

MC361 dn

用户手册 基础篇

本用户手册适用于以下产品

MC361 dn 多功能传真一体机

- 在使用打印机之前，请务必详细阅读本手册，以确保正确安装及使用。
- 请妥善保管本手册，以便日后随时查阅。

前言

我们已竭尽全力保证本文档资料的完整性、准确性，并且确保其中的内容是最新的。对于超出我们控制范围的故障所造成的后果，Oki Data Corporation（冲信息株式会社，以下简称“Oki Data”）概不负责。本指南中提到的、由其他制造商制造的软件和设备如有变更，Oki Data 也不能保证本指南中的资料仍然适用。提及的其他公司生产的软件产品，并不一定表示 Oki Data 予以保证。

我们将尽可能地保证文档的准确性和有用性，除此之外，Oki Data 不对此处包含的信息的准确性或完整性进行任何形式的担保，无论是明示的还是隐含的。

最新的驱动程序和使用手册可以从以下网站获取：

<http://www.okidata.com.cn>

Oki Data 公司保留所有权利。未经 Oki Data 公司的书面许可，禁止进行复制、传送、转译等相关操作。

© 2012 Oki Data Corporation


OKI 是 Oki Electric Industry Company, Ltd. 的注册商标。

Oki Printing Solutions 是 Oki Data Corporation 的商标。

Microsoft、MS-DOS、Windows、Windows Server 和 Windows Vista 是 Microsoft Corporation 的注册商标。

Apple、Macintosh、Rosetta、Mac 和 Mac OS 是 Apple Inc. 的注册商标。

其他产品名称和商标名称分别是其各自所有者的商标或注册商标。

 本产品符合 Council Directives 2004/108/EC (EMC)、2006/95/EC (LVD) 和 1999/5/EC (R&TTE) 的要求，并符合该条例中为适应各成员国的有关电磁兼容性、低电压和无线通讯终端设备的类似法律而进行修正的部分。

以下电缆用于评估本产品是否达到 EMC directive 2004/108/EC 标准，除此之外的其他配置可能会影响合规性。

电缆类型	长度（米）	缆芯	屏蔽
电源线	1.8	×	×
USB	5.0	×	✓
局域网	15.0	×	×



本产品符合中华人民共和国“3C 强制认证”标准。

有关电波法的注意事项

本装置是符合 GB 9254-2008 标准的信息技术装置。本装置以在家庭环境中使用为目的，但若在收音机和电视机等附近使用，有时会引起接收障碍。
请按照使用说明书正确使用本装置。

· 本产品的使用方法请参见产品说明书。本产品的技术参数如下：

■ 使用频率为：13.553-13.567 MHz

■ 所发射的电场强度在距设备 10 米处不得超过 42dB μ A/m（采用准峰值检波）

■ 频率容限： $\leq 100 \times 10^{-6}$

■ 杂散辐射等其他技术指标请参照 2005/423 号文件

· 使用者不得擅自更改发射频率、加大发射功率（包括额外加装射频功率放大器），不得擅自外接天线或改用其它发射天线；

· 使用时应注意不得对各种合法的无线电通信业务产生有害干扰；一旦发现有干扰现象时，应立即停止使用，并采取措施消除干扰后方可继续使用；

- 本产品为微功率无线电设备，能够承受各种无线电业务的干扰或工业、科学及医疗应用设备的辐射干扰；
- 本产品不得在飞机和机场附近使用。

产品中有毒有害物质或元素的名称及含量

部件名称	有毒有害物质或元素					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr(VI))	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
1、机械结构 (电机、风扇、盖子、线等)	×	○	○	○	○	○
2、电源 (标准打印机电源线)	×	○	○	○	○	○
3、主板	×	○	○	○	○	○
4、感光鼓	×	○	○	○	○	○
5、墨粉盒	○	○	○	○	○	○
6、转印皮带	×	○	○	○	○	○
7、定影器	×	○	○	○	○	○

○：表示该有毒有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 SJ/T11363-2006 标准规定的限量要求以下。

×：表示该有毒有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 SJ/T11363-2006 标准规定的限量要求。

×的技术原因：以下情况之一，电子元器件的玻璃中含铅，或者快削钢中含有 0.35 wt% 以下的铅，或者铜合金中含有 4 wt% 以下的铅，或者铝中含有 0.4 wt% 以下的铅。

环保期限标识的说明



本标识适用于在中华人民共和国销售的电子信息产品，标识中央的数字为环保使用期限的年数。在遵守产品相关的安全和使用注意事项的前提下，从生产日期开始，在该年限内不会造成环境污染、并影响人身和财产安全。

急救办法

小心处理墨粉：



如果不小心吞食了墨粉，请饮用少量冷水，然后就医。切勿尝试诱吐。

如果不小心吸入墨粉，请立即将吸入墨粉的人员转到开阔的地方，呼吸新鲜空气，并及时就医。

如果墨粉不慎进入眼中，请保持眼睛睁开，用大量清水冲洗至少 15 分钟，并及时就医。

应以冷水和肥皂清理溢出的墨粉，以防止污染皮肤或衣物。

回收声明

日冲商业（北京）有限公司承诺回收用户送回或邮寄回的废弃的本产品。

关于具体的回收方式，请拨打热线电话：800-810-8498。本公司的联系地址请见封底。

制造商

日本冲信息株式会社


日本东京都港区芝浦 4-11-22

所有与销售、支持和一般询价相关的事宜，请联系当地的经销商。

● 安全注意事项
















为了安全使用本产品，在使用前请务必仔细阅读用户手册（本书）。

安全注意事项

 **警告** 表示如果忽略该附加说明或未能遵循该指示，可能会导致人员受伤或死亡。

 **注意** 表示如果忽略该附加说明，可能会导致人身伤害。

一般注意事项

 警告		
 请勿触摸打印机内部的安全开关。否则出现高压时可能会导致触电。此外，齿轮可以旋转，因此可能会导致人身伤害。	 请勿在打印机附近使用易燃喷雾剂。否则，打印机内部分区域温度升高，从而可能会引起火灾。	 当打印机外壳异常发热、冒烟、发出异味、发出异常声音时，请将电源插头从插座上拔下，并与客户服务中心联系。否则可能会引起火灾。
 水等液体进入打印机内部部件中时，请立即从插座中拔出电源插头并联系客户服务中心。否则可能会引起火灾。	 如有回形针等异物落入打印机内，请立即从插座中拔出电源插头并取出异物。否则可能会导致触电和 / 或火灾，从而造成人身伤害。	 请勿进行用户手册指示以外的操作及分解。否则可能会导致触电和 / 或火灾，从而造成人身伤害。
 如果打印机跌落或盖子已损坏，请立即拔出电源线插头并联系客服服务中心。否则可能会导致触电和 / 或火灾，从而造成人身伤害。	 请定期将电源插头从插座上拔下，清扫枪刃的根部及枪刃之间。如果将电源插头长期插在插座上，则电源插头的枪刃根部会有灰尘附着，并可能会因短路而导致火灾。	 请勿用真空吸尘器清洁散落的墨粉。否则，可能会由于电接点的火花引起火灾。应用湿布擦去散落在地板上的墨粉。
 请勿将异物塞入排气孔中。否则可能会导致触电和 / 或火灾，从而造成人身伤害。	 请勿将装有水等液体的杯子放在本设备上。否则可能会导致触电和 / 或火灾，从而造成人身伤害。	 当打印机的机盖打开时，请不要触摸定影器单元。否则可能会导致烫伤。
 请勿将墨粉盒和感光鼓投入火中。否则可能会因粉尘爆炸而造成灼伤。	 请仅使用本用户指南中要求的电源线、电缆或地线。否则可能会引起火灾。	 使用 UPS（不间断电源）或逆变器的操作不在保修范围之内。请勿使用不间断电源或逆变器。否则可能会引起火灾。

 注意	
 电源打开和正在打印时，请勿太靠近出纸区域。否则可能造成人身伤害。	 请勿触摸已损坏的液晶显示屏。如果从液晶显示屏渗漏的液体（液晶）不慎溅入眼睛或口中，请用大量清水冲洗。如有必要，请遵医嘱进行处理。

目录

前言	2
有关电波法的注意事项	2
产品中有毒有害物质或元素的名称及含量	3
环保期限标识的说明	3
急救办法	4
回收声明	4
制造商	4
安全注意事项	5
手册构成	11
关于本手册	11
1 设置	13
设备概述	13
包装内的物品	13
选购件	14
安装要求	14
部件名称	15
安装设备	17
拆开设备包装	17
打开和关闭设备	19
安装选购件	22
安装附加纸盒	22
安装扩展内存	24
操作面板	26
默认屏幕	27
使用操作面板输入文本	27
连接至计算机	30
网络连接	31
USB 连接	40
配置网络设置	45
检查通用设置信息	46
设置扫描至电子邮件和网络传真	46
设置扫描至网络计算机	48
管理配置文件	57
传真基本设置	59

连接电话线	59
设置日期 / 时间	61
指定发送方信息	61
各种拨号类型设置	62
装入纸张和文档	63
纸张	63
支持的纸张类型	63
不支持的纸张类型	65
存储纸张	65
装入纸张	66
纸张输出	70
文档	71
文档要求	71
可扫描区域	71
装入文档	72
打印配置页	73
打印步骤	73
2 复印	74
基本操作	74
启动复印作业	74
取消正在复印的作业	74
配置复印设置	75
更改扫描尺寸 (扫描尺寸)	75
更改纸盒 (进纸盒)	75
更改文档的图像方向 (方向)	76
放大或缩小复印 (缩放)	76
启用继续扫描模式 (继续扫描)	77
进行双面复印 (双面复印)	77
调整复印浓度 (浓度)	78
更改文档类型 (文档类型)	78
调整背景移除功能	79
更改扫描分辨率 (色彩解析度)	79
重置复印设置	79
3 传真和网络传真	80
传真基本步骤	80
发送传真	80
指定目标	81
删除指定目标	82
配置传真设置	83
更改扫描尺寸 (扫描尺寸)	83
更改分辨率 (分辨率)	83

调整浓度（浓度）	83
打印发送方名称	83
查看和取消传真发送	84
取消传真发送	84
取消预订作业	84
查看发送和接收历史记录	84
传真接收中的设备行为	85
指定接收模式	85
接收行为	85
打印接收到的传真	86
电话簿	88
快速拨号	88
注册和编辑	88
从历史记录中注册	88
删除	89
组拨号（组号码）	89
注册和编辑	89
删除	89
单触式键盘	90
网络传真的基本步骤	91
发送网络传真	91
指定目标	92
查看、删除和更改目标	93
取消发送	94
接收网络传真	94
4 扫描	95
安装扫描仪驱动程序（TWAIN/WIA 驱动程序）	95
安装步骤	95
对于 Windows 操作系统	95
对于 Mac OS X 操作系统	96
扫描方式	98
扫描到电子邮件	98
扫描到 USB 存储器	100
扫描到网络计算机	100
扫描到本地计算机	101
扫描到远程计算机	102
取消当前扫描作业	104
注册地址簿	105
地址簿	105
组列表	106
注册网络扫描目标	107

5	打印	108
	从计算机进行打印	108
	打印	108
	取消打印作业	110
	从 USB 存储器进行打印	111
	启动打印作业	111
	配置打印设置	112
	取消打印作业	113
6	用户身份验证和访问控制	114
	关于用户身份验证和访问控制	114
	通过 PIN 进行身份验证	115
	注册 PIN	115
	启用访问控制	115
	启用 PIN 身份验证后的操作	115
	通过用户名和密码进行身份验证	118
	注册用户名和密码	118
	启用访问控制	118
	启用用户名和密码身份验证后的操作	118
7	故障排除	121
	卡纸	121
	查看错误消息	121
	清除卡纸	121
	错误消息	128
	屏幕上显示的错误消息	128
	通过 < 状态 > 键查看设备状态	140
	其他故障	141
	无法从计算机打印	141
	无法成功安装打印机驱动程序	143
	关于各操作系统的限制	144
	复印故障	148
	传真故障	150
	扫描故障	152
	图像质量问题	152
	进纸故障	155
	设备故障	157
	断电时	159
8	维护	160

更换耗材	160
更换墨粉盒	161
更换感光鼓部件	163
更换转印皮带部件	165
更换定影器部件	166
清洁设备	168
清洁设备表面	168
清洁玻璃平台	168
清洁自动进稿器中的文档进纸辊	168
清洁进纸辊	169
清洁 LED 打印头	170
移动设备	171
9 附录	173
规格	173
关于耗材和可选组件	178
Windows 操作系统下的基本步骤	179
索引	180

● 手册构成




本设备随机附带以下手册：

- 用户手册基础篇 ---- 本文档
旨在描述本设备的基本操作，以便您了解本设备。此外，还将描述初始安装说明、故障处理方法和维护步骤。

● 关于本手册

本手册中的术语

本手册中使用了以下术语：

-  **注意**
 - 提供关于操作的重要信息。请务必仔细阅读。
-  **注释**
 - 提供关于操作的补充信息。建议您仔细阅读。
-  **参考**
 - 提供更多详细信息或相关信息。

警告

- 表示如果忽略该附加说明或未能遵循该指示，可能会导致人员受伤或死亡。

注意

- 表示如果忽略该附加说明，可能会导致人身伤害。

本手册中的符号

本手册中使用了以下符号：

符号	说明
[]	<ul style="list-style-type: none">● 表示显示屏上显示的菜单名称。● 表示计算机上的菜单、窗口和对话框名称。
“ ”	<ul style="list-style-type: none">● 表示显示屏上显示的消息和输入文本。● 表示计算机上的文件名。● 表示参阅标题。
< > 键	表示操作面板上的硬件按键或计算机键盘上的按键。
>	说明如何通过设备菜单或计算机进入您想要的菜单。

本手册中使用的图例

在本文档中，可能会出现如下表述：

- PostScript3 仿真 → PSE、POSTSCRIPT3 仿真、POSTSCRIPT3 EMULATION
- Microsoft® Windows® 7 64 位版操作系统 → Windows 7（64 位版本）※
- Microsoft® Windows Vista® 64 位版操作系统 → Windows Vista（64 位版本）※
- Microsoft® Windows Server® 2008 R2 64 位版操作系统 → Windows Server 2008 ※
- Microsoft® Windows Server® 2008 64 位版操作系统 → Windows Server 2008（64 位版本）※
- Microsoft® Windows® XP x64 Edition 操作系统 → Windows XP（x64 版本）※
- Microsoft® Windows Server® 2003 x64 Edition 操作系统 → Windows Server 2003（x64 版本）※
- Microsoft® Windows® 7 操作系统 → Windows 7 ※
- Microsoft® Windows Vista® 操作系统 → Windows Vista ※
- Microsoft® Windows Server® 2008 操作系统 → Windows Server 2008 ※
- Microsoft® Windows® XP 操作系统 → Windows XP ※
- Microsoft® Windows Server® 2003 操作系统 → Windows Server 2003 ※
- Microsoft® Windows® 2000 操作系统 → Windows 2000
- Windows 7、Windows Vista、Windows Server 2008、Windows XP、Windows Server 2003 和 Windows 2000 的通用名称 → Windows

※ 如无特殊说明，64 位版本包含在 Windows 7、Windows Vista、Windows Server 2008、Windows XP 和 Windows Server 2003 中。（64 位版本和 Windows Server 2008 R2 包含在 Windows Server 2008 中。）

如无特殊说明，本手册中的示例，Windows 系统以 Windows7，Mac OS X 以 Mac OS X 10.6 为例，产品型号以 MC361dn 为例进行说明。

根据操作系统或型号的不同，本手册中的描述可能会有所不同。

1. 设置



本章介绍设备的基本操作及使用各项功能前的必要设置。

● 设备概述

本节是对设备的概述。

包装内的物品

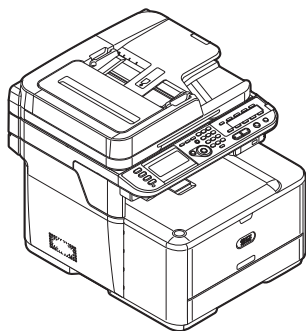
确保以下所有产品齐全。

 注意	可能导致人身伤害！	
● 本设备重约 29 Kg，至少需要两个人才能安全抬起。		

参考

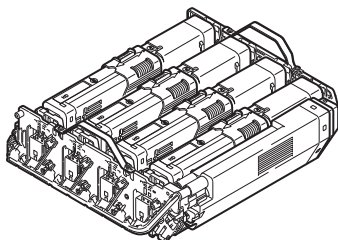
- 关于如何打开包装的详细说明，请参阅第 17 页上的“拆开设备包装”。

- 设备



- 感光鼓部件
- 初始墨粉盒

本设备随机附带四个墨粉盒，分别为青色、品红色、黄色和黑色墨粉盒。



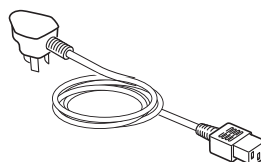
注意

- 初始墨粉盒安装在感光鼓部件中，而感光鼓部件在装运前即已安装在设备中。

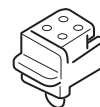
- 光盘 (DVD)



- 交流电源线



- 电话接口盖
已安装在机器上。



将外接电话等设备连接至电话接口时，请去除电话接口盖。

注意

- 本设备未附带以太网电缆和 USB 电缆，请另行购买。
- 装运设备时必须使用包装和缓冲材料，请妥善保管，勿丢弃。

选购件

本设备可以使用以下选购件：

- 附加纸盒（纸盒 2）
- 扩展内存（256 MB 或 512 MB）

参考

- 关于如何安装选购件的详细说明，请参阅第 22 页上的“安装选购件”。

安装要求

安装环境

本设备必须安装在以下环境中：

温度：	10°C ~ 32°C
湿度：	20% ~ 80% RH（相对湿度）
最高湿球温度：	25°C

注意

- 请注意冷凝，它可能会导致设备故障。
- 如果设备安装在周围空气相对湿度低于 30% 的地方，请使用加湿器或抗静电垫。

警告

- 请勿将设备安装在高温或明火附近。
- 请勿将设备安装在发生化学反应的地方（实验室等）。
- 请勿将设备安装在酒精、稀释剂等易燃溶液附近。
- 请勿将设备安装在儿童可以触及的地方。
- 请勿将设备安装在不稳固的地方（摇晃的支架、倾斜位置等）。
- 请勿将设备安装在湿度高、灰尘多或受阳光直射的地方。
- 请勿将设备安装在含有咸空气或腐蚀性气体的环境中。
- 请勿将设备安装在震动频繁的地方。
- 请勿将设备安装在会堵塞其通风孔的地方。

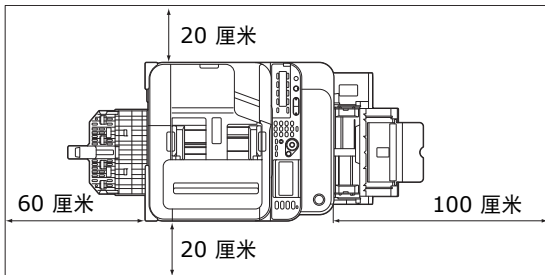
注意

- 请勿将设备直接放在地毯或长条形地毯上。
- 请勿将其安装在通风不畅、空气循环不良的密闭空间内。
- 如果长时间在小房间内使用本设备，请确保房间通风。
- 请将设备安装在远离强磁场和噪声源的地方。
- 请将设备安装在远离监视器和电视机的地方。
- 移动设备时，请握住设备两侧，并使其后部稍微下斜再进行移动。

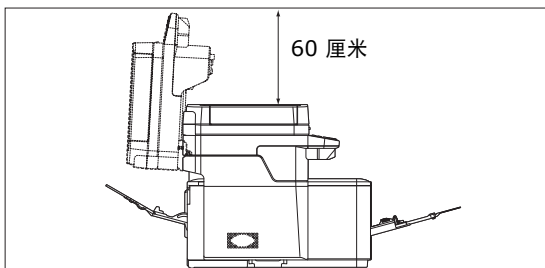
安装空间

将设备安装在足够宽的平面上。
根据下图所示，在设备周围留出足够空间。

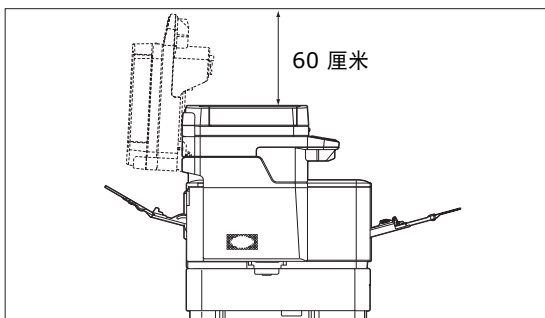
● 顶视图



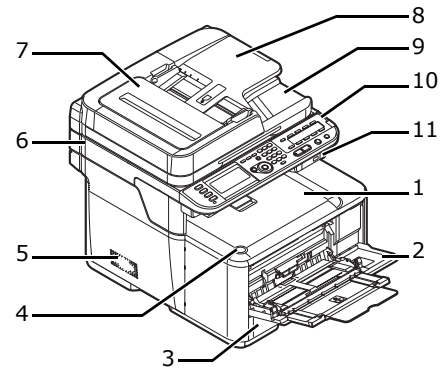
● 侧视图



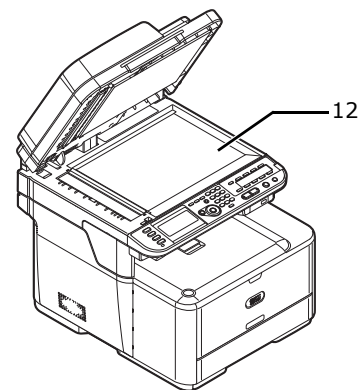
● 侧视图 (安装有纸盒 2 吋)



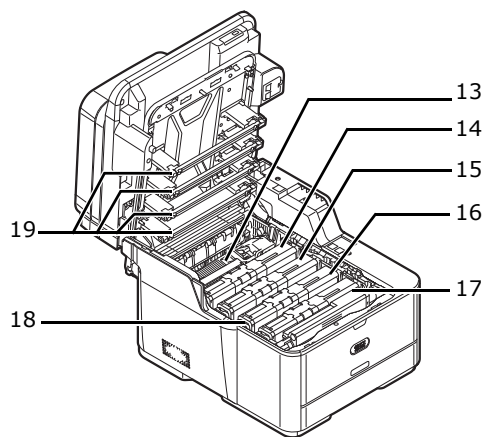
部件名称



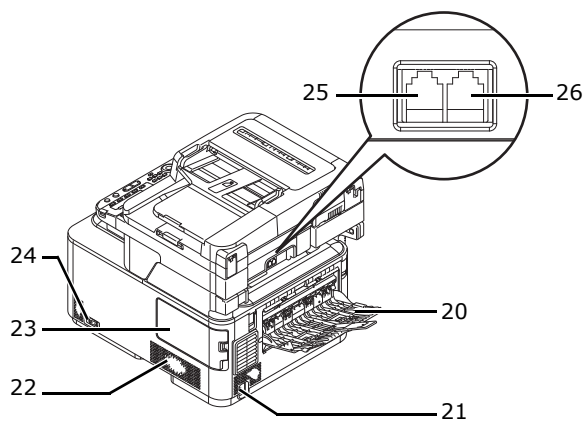
编号	名称
1	顶盖
2	多用途 (MP) 纸盒
3	纸盒 1
4	顶盖打开按钮
5	通气孔
6	扫描仪部件
7	自动进稿器 (ADF) 盖
8	文档托盘
9	玻璃平台盖板
10	操作面板
11	USB 端口



编号	名称
12	玻璃平台

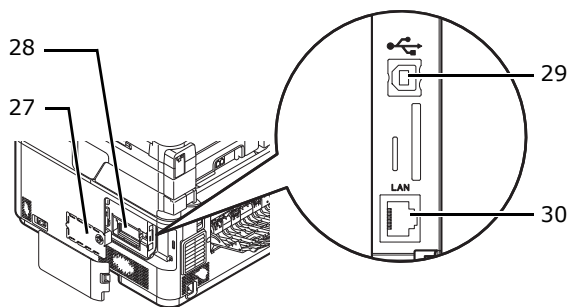


编号	名称
13	定影器部件
14	墨粉盒 (Y: 黄色)
15	墨粉盒 (M: 品红色)
16	墨粉盒 (C: 青色)
17	墨粉盒 (K: 黑色)
18	感光鼓部件
19	LED 打印头 (四个打印头)



