombol  (**Start**).

Ketika dokumen ditempatkan pada kaca dokumen, tampilan akan meminta Anda untuk menambahkan halaman lain. Jika Anda ingin menempatkan dokumen baru, ganti dokumen tersebut dengan dokumen baru, lalu pilih **Start**. Setelah selesai memuat dokumen, pilih **Send Now**.

Printer akan mulai menekan nomor, lalu mengirim faks jika mesin faks tujuan telah siap.

### CATATAN:

- Dengan menekan tombol , Anda dapat membatalkan faks kapanpun ketika mengirim faks.




## Mengirim Faks Secara Manual

- 1 Hadapkan dokumen ke atas dengan tepi atas terlebih dahulu ke dalam DADF.

ATAU

Tempatkan satu dokumen menghadap ke bawah pada kaca dokumen, lalu pasang penutup dokumen.

- 2 Tekan tombol  (**Services**).
- 3 Pilih **Fax**.
- 4 Sesuai resolusi dokumen untuk menyesuaikan kebutuhan faks Anda.


**Lihat juga:**

- “Membuat Salinan Dari DADF” pada halaman 46
- “Membuat Salinan Dari Kaca Dokumen” pada halaman 45

- 5 Pilih **OnHook**, lalu pilih **Manual Send**.
- 6 Masukkan nomor faks mesin mesin faks tujuan menggunakan tombol angka.


Anda juga dapat memilih penerima dengan menggunakan nomor panggilan cepat atau **address book**.

**CATATAN:**

- Anda dapat memasukkan nomor faks menggunakan kesepuluh tombol, \*, dan #.
- Menekan tombol  (**Redial / Pause**) memungkinkan Anda memasukkan jeda di dalam nomor faks.
- Memasukkan "=" di dalam nomor faks memungkinkan pendeteksian nada panggil.
- Memasukkan ":" memungkinkan Anda beralih dari nada dering putar (DP) ke nada dering denyut (PB).

- 7 Tekan tombol  (**Start**) untuk mulai mengirim faks tersebut.

**CATATAN:**

- Dengan menekan tombol  (**Stop**), Anda dapat membatalkan faks kapanpun ketika mengirim faks.

# Membereskan Kertas yang Macet

# Membersihkan Kertas yang Menghambat

Untuk menyelesaikan galat yang ditampilkan pada panel LCD, Anda harus mengosongkan semua media pencetakan dari alur media pencetakan.

## Membersihkan Kertas yang Menghambat Dari DADF

Ketika dokumen macet saat melewati DADF, bersihkan dokumen yang macet dalam prosedur berikut.

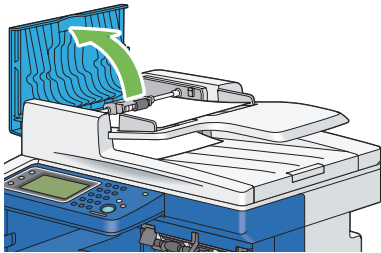
### CATATAN:

- Untuk mencegah macetnya dokumen, gunakan kaca dokumen untuk menentukan dokumen yang tebal, tipis, atau campuran.

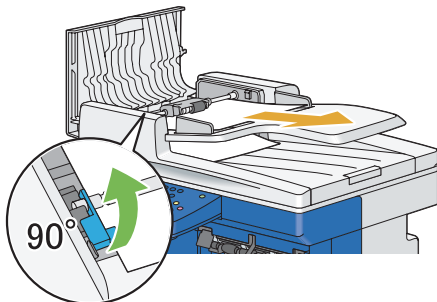
### 1 Buang sisa-sisa dokumen dari DADF.

Jika dokumen macet di area kertas dimasukkan:

#### 1.1 Buka penutup DADF.

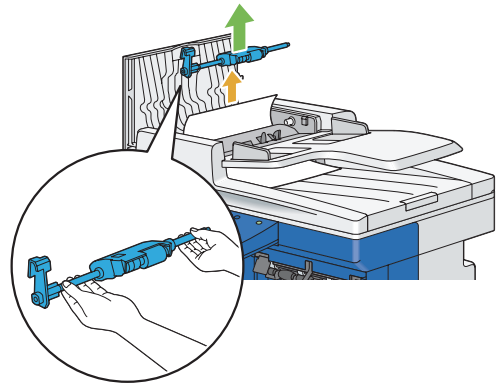


#### 1.2 Angkat tuas pelepas sebesar 90 derajat dan buang dokumen yang macet dengan mencabutnya secara perlahan ke arah tanda panah yang ditunjukkan dalam gambar berikut.

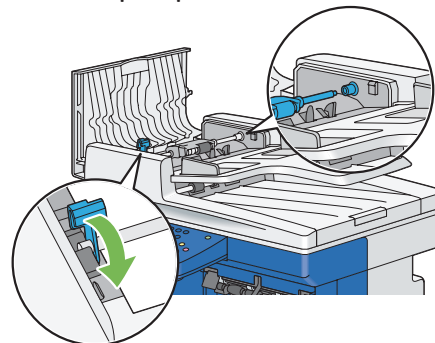


Jika Anda sulit menarik dokumen:

#### 1.3 Lepaskan rakitan feed roller DADF dan lepaskan dokumen dengan menariknya secara perlahan ke arah tanda panah yang ditampilkan pada gambar berikut.

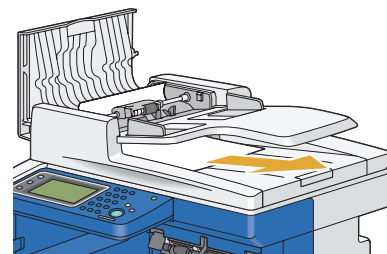


#### 1.4 Masukkan rakitan feed roller DADF dan tekan tuas pelepas.

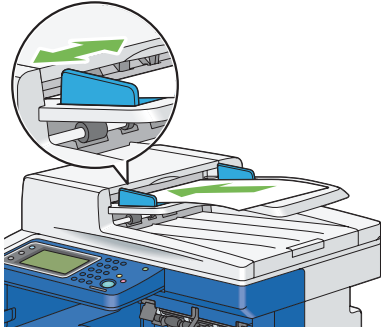


Jika dokumen macet di area keluar kertas:


#### 1.1 Keluarkan dokumen yang macet dari baki output.



- 1.2 Pasang penutup DADF, lalu muat kembali dokumen ke dalam DADF.