编号	名称
20	正面朝上出纸架
21	AC 电源插口
22	通气孔
23	接口盖
24	电源开关
25	LINE 接口
26	TEL 接口

● 接口盖内部部件



编号	名称
27	托架
28	扩展内存槽
29	USB 接口
30	网络接口

● 安装设备

本节介绍如何拆开设备包装以及如何打开和关闭设备。

拆开设备包装



注意

可能导致人身伤害！

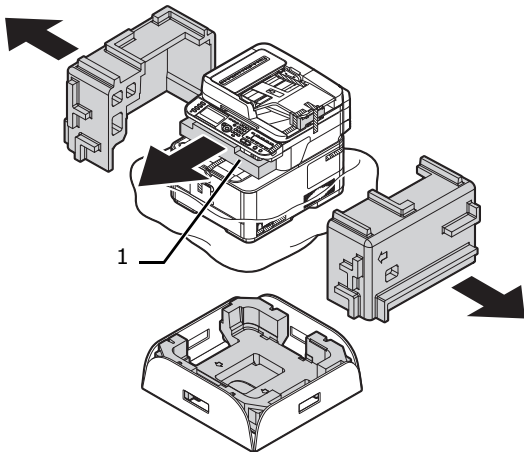


- 本设备重约 29 Kg，至少需要两个人才能安全抬起。

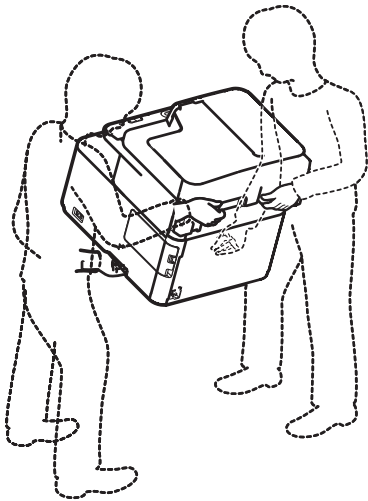
！注意

- 感光鼓（绿筒）极易受损，请小心处理。
- 请勿将感光鼓暴露在直射阳光或非常明亮的室内灯光下（大约 1500 lux 以上）。即使在正常的室内灯光下，也勿暴露 5 分钟以上。
- 装运设备时必须使用包装和缓冲材料，请妥善保管，勿丢弃。

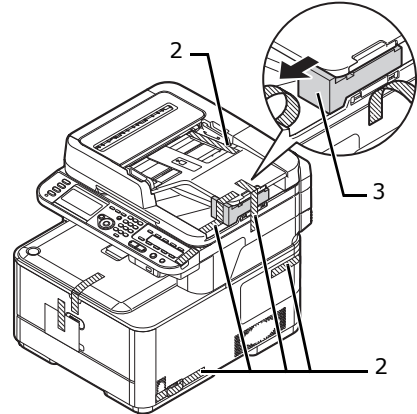
- 1** 从包装盒中取出设备，然后移除设备的缓冲材料和塑料袋。
附件包装在缓冲材料 (1) 中。



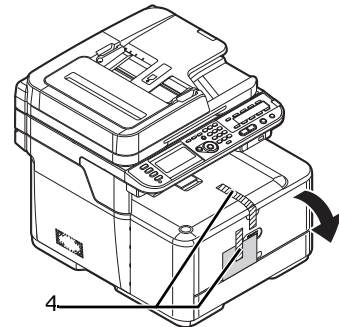
- 2** 抬起设备，然后将其放在要安装的位置。



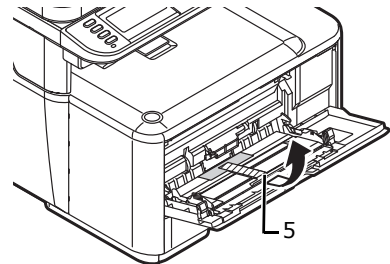
- 3** 移除设备纸架和侧面的保护胶带 (2)，取出缓冲材料 (3)。



- 4** 移除保护胶带 (4)，打开多用途纸盒。

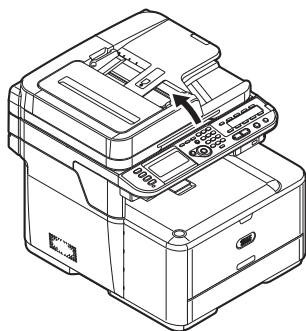


- 5** 移除保护胶带 (5)，向上拉出纸张。

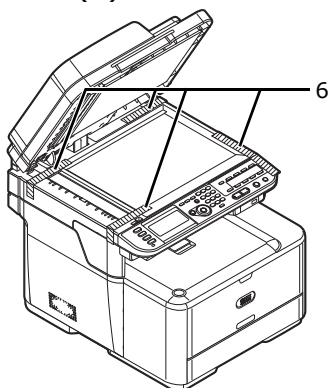


- 6** 合上多用途纸盒。

7 打开玻璃平台盖板。

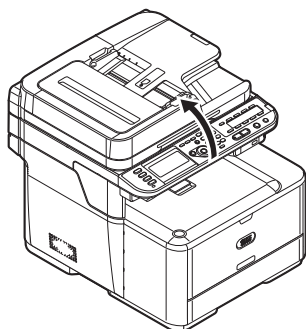


8 移除保护胶带 (6)。

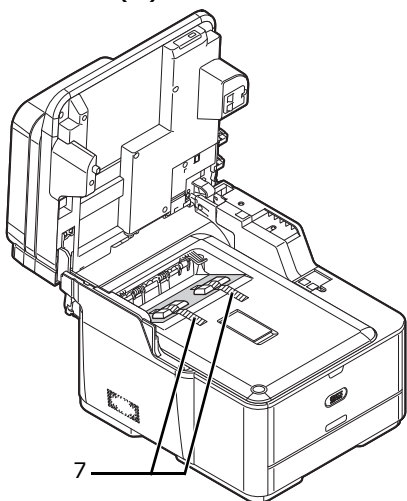


9 合上玻璃平台盖板。

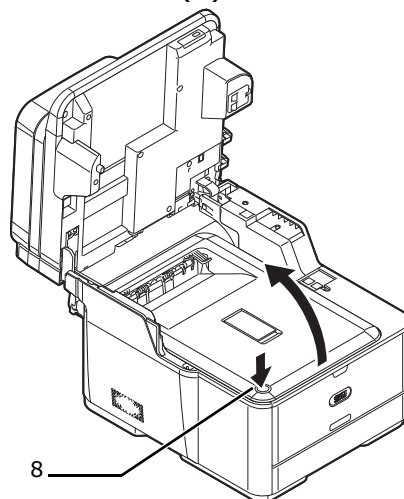
10 打开扫描仪部件。



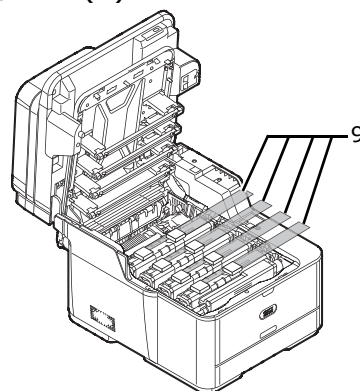
11 移除保护胶带 (7)，并取出干燥剂和保护膜。



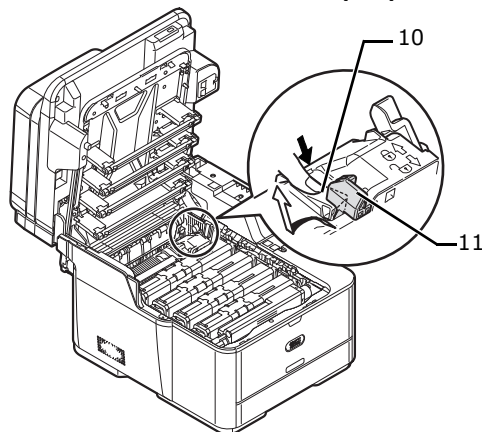
12 按下顶盖打开按钮 (8)，打开顶盖。



13 移除保护膜 (9)。



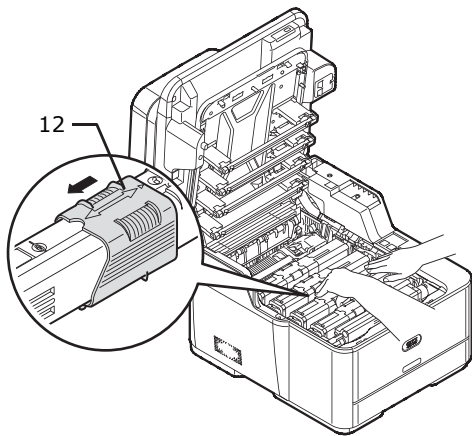
14 按箭头方向按住定影器部件 (10) 的蓝色释放杆的同时，移除橙色制动器 (11)。



! 注意

● 请保管好橙色制动器，运输设备时需要使用。

15 推动墨粉盒的右侧的同时，迅速将蓝色卡锁 (12) 滑动到左侧将其锁定。滑动 4 个墨粉盒上的卡锁。



16 合上顶盖。

17 合上扫描仪部件。

参考

- 有关如何将纸张装入设备的详细说明，请参阅第 66 页上的“装入纸张”。

打开和关闭设备

电源条件

电源必须符合以下条件：

电流：220 至 240 VAC
 频率：50/60 Hz ± 2%

注意

- 如果电源不稳定，请使用稳压器。
- 本设备的最大功耗为 1170W。请确保有充足的电源来运行本设备。
- OKI 不保证使用不间断电源系统 (UPS) 或逆变器时设备能正常操作。请勿使用不间断电源系统 (UPS) 或逆变器。

警告

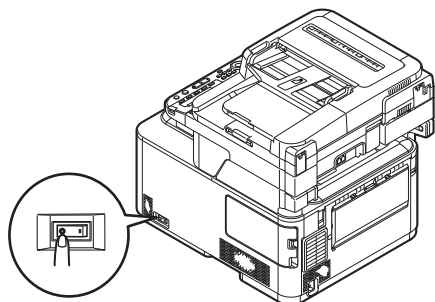
可能导致触电和 / 或火灾。



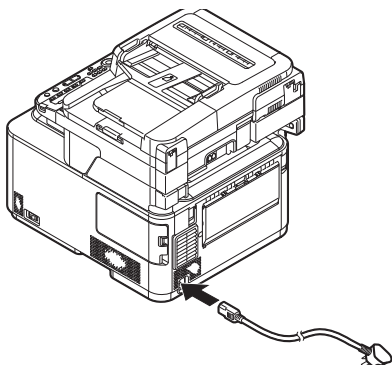
- 连接电源线和接地线后，务必执行电源开关打开关闭操作。
- 务必将接地线连接到专用接地端子。如果找不到接地线，请联系购买时的经销商。
- 请勿以任何方式将接地线连接到有水管、天然气管道、电话线和避雷针的地面。
- 将电源线连接到电源插头前，请确保已连接到接地端子。此外，如果接地线已拔下，请确保将电源线从电源插座中拔出。
- 请务必通过电源插头插拔电源线。
- 务必将电源插头紧紧地插入墙上插座中。
- 请勿用湿手插拔电源插头。
- 请将电源线安装在无人踩踏的地方，请勿在电源线上放置物品。
- 请勿使用绑成一捆的线缆。
- 请勿使用损坏的电源线。
- 请勿进行星爆式连接。
- 请勿将本打印机和其他电子产品连接到同一个墙上插座。尤其是如果同时与空调、复印机、碎纸机等连接，打印机可能会受到电噪音干扰而无法正常工作。必须要连接到同一墙上插座时，请使用商用噪声滤波器或商用降噪变压器。
- 请使用随机附带的电源线，并将其直接插入接地端子。请勿将其他产品的电源线用于本打印机。
- 请勿使用延长线。如果必须要使用，请使用额定电流超过 15A 的延长线。
- 使用延长线可能会导致打印机在交流电源下降的情况下无法正常运行。
- 打印过程中，请勿关闭电源或拔出电源插头。
- 如果连续休假或长时间旅行在外，请拔出电源线。
- 请勿使用其他产品附带的电源线。

打开设备

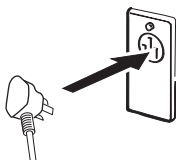
- 1 确保电源开关已关闭 <O>。
下图所示为电源关闭状态。



- 2 将交流电源线插入设备的交流电源插座中。

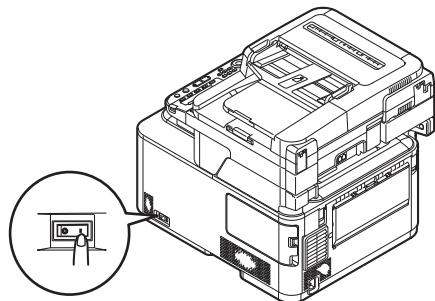


- 3 将交流电源线插入电源插座中。



- 4 确保玻璃平台或自动进稿器上没有文档，并且自动进稿器盖已合上。

- 5 按下电源开关的 <I>（打开）侧。



! 注意

- 关闭电源，等待数秒钟，然后将电源开关推向 <I> 侧重新打开电源。

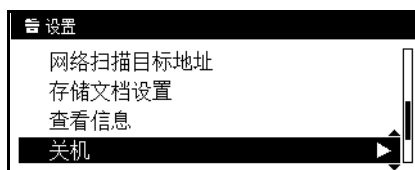
关闭设备

每次关闭设备时，请务必遵循以下步骤：

- 1 按操作面板上的 < 设定 > 键。

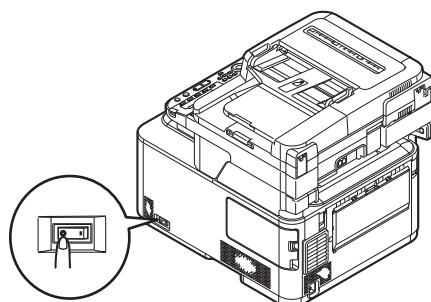


- 2 按 ▼ 键选择 [关机]，然后按 OK 键。



- 3 在确认消息上，按 ◀ 或 ▶ 键选择 [是]，然后按 OK 键。

- 4 当屏幕上出现提示您关闭电源开关的消息时，按下电源开关上的 <O>（关闭）侧以关闭电源开关。

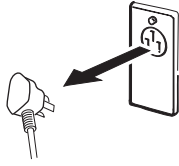


! 注意

- 关闭电源，等待数秒钟，然后将电源开关推向 <I> 侧重新打开电源。

■ 长时间不使用打印机时

因假期或旅行而长时间不使用打印机时，请从插座中拔出电源插头。此外，请安装从定影器部件中取出的制动器。



注释

- 如果长时间拔下电源插头（超过 4 周），打印机并不会发生功能性故障。

省电模式和休眠模式

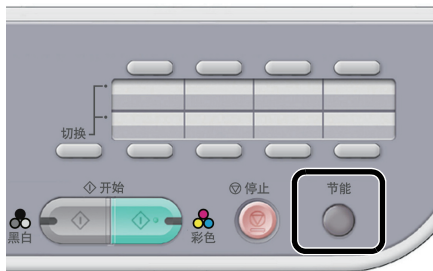
使用两相省电模式可以降低设备的功耗。

■ 省电模式

当一段时间内不使用设备时，它会自动进入省电模式来降低功耗。

按操作面板上的 **< 节能 >** 键可手动进入省电模式。

在此模式下，**< 节能 >** 键会闪烁。



注释

- 进入省电模式的时间间隔默认设置为 30 分钟。若要更改时间间隔，可以按操作面板上的 **< 设定 >** 键，然后选择 [管理员设置] > [管理] > [省电模式] > [省电模式切换时间]。

■ 休眠模式

设定的时间结束后，设备会从省电模式进入休眠模式。在休眠模式下，设备的状态与关闭时几乎是一样的。

在休眠模式下，**< 节能 >** 键会点亮。

注意

- 如果发生错误，设备将不会进入休眠模式。
- 如果已预设定时传输，设备将不会进入休眠模式。
- 如果传真传输正在等待重拨，设备无法进入休眠模式。
- 如果存在 USB 连接时打开计算机电源，设备无法进入休眠模式。

注释

- 进入休眠模式的时间间隔默认设置为 10 分钟。若要更改时间间隔，可以按操作面板上的 **< 设定 >** 键，然后选择 [管理员设置] > [管理] > [省电模式] > [睡眠时间]。

参考

- 有关休眠模式的更多详细信息，请参阅用户指南应用篇。

■ 返回待机模式

若要使设备从省电或休眠模式返回到待机模式，请按操作面板上的 **< 节能 >** 键。

注释

- 当设备接收到来自计算机或其他设备的打印作业时，它会自动返回到待机模式。

● 安装选购件

本节介绍如何在设备上安装选购件。本设备可以使用以下选购件：

- 附加纸盒
- 扩展内存（256 MB 或 512 MB）

! 注意

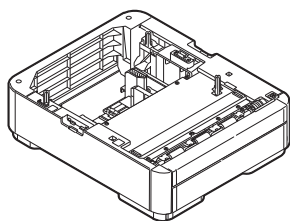
- 安装选购件之前，请务必先关闭设备电源并拔出交流电源线和以太网或 USB 电缆。在设备电源打开状态下安装选购件可能会损坏设备和选购件。

📖 参考

- 关于设备各部件位置的详细信息，请参阅第 15 页上的“部件名称”。

安装附加纸盒

如果想提高设备的纸张容量，可以安装选购的附加纸盒（纸盒 2）。安装后，需要配置打印机驱动程序设置。



📖 参考

- 关于附加纸盒（纸盒 2）的规格，请参阅第 66 页上的“装入纸张”。

安装

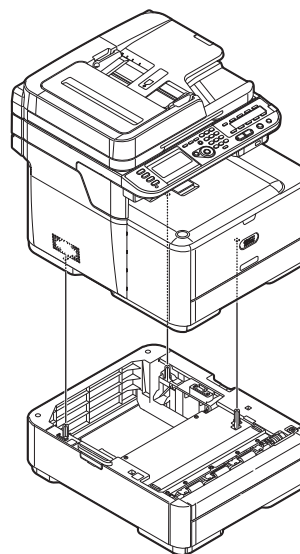
! 注意	可能导致人身伤害！	!
● 本设备重约 29 Kg，至少需要两个人才能安全抬起。		

- 1 关闭设备电源，然后拔下交流电源线和以太网或 USB 电缆。

📖 参考

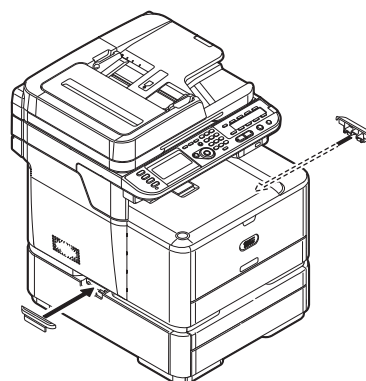
- 第 20 页上的“关闭设备”

- 2 抬起设备，使附加纸盒的三个定位销和设备底部的孔对齐。



- 3 将设备轻轻放置在附加纸盒上。

- 4 安装锁件。



- 5 将交流电源线和以太网或 USB 电缆插入设备，然后打开电源开关。

打印机驱动程序配置

! 注意

- 必须以管理员身份登录才能完成此步骤。
- 对于 Mac OS X，如果满足以下条件，则可以从设备中自动提取已配置的选购件信息，因此无需配置打印机驱动程序：
 - USB 连接
 - 当安装驱动程序前已在设备上配置选购件时，此时存在使用 EtherTalk 的网络连接
- Windows PCL XPS 打印机驱动程序不适用于 Windows Server 2003、Windows XP 和 Windows 2000。

👁️ 参考

- 执行此步骤之前，需要先在计算机上安装打印机驱动程序。关于如何安装打印机驱动程序的详细说明，请参阅第 30 页上的“[连接至计算机](#)”。

■ 对于 Windows PCL/PCL XPS 驱动程序

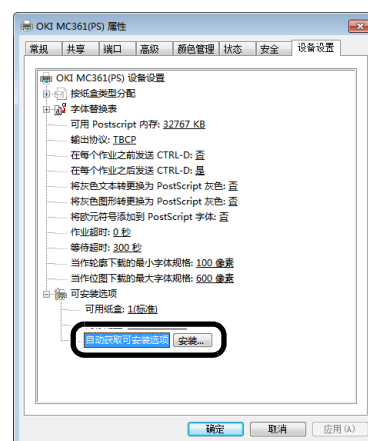
- 1 点击 [开始] > [设备和打印机]。
- 2 右键单击 OKI MC361 图标，然后选择 [打印机属性]。（如果已安装多个打印机驱动程序，请选择 [打印机属性] > [OKI MC361(PCL)] 或 [OKI MC361(PCL XPS)]）。
- 3 选择 [设备选项] 选项卡。
- 4 对于网络连接，选择 [获取打印机设置]。
对于 USB 连接，输入“2”（设备上安装的纸盒总数）。



- 5 点击 [确定]。

■ 对于 Windows PS 驱动程序

- 1 点击 [开始] > [设备和打印机]。
- 2 右键单击 [OKI MC361(PS)] 图标，然后选择 [打印机属性]。（如果已安装多个打印机驱动程序，请选择 [打印机属性] > [OKI MC361(PS)]。）
- 3 选择 [设备设置] 选项卡。
- 4 对于网络连接，选择 [可安装选项] 下的 [自动获取可安装选项]，然后点击 [安装]。
对于 USB 连接，将 [可安装选项] 下的 [可用纸盒] 选择为 [2 (1 个可选纸盒)]。



- 5 点击 [确定]。

■ 对于 Mac OS X PS 驱动程序 (Mac OS X 10.5-10.7)

- 1 从苹果菜单中选择 [系统首选项]。
- 2 点击 [打印与传真]。
- 3 选择本设备的名称，然后点击 [选项与耗材]。
- 4 选择 [驱动程序] 选项卡。

- 5 根据设备上安装的纸盒总数选择 [2 (1 个可选纸盒)]，然后点击 [好]。



■ 对于 Mac OS X PS 驱动程序 (Mac OS X 10.3.9 - 10.4.11)

注释

- 以下步骤以 Mac OS X 10.4.11 操作系统为例。根据操作系统的不同，说明可能会有所不同。

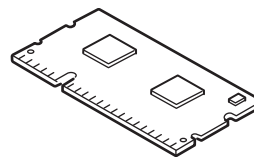
- 1 从 [Go] 中选择 [实用程序]，然后双击 [打印机设置实用程序]。
- 2 选择本设备的名称，然后点击 [显示信息]。
- 3 选择 [可安装选项]。
- 4 根据设备上安装的纸盒总数选择 [2 (1 个可选纸盒)]，然后点击 [应用更改]。



- 5 关闭 [打印机信息]。

安装扩展内存

如果发生内存溢出等，请安装扩展内存以增加设备的内存容量。本设备支持 256 MB 和 512 MB RAM。



注意

- 请仅使用 OKI 正品。使用其他产品时将无法保证设备性能。

注释

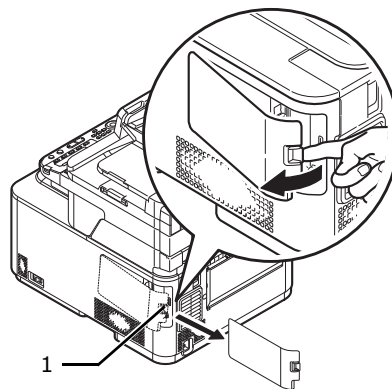
- 当出现打印时间较长的情况，建议安装 256 MB 或更高容量的扩展内存。

- 1 关闭设备电源，然后拔下交流电源线。

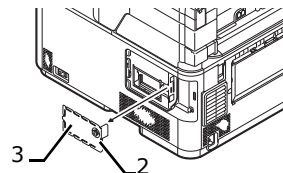
参考

- 第 20 页上的“关闭设备”