**CATATAN:**

- Pastikan bahwa Anda menyesuaikan pemandu dokumen sebelum mencetak dokumen berukuran kertas Legal.
- 2 Jika Anda tidak dapat mencabut dokumen yang macet dari baki output atau tidak dapat menemukan dokumen yang macet apa pun di sana, buka penutup dokumen.
  - 3 Keluarkan dokumen dari lembar putih dengan secara perlahan menariknya ke kanan.
  - 4 Pasang penutup dokumen, lalu muat kembali dokumen ke dalam DADF.
  - 5 Tekan tombol  (**Start**).

## Membersihkan Kertas yang Menghambat Dari Baki Bypass

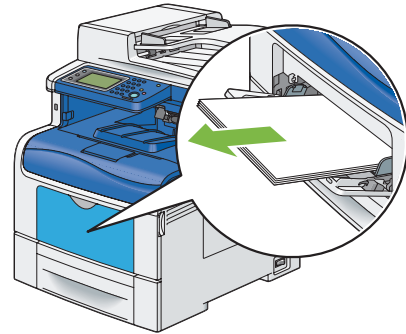
**PENTING:**

- Lindungi drum dari kartrij drum dari cahaya yang sangat terang. Jika penutup samping terbuka selama lebih dari 3 menit, kualitas pencetakan dapat berkurang.

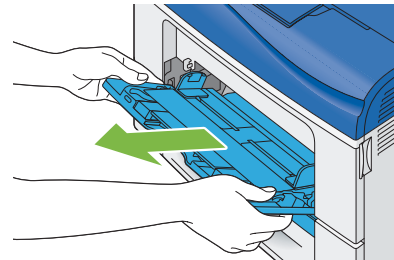
**CATATAN:**

- Untuk menyelesaikan galat yang ditampilkan pada panel LCD, Anda harus mengosongkan semua media pencetakan dari alur media pencetakan.

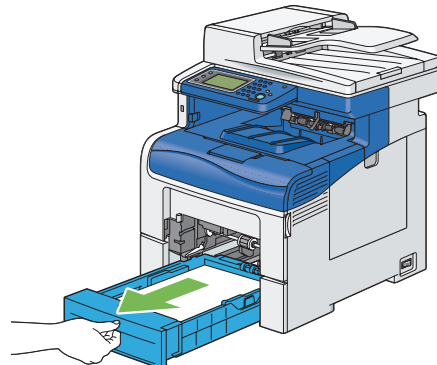
- 1 Buang sisa-sisa dokumen dari baki bypass.



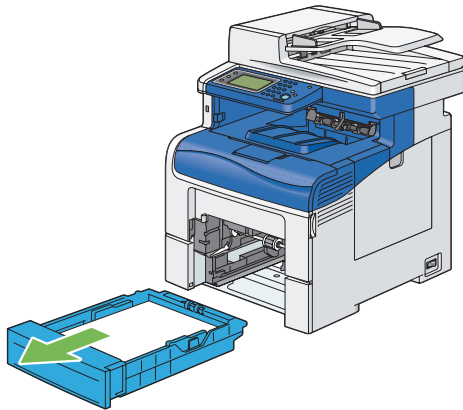
- 2 Pegang kedua sisi baki bypass, lalu tarik keluar baki bypass dari printer.



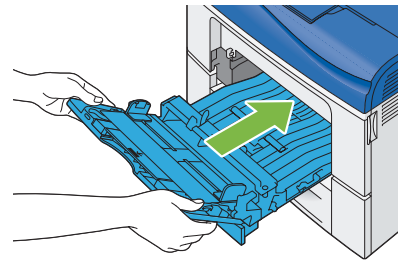
- 3 Tarik keluar baki standar 550 lembar dari printer sekitar 200 mm.



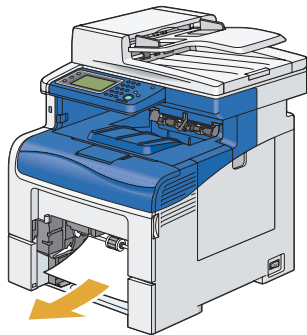
- 4 Tahan baki standar 550 lembar dengan kedua tangan, lalu lepaskan dari printer.



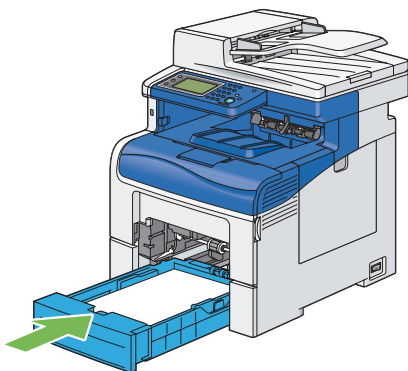
- 7 Masukkan baki bypass ke dalam printer, dorong hingga berhenti, lalu pasang penutupnya.



- 5 Lepaskan kertas yang macet.



- 6 Masukkan baki standar 550 lembar ke dalam printer, dan dorong hingga berhenti.



**PENTING:**

- Jangan terlalu keras saat membuka baki. Hal itu dapat merusak baki atau bagian dalam printer.

## Membersihkan Kertas yang Menghambat Dari Baki Standar 550 Lembar

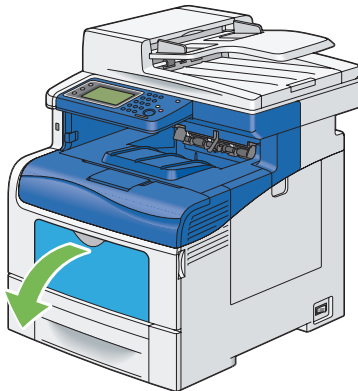
### PENTING:

- Lindungi drum dari kartrij drum dari cahaya yang sangat terang. Jika penutup samping terbuka selama lebih dari 3 menit, kualitas pencetakan dapat berkurang.

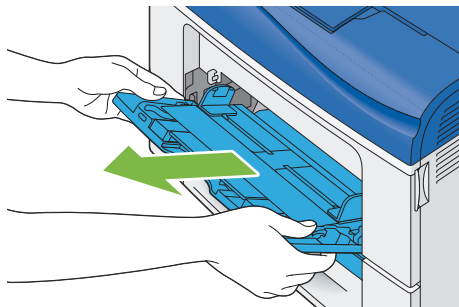
### CATATAN:

- Untuk menyelesaikan galat yang ditampilkan pada panel LCD, Anda harus mengosongkan semua media pencetakan dari alur media pencetakan.

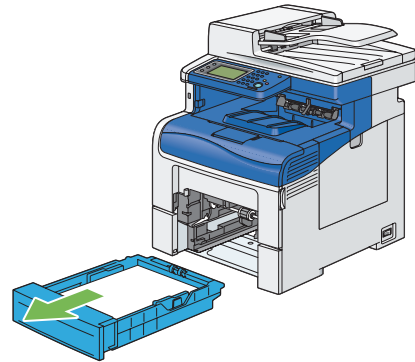
- 1 Buka penutup baki bypass.



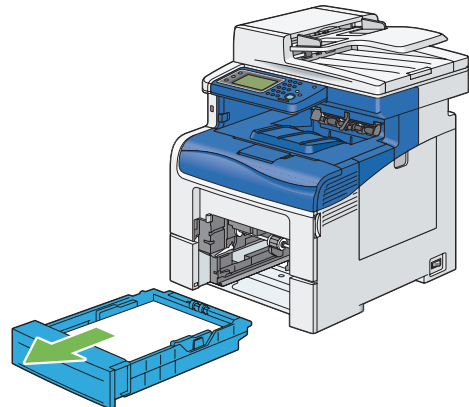
- 2 Pegang kedua sisi baki bypass, lalu tarik keluar baki bypass dari printer.



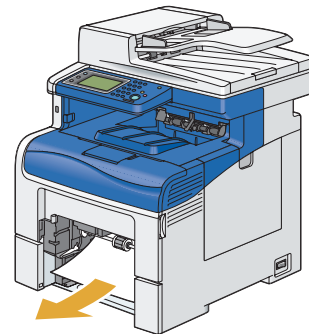
- 3 Tarik keluar baki standar 550 lembar dari printer sekitar 200 mm.



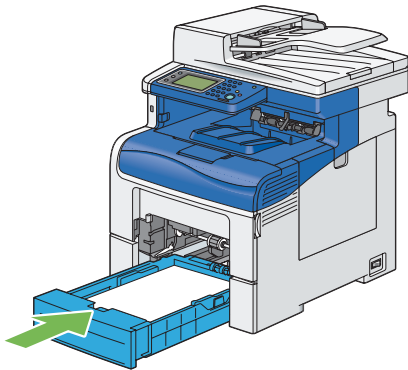
- 4 Tahan baki standar 550 lembar dengan kedua tangan, lalu lepaskan dari printer.



- 5 Lepaskan kertas yang macet.



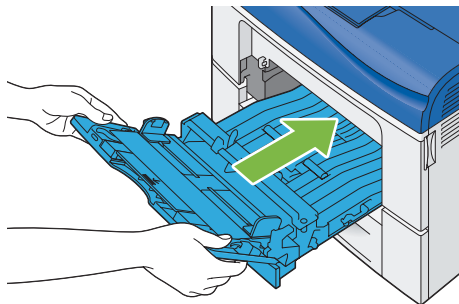
- 6 Masukkan baki standar 550 lembar ke dalam printer, dan dorong hingga berhenti.



**PENTING:**

- Jangan terlalu keras saat membuka baki. Hal itu dapat merusak baki atau bagian dalam printer.

- 7 Masukkan baki bypass ke dalam printer, dorong hingga berhenti, lalu pasang penutupnya.



- 8 Tekan tombol  (Start).

## Membersihkan Kertas yang Menghambat Dari Unit Pelebur

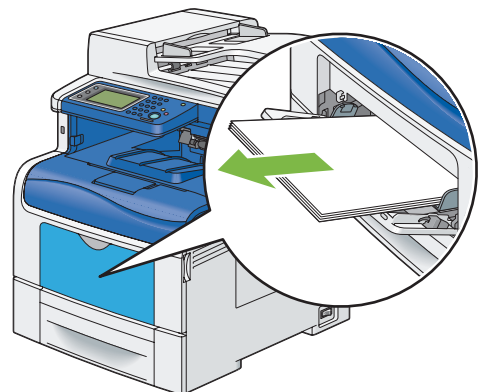
**PENTING:**

- Pastikan tidak ada yang tersentuh atau tergores pada permukaan unit sabuk (film berwarna hitam). Goresan, kotoran, atau minyak dari tangan pada film unit sabuk dapat mengurangi kualitas cetakan.
- Lindungi drum dari kartrij drum dari cahaya yang sangat terang. Jika penutup samping terbuka selama lebih dari 3 menit, kualitas pencetakan dapat berkurang.

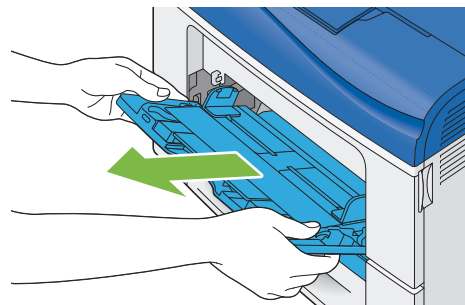
**CATATAN:**

- Untuk menyelesaikan galat yang ditampilkan pada panel LCD, Anda harus mengosongkan semua media pencetakan dari alur media pencetakan.

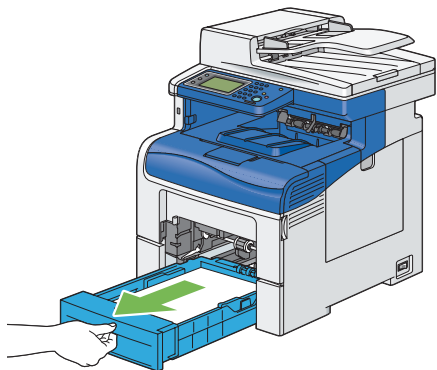
- 1 Buka penutup baki bypass, atau buang sisa-sisa dokumen dari baki bypass.