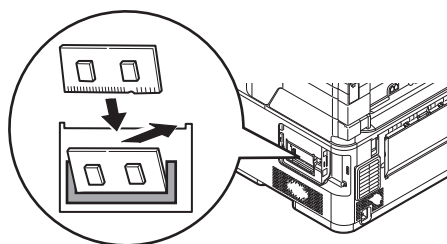
- 2 按住设备右侧的锁定按钮 (1) 的同时，取下接口盖。



- 3 从设备上拔下以太网电缆和 USB 电缆。
- 4 触摸设备的金属部分可能导致静电释放。
- 5 沿正确的方向拧松螺钉 (2)，然后取下托架 (3)。



- 6 将扩展内存插入插槽中，然后将其推入设备中。



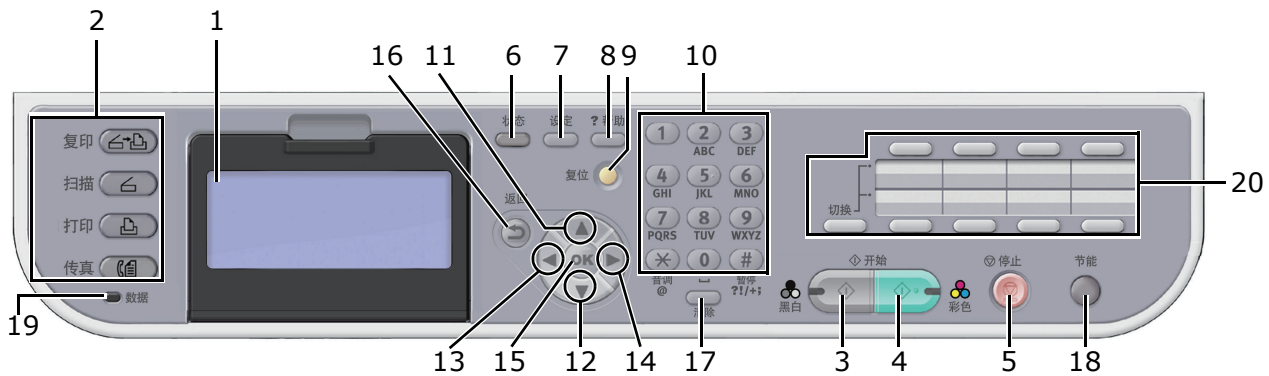
- 7 安装托架，然后沿正确的方向拧紧螺钉。
- 8 将以太网电缆和 USB 电缆插入设备中。
- 9 安装接口盖。
- 10 将交流电源线插入设备中，然后打开电源开关。
- 11 按操作面板上的 < 设定 > 键。
- 12 按 ▼ 键选择 [查看信息]，然后按 (OK) 键。
- 13 确保已选择 [系统信息]，然后按 (OK) 键。
- 14 确保 [内存总容量] 的值已增加。
- 按 ▼ 键在屏幕上滚动。
 - 对于扩展到 256 MB 的内存，内存总容量为 [**512 MB**]；
 - 对于扩展到 512 MB 的内存，内存总容量为 [**768 MB**]。

! 注意

- 如果 [内存总容量] 的值没有增加，请关闭设备电源，然后拔下交流电源线和以太网或 USB 电缆，再重新安装扩展内存。

● 操作面板

本节介绍操作面板各部件的名称和功能以及如何输入文本。

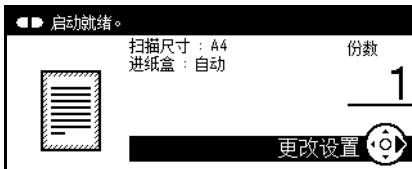


编号	名称	功能
1	显示屏	显示操作说明和设备状态。
2	主要功能键	切换功能。选定的键点亮为蓝色。
	< 复印 > 键	切换至复印待机屏幕。
	< 扫描 > 键	切换至扫描仪菜单屏幕。
	< 打印 > 键	切换至打印菜单屏幕。
	< 传真 > 键	切换至传真 / 网络传真菜单屏幕。
3	< 开始 (黑白) > 键	开始以黑白方式复印、扫描、传真或打印 USB 内存中的数据。
4	< 开始 (彩色) > 键	开始以彩色方式复印、扫描、传真或打印 USB 内存中的数据。
5	< 停止 > 键	立即取消当前作业。
6	< 状态 > 键	显示状态菜单屏幕。 如果存在要显示的状态项目，此键将闪烁 / 点亮。
7	< 设定 > 键	显示设备设定菜单屏幕。
8	< ? 帮助 > 键	显示帮助屏幕。若要关闭，请按 < ? 帮助 > 键、< 返回 > 键或 < 复位 > 键。
9	< 复位 > 键	<ul style="list-style-type: none"> 在各功能的开始屏幕中，按此键可退出。 在各功能的待机屏幕中，按此键可返回到开始屏幕。 * 在复印功能中，开始屏幕与待机屏幕相同。 在设定屏幕中，按此键可重置设定值并返回到待机屏幕。
10	数字键盘	<ul style="list-style-type: none"> 输入数字。 输入字母字符和符号。
11	< 向上 > 键	选择项目或输入字符时，按此键可高亮显示上一选项。
12	< 向下 > 键	选择项目或输入字符时，按此键可高亮显示下一选项。
13	< 向左 > 键	<ul style="list-style-type: none"> 返回到上一屏幕。 选择项目或输入字符时，按此键可高亮显示左边的选项。
14	< 向右 > 键	<ul style="list-style-type: none"> 转到下一屏幕。 选择项目或输入字符时，按此键可高亮显示右边的选项。
15	< OK > 键	<ul style="list-style-type: none"> 确认高亮显示的项目。 选中要选择的项目。
16	< 返回 > 键	返回到上一屏幕。

编号	名称	功能
17	< 清除 > 键	根据输入执行以下操作： <ul style="list-style-type: none"> ● 将设定值减到最小。 ● 设定值输入为零。 ● 清除输入的内容。 ● 取消选中的项目。
18	< 节能 > 键	<ul style="list-style-type: none"> ● 进入或退出省电模式。 ● 退出休眠模式。 在此模式下此键点亮为绿色。
19	< 数据 > 指示灯	内存中存在数据时点亮。 * 在休眠模式下，即使内存中存在数据，此指示灯也不点亮。
20	单触式键盘	访问注册的电子邮件地址或传真号码。 8 个按键 × 2 组，共有 16 个条目（按 < 切换 > 键可切换组）

默认屏幕

打开设备电源，当设备可用时，复印待机屏幕将作为默认模式显示。



可以使用主要功能键切换到其他功能。

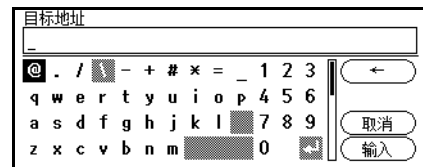


参考

- 若要更改默认屏幕，可以按操作面板上的 < 设定 > 键，然后选择 [管理员设置] > [管理] > [默认模式]。
 详细信息，请参阅用户手册应用篇。

使用操作面板输入文本

设置项目需要输入文本时，会出现以下输入屏幕。
 使用屏幕键盘可输入大小写字母、数字和符号。

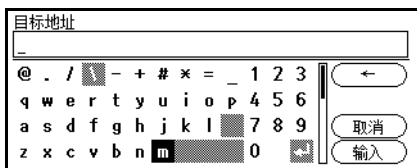


注释

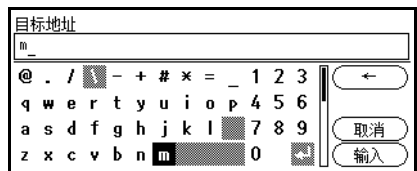
- 仅需输入数字时，屏幕键盘可能不会出现。此时，请使用数字键盘输入数字。

输入文本

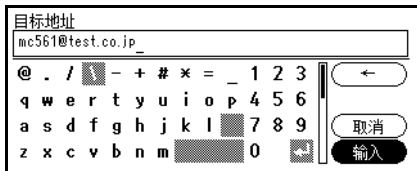
- 1 按 ▶、◀、▼、▲ 键选择所需字符，然后按 **OK** 键。



所选字符将输入到文本字段中。



- 2 重复步骤 1 直到输入全部所需字符。
- 3 按 ▶ 和 ▼ 键选择 [输入], 然后按 **OK** 键完成输入。



■ 使用数字键盘

您也可以使用数字键盘在输入屏幕中输入字母，数字，字符和符号。



可以输入各键上标记的数字，也可以重复按该键输入其他字符。

- 1 反复按数字键盘上的按键，直到文本字段中出现所需字符。
- 2 重复步骤 1 直到输入全部所需字符。
如果需要重新输入同一字符，可以按 ▶ 键移动光标。
- 3 确保已选择 [输入]，然后按 **OK** 键完成输入。

注释

- 通过按数字键盘上的按键，您可以输入以下字符：

数字键	字符
1	1
2	abc2ABC
3	def3DEF
4	ghi4GHI
5	jkl5JKL
6	mno6MNO
7	pqrs7PQRS
8	tuv8TUV
9	wxyz9WXYZ
0	(空格) 0
*	@*
#	._- (空格) +!'\$%&'(),/;:<=>?[\\]^_#

删除输入的文本

可以使用以下方法删除文本字段中的文本：

■ 通过按 < 清除 > 键

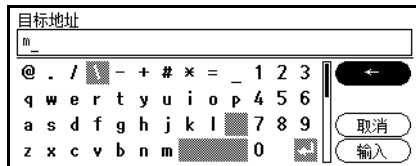
按 < 清除 > 键可删除输入的最后一个字符。

按住 < 清除 > 键可删除输入的所有字符。



■ 通过选择屏幕键盘上的 [←]

按 ▶ 和 ▼ 键高亮显示 [←]，然后按 (OK) 键可删除输入的最后一个字符。



● 连接至计算机

本节介绍如何将设备连接至计算机以及如何安装打印机和传真驱动程序。

■ 连接方法

可以选择以下两种连接方法中的一种：

- 第 31 页上的“网络连接”
- 第 40 页上的“USB 连接”

■ 产品要求

本设备支持以下操作系统：

- Windows 7/Windows 7 (64 位版本)
- Windows Vista/Windows Vista (64 位版本)
- Windows Server 2008 R2
- Windows Server 2008/Windows Server 2008 (x64 版本)
- Windows XP/Windows XP (x64 版本)
- Windows Server 2003/Windows Server 2003 (x64 版本)
- Windows 2000
- Mac OS X 10.3.9 - 10.7

■ 驱动程序类型

可以安装的驱动程序的类型如下：

- 对于 Windows 操作系统

类型	说明
PCL	PCL 打印机驱动程序适合打印商业文档。
PS	PS 打印机驱动程序适合打印包含 PostScript 字体和 EPS 数据的文档。
PCL XPS	PCL XPS 打印机驱动程序适合从应用程序打印 XPS 文档。 * 该驱动程序不支持 Windows XP/ Windows Server 2003 或 Windows 2000。
传真	通过设备直接从计算机将传真发送到目标地址时安装此驱动程序。

- 对于 Mac OS X

类型	说明
PS	PS 打印机驱动程序适合打印包含 PostScript 字体和 EPS 数据的文档。 该驱动程序也可用于普通打印。

! 注意

- 根据打印机驱动程序、Windows 或 Mac OS X 版本的不同，说明可能会有所不同。

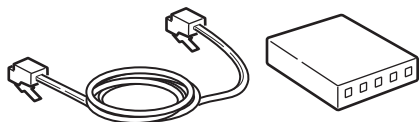
网络连接

执行以下步骤将设备通过网络连接到计算机。

连接以太网电缆

安装驱动程序前，请务必通过以太网电缆将设备连接到网络。

- 1 准备以太网电缆和集线器。
请自行准备以太网电缆（5类、双绞、直通）和集线器。

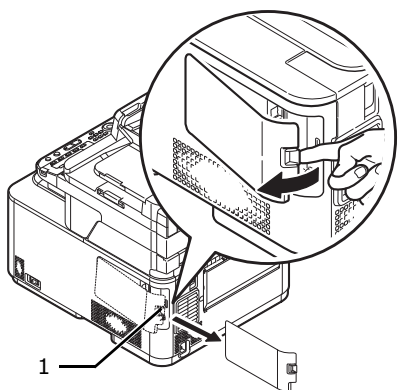


- 2 关闭设备和计算机。

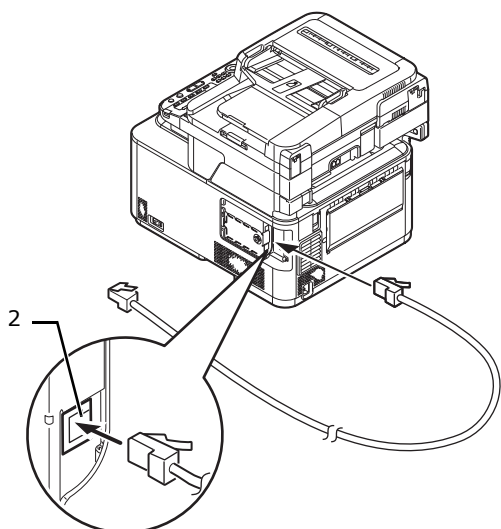
[▶▶ 参考](#)

- 第 20 页上的“关闭设备”

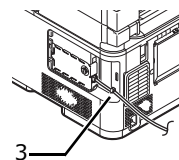
- 3 按住锁定按钮 (1) 的同时，取下设备右侧的侧盖。



- 4 将以太网电缆的一端插入设备背面的网络接口 (2)。

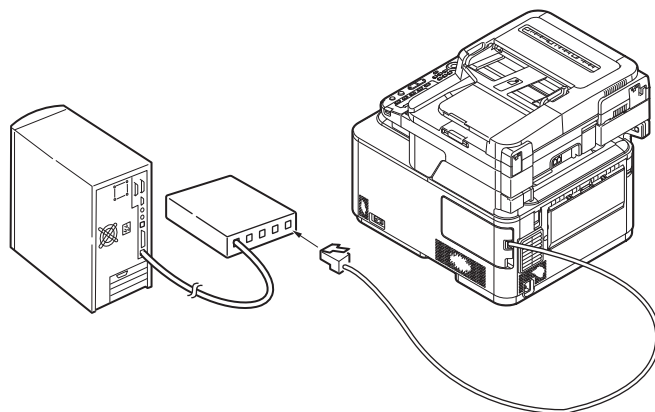


- 5 将以太网电缆挂在设备的挂钩 (3) 上。



- 6 安装侧盖。

- 7 将以太网电缆的另一端插入集线器中。



安装打印机和传真驱动程序 (适用于 Windows)

为了完成与 Windows 计算机的网络连接，请先设置设备的 IP 地址，然后在计算机上安装打印机和传真驱动程序。

如果网络中没有 DHCP 服务器或 BOOTP 服务器，则需要在计算机或设备上手动配置 IP 地址。

您的网络管理员或互联网服务提供商会为计算机和设备指定唯一的 IP 地址，请手动设置 IP 地址。

! 注意

- 执行此步骤前，需要先完成计算机的网络设置。
- 为了完成此步骤，必须以管理员身份登录。
- 当手动设置 IP 地址时，请向网络管理员或互联网服务提供商索要使用的 IP 地址。如果 IP 地址设置错误，网络可能会中断或者互联网访问可能会被禁用。

📝 注释

- 如果配置一个仅由本设备和计算机组成的小型网络，请按以下说明设置 IP 地址（根据 RFC1918）：

对于计算机

IP 地址： 192.168.0.1~254
子网掩码： 255.255.255.0
默认网关： 不使用
DNS 服务器： 不使用

对于设备

IP 地址集： 手动
IP 地址： 192.168.0.1 ~ 254（选择与计算机的 IP 地址不相同的值）
子网掩码： 255.255.255.0
默认网关： 0.0.0.0
网络规模： 小型

- 若要设置 [网络规模]，请按 < 设定 > 键，然后选择 [管理员设置] > [网络菜单] > [网络设置] > [网络规模]。

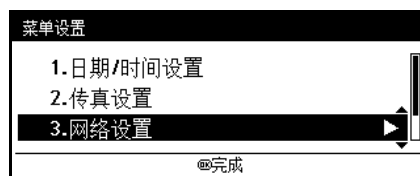
□ 首先，设置设备的 IP 地址。

- 1 打开设备电源。
- 2 按操作面板上的 < 设定 > 键。
- 3 按 ▼ 键选择 [简易设置]，然后按 OK 键。

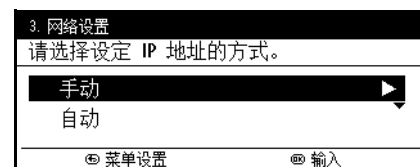


- 4 输入管理员密码。
出厂默认密码为 "aaaaaa"。
- 5 选择 [完成]，然后按 OK 键。

- 6 按 ▼ 键选择 [网络设置]，然后按 ► 键。

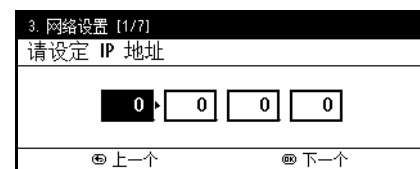


- 7 如果手动设置 IP 地址，请确保已选择 [手动]，然后按 OK 键。



如果自动获取 IP 地址，请按 ▼ 键选择 [自动]，然后按 OK 键。转到步骤 12。

- 8 输入 IP 地址，然后按 OK 键。
若要移至下一个方框，请按 ► 键。



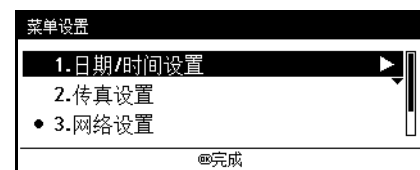
- 9 输入子网掩码，然后按 OK 键。
若要移至下一个方框，请按 ► 键。

- 10 输入默认网关，然后按 OK 键。
若要移至下一个方框，请按 ► 键。

- 11 如有需要，输入 DNS 服务器和 WINS 服务器。

如果无需将 DNS 服务器或 WINS 服务器连接到网络，请反复按 OK 键直到出现显示设置完成的弹出消息。

- 12 显示设置菜单屏幕时，按 OK 键完成设置。



□ 接下来，将打印机和传真驱动程序安装到计算机中。

1 确保设备和计算机已打开并连接，然后将“DVD”插入计算机。

☞ 参考

- 第 31 页上的“连接以太网电缆”

2 显示 [自动播放] 后，点击 [运行 setup.exe]。

如果出现 [用户帐户控制] 对话框，请点击 [是]。

3 选择设备型号，然后点击 [下一步]。



4 阅读许可协议，然后点击 [我同意]。

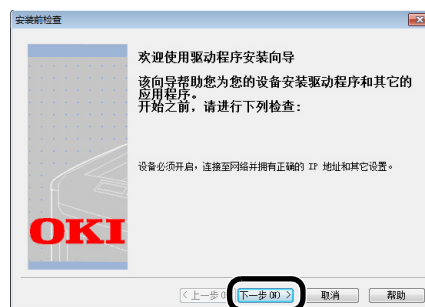
5 选择 [驱动程序安装] 下的 [简易安装 (网络)]。



☞ 注释

- 在 [简易安装 (网络)] 中，已安装适用于您的操作系统的 PCL、PS、传真驱动程序。如果您想选择一个驱动程序来进行手动安装、安装共享打印机或使用 LPR 实用程序作为打印方法，请选择 [自定义安装 (打印机)]，然后遵循屏幕提示进行操作。

6 点击 [下一步]。



开始搜索设备。

- 如果检测到设备，它将自动安装。转到步骤 8。
- 如果未检测到设备，将显示 [检查已安装的设备] 屏幕。转到步骤 7。

☞ 注释

- 除了打印机和传真驱动程序，您还可以同时安装扫描仪驱动程序、网络扩展和色样实用程序。

7 点击 [重新开始搜索] 重新开始搜索设备。



显示设备后，选择设备，然后点击 [下一步]。

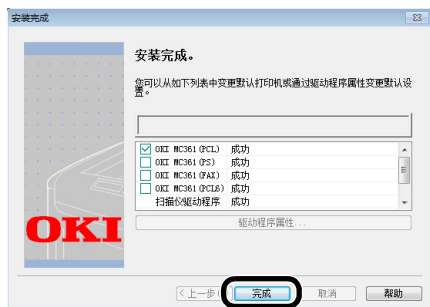


☞ 注释

- 如果点击 [重新开始搜索] 后不显示设备，请选择 [IP 地址]，然后输入分配给本设备的 IP 地址，最后点击 [下一步]。

8 如果出现 [Windows 安全] 对话框，点击 [始终安装此驱动程序软件]。

9 点击 [完成] 完成安装。



- 若要设置默认打印机，请勾选所需驱动程序的复选框。
- 如果安装驱动程序之前已在设备中安装选购的附加纸盒，请点击 [打开属性屏幕]，然后更改设定的纸盒。

! 注意

- 如果出现提示重新启动计算机的对话框，请点击 [是]。计算机将自动重启。

📖 参考

- 关于如何使用驱动程序配置纸盒设置，请参阅 [第 23 页上的“打印机驱动程序配置”](#)。

10 点击 [开始] > [设备和打印机]。

11 确保已显示 OKI MC361 图标。

右键单击 OKI MC361 图标，选择其中一个菜单项目，然后确保安装的所有打印机驱动程序已显示在子菜单中。



12 从计算机中取出 “DVD”。

安装完成。

安装打印机驱动程序 (适用于 Mac OS X)

为了完成与 Mac 操作系统的网络连接，请在计算机上安装打印机驱动程序，并将本设备设置为网络打印机。

从以下选项中选择网络连接协议：

- EtherTalk
- Bonjour (Mac OS X 10.3 为 Rendezvous)

! 注意

- Mac OS X 10.6-10.7 不支持 EtherTalk。
- 开始此步骤前，请先禁用防病毒软件。

■ 使用 EtherTalk (适用于 Mac OS X 10.5)

通过 EtherTalk 连接到网络时，需要在设备中启用 EtherTalk 并禁用休眠模式。然后，在计算机中安装驱动程序。

□ 首先，在设备中启用 EtherTalk。

1 确保设备和计算机均已打开并连接。

📖 参考

- [第 31 页上的“连接以太网电缆”](#)

- 2 按操作面板上的 < 设定 > 键。
- 3 按 ▼ 键选择 [管理员设置]，然后按 **OK** 键。
- 4 输入管理员密码。
出厂默认密码为 "aaaaaa"。
- 5 选择 [完成]，然后按 **OK** 键。
- 6 按 ▼ 键选择 [网络菜单]，然后按 **OK** 键。
- 7 按 ▼ 键选择 [网络设置]，然后按 **OK** 键。
- 8 按 ▼ 键选择 [**EtherTalk**]，然后按 **OK** 键。
- 9 按 ▼ 键选择 [启用]，然后按 **OK** 键。
- 10 反复按 ◀ 键直到显示开始屏幕。

□ 接下来，在设备中禁用休眠模式。

- 1 按操作面板上的 < 设定 > 键。
- 2 按 ▼ 键选择 [管理员设置]，然后按 **OK** 键。
- 3 输入管理员密码。
出厂默认密码为 "aaaaaa"。
- 4 选择 [完成]，然后按 **OK** 键。

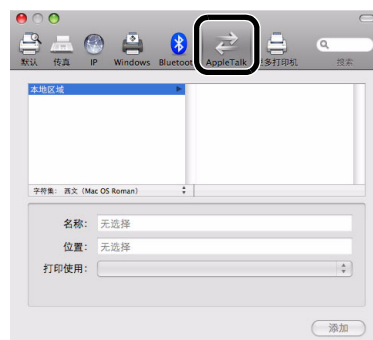
- 5 按 **▼** 键选择 [用户设置]，然后按 **Ⓞ** 键。
- 6 按 **▼** 键选择 [省电模式]，然后按 **Ⓞ** 键。
- 7 按 **▼** 键选择 [休眠]，然后按 **Ⓞ** 键。
- 8 按 **▼** 键选择 [关]，然后按 **Ⓞ** 键。
- 9 反复按 **◀** 键直到显示开始屏幕。