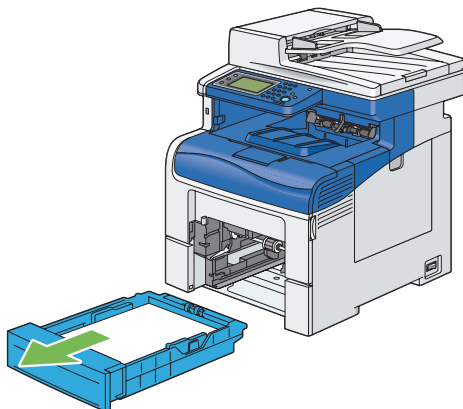
- 2 Pegang kedua sisi baki bypass, lalu tarik keluar baki bypass dari printer.



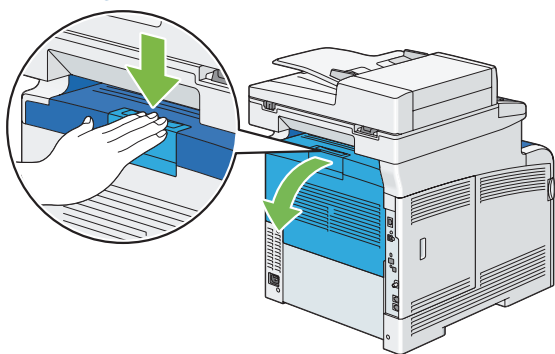
- 3 Tarik keluar baki standar 550 lembar dari printer sekitar 200 mm.



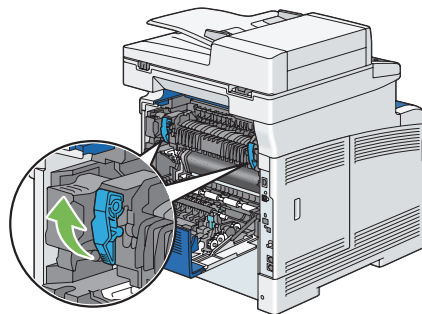
- 4 Tahan baki standar 550 lembar dengan kedua tangan, lalu lepaskan dari printer.



- 5 Tekan kait untuk membuka penutup belakang.



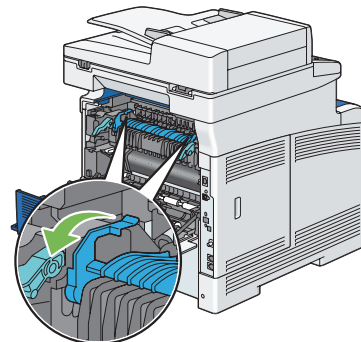
- 6 Angkat tuas pada kedua ujung dari unit pelebur.



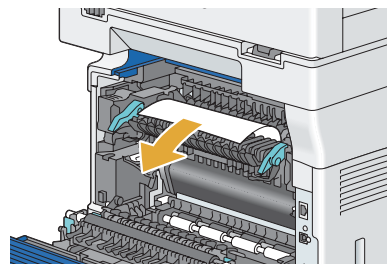
**PENTING:**

- Unit pelebur panas. Jangan sentuh unit pelebur karena dapat menyebabkan luka bakar.

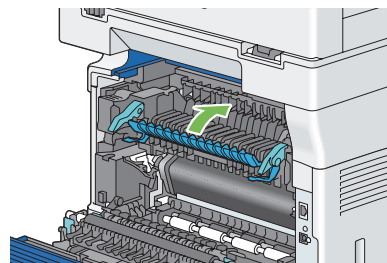
- 7 Pegang lalu turunkan untuk membuka bagian dalam.



- 8 Lepaskan kertas yang macet.

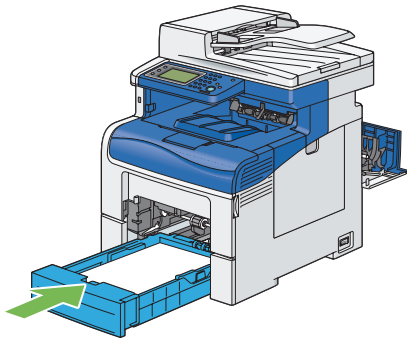


- 9 Pasang kembali bagian dalam.





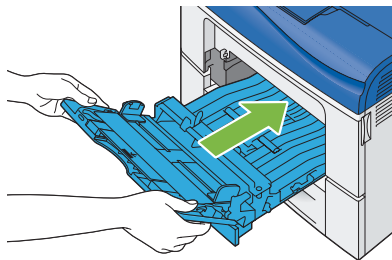
- 10 Masukkan baki standar 550 lembar ke dalam printer, dan dorong hingga berhenti.



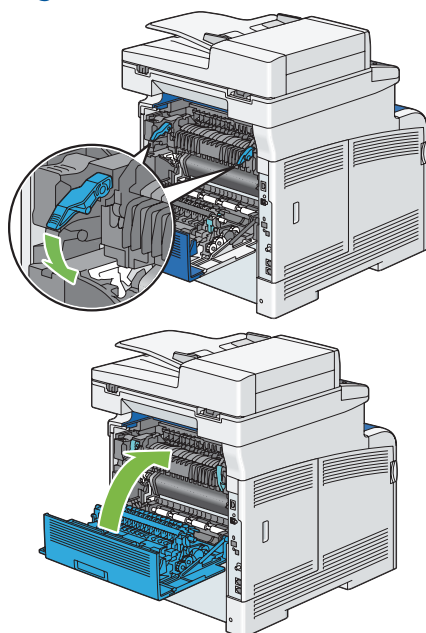
**PENTING:**

- Jangan terlalu keras saat membuka baki. Hal itu dapat merusak baki atau bagian dalam printer.

- 11 Masukkan baki bypass ke dalam printer, dorong hingga berhenti, lalu pasang penutupnya.



- 12 Tekan tuas pada kedua ujung dari unit pelebur, lalu pasang penutup belakang.