□ 然后，在计算机中安装驱动程序。

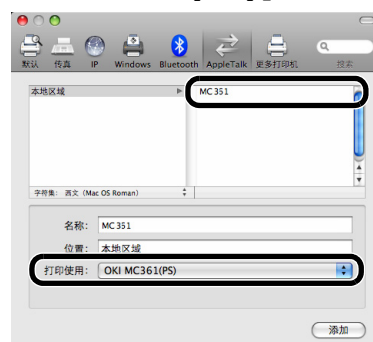
- 1 将“DVD”插入计算机中。
- 2 双击桌面上的 [OKI] 图标。
- 3 双击 [驱动程序] > [打印机] > [MacOSX 安装程序]。
- 4 输入管理员密码，然后单击 [确定]。
遵循屏幕提示完成安装。
- 5 从苹果菜单中选择 [系统首选项]。
- 6 单击 [打印与传真]。
- 7 单击 [+]。



- 8 单击 [AppleTalk]。



- 9 选择本设备的名称，然后确保 [打印使用] 中已显示 [OKI MC361(PS)]。



- 10 单击 [添加]。

- 11 确保本设备显示在 [打印机] 中，并且 [OKI MC361(PS)] 显示在 [种类] 中。



! 注意

- 如果 [OKI MC361(PS)] 未正确显示在 [种类] 中，请点击 **[-]** 从 [打印与传真] 中删除设备，然后重新执行步骤 7 至 10。

- 12 关闭 [打印与传真]。

- 13 从计算机中取出“DVD”。
安装完成。

■ 使用 EtherTalk

(适用于 Mac OS X 10.3.9 - 10.4.11)

通过 EtherTalk 连接到网络时，需要在设备中启用 EtherTalk 并禁用休眠模式。然后，在计算机中安装驱动程序。

注释

- 以下步骤以 Mac OS X 10.4.11 操作系统为例。根据操作系统的不同，说明可能会有所不同。

□ 首先，在设备中启用 EtherTalk。

1 确保设备和计算机均已打开并连接。

参考

- 第 31 页上的“连接以太网电缆”

2 按操作面板上的 < 设定 > 键。

3 按 ▼ 键选择 [管理员设置]，然后按 (OK) 键。

4 输入管理员密码。
出厂默认密码为 "aaaaaa"。

5 选择 [完成]，然后按 (OK) 键。

6 按 ▼ 键选择 [网络菜单]，然后按 (OK) 键。

7 按 ▼ 键选择 [网络设置]，然后按 (OK) 键。

8 按 ▼ 键选择 [EtherTalk]，然后按 (OK) 键。

9 按 ▼ 键选择 [启用]，然后按 (OK) 键。

10 反复按 ◀ 键直到显示开始屏幕。

□ 接下来，在设备中禁用休眠模式。

1 按操作面板上的 < 设定 > 键。

2 按 ▼ 键选择 [管理员设置]，然后按 (OK) 键。

3 输入管理员密码。
出厂默认密码为 "aaaaaa"。

4 选择 [完成]，然后按 (OK) 键。

5 按 ▼ 键选择 [用户设置]，然后按 (OK) 键。

6 按 ▼ 键选择 [省电模式]，然后按 (OK) 键。

7 按 ▼ 键选择 [休眠]，然后按 (OK) 键。

8 按 ▼ 键选择 [关]，然后按 (OK) 键。

9 反复按 ◀ 键直到显示开始屏幕。

□ 然后，在计算机中安装驱动程序。

1 从苹果菜单中选择 [系统首选项]。

2 选择 [网络]。

3 从 [显示] 中选择 [网络端口配置]，然后确保已勾选 [内藏 Ethernet]。



4 从 [显示] 中选择 [内藏 Ethernet]，并选择 [AppleTalk] 选项卡，然后确保已勾选 [激活 AppleTalk]。



5 关闭 [网络]。

6 将“DVD”插入计算机中。

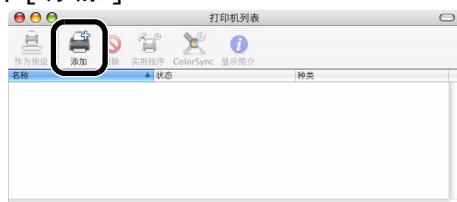
7 双击桌面上的 [OKI] 图标。

- 8 双击 [驱动程序] 文件夹 > [打印机] 文件夹 > [MacOSX 安装程序]。
- 9 输入管理员密码，然后点击 [确定]。
遵循屏幕提示完成安装。
- 10 从 [Go] 菜单中选择 [实用程序]，然后双击 [打印机设置实用程序]。

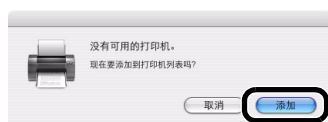
! 注意

- 如果 [打印机设置实用程序] 已在运行，请关闭后再打开它。

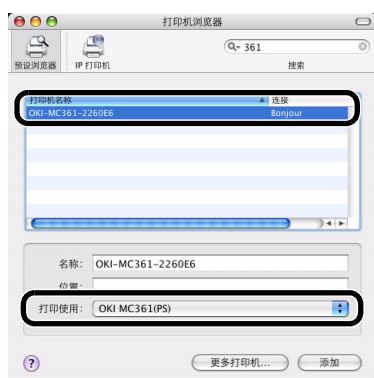
- 11 点击 [添加]。



如果出现 [没有可用的打印机] 对话框，请点击 [添加]。



- 12 选择 [连接] 为 [Bonjour] 的设备名称，然后确保 [打印使用] 中已显示 [OKI MC361(PS)]。



对于 Mac OS X 10.3.9，请进行以下设置：

- a) 从弹出菜单中选择 **AppleTalk**。
 - b) 从列表中选择设备。
 - c) 从 [打印机型号] 中选择 [Okii]，然后从驱动程序列表中选择 [OKI MC361(PS)]。
- 13 点击 [添加]。

- 14 确保本设备的名称已显示在 [打印机列表] 中，然后关闭窗口。



- 15 从 [Go] 菜单中选择 [应用程序]，然后双击 [文本编辑]。

- 16 选择 [文件] 菜单 > [页面设置]。

- 17 从 [格式] 中选择本设备的名称。

- 18 确保 [OKI MC361(PS)] 已正确显示在 [格式] 下。



- 19 点击 [确定]。

- 20 从计算机中取出“DVD”。
安装完成。

■ 使用 Bonjour (适用于 Mac OS X 10.5-10.6)

通过 Bonjour 连接到网络时，需要在设备中禁用休眠模式。然后，在计算机中安装驱动程序，并将设备设置为网络打印机。

□ 接下来，在设备中禁用休眠模式。

- 1 按操作面板上的 < 设定 > 键。
- 2 按 ▼ 键选择 [管理员设置]，然后按 (OK) 键。
- 3 输入管理员密码。
出厂默认密码为 "aaaaaa"。
- 4 选择 [完成]，然后按 (OK) 键。
- 5 按 ▼ 键选择 [用户设置]，然后按 (OK) 键。
- 6 按 ▼ 键选择 [省电模式]，然后按 (OK) 键。

- 7 按 ▼ 键选择 [休眠], 然后按 (OK) 键。
- 8 按 ▼ 键选择 [关], 然后按 (OK) 键。
- 9 反复按 ◀ 键直到显示开始屏幕。

□ 然后, 在计算机中安装驱动程序。

- 1 确保设备和计算机均已打开并连接。

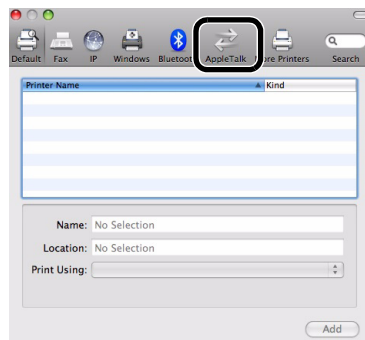
参考

- 第 31 页上的 “连接以太网电缆”

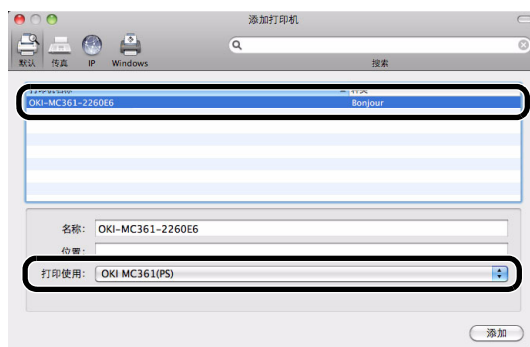
- 2 将 “DVD” 插入计算机中。
- 3 双击桌面上的 [OKI] 图标。
- 4 双击 [驱动程序] 文件夹 > [打印机] 文件夹 > [MacOSX 安装程序]。
- 5 输入管理员密码, 然后点击 [确定]。遵循屏幕提示完成安装。
- 6 从苹果菜单中选择 [系统首选项]。
- 7 点击 [打印与传真]。
- 8 点击 [+]



- 9 点击 [默认]。



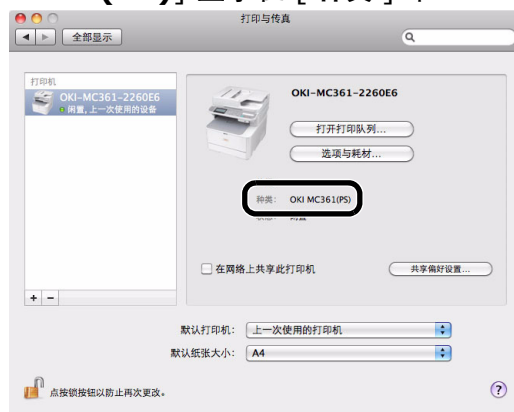
- 10 选择 [种类] 为 [Bonjour] 的设备名称, 然后确保 [打印使用] 中已显示 [OKI MC361(PS)]。本设备的名称以 “OKI-MC361- (MAC 地址的最后六位数字)” 格式显示。



- 11 点击 [添加]。

- 12 如果显示 [可安装选项] 窗口, 点击 [继续]。如果安装驱动程序之前已安装选购的附加纸盒, 请配置各选项, 然后点击 [继续]。

- 13 确保本设备显示在 [打印机] 中, 并且 [OKI MC361(PS)] 显示在 [种类] 中。



注意

- 如果 [OKI MC361(PS)] 未正确显示在 [种类] 中, 请点击 [-] 从 [打印与传真] 中删除设备, 然后重新执行步骤 8 至 12。

14 关闭 [打印与传真]。

15 从计算机中取出 “DVD”。
安装完成。

■ 使用 Bonjour (Rendezvous) (适用于 Mac OS X 10.3.9 - 10.4.11)

通过 Bonjour 连接到网络时，需要在设备中禁用休眠模式。然后，在计算机中安装驱动程序，并将设备设置为网络打印机。

📝 注释

- 以下步骤以 Mac OS X 10.4.11 操作系统为例。根据操作系统的不同，说明可能会有所不同。

□ 接下来，在设备中禁用休眠模式。

- 按操作面板上的 < 设定 > 键。
- 按 ▼ 键选择 [管理员设置]，然后按 Ⓞ 键。
- 输入管理员密码。
出厂默认密码为 "aaaaaa"。
- 选择 [完成]，然后按 Ⓞ 键。
- 按 ▼ 键选择 [用户设置]，然后按 Ⓞ 键。
- 按 ▼ 键选择 [省电模式]，然后按 Ⓞ 键。
- 按 ▼ 键选择 [休眠]，然后按 Ⓞ 键。
- 按 ▼ 键选择 [关]，然后按 Ⓞ 键。
- 反复按 ◀ 键直到显示开始屏幕。

□ 然后，在计算机中安装驱动程序。

- 确保设备和计算机均已打开并连接。

📖 参考

- 第 31 页上的 “连接以太网电缆”
- 从苹果菜单中选择 [系统首选项]。
 - 选择 [网络]。

- 从 [显示] 中选择 [网络端口配置]，然后确保已勾选 [内藏 Ethernet]。



- 关闭 [网络]。
- 将 “DVD” 插入计算机中。
- 双击桌面上的 [OKI] 图标。
- 双击 [驱动程序] 文件夹 > [打印机] 文件夹 [Mac OS X 安装程序]。
- 输入管理员密码，然后点击 [确定]。
遵循屏幕提示完成安装。
- 从 [Go] 菜单中选择 [实用程序]，然后双击 [打印机设置实用程序]。

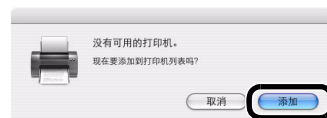
! 注意

- 如果 [打印机设置实用程序] 已在运行，请关闭后再打开它。

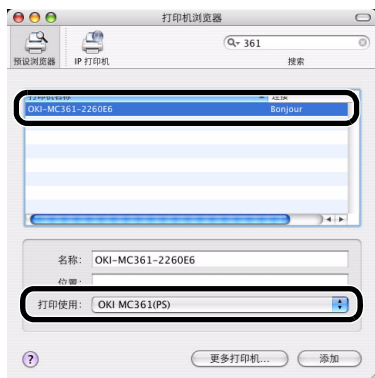
- 点击 [添加]。



如果出现 [没有可用的打印机] 对话框，请点击 [添加]。



12 选择 [连接] 为 [Bonjour] 的设备名称，然后确保 [打印使用] 中已显示 [OKI MC361(PS)]。本设备的名称以 “OKI-MC361- (MAC 地址的最后六位数字)” 格式显示。



对于 Mac OS X 10.3.9，请进行以下设置：

- 从弹出菜单中选择 **Rendezvous**。
- 从列表中选择设备。
- 从 [打印机型号] 中选择 [**Ok**]，然后从驱动程序列表中选择 [**OKI MC361(PS)**]。

13 点击 [添加]。

14 如果显示 [可安装选项] 窗口，点击 [继续]。如果安装驱动程序之前已安装选购的附加纸盒，请配置各选项，然后点击 [继续]。

15 确保本设备的名称已显示在 [打印机列表] 中，然后关闭窗口。



16 从 [Go] 菜单中选择 [应用程序] > [文本编辑]。

17 选择 [文件] 菜单 > [页面设置]。

18 从 [格式] 中选择本设备的名称。

19 确保 [OKI MC361(PS)] 已正确显示在 [格式] 下。



20 点击 [确定]。

21 从计算机中取出 “DVD”。
安装完成。

USB 连接

执行以下步骤将设备通过 USB 连接到计算机。

连接 USB 电缆

- 准备一根 USB 电缆。
本设备不随机附带 USB 电缆。请自行准备一根 USB 2.0 电缆。



注释

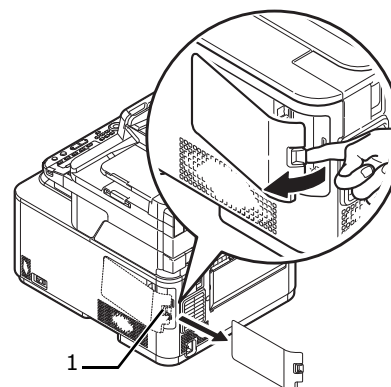
- 请使用 USB 2.0 高速电缆进行 USB 2.0 高速连接。

- 关闭设备和计算机。

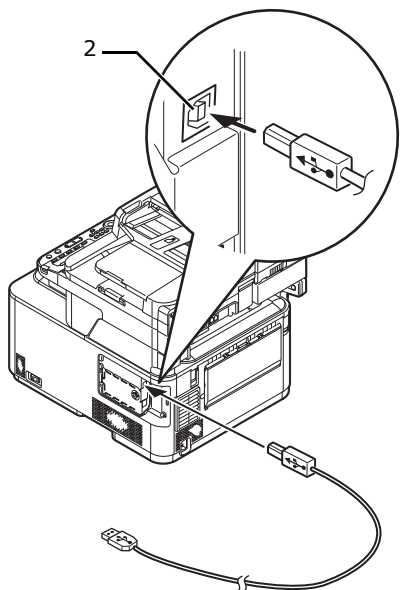
参考

- 第 20 页上的 “关闭设备”

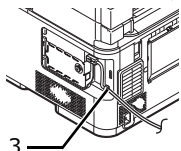
- 按住锁定按钮 (1) 的同时，取下设备右侧的接口盖。



- 4 将 USB 电缆的一端插入设备背面的 USB 接口 (2)。

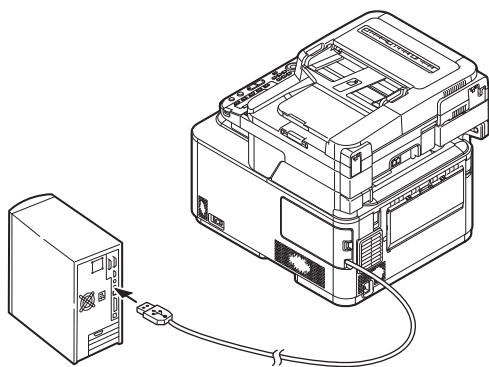


- 5 将 USB 电缆挂在设备的挂钩 (3) 上。



- 6 将接口盖安装到设备上。

- 7 将 USB 电缆的另一端插入计算机的 USB 接口中。



! 注意

- 对于 Windows 操作系统，安装驱动程序时，请等待至系统提示时再将 USB 电缆的另一端插入计算机。

! 注意

- 请勿将 USB 电缆插入网络接口，否则可能会导致设备故障。

安装打印机驱动程序（适用于 Windows）

! 注意

- 必须以管理员身份登录才能完成此步骤。

- 1 确保设备已关闭并且 USB 电缆已从计算机中拔出。
- 2 打开计算机。
- 3 将“DVD”插入计算机中。
- 4 显示 [自动播放] 后，点击 [运行 setup.exe]。
如果出现 [用户帐户控制] 对话框，请点击 [是]。
- 5 选择设备型号，然后点击 [下一步]。



- 6 阅读许可协议，然后点击 [我同意]。

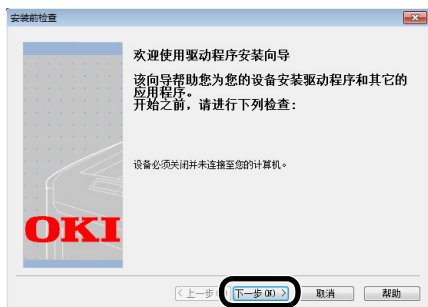
- 7 选择 [驱动程序安装] 下的 [简易安装 (本地)]。



注释

- 在 [简易安装 (本地)] 中，已安装适用于您的操作系统的 PCL、PS、传真驱动程序。如果您想选择一个驱动程序来进行手动安装，请选择 [自定义安装 (打印机)]，然后遵循屏幕提示进行操作。

8 点击 [下一步]。



安装开始。

注释

- 除了打印机和传真驱动程序，您还可以同时安装扫描仪驱动程序和色样实用程序。

9 如果出现 [Windows 安全] 对话框，点击 [始终安装此驱动程序软件]。

10 当将设备连接到计算机且出现打开设备的提示时，将 USB 电缆插入计算机，然后打开设备电源。



遵循屏幕提示完成安装。

参考

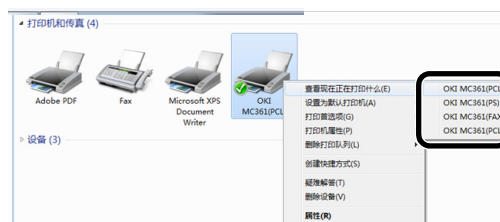
- 第 40 页上的“连接 USB 电缆”

11 出现 [安装完成] 屏幕时，点击 [完成]。

12 点击 [开始] > [设备和打印机]。

13 确保已显示 OKI MC361 图标。

右键单击 OKI MC361 图标，选择其中一个菜单项目，然后确保安装的所有打印机驱动程序已显示在子菜单中。



14 从计算机中取出“DVD”。
安装完成。

安装打印机驱动程序 (适用于 Mac OS X 操作系统)

注意

- 开始此步骤前，请先禁用防病毒软件。

■ 对于 Mac OS X 10.5-10.6

1 确保设备和计算机均已打开并连接。

参考

- 第 40 页上的“连接 USB 电缆”

2 将“DVD”插入计算机中。

3 双击桌面上的 [OKI] 图标。

4 双击 [驱动程序] 文件夹 > [打印机] 文件夹 [MacOSX 安装程序]。

5 输入管理员密码，然后点击 [确定]。
遵循屏幕提示完成安装。

6 从苹果菜单中选择 [系统首选项]。

7 点击 [打印与传真]。

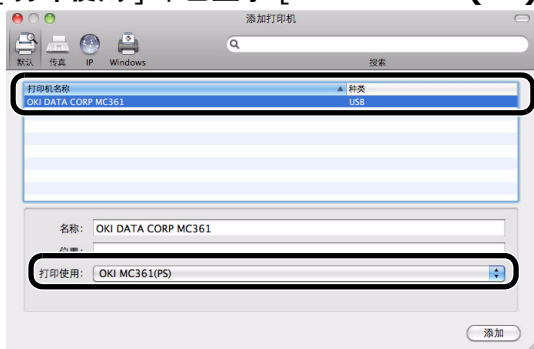
8 点击 [+]。



! 注意

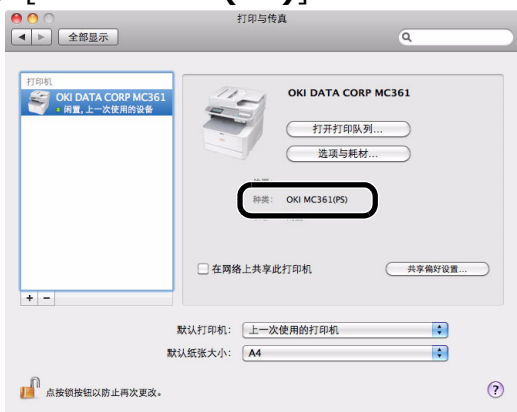
- 如果设备已显示在 [打印机] 中，请选择本设备，然后单击 [-] 删除。然后，单击 [+]。

9 选择 [种类] 为 [USB] 的设备名称，然后确保 [打印使用] 中已显示 [OKI MC361(PS)]。



10 点击 [添加]。

11 确保本设备的名称显示在 [打印机] 中，并且显示 [OKI MC361(PS)]。



! 注意

- 如果 [OKI MC361(PS)] 未正确显示，请点击 [-] 从 [打印机] 中删除设备，然后重新执行步骤 8 至 10。

12 关闭 [打印与传真]。

13 从计算机中取出 “DVD”。
安装完成。

■ 对于 Mac OS X 10.3.9 - 10.4.11

! 注释

- 以下步骤以 Mac OS X 10.4.11 操作系统为例。根据操作系统的不同，说明可能会有所不同。

1 确保设备和计算机均已打开并连接。

! 参考

- 第 40 页上的 “连接 USB 电缆”

2 插入 “DVD”。

3 双击桌面上的 [OKI] 图标。

4 双击 [驱动程序] 文件夹 > [打印机] 文件夹 > [Mac OS X 安装程序]。

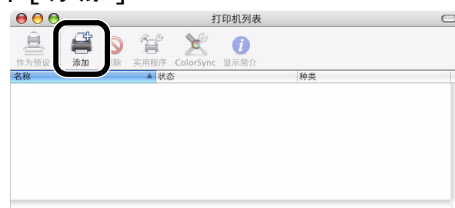
5 输入管理员密码，然后单击 [确定]。
遵循屏幕提示完成安装。

6 从 [Go] 菜单中选择 [实用程序]，然后双击 [打印机设置实用程序]。

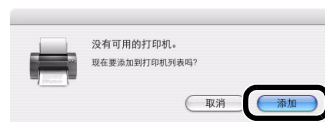
! 注意

- 如果 [打印机设置实用程序] 已在运行，请关闭后再打开它。

7 单击 [添加]。



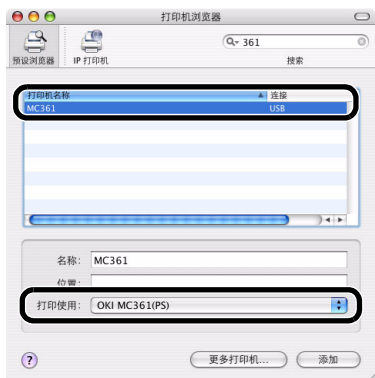
如果出现 [没有可用的打印机] 对话框，请点击 [添加]。



! 注意

- 如果已显示 [连接] 为 [USB] 的设备名称，请选中它，单击 [删除]，然后单击 [添加]。

- 8 选择 [连接] 为 [USB] 的设备名称，然后确保 [打印使用] 中已显示 [OKI MC361(PS)]。



对于 Mac OS X 10.3.9，请进行以下设置：

- a) 从弹出菜单中选择 **USB**。
- b) 从列表中选择设备。
- c) 从 [打印机型号] 中选择 [OKI]，然后从驱动程序列表中选择 [OKI MC361(PS)]。