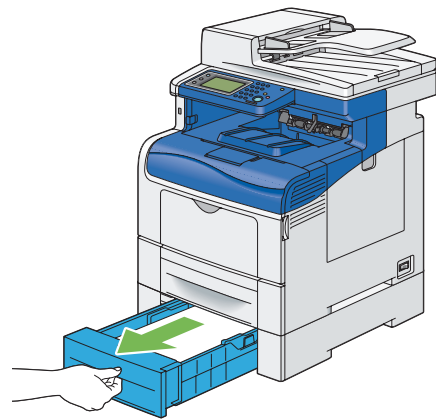


## Membereskan Kertas yang Menghambat Dari Feeder Opsional 550 Lembar

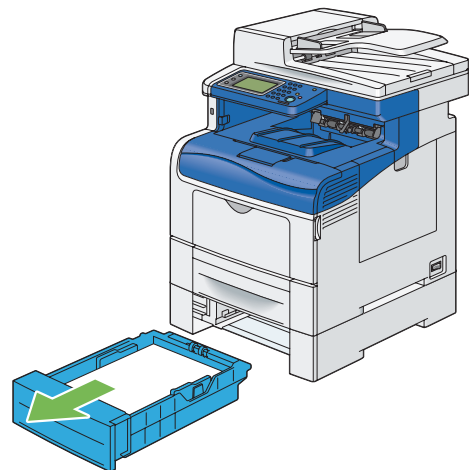
**CATATAN:**

- Untuk menyelesaikan galat yang ditampilkan pada panel LCD, Anda harus mengosongkan semua media pencetakan dari alur media pencetakan.

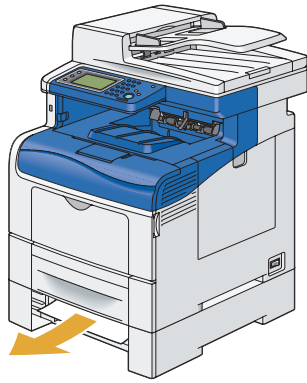
- 1 Tarik keluar feeder opsional 550 lembar dari printer sekitar 200 mm.



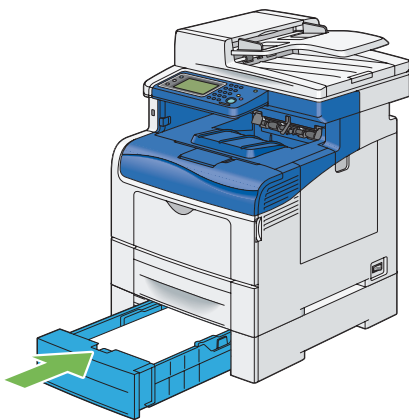
- 2 Tahan feeder opsional 550 lembar dengan kedua tangan, dan lepaskan dari printer.



3 Lepaskan kertas yang macet.



4 Masukkan feeder opsional 550 lembar ke dalam printer, dan dorong hingga berhenti.



**PENTING:**

- Jangan terlalu keras saat mendorong feeder. Hal itu dapat merusak feeder atau bagian dalam printer.

# Mengganti Kartrij Tinta dan Kartrij Drum

# Kapan Waktunya Mengganti Kartrij Tinta

Fuji Xerox kartrij tinta hanya bisa didapatkan di Fuji Xerox.

Anda disarankan untuk menggunakan kartrij tinta Fuji Xerox untuk printer Anda. Fuji Xerox tidak memberi garansi untuk masalah yang diakibatkan oleh penggunaan aksesori, suku cadang, atau komponen yang tidak disediakan oleh Fuji Xerox.

## PENTING:

- Jangan menggoyang kartrij tinta bekas agar tinta tidak tumpah.

Kartrij tinta printer memiliki empat warna: hitam (K), kuning (Y), magenta (M), dan biru muda (C).

Ketika kartrij tinta mencapai usia pakainya, pesan berikut muncul pada panel LCD.

Pesan	Hasil Halaman yang Tersisa	Status Printer dan Tindakan
Order Toner : XXXX* <sup>1</sup>	1.400 halaman(K) 1.000 halaman(Y/M/C)* <sup>2</sup>	Kartrij tinta hampir habis. Siapkan kartrij baru.
Out of Toner Open the Front Cover. Then, Replace the XXXX Cartridge.	-	Kartrij tinta telah kosong. Ganti kartrij tinta lama dengan yang baru.

\*1: Peringatan ini hanya muncul jika kartrij tinta Fuji Xerox digunakan (**Non-Genuine Mode** diatur ke mati).

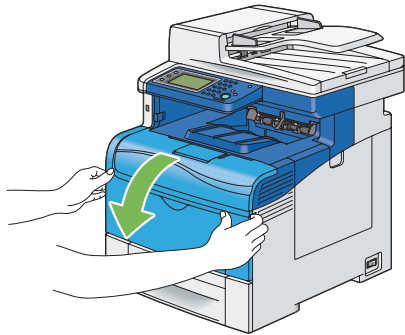
\*2: Bila kartrij tinta berkapasitas tinggi dipasang, hasil halaman sisanya sekitar 2.200 halaman. Hasil halaman yang tersisa bervariasi tergantung kondisi pencetakan, isi dokumen, dan frekuensi printer dinyalakan/dimatikan.

## PENTING:

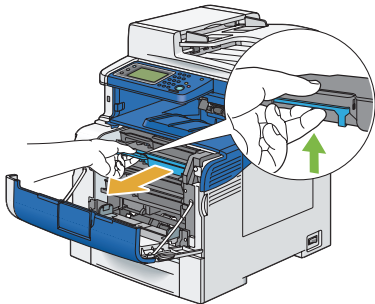
- Saat mengganti kartrij tinta bekas pada lantai atau meja, tempatkan beberapa lembar kertas di bawah kartrij tinta untuk menahan jika ada tinta yang tumpah.
- Jangan gunakan kembali kartrij tinta lama setelah Anda lepaskan dari printer. Hal tersebut dapat mengurangi mutu cetakan.
- Jangan menggoyang atau memukul kartrij tinta bekas. Sisa tinta dapat tumpah.
- Kami menyarankan agar Anda menggunakan kartrij tinta dalam waktu satu tahun setelah membuka kemasannya.

# Melepas Kartrij Tinta

- 1 Pegang kedua sisi penutup depan, lalu tarik ke bawah untuk membukanya.



- 2 Pegang handel pada kartrij tinta yang ingin Anda ganti seperti gambar berikut, lalu tarik keluar.



## PENTING:

- Jangan menggoyang kartrij tinta bekas agar tinta tidak tumpah.