- 9 点击 [添加]。

- 10 确保本设备的名称已显示在 [打印机列表] 中，然后关闭窗口。



- 11 从计算机中取出“DVD”。
安装完成。

● 配置网络设置

本节介绍使用扫描至电子邮件、扫描至网络计算机和网络传真功能所需的设置。通过使用上述功能，您可以通过网络连接将扫描数据发送到计算机。若要使用这些功能，需要设置本设备以及要接收扫描数据的计算机。

首先，请检查计算机的设置，并在以下所示“设置信息表”的[用户值]栏中填入信息。然后，请使用[用户值]中的信息配置本设备和计算机。

参考

- 执行以下步骤之前，请务必先配置网络连接。关于网络连接，请参阅第 31 页上的“网络连接”。

设置信息表

编号	项目	说明	示例	用户值
通用设置信息				
A-1	本设备的管理员密码	用于更改设备系统设置的密码	aaaaaa	
A-2	本设备的 IP 地址	分配给本设备的 IP 地址	192.168.0.2	
A-3	DNS 服务器地址	DNS 服务器地址	192.168.0.1	
扫描至电子邮件和网络传真功能所需的设置信息				
B-1	本设备的电子邮件地址	从本设备发送电子邮件时使用的电子邮件地址	mc361@test.co.jp	(最多 80 个字符)
B-2	SMTP 服务器地址	发送电子邮件时使用的服务器地址	smtp.test.co.jp	
B-3	POP3 服务器地址	接收电子邮件时使用的服务器地址	pop3.test.co.jp	
B-4	身份验证方法	发送邮件服务器身份验证	SMTP	
B-5	SMTP 用户 ID	发送邮件服务器帐户名称	OKIMC361	
B-6	SMTP 密码	发送邮件服务器密码	okimc361	
B-7	POP 用户 ID	接收邮件服务器帐户名称	user	
B-8	POP 密码	接收邮件服务器密码	okimc361	
B-9	电子邮件收件人的名称	从本设备向其发送扫描至电子邮件 / 网络传真的接收方名称	User	
B-10	电子邮件收件人的电子邮件地址	从设备向其发送扫描至电子邮件 / 网络传真的接收方电子邮件地址	user@test.com	
扫描至网络计算机功能所需的设置信息				
C-1	目标计算机的名称	向其转发扫描数据的计算机名称	PC1	
C-2	登录目标计算机时使用的用户名	登录向其转发扫描数据的计算机时使用的用户名	mc361	(最多 32 个字符)
C-3	登录目标计算机使用时的密码	登录向其转发扫描数据的计算机时使用的密码	mc361	(最多 32 个字符)
C-4	注册设置时使用的配置文件名	注册设备设置时的名称	Sales	(最多 16 个字符)
C-5	目标计算机上的共享文件夹名称	向其转发扫描数据的计算机上的文件夹名称	SalesDev	(最多 64 个字符)
C-6	扫描数据的文件名	扫描数据文件夹名称	ScanData	(最多 64 个字符)

检查通用设置信息

检查扫描至电子邮件、扫描至网络计算机和网络传真功能的通用设置信息，并将其填入“设置信息表”的相应栏中。

■ 本设备的管理员密码

在“设置信息表”的 A-1 栏中输入本设备的管理员密码。

如果您不是设备的管理员，请向管理员询问密码。

📝 注释

- 密码区分大小写。
- 管理员密码默认设置为 "aaaaaa"。

■ 网关地址 / DNS 服务器

- 1 按操作面板上的 < 设定 > 键。
- 2 确保已选择 [打印报告]，然后按 **OK** 键。
- 3 确保已选择 [配置]，然后按 **OK** 键。
- 4 在配置屏幕上，按 **◀** 或 **▶** 键选择 [是]，然后按 **OK** 键。
- 5 在设置信息表的 A-2 栏中输入打印配置第 3 页右下角的网关地址行上显示的地址，并在 A-3 栏中输入同一页右下角的 DNS 服务器（主）行上显示的地址。

! 注意

- 需要预先配置好网关地址。此外，如果使用互联网服务提供商，则还需要配置 DNS 服务器。如果尚未配置 (0.0.0.0)，请遵循第 34 页中的步骤进行配置。

设置扫描至电子邮件和网络传真

通过使用扫描至电子邮件和网络传真功能，您可以将扫描图像作为电子邮件附件通过网络发送到指定的电子邮件地址。若要使用这些功能，请设置本设备的电子邮件设置。

检查计算机的电子邮件设置

! 注意

- 如果网络管理员为本设备指定了邮件服务器帐户、密码和电子邮件地址等，请将它们输入“设置信息表”中。

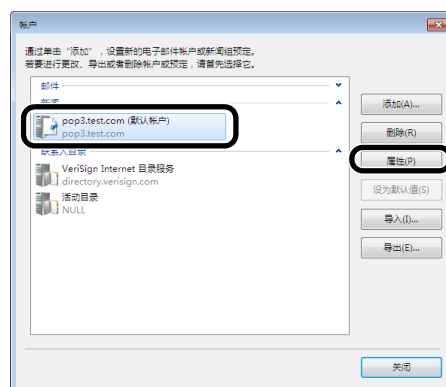
📝 注释

- 以下步骤以在 Windows 7 中使用 Windows Live Mail 为例。如果您使用的是其他邮件软件，请参阅该电子邮件软件的用户手册。

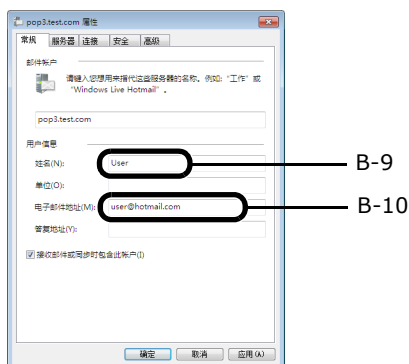
- 1 点击 [开始]，然后选择 [Windows Live Mail]。
- 2 选择 [工具] 菜单 > [帐户]。
如果未出现菜单栏，请点击 [菜单] 图标，然后选择 [显示菜单栏]。



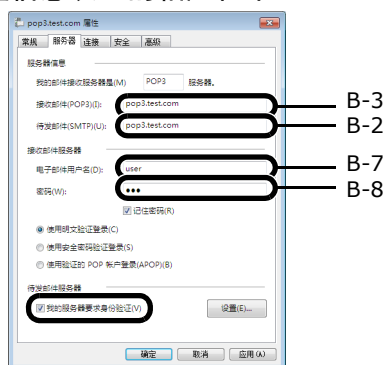
- 3 选择邮件帐户，然后点击 [属性]。



- 4 在 [常规] 选项卡上, 在“设置信息表”的 B-9 和 B-10 栏中分别输入 [姓名] 和 [电子邮件地址] 的内容。



- 5 点击 [服务器] 选项卡, 然后将各项设置填写在“设置信息表”的相应栏中。



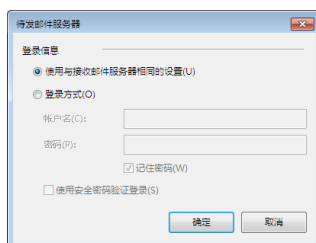
- 如果已勾选 [我的服务器要求身份验证] 复选框, 请在 B-4 栏中输入 "SMTP", 然后遵循步骤 6 进行操作。
- 如果未勾选 [我的服务器要求身份验证] 复选框, 请在 B-4 栏中输入 [POP 或尚未进行身份验证]。此时, 电子邮件设置确认完成。

! 注意

- 如果使用互联网服务提供商, 请输入 [POP]。

- 6 点击 [设置]。

- 7 查看 [待发邮件服务器] 对话框上的登录信息。



- 如果已选中 [使用与接收邮件服务器相同的设置], 请在 B-5 和 B-6 中输入与 B-7 和 B-8 相同的值。
- 如果已选中 [登录方式], 请分别在 B-5 和 B-6 中填写 [帐户名] 和 [密码]。

设置本设备的电子邮件地址

当通过电子邮件发送设备中扫描的数据时, 必须设置设备的电子邮件地址。请按照以下步骤设置设备的电子邮件地址, 并在“设置信息表”的 B-1 中输入本设备要使用的电子邮件地址。

- 如果网络管理员指定了本设备的电子邮件地址, 请在 B-1 中输入该电子邮件地址。
- 如果使用互联网服务提供商, 请从提供商处获取本设备的电子邮件地址, 然后在 B-1 中输入该电子邮件地址。
- 如果既未指定又未获取到本设备的电子邮件地址, 请根据您在 B-4 (验证方法) 中输入的值确定电子邮件地址:
 - 如果 B-4 中的值为 "SMTP", 请确定电子邮件地址, 然后在 B-1 中输入该地址。
 - 如果 B-4 中的值为 "POP", 请在 B-1 中输入与 B-10 相同的电子邮件地址。

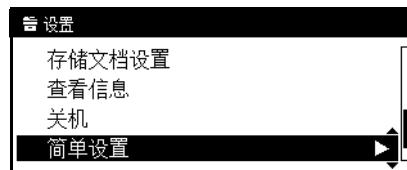
! 注意

- 如果您想通过本设备接收电子邮件, 则必须从网络管理员或互联网服务提供商处获取本设备的电子邮件地址。

配置本设备的扫描至电子邮件和网络传真功能

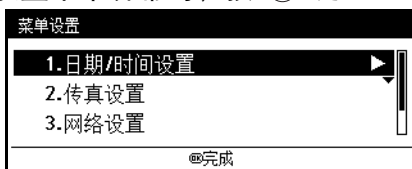
请使用“设置信息表”中的信息设置本设备的扫描至电子邮件和网络传真功能。

- 1 按操作面板上的 < 设定 > 键。
- 2 按 ▼ 键选择 [简单设置], 然后按 OK 键。
- 3 输入管理员密码 (A-1)。
- 4 选择 [输入], 然后按 OK 键。
- 5 按 ▼ 键选择 [E-mail 设置], 然后按 ► 键。



- 6 按 ► 键, 然后在 B-2 中输入相应信息。

- 7 选择 [输入], 然后按 **OK** 键。
- 8 按 **▶** 键, 然后输入 B-1 中的信息。
- 9 选择 [输入], 然后按 **OK** 键。
- 10 按 **▼** 键, 根据 B-4 中的信息选择验证方法, 然后按 **OK** 键。
 - 如果 B-4 中为“不进行身份验证”, 请选择 [**不进行身份验证**]。转到步骤 21。
 - 如果 B-4 中为 "SMTP", 请选择 [**SMTP 验证**]。转到步骤 11。
 - 如果 B-4 中为 "POP", 请选择 [**POP 优先于 SMTP**]。转到步骤 15。
- 11 按 **▶** 键, 然后输入 B-5 中的信息。
- 12 选择 [输入], 然后按 **OK** 键。
- 13 按 **▶** 键, 然后输入 B-6 中的信息。
- 14 选择 [输入], 然后按 **OK** 键。
转到步骤 21。
- 15 按 **▶** 键, 然后输入 B-3 中的信息。
- 16 选择 [输入], 然后按 **OK** 键。
- 17 按 **▶** 键, 然后输入 B-7 中的信息。
- 18 选择 [输入], 然后按 **OK** 键。
- 19 按 **▶** 键, 然后输入 B-8 中的信息。
- 20 选择 [输入], 然后按 **OK** 键。
- 21 显示设置菜单屏幕时, 按 **OK** 键。



扫描至电子邮件和网络传真功能设置完成。

参考

- 关于如何使用扫描至电子邮件的详细说明, 请参阅第 98 页上的“扫描到电子邮件”。
- 关于如何使用网络传真的详细说明, 请参阅第 91 页上的“网络传真的基本步骤”。

设置扫描至网络计算机

通过扫描至网络计算机功能, 您可以将扫描图像发送并保存到网络计算机的“共享文件夹”中。若要使用此功能, 请在计算机上将本设备注册为一个用户并创建一个共享文件夹, 然后在设备上创建一个配置文件, 以注册计算机的设置。

注意

- 在开始安装之前, 请先从网络管理员处获取相应权限, 以按照以下步骤在计算机上创建一个共享文件夹。

注释

- 此过程中使用 CIFS 协议。

查看计算机名称

请按照以下步骤查看计算机的名称, 然后将其填入“设置信息表”的 C-1 中。

■ 对于 Windows 7、Windows Server 2008 R2、Windows Server 2008 和 Vista

- 1 点击 [开始], 然后选择 [控制面板]。
- 2 选择 [系统和安全]。
对于 Windows Server 2008 和 Windows Vista, 请选择 [系统和维护]。
- 3 选择 [系统] 下的 [查看该计算机的名称]。
- 4 在“设置信息表”的 C-1 中输入 [计算机名] 中显示的名称。



- 5 关闭窗口。

■ 对于 Windows Server 2003 和 Windows XP

- 1 点击 [开始] > [控制面板] > [性能和维护] > [系统]。
对于 Windows Server 2003, 请点击 [开始] > [控制面板] > [系统]。

- 2 选择 [计算机名] 选项卡，然后点击 [更改]。
- 3 在“设置信息表”的 C-1 中输入 [计算机名] 中显示的名称。
- 4 点击 [取消] 关闭窗口。

■ 对于 Windows 2000

- 1 点击 [开始] > [设置] > [控制面板]。
- 2 双击 [系统]。
- 3 选择 [网络标识] 选项卡，然后点击 [属性]。
- 4 在“设置信息表”的 C-1 中输入 [计算机名] 中显示的名称。
- 5 点击 [取消] 关闭窗口。

■ 对于 Mac OS X

- 1 从苹果菜单中选择 [系统首选项]。
- 2 点击 [共享]。
- 3 在“设置信息表”的 C-1 中输入 [电脑名称] 中显示的名称。



注释

- 如果计算机名称超过 16 个字符，对于 Mac OS X 10.4.11，请在 C-1 中输入前 15 个字符；对于 Mac OS X 10.5-10.6，请从 [系统环境设置] > [网络] 中选择您正在使用的网络服务，然后在 C-1 中输入“详细设置”的 WINS 中的 NetBios 字段名。

- 4 关闭 [共享]。

确定扫描至网络计算机功能所需的项目名称

请确定以下项目的名称，然后填入“设置信息表”的 C-2 至 C-6 中。

- 登录目标计算机时使用的用户名 (C-2)

注意

- 如果在域上管理用户名，请在 C-2 中输入“用户名 @ 域名”。若要查看域名，请点击 [系统属性] 对话框的 [计算机名] 选项卡中的 [更改]。

- 登录目标计算机时使用的密码 (C-3)
- 在设备上注册设置的配置文件名称 (C-4)
- 目标计算机上的共享文件夹名称 (C-5)
- 扫描数据的文件名 (C-6)

配置计算机的扫描至网络计算机功能

请根据设置信息表，在计算机中为设备创建一个帐户和共享文件夹。

注释

- 如果计算机属于某个域，添加用户帐户的步骤可能与以下步骤不同。详细信息，请参阅 Microsoft Windows 的用户手册。

■ 对于 Windows 7、Windows Server 2008 R2、Windows 2008 和 Windows Vista

- 1 点击 [开始] > [控制面板]。
- 2 选择 [添加或删除用户帐户]。
- 3 选择 [创建新帐户]。
- 4 在文本框中输入 C-2 中的信息。



- 5 确保已选中 [标准用户], 然后点击 [创建帐户]。
- 6 点击在步骤 5 中所创建用户帐户的图标。
- 7 选择 [创建密码]。
- 8 在 [新密码] 和 [确认新密码] 中输入 C-3 中的信息, 然后点击 [创建密码]。

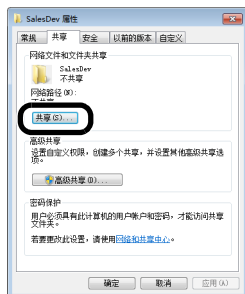


- 9 关闭控制面板。
- 10 在计算机上创建一个与 C-5 中输入的名称相同的新文件夹。

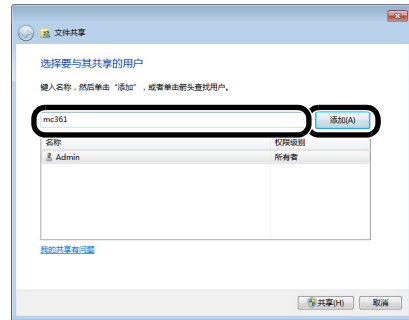
注释

- 建议您在本地驱动器 (C 驱动器或 D 驱动器) 而不要在桌面、[我的文档] 或网络驱动器上创建文件夹。

- 11 右键单击在步骤 10 中创建的文件夹, 然后选择 [属性]。
- 12 选择 [共享] 选项卡, 然后点击 [共享]。



- 13 从下拉框中选择在步骤 5 中创建的用户帐户, 然后点击 [添加]。

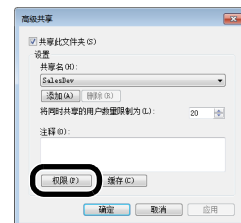


- 14 确保已显示在步骤 13 中添加的用户, 然后点击 [共享]。



显示 [搜索网络并共享文件] 对话框后, 点击 [否, 连接的网络更改为专用网络]。

- 15 点击 [完成]。
- 16 点击 [共享] 选项卡中的 [高级共享]。
- 17 点击 [权限]。



对于 Windows Vista/Windows Server 2008, 请转到步骤 20。

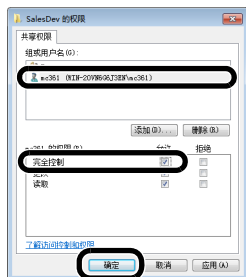
- 18 点击 [添加]。



- 19 在输入字段中输入 C-2 中的值，然后单击 [确定]。



- 20 选择在步骤 13 中添加的用户，然后在 [完全控制] 处勾选 [允许] 复选框，然后单击 [确定]。



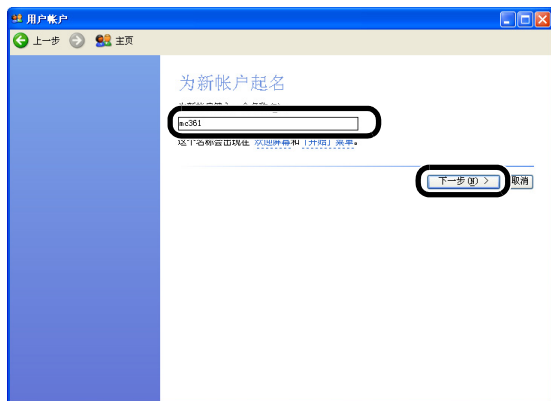
- 21 单击 [确定]。

- 22 单击 [关闭]。

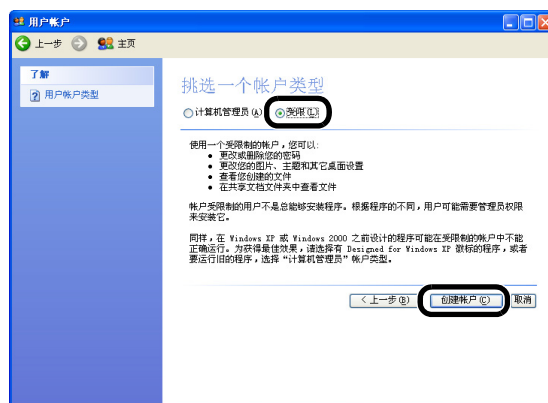
转到第 56 页上的“为扫描至网络计算机创建配置文件”。

■ 对于 Windows XP

- 1 单击 [开始] > [控制面板]。
- 2 双击 [用户帐户]。
- 3 选择 [创建新帐户]。
- 4 在文本框中输入 C-2 中的值，然后单击 [下一步]。



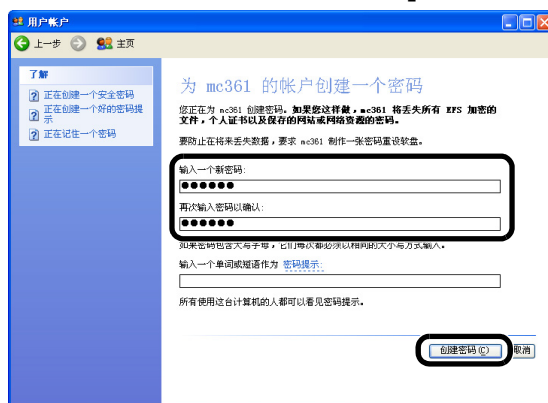
- 5 选择 [受限]，然后单击 [创建帐户]。



- 6 单击在步骤 5 中所创建用户帐户的图标。

- 7 选择 [创建密码]。

- 8 在 [输入一个新密码] 和 [再次输入密码以确认] 中输入 C-3 中的值，然后单击 [创建密码]。



- 9 关闭控制面板。

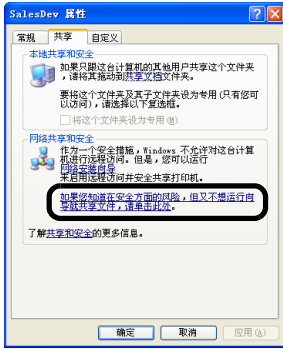
- 10 在计算机上创建一个与 C-5 中输入的名称相同的新文件夹。

注释

- 建议您在本地驱动器（C 驱动器或 D 驱动器）而不要在桌面、[我的文档] 或网络驱动器上创建文件夹。

- 11 右键单击在步骤 10 中创建的文件夹，然后选择 [共享和安全]。

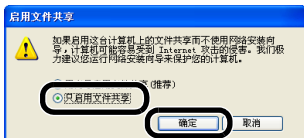
12 点击 [如果您知道在安全方面的风险, 但又不想运行向导就共享文件, 请单击此处。]。



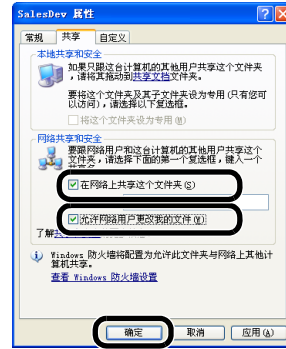
如果出现以下屏幕, 请选择 [共享此文件夹], 然后点击 [权限]。转到步骤 15。



13 在 Windows 防火墙中选择 [只启用文件共享], 然后点击 [确定]。



14 勾选 [在网络上共享这个文件夹] 和 [允许网络用户更改我的文件] 复选框, 然后点击 [确定]。

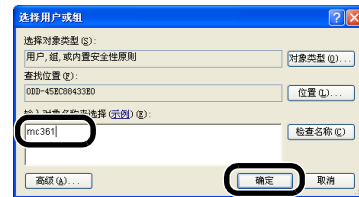


转到第 56 页上的“为扫描至网络计算机创建配置文件”

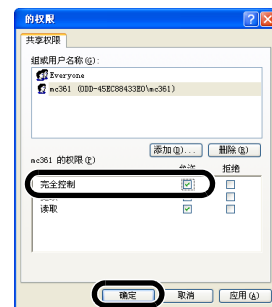
15 点击 [添加]。



16 在输入字段中输入 C-2 中的值, 然后点击 [确定]。



17 在 [完全控制] 处勾选 [允许] 复选框, 然后点击 [确定]。



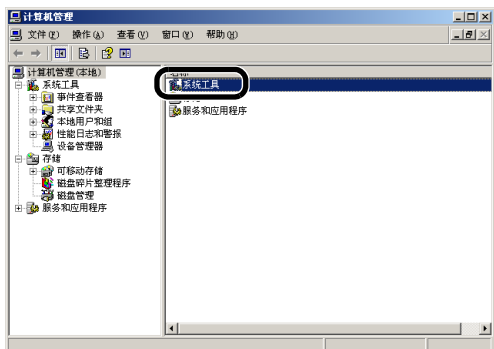
转到第 56 页上的“为扫描至网络计算机创建配置文件”