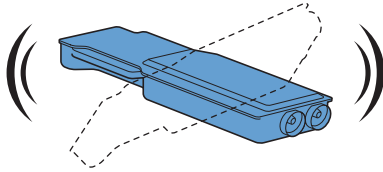
# Memasang Kartrij Tinta

- 1 Buka kemasan kartrij tinta untuk warna yang diinginkan.

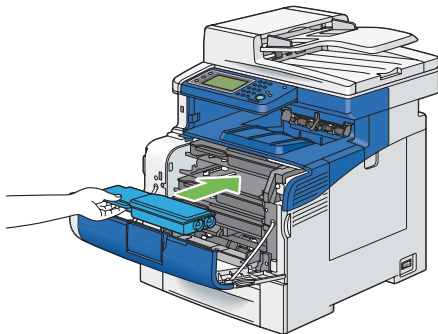
## CATATAN:

- Pastikan bahwa warna kartrij tinta yang baru sama dengan warna yang ada pada handel sebelum menggantinya.
- Pegang kartrij tinta dengan hati-hati agar tinta tidak tumpah.

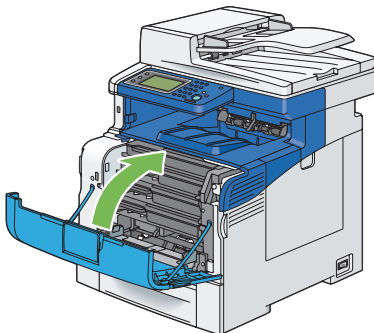
- 2 Kocok kartrij tinta yang baru lima atau enam kali agar tinta merata.



- 3 Masukkan kartrij tinta ke dalam slot kartrij yang sesuai, lalu dorong hingga berhenti.



- 4 Pasang penutup depan.



# Kapan Waktunya Mengganti Kartrij Drum

Bagian ini menjelaskan cara mengganti kartrij drum.

Anda perlu mengganti semua kartrij drum (kuning, magenta, biru muda, dan hitam) sekaligus.

## **PENTING:**

- Lindungi drum dari kartrij drum dari cahaya yang sangat terang. Jika penutup samping terbuka selama lebih dari 3 menit, kualitas pencetakan dapat berkurang.

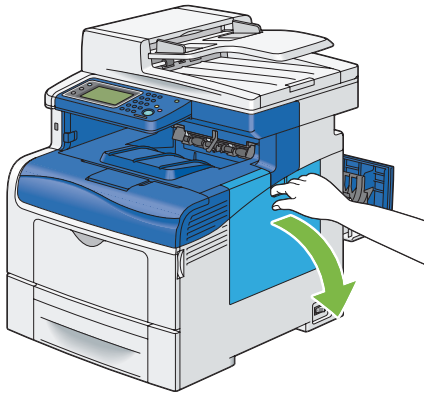
Kartrij drum memiliki empat warna: hitam (K), kuning (Y), magenta (M), dan biru muda (C).

Ketika kartrij drum mencapai usia pakainya, pesan berikut muncul pada panel LCD.

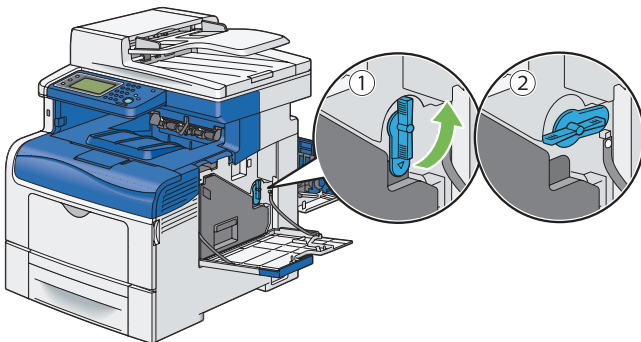
Pesan	Hasil Halaman yang Tersisa	Status Printer dan Tindakan
Order Drum Cartridge Kit	12.000 halaman	Kartrij drum hampir habis. Siapkan kartrij baru.
Drum Cartridge Life Over	-	Kartrij drum sudah habis masa pakainya. Ganti kartrij drum lama dengan yang baru.
Open the Right Side Door. Then, replace the Drum Cartridge Kit.		

# Melepas Kartrij Drum

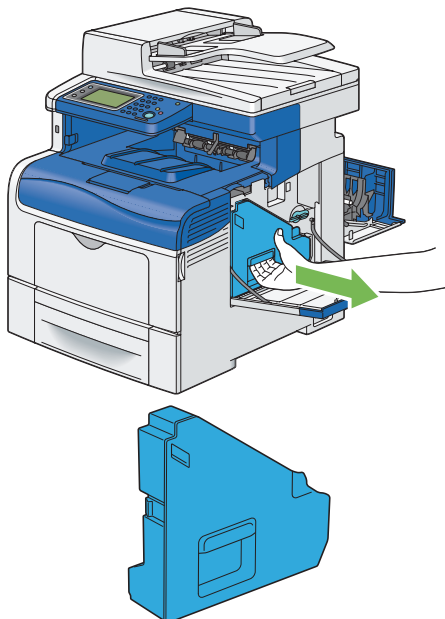
1 Buka penutup samping.



2 Putar tuas pengunci kotak tinta bekas 90-derajat ke kiri untuk membuka kunci kotak tinta bekas.

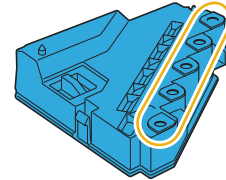


3 Pegang handel pada kotak tinta bekas, lalu tarik ke luar, pastikan untuk memegangnya tegak lurus ke atas sehingga tinta bekas tidak akan tumpah.

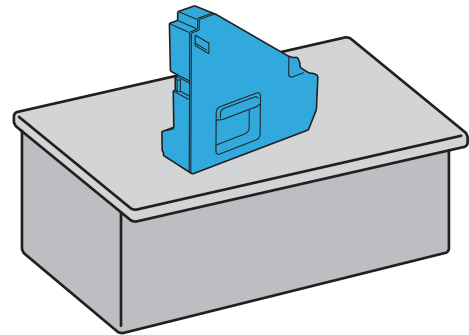


## CATATAN:

- Hati-hati jangan sampai kotak tinta bekas terjatuh ketika Anda melepasnya.
- Setelah melepas kotak tinta bekas, jangan sentuh bagian yang terlihat pada gambar. Tinta dapat mengotori atau meninggalkan noda pada tangan Anda.