■ 对于 Windows Server 2003 / Windows 2000

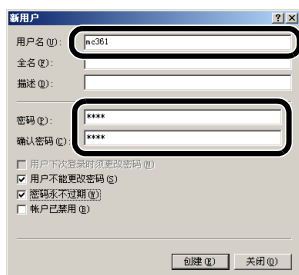
注释

- 根据您正在使用的版本的不同，此处的项目可能会有所不同。

- 1 点击 [开始] > [管理工具] > [计算机管理]。对于 Windows 2000，右键单击桌面上的 [我的电脑]，然后选择 [管理]。
- 2 在右边的窗口中，双击 [系统工具] > [本地用户和组]，然后右键单击 [用户]，选择 [新用户]。



- 3 在 [用户名] 中输入 C-2 中的值，在 [密码] 和 [确认密码] 中输入 C-3 中的值。



- 4 勾选 [用户不能更改密码] 和 [密码永不过期]，然后点击 [创建]。

注释

- 如果已勾选 [用户下次登录时须更改密码]，请取消勾选该复选框，以便勾选选择 [用户不能更改密码] 和 [密码永不过期]。

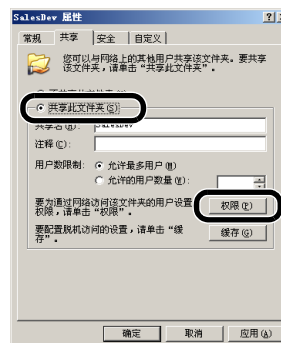
- 5 点击 [关闭]。
- 6 双击 [用户]，然后确保已显示在步骤 4 中创建的用户。
- 7 关闭窗口。

- 8 在计算机上创建一个与 C-5 中输入的名称相同的新文件夹。

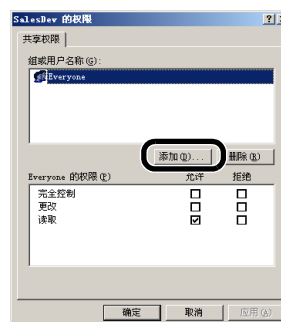
注释

- 建议您在本地驱动器（C 驱动器或 D 驱动器）而不要在桌面、[我的文档] 或网络驱动器上创建文件夹。

- 9 右键单击在步骤 8 中创建的文件夹，然后选择 [共享]。
- 10 选中 [共享此文件夹]，然后点击 [权限]。

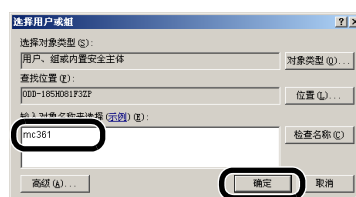


- 11 点击 [添加]。



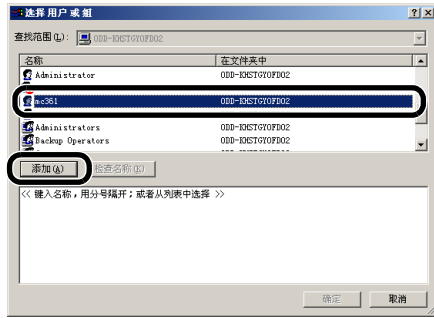
对于 Windows 2000，请转到步骤 13。

- 12 在输入字段中输入 C-2 中的值，然后点击 [确定]。

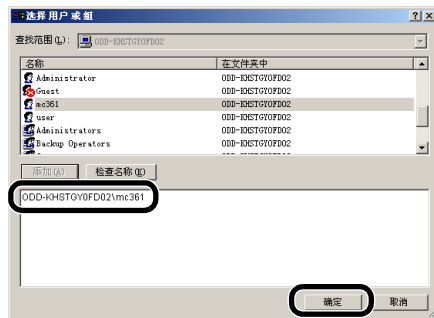


转到步骤 15。

13 对于 Windows 2000, 请选择在步骤 4 中创建的用户帐户, 然后点击 [添加]。



14 确保步骤 13 中添加的用户帐户已显示在以下列表中, 然后点击 [确定]。用户帐户以 "C-1\C-2" 格式显示。



15 在 [完全控制] 处勾选 [允许] 复选框, 然后点击 [确定]。



16 确保在步骤 8 中所创建共享文件夹的图标更改为手形图标, 然后关闭窗口。

第 56 页上的 “为扫描至网络计算机创建配置文件”

■ 对于 Mac OS X 10.5 - 10.6

- 1 从苹果菜单中选择 [系统首选项]。
- 2 点击 [帐户]。
- 3 点击屏幕左下方的 [单击此键更改], 输入管理员密码, 然后点击 [确定]。

4 点击 [+]。



5 从 [新帐户] 中选择 [标准]。



6 在 [全名] 中输入 C-2 中的值。对于 Mac OS X 10.5, 请在 [名称] 中输入 C-2 中的值。

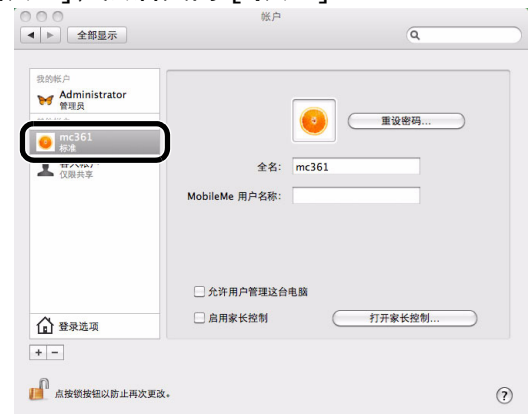
7 在 [密码] 和 [验证] 中输入 C-3 中的值。

8 点击 [创建帐户]。

注释

- 显示自动登录对话框时, 请禁用自动登录。

9 确保具有 C-2 中的名称的帐户已添加到 [其他帐户], 然后关闭 [帐户]。

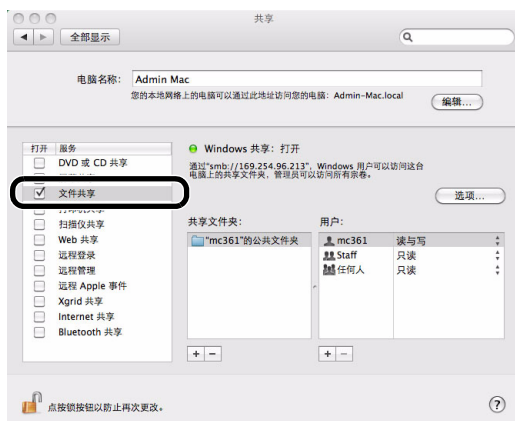


10 在计算机上创建一个与 C-5 中输入的名称相同的新文件夹。

11 从苹果菜单中选择 [系统首选项]。

12 点击 [共享]。

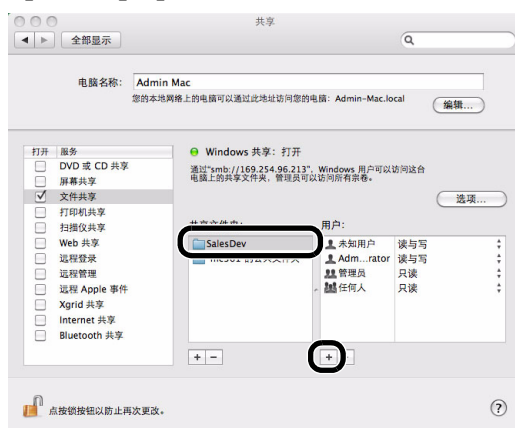
13 勾选 [文件共享] 复选框。



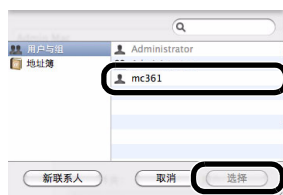
14 点击 [共享文件夹] 下的 [+]。

15 选择在步骤 10 中创建的文件夹，然后点击 [添加]。

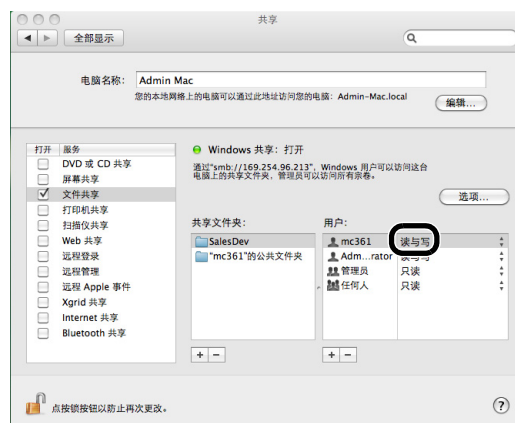
16 选择在步骤 15 中添加的文件夹，然后点击 [用户] 下的 [+]。



17 选择在步骤 8 中创建的帐户，然后点击 [选择]。



18 点击在步骤 17 中所添加用户右侧的三角形按钮，然后选择 [读与写]。



19 点击 [选项]。

20 勾选 [使用 SMB (Windows) 来共享文件和文件夹] 复选框。

对于 Mac OS X 10.5, 请勾选 [使用 SMB 来共享文件和文件夹] 复选框。



21 勾选在步骤 16 中所添加帐户的复选框。

22 在 [密码] 中输入 C-3 中的值，然后点击 [好]。



23 点击 [完成]。

24 关闭 [共享]。

转到第 56 页上的“为扫描至网络计算机创建配置文件”

■ 对于 Mac OS X 10.3.9 - 10.4.11

【注释】

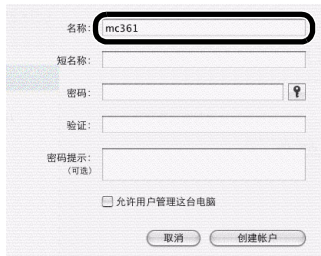
- 以下步骤以 Mac OS X 10.4.11 操作系统为例。根据操作系统的不同，说明可能会有所不同。

1 从苹果菜单中选择 [系统首选项]。

- 2 点击 [帐户]。
- 3 点击屏幕左下方的 [单击此键更改]，输入管理员密码，然后点击 [确定]。
- 4 点击 [+]。



- 5 在 [名称] 中输入 C-2 中的值。



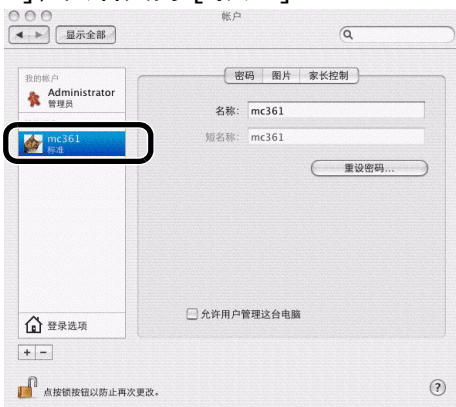
- 6 在 [密码] 和 [验证] 中输入 C-3 中的值。
对于 Mac OS X 10.3.9，请转到步骤 8。

- 7 点击 [创建帐户]。

注释

- 显示自动登录对话框时，请禁用自动登录。

- 8 确保具有 C-2 中的名称的帐户已添加到 [其他帐户]，然后关闭 [帐户]。



- 9 在计算机上创建一个与 C-5 中输入的名称相同的新文件夹。

- 10 从苹果菜单中选择 [系统首选项]。

- 11 点击 [共享]。

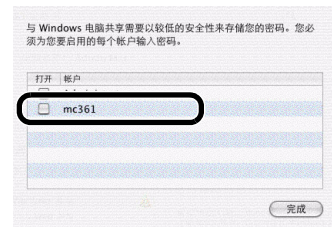
- 12 勾选 [Windows 共享] 复选框。



对于 Mac OS X 10.3.9，请转到步骤 17。

- 13 点击 [启用帐户 ...]。

- 14 勾选在步骤 7 中所创建帐户的复选框。



- 15 在 [密码] 中输入 C-3 中的值，然后点击 [好]。



- 16 点击 [完成]。

- 17 关闭 [共享]。
转到 [“为扫描至网络计算机创建配置文件”](#)。

为扫描至网络计算机创建配置文件

将计算机上信息表中的信息注册为配置文件。当通过计算机执行扫描至网络计算机时，需要指定配置文件以发送数据。

- 1 按操作面板上的 **▼ < 设定 > 键**。

2 按 ▼ 键选择 [描述文件]，然后按 (OK) 键。



3 按 ▼ 键选择要注册的配置文件编号，然后按 (OK) 键。

4 按 ▼ 键选择 [注册]，然后按 (OK) 键。

5 按下以选择 [描述文件名]，然后按 ► 键。

6 输入 C-4 中的信息。

7 选择 [输入]，然后按 (OK) 键。

8 按 ▼ 键选择 [目标 URL]，然后按 ► 键。

9 以 "\\C-1\C-5" 格式输入 C-1 和 C-5 中的值。

例如: \\PC1\SalesDev

! 注意

- 如果网络中没有 DNS 服务器，则不能使用计算机名称 (C-1) 来指定计算机。在这种情况下，您可以使用计算机的 IP 地址来配置设置。

例如: \\192.168.0.3\SalesDev

注释

- 使用标准键盘时，若要输入 "\" 标记，请在按住 <CTRL> 键的同时按 <\> 键。

10 选择 [输入]，然后按 (OK) 键。

11 按 ▼ 键选择 [用户名]，然后按 (OK) 键。

12 输入 C-2 中的信息。

! 注意

- 如果完成了域管理，请输入 "C-2@ 域名"。
- 进行域管理时，如果在输入 "C-2@ 域名" 后仍无法连接，请删除 "@ 域名"。再次访问设备的网站，然后在 [管理员设置] > [管理网络] > [NBT/NetBEUI] 的 [工作组名] 中设置 NetBIOS 域名。
* 对于该域名，请咨询网络管理员。

13 选择 [输入]，然后按 (OK) 键。

14 按 ▼ 键选择 [密码]，然后按 (OK) 键。

15 输入 C-3 中的值。

16 选择 [输入]，然后按 (OK) 键。

17 按 ▼ 键选择 [文件名]，然后按 (OK) 键。

18 输入 C-6 中的信息。

- 通过在文件名的末尾添加 "#n"，序列号会自动分配到已发送文件的名称末尾。
- 通过在文件名的末尾添加 "#d"，日期会自动分配到已发送文件的名称末尾。

19 选择 [输入]，然后按 (OK) 键。

20 配置其他项目 (如有必要)。

21 按 (OK) 键注册设置。



扫描至网络计算机功能设置完成。

参考

- 关于如何使用扫描至网络计算机的详细说明，请参阅第 100 页上的“扫描到网络计算机”。

管理配置文件

若要执行扫描至网络计算机，必须为各个目标创建配置文件。最多可注册 50 个配置文件。

参考

- 详细信息，请参阅第 56 页上的“为扫描至网络计算机创建配置文件”

修改配置文件

1 按操作面板上的 < 设定 > 键。

2 按 ▼ 键选择 [描述文件]，然后按 (OK) 键。

3 按 ▼ 键选择要修改的配置文件，然后按 (OK) 键。

4 按 ▼ 键选择 [编辑]，然后按 (OK) 键。

- 5 按 ▼ 键选择要修改的项目，然后按 **OK** 键。
- 6 修改所需项目。
- 7 选择 [输入]，然后按 **OK** 键。
- 8 如果您想修改多个项目，重复步骤 5 至 7。
- 9 按 **OK** 键注册设置。

删除配置文件

- 1 按操作面板上的 < 设定 > 键。
- 2 按 ▼ 键选择 [描述文件]，然后按 **OK** 键。
- 3 按 ▼ 键选择要删除的配置文件，然后按 **OK** 键。
- 4 按 ▼ 键选择 [删除]，然后按 **OK** 键。
- 5 在确认消息上，按 ◀ 或 ▶ 键选择 [是]，然后按 **OK** 键。

● 传真基本设置

本节介绍传真的基本设置。发送传真之前，请务必先配置以下设置。

连接电话线

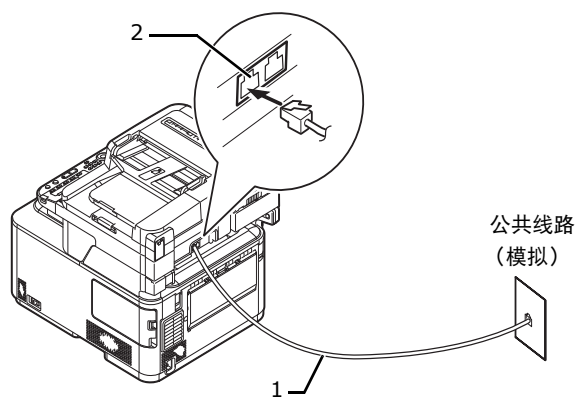
根据环境的不同，连接电话线的方法也会有所不同。请根据以下插图，正确地连接电话线。

! 注意

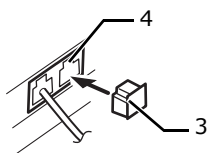
- 无法直接连接到 ISDN 线路。若要连接到此线路，请使用终端适配器 (TA) 并连接到设备的 LINE 接口。

连接到公共线路（仅传真的连接）

- 1 将随机附带的电话线 (1) 的一端插入本设备的 LINE 接口 (2)，另一端插入公共线路 (模拟)。

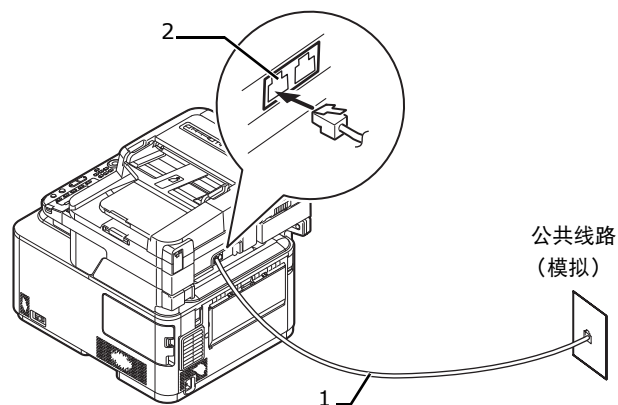


- 2 将随机附带的接口盖 (3) 安装到本设备的 TEL 接口 (4)。

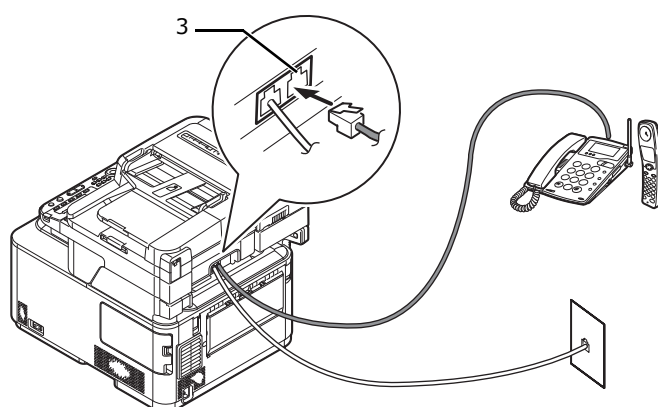


连接到公共线路（传真和电话的连接）

- 1 将随机附带的电话线 (1) 的一端插入本设备的 LINE 接口 (2)，另一端插入公共线路 (模拟)。



- 2 将外部电话的电话线插入本设备的 TEL 接口 (3)。

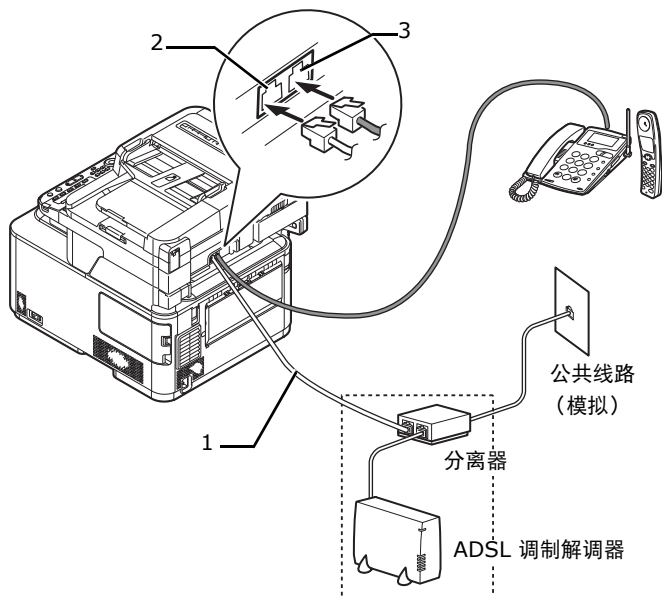


其他情况

■ 连接到 ADSL 环境

将连接到 ADSL 调制解调器的随附电话线 (1) 插入本设备的 LINE 接口 (2)。

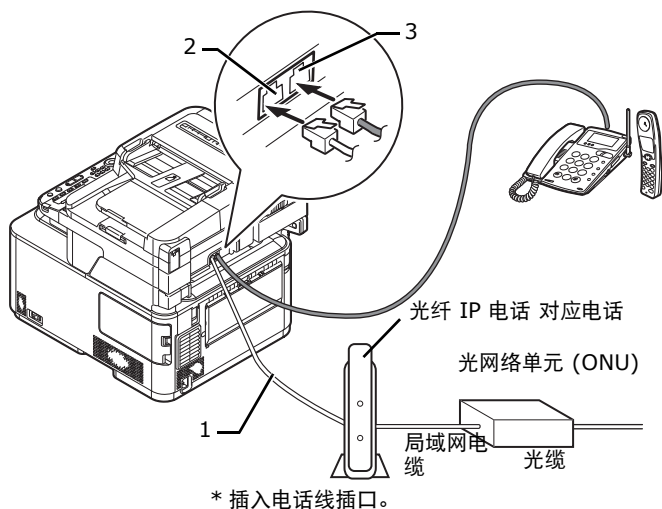
将外部电话的电话线插入本设备的 TEL 接口 (3)。



■ 连接到 IP 电话

将连接到 IP 电话的随附电话线 (1) 插入本设备的 LINE 接口 (2)。

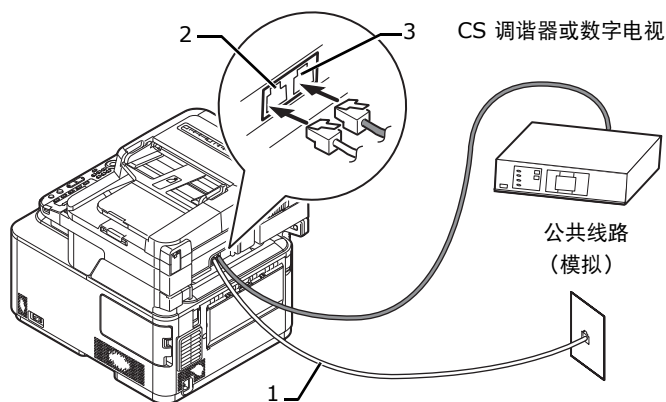
将外部电话的电话线插入本设备的 TEL 接口 (3)。



■ 连接 CS 调谐器或数字电视

将连接到公共线路 (模拟) 的随附电话线 (1) 插入本设备的 LINE 接口 (2)。

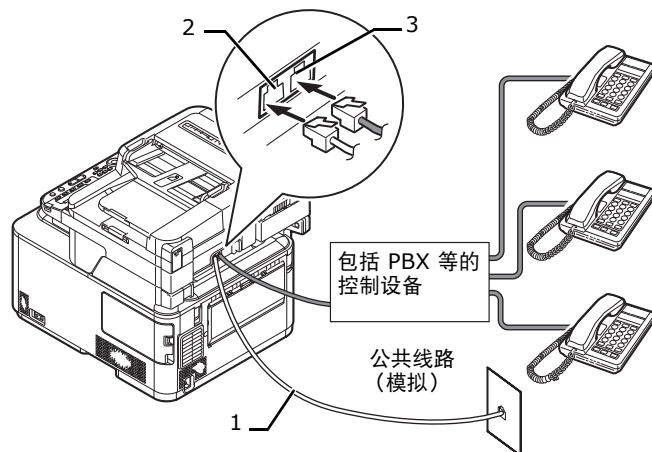
将连接到 CS 调谐器或数字电视的电话线插入本设备的 TEL 接口 (3)。



■ 连接 PBX、家庭电话或办公电话

将连接到公共线路 (模拟) 的随附电话线 (1) 插入本设备的 LINE 接口 (2)。

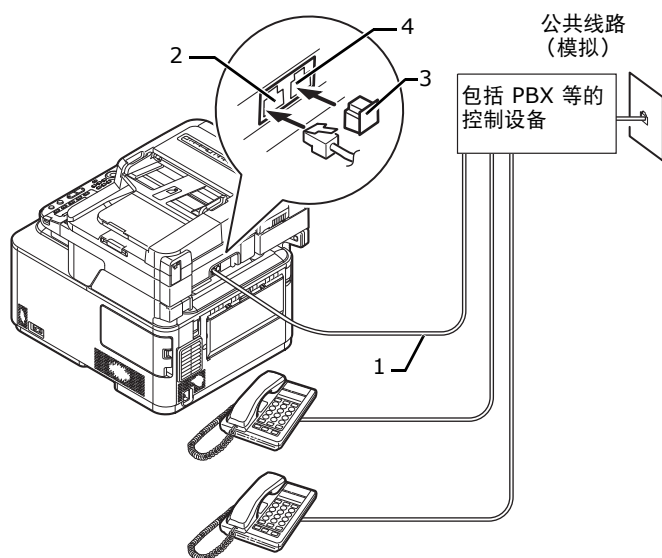
将连接到包括 PBX 等的控制设备的电话线插入本设备的 TEL 接口 (3)。



■ 作为内部电话连接

将连接到包括 PBX 等的控制设备的电话线 (1) 插入本设备的 LINE 接口 (2)。

将随机附带的接口盖 (3) 安装到本设备的 TEL 接口 (4)。



设置日期 / 时间

设置您所在区域的日期 / 时间。

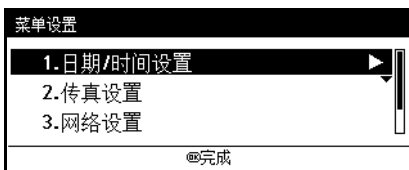
参考

- 可以使用网页自动设置日期和时间。详细信息，请参阅用户手册应用篇。

- 1 按操作面板上的 **< 设定 >** 键。
- 2 按 **▼** 键选择 [简易设置]，然后按 **⊙** 键。



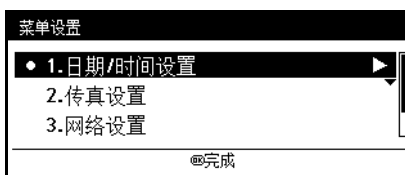
- 3 输入管理员密码。
出厂默认密码为 "aaaaaa"。
- 4 选择 [完成]，然后按 **⊙** 键。
- 5 按 **▼** 键选择 [日期 / 时间设置]，然后按 **◀** 键。



- 6 按 **▼** 键选择正确的时区，然后按 **⊙** 键。
- 7 按 **▼** 键选择 [手动]，然后按 **⊙** 键。
- 8 按 **▲** 或 **▼** 键选择当前日期，然后按 **⊙** 键。
若要移至下一个方框，请按 **▶** 键。



- 9 按 **▲** 或 **▼** 键选择当前时间，然后按 **⊙** 键。
若要移至下一个方框，请按 **▶** 键。
- 10 显示设置菜单屏幕时，按 **⊙** 键完成设置。



指定发送方信息

指定本设备的传真号码和发送方信息。

- 1 按操作面板上的 **< 设定 >** 键。
- 2 按 **▼** 键选择 [简易设置]，然后按 **⊙** 键。

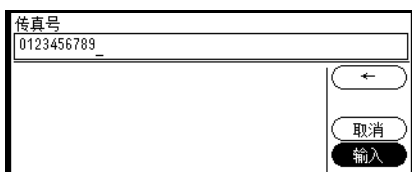


- 3 输入管理员密码。
出厂默认密码为 "aaaaaa"。
- 4 选择 [完成]，然后按 **⊙** 键。
- 5 按 **▼** 键选择 [传真设置]，然后按 **▶** 键。



6 按 **OK** 键选择 [传真号码] 输入框。

7 使用数字键盘输入本设备的传真号码。



8 选择 [输入], 然后按 **OK** 键。

9 按 **OK** 键选择 [发送人 ID] 输入框。

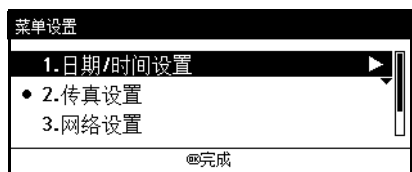
10 输入任意发送方信息。
最多可以输入 22 个字符。

注释

- 当接收方打印传真时，此处输入的发送方信息会打印在传真顶部。

11 选择 [输入], 然后按 **OK** 键。

12 显示设置菜单屏幕时，按 **OK** 键完成设置。



各种拨号类型设置

[拨号类型] 默认设置为 [按下]。

- 对于按键式电话，如果听到“嘟嘟嘟”声，请将 [拨号类型] 保留为 [按下]。
- 对于按键式电话，如果没有听到“嘟嘟嘟”声，或者正在使用旋转拨号式电话，请将 [拨号类型] 设置为 [拨号 20]。如果电话不响铃，请将 [拨号类型] 更改为 [拨号 10]。

■ 如何配置设置

1 按操作面板上的 < 设定 > 键。

2 按 **▼** 键选择 [管理员设置], 然后按 **OK** 键。

3 输入管理员密码。
出厂默认密码为 "aaaaaa"。

4 选择 [完成], 然后按 **OK** 键。

5 按 **▼** 键选择 [用户设置], 然后按 **OK** 键。

6 按 **▼** 键选择 [拨号类型], 然后按 **OK** 键。

7 按 **▼** 键选择拨号类型，然后按 **OK** 键。

8 反复按 **◀** 键直到显示开始屏幕。

● 装入纸张和文档

本节介绍纸张和文档的规格，并说明如何装入纸张和文档。

纸张

支持的纸张类型

为了获得高质量的打印并避免出现打印问题，请务必使用支持的纸张类型。请使用激光打印机专用打印纸。

请预先充分检查打印质量和纸张的移动以确保没有问题。本设备支持以下类型的纸张：

纸张类型	纸张尺寸 (毫米 (英寸))		纸张厚度	
普通纸张	A4	210 x 297	64 ~ 220 g/m ² 双面打印为 64 ~ 176 g/m ² ! 注意 ● 如果纸张尺寸设置为 A6、A5，或纸张宽度窄于 148 毫米 (A5 宽)，打印速度将变慢。	
	A5	148 x 210		
	A6	105 x 148		
	B5	182 x 257		
	Letter	215.9 x 279.4 (8.5 x 11)		
	Legal (13 英寸)	215.9 x 330.2 (8.5 x 13)		
	Legal (13.5 英寸)	215.9 x 342.9 (8.5 x 13.5)		
	Legal (14 英寸)	215.9 x 355.6 (8.5 x 14)		
	Executive	184.2 x 266.7 (7.25 x 10.5)		
	16K (184 x 270 毫米)	184 x 260		
	16K (195 x 270 毫米)	195 x 270		
	16K (197 x 273 毫米)	197 x 273		
	自定义	宽度: 64~216 长度: 148~1321		64 ~ 220 g/m ²

纸张类型	纸张尺寸 (毫米 (英寸))		纸张厚度
信封	Monarch	98.4 x 190.5 (3.875 x 7.5)	信封应为 24lb 纸张，并且信封封盖部分应折叠。
	Com-9	98.4 x 225.4 (3.875 x 8.875)	
	Com-10	104.8 x 241.3 (4.125 x 9.5)	
	DL	110 x 220 (4.33 x 8.66)	
	C5	162 x 229 (6.4 x 9)	
索引卡	索引卡	76.2 x 12.7 (3 x 5)	
标签	A4	210 x 297	0.1 ~ 0.2 毫米
	Letter	215.9 x 279.4 (8.5 x 11)	
部分打印纸	以普通纸张为准		64 ~ 220 g/m ²
有色纸	以普通纸张为准		64 ~ 220 g/m ²

不支持的纸张类型

请避免使用以下类型的纸张，否则可能会导致卡纸或设备故障：

- 纸浆纸或纤维纸等表面粗糙的纸张，或表面过于光滑的纸张
- 太厚或太薄的纸张
- 含有很多纸张颗粒的纸张
- 横向纤维纸张（纤维垂直于纸张长边的纸张）
- 潮湿的纸张
- 带静电的纸张
- 哑光纸、花纹纸或涂层纸
- 经过化学处理的纸张或胶粘纸
- 无耐热性的纸张（230°C）
- 带穿孔、装订孔或呈锯齿状的纸张
- 切口边缘粗糙、压扁或有毛边的纸张
- 不是方形或切割角不是直角的纸张
- 有褶皱、皱褶、卷角、波浪、褶皱或泪痕等缺陷的纸张
- 带有订书钉、回形针、缎带、胶带、钩子和大头针等附加物的纸张
- 经过特殊处理的纸张，例如复写纸、无碳纸、热敏纸和压敏纸
- 热电热敏打印机或喷墨打印机专用的纸张、潮湿的 PPC 纸、复印纸和日本和纸
- 贴有邮票的纸张
- 太厚的信封、塑料信封、双层信封或防水纸信封
- 带纽扣、搭扣或窗口的信封
- 封盖处带有胶水或双面胶的信封

存储纸张

请将纸张存放在以下条件中以保持质量：

- 存储箱内或其他干燥不透光的地方
- 平坦的表面上
- 温度：20°C
- 湿度：50% RH（相对湿度）

请避免存放在以下条件中：

- 直接放置在地板上
- 直射阳光下
- 外墙内侧附近
- 不平坦的表面上
- 可能产生静电的地方
- 温度变化大的地方
- 打印机、空调、加热器或导管附近

! 注意

- 请等到使用时再拆开纸张的包装。
- 请勿让纸张长时间处于未包装的状态，否则可能降低打印质量。

装入纸张

本设备配备有两个内置纸盒（纸盒 1 和多用途纸盒）以及一个选购纸盒（纸盒 2）。请参阅以下列表查看所支持的纸张和各个纸盒的容量。



- 无法在标注有 "*" 的纸张上执行双面打印。

纸盒	支持的纸张尺寸	纸张容量	纸张厚度
纸盒 1	<ul style="list-style-type: none"> ● A4 ● A5 ● B5 ● A6* ● Letter ● Legal 13 ● Legal 13.5 ● Legal 14 ● Executive ● 16K (184 x 260 毫米) ● 16K (195 x 270 毫米) ● 16K (197 x 273 毫米) ● 自定义 	250 张 (纸张厚度为 80 g/m ² 时)	<ul style="list-style-type: none"> ● 薄 (64 ~ 74 g/m²) ● 中等偏薄 (75 ~ 82 g/m²) ● 中等 (83 ~ 104 g/m²) ● 厚 (105 ~ 120 g/m²) ● 特厚 1 (121 ~ 176 g/m²)
纸盒 2 (选购件)	<ul style="list-style-type: none"> ● A4 ● A5 ● B5 ● Letter ● Legal 13 ● Legal 13.5 ● Legal 14 ● Executive ● 16K (184 x 260 毫米) ● 16K (195 x 270 毫米) ● 16K (197 x 273 毫米) ● 自定义 	530 张 (纸张厚度为 80 g/m ² 时)	<ul style="list-style-type: none"> ● 薄 (64 ~ 74 g/m²) ● 中等偏薄 (75 ~ 82 g/m²) ● 中等 (83 ~ 104 g/m²) ● 厚 (105 ~ 120 g/m²) ● 特厚 1 (121 ~ 176 g/m²)

纸盒	支持的纸张尺寸	纸张容量	纸张厚度
多用途纸盒	<ul style="list-style-type: none"> ● A4 ● A5 ● B5 ● A6* ● Letter ● Legal 13 ● Legal 13.5 ● Legal 14 ● Executive ● 16K (184 x 260 毫米) ● 16K (195 x 270 毫米) ● 16K (197 x 273 毫米) ● 自定义 ● Com-9 信封 * ● Com-10 信封 * ● Monarch 信封 * ● DL 信封 * ● C5 信封 * ● 索引卡 * ● 照片尺寸 (4 英寸 x 6 英寸 / 5 英寸 x 7 英寸) 	<ul style="list-style-type: none"> ● 100 张 (纸张厚度为 80 g/m² 时) ● 10 个信封 	<ul style="list-style-type: none"> ● 薄 (64 ~ 74 g/m²) ● 中等偏薄 (75 ~ 82 g/m²) ● 中等 (83 ~ 104 g/m²) ● 厚 (105 ~ 120 g/m²) ● 特厚 1 (121 ~ 176 g/m²) ● 特厚 2 (172 ~ 220 g/m²)

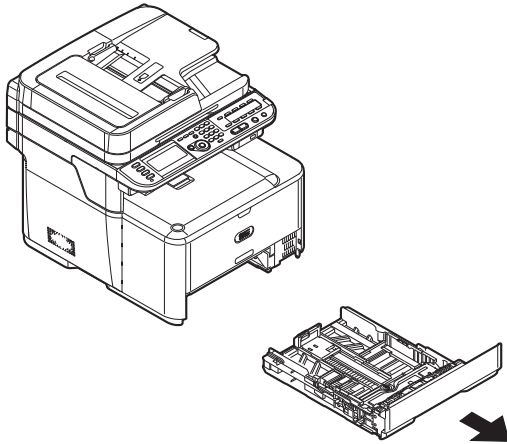
■ 将纸张装入纸盒 1 和纸盒 2

以下步骤介绍如何将纸张装入纸盒 1 或纸盒 2 (选购件)。

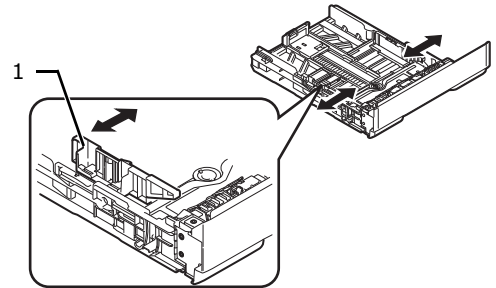
 注释

- 以下步骤以纸盒 1 为例, 但同样适用于纸盒 2。

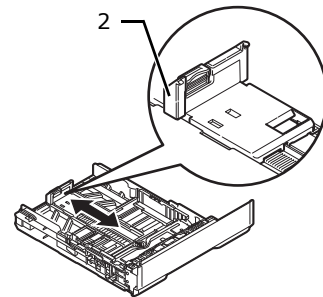
1 拉出纸盒。



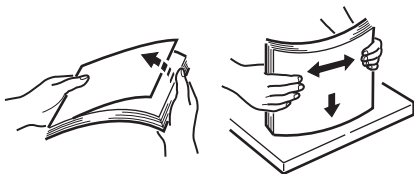
2 将导纸板 (1) 滑至要装入纸张的宽度。



3 将挡纸板 (2) 滑至要装入纸张的长度。



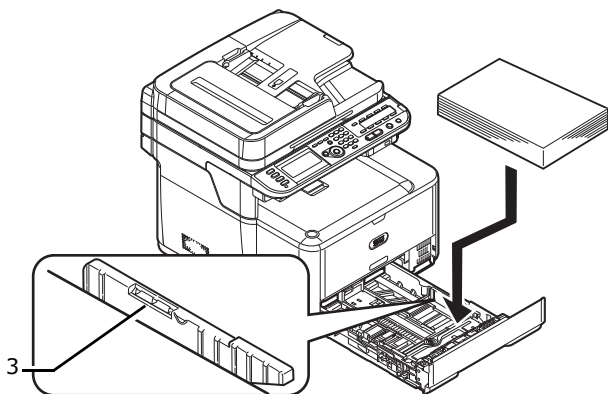
- 4 反复弯曲纸张，然后将其散开。在水平表面上将纸叠的边缘弄平整。



- 5 以打印面朝下的方式装入纸张。

! 注意

- 装入的纸张不要超过填充线 (3)。

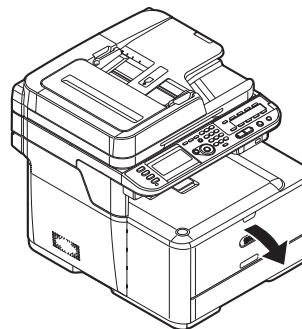


- 6 推入纸盒，直到推不动为止。
在设备上注册装入的纸张。转到第 69 页上的“配置纸盒设置”。

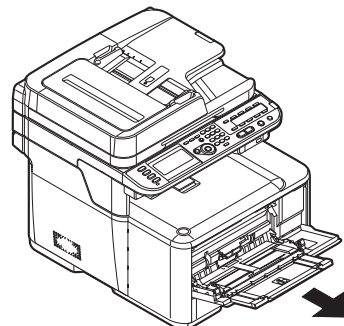
■ 将纸张装入多用途纸盒

以下步骤介绍如何将纸张装入多用途纸盒。

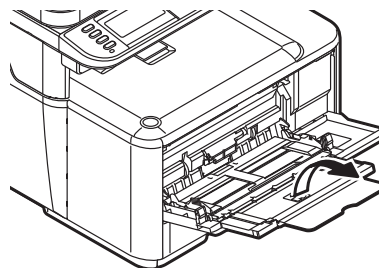
- 1 打开多用途纸盒。



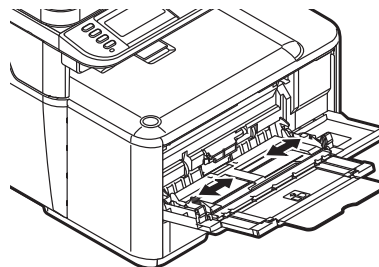
- 2 拉出撑纸板。



- 3 拉出子撑纸板。



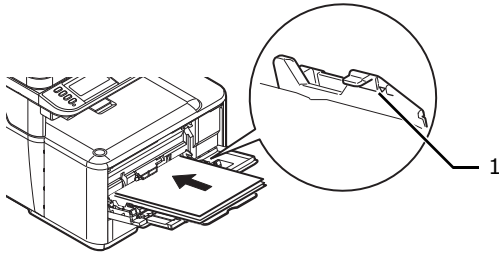
- 4 将手动送纸的导纸板调整至要装入纸张的宽度。



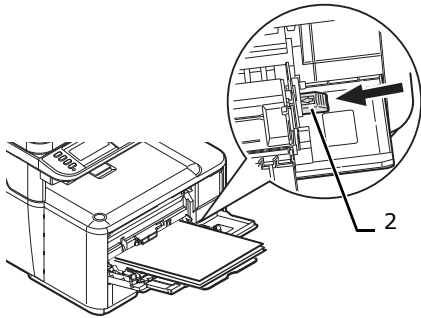
5 将纸张以打印面朝上的方式装入纸盒，直到纸张边缘触及送纸入口。

! 注意

- 装入的纸张不要超过填充线 (1)。



6 按下设置按钮 (2)。



在设备上注册装入的纸张。转到“配置纸盒设置”。

! 注意

- 请勿同时装入不同尺寸、类型或厚度的纸张。
- 添加纸张时，请取出多用途纸盒中的纸张，将两叠纸张的两边缘弄平整，然后重新装入纸张。
- 请勿放入纸张以外的任何东西进行打印。

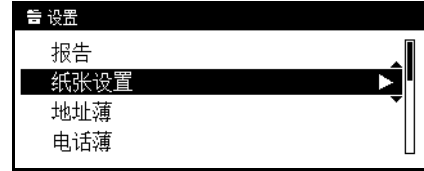
注释

- 将信封装入多用途纸盒时，请按下述方向以正面朝上的方式装入信封：
 - 装入信封 (Monarch、Com-9、Com-10、DL 和 C5) 时，信封封盖应折叠并且应位于送纸方向的右侧。

■ 配置纸盒设置

将纸张装入纸盒 1、纸盒 2 (选购件) 或多用途纸盒中后，需要在设备上注册装入的纸张。

- 1 按操作面板上的 **< 设定 >** 键。
- 2 按 **▼** 键选择 [纸张设置]，然后按 **OK** 键。



- 3 按 **▼** 键选择在其中装入了纸张的纸盒，然后按 **OK** 键。
- 4 按 **▼** 键选择 [纸张尺寸]，然后按 **OK** 键。
- 5 按 **▼** 键选择所装入纸张的尺寸，然后按 **OK** 键。

图参考

- 如果 [纸张尺寸] 选择为 [自定义]，需要注册自定义尺寸。关于如何注册自定义尺寸，请参阅第 70 页上的“注册自定义尺寸”。

- 6 按 **▼** 键选择 [介质类型]，然后按 **OK** 键。
- 7 按 **▼** 键选择所装入介质的类型，然后按 **OK** 键。
- 8 按 **▼** 键选择 [介质厚度]，然后按 **OK** 键。
- 9 按 **▼** 键选择所装入纸张的厚度，然后按 **OK** 键。
- 10 反复按 **◀** 键直到显示开始屏幕。

■ 注册自定义尺寸

若要装入自定义尺寸的纸张，需要在打印前注册纸张宽度和长度。可以设置的尺寸范围随纸盒不同而不同。

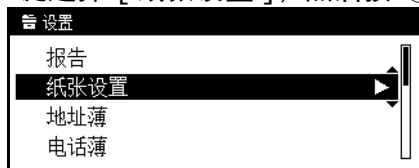
纸盒	可用尺寸范围
纸盒 1	宽度： 100 ~ 216 毫米 (3.9 ~ 8.5 英寸) 长度： 148 ~ 356 毫米 (5.8 ~ 14.0 英寸)
纸盒 2 (选购件)	宽度： 148 ~ 216 毫米 (5.8 ~ 8.5 英寸) 长度： 210 ~ 356 毫米 (8.3 ~ 14.0 英寸)
多用途纸盒	宽度： 64 ~ 216 毫米 (2.5 ~ 8.5 英寸) 长度： 127 ~ 1321 毫米 (5.0 ~ 52.0 英寸)

! 注意

- 对于纸盒 1 和纸盒 2，仅当 [纸张尺寸] 设置为 [自定义] 时，才可以配置 [自定义] 设置。
- 双面打印的可用尺寸范围与纸盒 2 相同。

1 按操作面板上的 < 设定 > 键。

2 按 ▼ 键选择 [纸张设置]，然后按 OK 键。



3 按 ▼ 键选择在其中装入了纸张的纸盒，然后按 OK 键。

4 按 ▼ 键选择 [自定义]，然后按 OK 键。

5 使用数字键盘输入需要的值，然后按 OK 键。按 ◀ 或 ▶ 键移至下一个方框。



6 反复按 ◀ 键直到显示开始屏幕。

纸张输出

本设备将纸张输出到正面朝下或正面朝上出纸架。可输出到各个出纸架的纸张类型如下：

出纸架	支持的纸张类型	纸张输出容量
正面朝下	<ul style="list-style-type: none"> ● 标准纸 ● 再生纸 	<ul style="list-style-type: none"> ● 150 张 (纸张厚度为 80 g/m² 时)
正面朝上	<ul style="list-style-type: none"> ● 标准纸 ● 再生纸 ● 信封 ● 索引卡 ● 标签 	<ul style="list-style-type: none"> ● 100 张 (纸张厚度为 80 g/m² 时) ● 10 张 (特厚纸和信封)