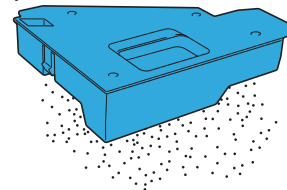


4 Simpan kotak tinta bekas yang dilepas pada permukaan yang rata.

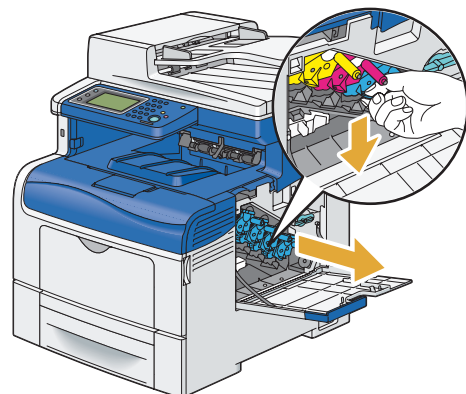


## PENTING:

- Jangan taruh kotak tinta bekas dalam posisi tidur karena akan merusaknya atau tinta dapat tumpah.

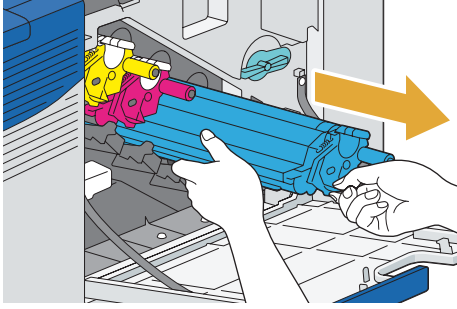


5 Tekan sedikit tab pada kartrij drum yang akan Anda ganti, tarik ke luar setengahnya dengan satu tangan.





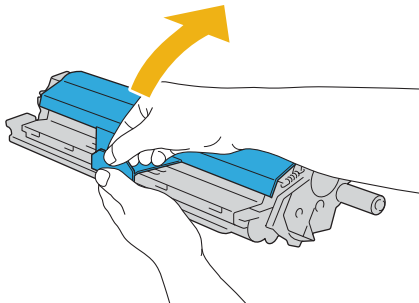
- 6 Tahan dari bawah kartrij drum dengan tangan lainnya, lalu tarik seluruhnya ke luar.



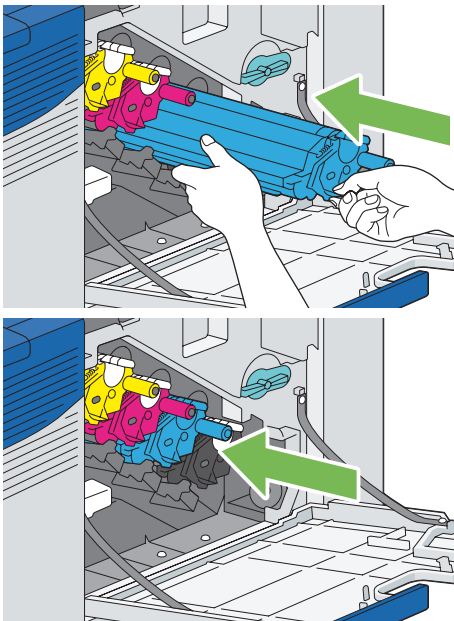
- 7 Ulangi langkah 5 dan 6 untuk melepas ketiga kartrij lainnya.

# Memasang Kartrij Drum

- 1 Buka kemasan kartrij drum untuk warna yang diinginkan.
- 2 Buka kemasan pelindung kartrij drum yang berwarna jingga.

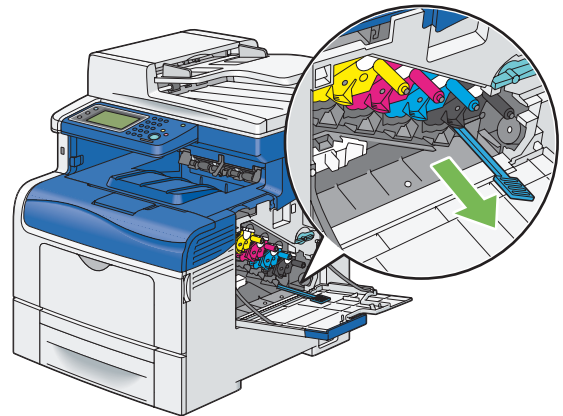


- 3 Masukkan kartrij drum ke dalam slot kartrij bersangkutan, lalu dorong hingga berhenti.

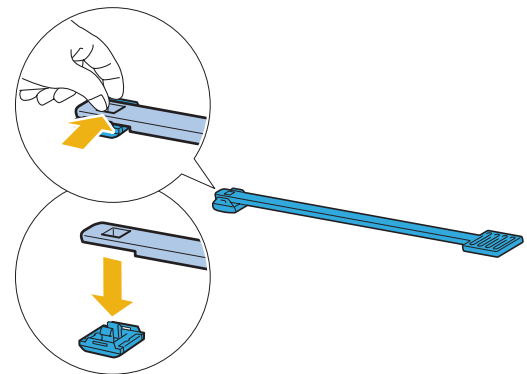


- 4 Ulangi langkah 1 hingga 3 untuk memasukkan ketiga kartrij lainnya.

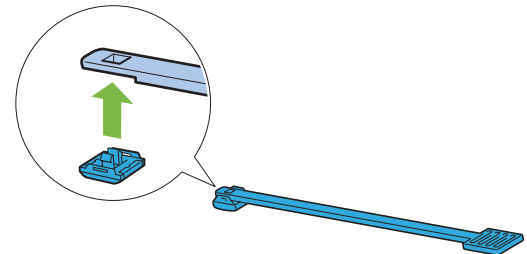
- 5 Lepaskan batang pembersih dari bagian dalam printer.



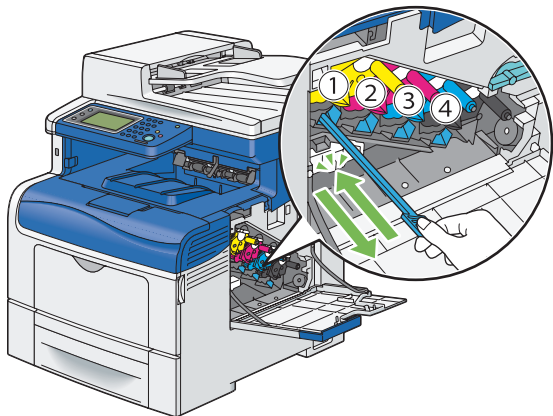
- 6 Lepas bantal pembersih dengan menekan tab putih di antara ibu jari dan telunjuk.



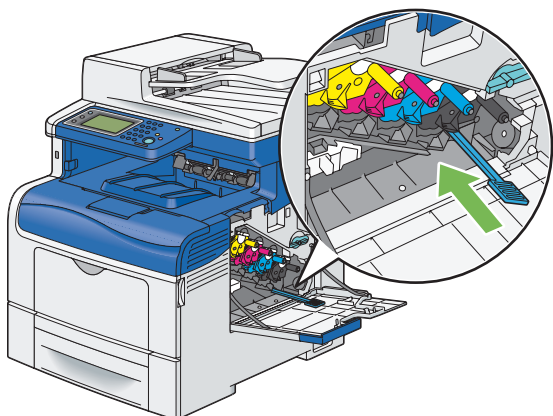
- 7 Buka kemasan bantal pembersih yang baru.
- 8 Pasang bantal pembersih yang baru ke batang pembersih.



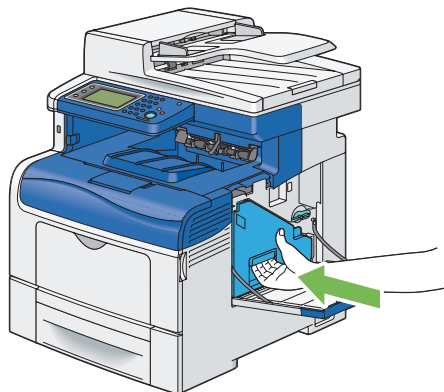
- 9 Sisipkan batang pembersih ke dalam satu dari empat lubangnya sampai terkunci ke bagian dalam printer seperti gambar di bawah ini, kemudian tarik keluar.



- 10 Ulangi langkah 9 untuk ketiga lubang lainnya. Hal ini dilakukan cukup satu kali saja untuk setiap lubang.
- 11 Kembalikan batang pembersih ke lokasi asalnya.



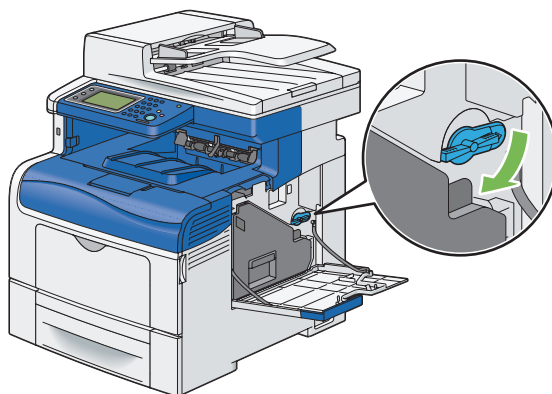
- 12 Masukkan kembali kotak tinta bekas yang telah dilepas.



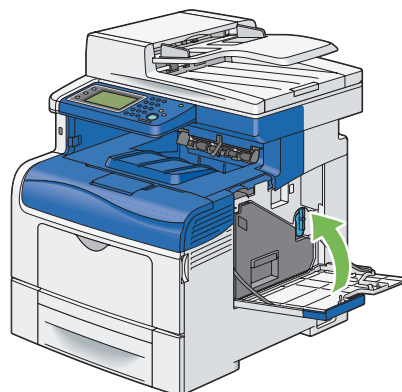
**CATATAN:**

- Jika kotak tinta bekas tidak terpasang baik di tempatnya, pastikan pada langkah sebelumnya kartrij drum sudah dimasukkan sepenuhnya.

- 13 Putar tuas pengunci kotak tinta bekas 90-derajat ke kanan untuk mengunci kotak tinta bekas.



- 14 Pasang penutup samping.



# Indeks

---

## A

Adaptor Printer Nirkabel Opsional .....	22
--	----

## B

Baki Bypass .....	60
Baki Standar 550 Lembar .....	62

## D

DADF.....	46, 59
Data LED.....	43

## F

Faks .....	56
Feeder Opsional 550 Lembar.....	13, 19, 65

## K

Kabinet Opsional .....	13
Kartrij Drum .....	71, 72, 74
Kartrij Tinta.....	68, 69, 70

## L

LED Error .....	43
-----------------	----

## M

Memindai .....	52
Memori 512MB Opsional .....	9
Mencetak .....	44
Menginstal Driver Printer (Linux) .....	38
Menginstal Driver Printer (Mac OS X) .....	37
Menginstal Driver Printer (Windows) .....	33

Mengonfigurasi Alamat IP.....	28
-------------------------------	----

Mengonfigurasi Pengaturan Nirkabel.....	30
--	----

Menyalin .....	45
----------------	----

## P

Panel LCD.....	43
----------------	----

Panel Operator.....	43
---------------------	----

## T

Tombol Angka .....	43
--------------------	----

Tombol Clear .....	43
--------------------	----

Tombol Clear All.....	43
-----------------------	----

Tombol Job Status.....	43
------------------------	----

Tombol Redial/Pause.....	43
--------------------------	----

Tombol Services.....	43
----------------------	----

Tombol Start.....	43
-------------------	----

Tombol Stop.....	43
------------------	----

Tombol System .....	43
---------------------	----

Tombol Wake Up.....	43
---------------------	----

## U

Unit Hard Disk Opsional .....	24
-------------------------------	----

Unit Pelebur .....	63
--------------------	----



**DocuPrint CM405 df**  
**Panduan Pengguna**

ME5869ID0-2 (Edisi 1)

Desember 2012

Fuji Xerox Co., Ltd.

Hak cipta © 2012 milik Fuji Xerox Co., Ltd.