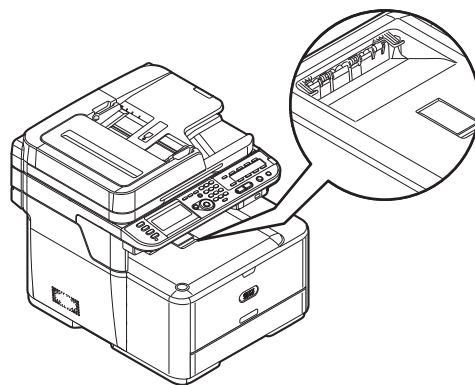
进行双面打印时，纸张输出到正面朝下出纸架。

! 注意

- 打印时请勿打开或关闭正面朝上出纸架，否则可能会导致卡纸。

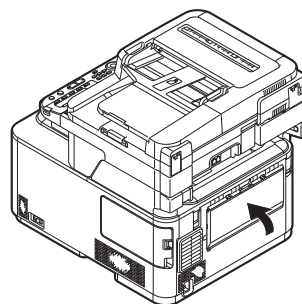
■ 使用正面朝下出纸架

以打印面朝下的方式输出纸张。



! 注意

- 请确保设备后部的正面朝上出纸架已合上。如果正面朝上出纸架打开，则纸张总是输出到该出纸架。



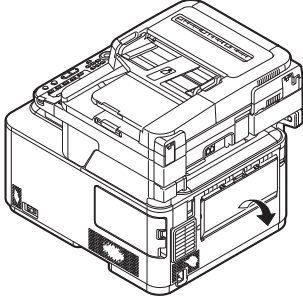
■ 使用正面朝上出纸架

以打印面朝上的方式输出纸张。

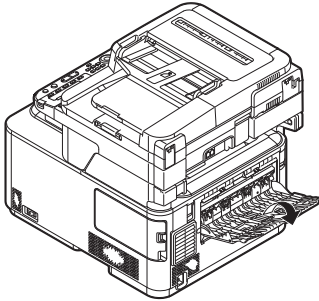
! 注意

- 正面朝上出纸架不适用于双面打印。

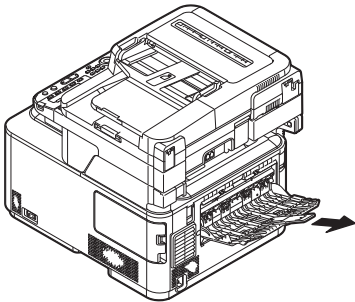
- 1 拉出设备后部的正面朝上出纸架，并将其朝您自己所在的方向打开。



- 2 打开正面朝上出纸架。



- 3 打开撑纸板。



文档

您可以将文档装入自动进稿器 (ADF) 中或玻璃平台上以进行复印、扫描或传真。

文档要求

不能将以下文档装入自动进稿器中，请改用玻璃平台：

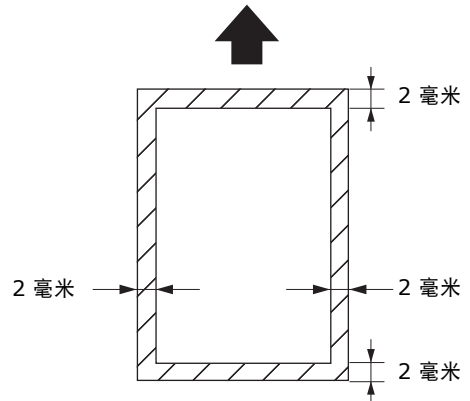
- 破损或穿孔的纸张
- 卷曲的纸张
- 潮湿的纸张
- 带静电的纸张
- 底面带有复写纸的纸张
- 织物、金属片或透明胶片
- 带有钉书钉、回形针、缎带或胶带的纸张
- 粘贴纸、粘有胶水的纸张
- 相片纸
- 具有特殊涂层的纸张

请注意以下事项，以避免损坏玻璃平台：

- 复印厚文档时，请勿将文档紧紧地按在玻璃上。
- 请轻轻放置重文档。
- 请避免将带有尖锐突出物的文档放在玻璃平台上。

可扫描区域

无法扫描下图阴影部分所示区域的文本或图像。



注释

- 上图中的箭头表示自动进稿器中的送纸方向，或玻璃平台上的扫描开始侧。

装入文档

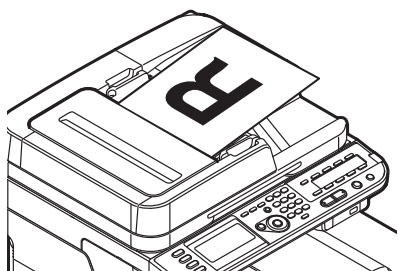
扫描仪类型	可扫描尺寸	纸张容量	纸张厚度
自动进稿器	<ul style="list-style-type: none"> ● A4 ● A5 ● B5 ● A6 ● Letter ● Legal 13 ● Legal 13.5 ● Legal 14 ● Executive 	50 张 (纸张厚度为 80 g/m ² 时)	60 ~ 105 g/m ²
玻璃平台	<ul style="list-style-type: none"> ● A4 ● A5 ● B5 ● A6 ● Letter ● Executive 	-	20 毫米

! 注意

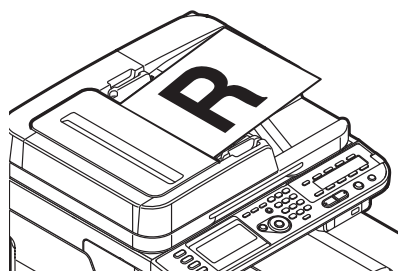
- 对于使用胶粘剂、油墨或涂改液的文档，请确保完全干透后再装入。

■ 将纸张装入自动进稿器

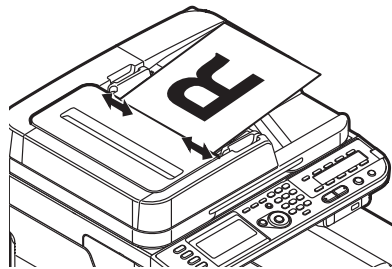
- 1 将文档正面朝上装入自动进稿器。
如果是纵向文档，请以顶端先进入的方式装入。



如果是横向文档，请以左端先进入的方式装入。

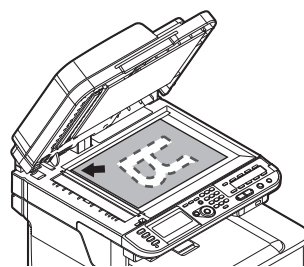


- 2 将文档导板调整至文档的宽度。

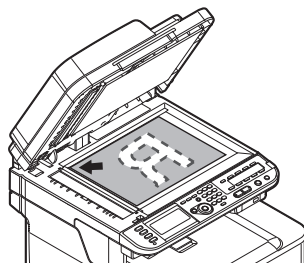


■ 将文档放到玻璃平台上

- 1 抬起以打开玻璃平台盖板。
- 2 将文档正面朝下放到玻璃平台上。
如果是纵向文档，请将其顶端与玻璃的左上角对齐。



如果是横向文档，请将其右边缘与玻璃的左上角对齐。



- 3 轻轻合上玻璃平台盖板。

■ 参考

- 根据文档的方向设置 [文档方向] 以获得想要的输出。出厂默认设置为 [纵向]。请参阅第 76 页上的“更改文档的图像方向 (方向)”。

● 打印配置页

本节介绍如何打印配置页，您可以使用此配置页查看设备的设置和状态等详细信息。

打印步骤

- 1 按操作面板上的 **< 设定 >** 键。
- 2 按 **▼** 键选择 **[报告]**，然后按 **Ⓞ** 键。
- 3 按 **▼** 键选择 **[配置]**，然后按 **Ⓞ** 键。
- 4 在确认消息上，按 **◀** 或 **▶** 键选择 **[是]**，然后按 **Ⓞ** 键。

📖 参考

- 您也可以打印各功能的报告和列表。详细信息，请参阅用户手册应用篇。

2. 复印

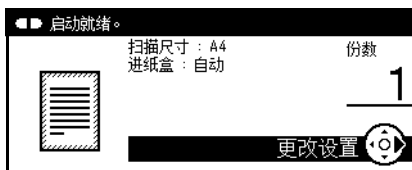
本章介绍设备复印功能的基本操作和设置。



● 基本操作

本节介绍如何启动和取消复印作业。

启动复印作业

- 1 按操作面板上的 **< 复印 >** 键打开复印待机屏幕。



- 2 将文档以文字面朝上的方式装入自动进稿器，或文字面朝下放在玻璃平台上。
- 3 配置复印设置（如有必要）。
- 4 使用数字键盘输入复印份数。
 - 可输入 1 至 99 份。
 - 如果输入了不正确的数字，请按 **< 清除 >** 键，然后输入正确的数字。
- 5 按  或  键开始复印。

注释

- 出厂默认情况下，文档按以下设置进行复印：

[扫描尺寸]: A4	[进纸盒]: 自动
[方向]: 纵向	[缩放]: 100%
[浓度]: 0	[文档类型]: 文本和照片

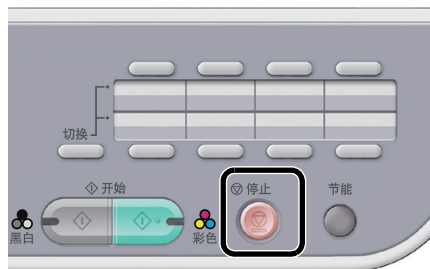
参考

- 关于如何配置各项复印设置的详细说明，请参阅 ["配置复印设置" P. 75](#)。
- 关于如何将文档装入自动进稿器中或放在玻璃平台上的详细说明，请参阅 ["装入文档" P. 72](#)。

取消正在复印的作业

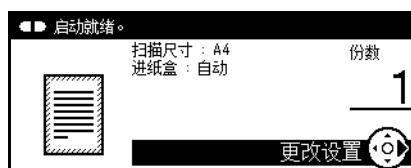
显示复印完成的消息前，您可以取消复印。

- 1 按操作面板上的 **< 停止 >** 键。



● 配置复印设置

可以更改变复印设置，以根据自己的需求适当改变输出。您可以在复印待机屏幕上的 [更改设置] 菜单中配置各项设置。



在上述 "启动复印作业" P. 74 的步骤 3 中执行以下步骤。

📖 参考

- 在复印待机屏幕上的 [更改设置] 菜单中所做的更改是暂时的。可以通过使用 < 设定 > 键配置 [管理员设置] 来更改默认设置。详细信息，请参阅用户手册应用篇。

更改扫描尺寸 (扫描尺寸)

可以选择待扫描文档的合适尺寸。

- 按 ▶ 键进入 [更改设置] 菜单。
- 确保已选择 [扫描尺寸]，然后按 (OK) 键。
- 按 ▼ 键选择所需扫描尺寸，然后按 (OK) 键。

可设置的尺寸：

A4*	A5	A6	B5	Letter	Legal 13
Legal 13.5	Legal 14	Executive			

* 表示出厂默认设置。

- 反复按 ◀ 键直到显示待机屏幕。

更改纸盒 (进纸盒)

可以选择待复印文档的尺寸。

- 按 ▶ 键进入 [更改设置] 菜单。
- 按 ▼ 键选择 [进纸盒]，然后按 (OK) 键。
- 按 ▼ 键选择所需纸盒，然后按 (OK) 键。

可设置的纸盒：

自动*	纸盒 1	纸盒 2	多用途纸盒
-----	------	------	-------

* 表示出厂默认设置。



- 反复按 ◀ 键直到显示待机屏幕。

📝 注释

- 仅当已安装选购的附加纸盒时，才会显示 [纸盒 2]。
- 当设置为 [自动] 时，默认设置不选择多用途纸盒。若要使用多用途纸盒，请按 < 设定 > 键，选择 [纸张] > [选择纸盒] > [复印] > [多用途纸盒]，然后选择 [开] 或 [开 (优先)]。
- 当设置为 [自动] 时，仅可选择装有 A4、B5、A5、A6、letter、legal 13/13.5/14 或 Executive 纸张的纸盒。若要使用其他纸张尺寸，请在 [进纸盒] 设置中选择所需纸盒。

■ 使用多用途纸盒进行复印

如果已选择 [多用途纸盒]，则可以将文档复印到装在多用途纸盒中的纸张上。

- 将文档以文字面朝上的方式装入自动进稿器，或文字面朝下放在玻璃平台上。
- 将纸张装入多用途纸盒。
- 按  或  键。
- 显示弹出消息时，按 ◀ 或 ▶ 键选择 [开始]，然后按 (OK) 键。

请将纸张放入多用途纸盒中并选择[开始]。

开始

取消

📖 参考

- 关于如何将纸张装入多用途纸盒的详细说明，请参阅 "将纸张装入多用途纸盒" P. 68。

更改文档的图像方向（方向）

可以将文档方向选择为 [纵向] 或 [横向]。请指定一个合适的方向以获得理想的复印效果。

参考

- 关于如何以各种方向装入文档的详细说明，请参阅 "装入文档" P. 72。

- 按 ► 键进入 [更改设置] 菜单。
- 按 ▼ 键选择 [方向]，然后按 **OK** 键。
- 按 ▼ 键选择所需文档方向，然后按 **OK** 键。

可设置的方向：

纵向 * 横向

* 表示出厂默认设置。

- 反复按 ◀ 键直到显示待机屏幕。

放大或缩小复印（缩放）

可以通过设置 [缩放] 来进行放大或缩小复印。设置缩放比例的方法有以下三种：

- 使用 [自动]
- 选择预设缩放比例
- 使用数字键盘设置缩放比例

使用 [自动]

选择 [自动] 时，设备会根据所选扫描尺寸和纸盒自动确定缩放比例。

注意

- 仅当使用 A4、A5、A6、B5 letter、egal 13/13.5/14 和 Executive 纸张进行复印时，才可以使用 [自动]。

- 按 ► 键进入 [更改设置] 菜单。
- 按 ▼ 键选择 [缩放]，然后按 **OK** 键。
- 按 ▼ 键选择 [自动]，然后按 **OK** 键。

- 反复按 ◀ 键直到显示待机屏幕。

注释

- [纸盒] 设置为 [自动] 时，[放大 / 缩小] 会自动设置为 [100%]。当选择其他缩放参数时，请先设置 [纸盒]，然后设置 [放大 / 缩小]。

选择预设缩放比例

- 按 ► 键进入 [更改设置] 菜单。
- 按 ▼ 键选择 [缩放]，然后按 **OK** 键。
- 按 ▼ 键选择所需比例，然后按 **OK** 键。

可设置的比例：

100%*	自动
缩放 (25~400%)	A4->A5(70%)
Leg14->Let(78%)	Leg13.5->Let(81%)
Leg13->Let(84%)	A4->B5(86%)
A4->Let(94%)	Let->A4(97%)
适合页面大小 (98%)	B5->A4(115%)
A5->A4(141%)	

* 表示出厂默认设置。

注释

- 选择 [适合页面大小 (98%)] 时，如果文档尺寸和纸张尺寸相同，文档将缩小到适合页面大小。

- 反复按 ◀ 键直到显示待机屏幕。

注意

- 当 [进纸盒] 设置为 [自动] 时，部分值不可用。可选的值随选定的扫描尺寸不同而不同。
- 使用某些比例时，部分文档图像可能会缺失，或者复印输出上可能会出现页边空白。

注释

- 当 [进纸盒] 设置为 [自动] 时，设备会根据所选的缩放比例自动选择纸盒。如果您想使用特定纸盒，请重新配置 [进纸盒] 设置。
- 即使将 [进纸盒] 设置为 [自动]，也只能选择装有 A4、B5、A5、A6、letter、legal 13/13.5/14 或 Executive 纸张的纸盒。若要选择所需纸盒，请重新配置 [进纸盒] 设置。

使用数字键盘设置缩放比例

- 按 ► 键进入 [更改设置] 菜单。
- 按 ▼ 键选择 [缩放]，然后按 **OK** 键。
- 按 ▼ 键选择 [缩放 (25 ~ 400%)]，然后按 **OK** 键。

4 使用数字键盘输入介于 25 ~ 400% 之间的缩放比例，然后按 **OK** 键。

- 可以以 1% 为增量设置比例。
- 如果输入了不正确的数字，请按 **< 清除 >** 键，然后输入正确的数字。

5 反复按 **◀** 键直到显示待机屏幕。

启用继续扫描模式（继续扫描）

如果您想将多份文档作为单个复印作业进行复印，请启用继续扫描模式。使用 [排序]、[每张多页] 或 [双面复印] 功能时，此模式非常有用。

注释

- “连续读取模式”也适用于传真、网络传真以及扫描功能。可以通过 [传真功能] 配置传真，通过 [读取设置] 配置网络传真和扫描。



图参考

- 关于 [双面复印] 功能的详细信息，请参阅“进行双面复印（双面复印）”。
- 关于 [排序] 和 [每张多页] 功能的详细信息，请参阅用户手册应用篇。

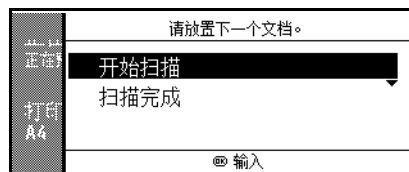
- 1 按 **▶** 键进入 [更改设置] 菜单。
- 2 按 **▼** 键选择 [继续扫描]，然后按 **OK** 键。
- 3 按 **▼** 键选择 [开]，然后按 **OK** 键。
- 4 反复按 **◀** 键直到显示待机屏幕。

■ 使用继续扫描模式进行复印

在继续扫描模式下，可以复印放在自动进稿器中或玻璃平台上或者同时复印放在自动进稿器中和玻璃平台上的文档。

- 1 将第一份文档以文字面朝上的方式装入自动进稿器，或文字面朝下放在玻璃平台上。
- 2 配置复印设置（如有必要）。
根据需要更改其他复印设置。
- 3 使用数字键盘输入复印份数。
- 4 按  或  键开始扫描第一份文档。

5 显示 [请放置下一个文档] 屏幕时，将下一份文档放到自动进稿器中或玻璃平台上。



注意

- 更改下一份文档的装入位置时，请务必取出之前所使用位置中的文档。

6 按 **▼** 键选择 [开始扫描]，然后按 **OK** 键。

7 扫描完所有的文档后，按 **▼** 键选择 [扫描完成]，然后按 **OK** 键。

注释

- 使用玻璃平台进行每张多页和 / 或双面复印时，即使 [继续扫描] 设置为 [关]，文档扫描完后，仍会显示 [请放入下一份文档] 屏幕。
- 对于传真、网络传真和扫描功能，请在开始读取文档首页后遵循步骤 5 至 7 进行操作。

进行双面复印（双面复印）

可以将一面（单面）和两面（双面）文档复印到单张纸的一面（单面）和两面（双面）上，也可以选择从长边或短边进行装订。

请预先在 [文档图像方向] 中指定合适的文档方向，以获得理想的复印效果。

注意

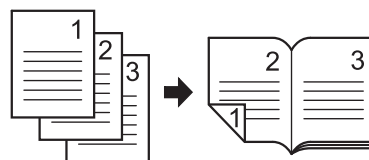
- 请使用标准尺寸的普通纸进行双面复印。使用非普通纸张可能会导致设备的双面打印部件中发生卡纸。

图参考

- 关于设备的可用纸张的详细信息，请参阅“装入纸张” P. 66。
- 关于如何配置 [方向] 设置的详细说明，请参阅“更改文档的图像方向（方向）” P. 76。

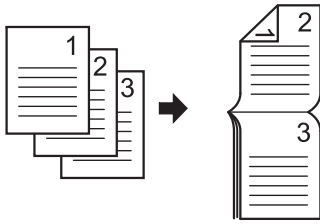
■ 长边装订

沿纸张的长边复印待装订的文档。



■ 短边装订

沿纸张的短边复印待装订的文档。



☞ 参考

- 若要设置装订边距，请参阅用户手册应用篇。

启用双面复印

- 1 按 **▶** 键进入 [更改设置] 菜单。
- 2 按 **▼** 键选择 [双面复印]，然后按 **OK** 键。
- 3 按 **▼** 键选择所需比例，然后按 **OK** 键。

可设置的打印方式：

关 (单面) *
 单面文档 双面 **☞** 长边
 单面文档 双面 **☞** 短边
 双面文档 双面打印
 双面 **☞** 长边单面打印
 双面 **☞** 短边单面打印

* 表示出厂默认设置。

- 4 反复按 **◀** 键直到显示待机屏幕。

! 注意

- 仅当使用自动进稿器扫描文档时，才可以进行“双面到双面”或“双面到单面”复印。

📝 注释

- 使用玻璃平台进行双面复印时，会自动启用继续扫描模式。请遵循屏幕提示进行操作。

调整复印浓度 (浓度)

可以以 7 个等级调整复印浓度。

- 1 按 **▶** 键进入 [更改设置] 菜单。
- 2 按 **▼** 键选择 [图像设置]，然后按 **OK** 键。
- 3 确保已选择 [浓度]，然后按 **OK** 键。

- 4 按 **▲** 或 **▼** 键选择所需浓度，然后按 **OK** 键。

可设置的浓度值：

+3 +2 +1 0* -1 -2 -3

* 表示出厂默认设置。

📝 注释

- [0] 为标准值。若要使文档图像变深，请选择 [+1]、[+2] 或 [+3] (最浓)。反之，若要使文档图像变浅，请选择 [-1]、[-2] 或 [-3] (最淡)。

- 5 反复按 **◀** 键直到显示待机屏幕。

更改文档类型 (文档类型)

可以选择文档类型，以最适合的质量进行打印，从而满足您的需求。

- 1 按 **▶** 键进入 [更改设置] 菜单。
- 2 按 **▼** 键选择 [图像设置]，然后按 **OK** 键。
- 3 按 **▼** 键选择 [文档类型]，然后按 **OK** 键。
- 4 按 **▼** 键选择所需文档类型，然后按 **OK** 键。

可设置的类型：

文本 文本和照片 * 照片 照片 (光泽纸)

* 表示出厂默认设置。

📝 注释

- [文本]：复印文本文档时选择此设置。
- [文本和照片]：复印含有文本和照片的文档时选择此设置。以介于文本和照片之间的质量复印图像。
- [照片]：复印照片和图形文档时选择此设置。再现图像中重要的灰度。
- [照片 (光泽纸)]：复印打印在光面银卤化物相片或光面喷墨纸上的照片文档时选择此设置。主要依据光泽纸灰度级来再现图像。

- 5 反复按 **◀** 键直到显示待机屏幕。

! 注意

- 选择 [文本] 时，某些文档上的灰度级可能会降低。
- 选择 [照片]、[照片 (光泽纸)] 时，某些文档上的精细文本或线条可能会变模糊。
- 选择 [照片 (光泽纸)] 时，图像可能会变亮。

调整背景移除功能

可以关闭文档的背景移除功能或以 6 个级别调整复印浓度。

- 1 按 **▶** 键进入 [更改设置] 菜单。
- 2 按 **▼** 键选择 [图像设置]，然后按 **OK** 键。
- 3 确保已选择 [背景移除]，然后按 **OK** 键。
- 4 按 **▲** 或 **▼** 键选择所需值，然后按 **OK** 键。

可设置的值：

关 1 2 3* 4 5 6

* 表示出厂默认设置。

注释

- [3] 为标准值。若要使文档的背景（底色）变深，请选择 [4]、[5] 或 [6]。反之，若要使之变浅，请选择 [2]、[1] 或 [关]（不去除）。

- 5 反复按 **◀** 键直到显示待机屏幕。

注意

- 当加深背景移除的设置时，可能不会再现某些文档上的细线、文本或浅色。

更改扫描分辨率（色彩解析度）

可以更改文档的扫描分辨率。

- 1 按 **▶** 键进入 [更改设置] 菜单。
- 2 按 **▼** 键选择 [图像设置]，然后按 **OK** 键。
- 3 确保已选择 [色彩解析度]，然后按 **OK** 键。

- 4 按 **▲** 或 **▼** 键选择所需值，然后按 **OK** 键。

可设置的分辨率：

标准 * 超精细

* 表示出厂默认设置。

注释

- [标准] 为标准值。选择 [超精细] 可以提高细线或文本的再现性和灰度级。

- 5 反复按 **◀** 键直到显示待机屏幕。

注意

- 进行黑白复印时，扫描分辨率固定设置为 [超精细]。

重置复印设置

自动重置

如果在设定的时间内没有进行任何操作，为复印作业配置的所有设置均将恢复为各自的默认值。自动重置的时间默认设置为 3 分钟。

参考

- 可以通过使用 **< 设定 >** 键配置 [管理员设置] 来更改自动重置的时间。详细信息，请参阅用户手册应用篇。

使用 **< 复位 >** 键。

通过按 **< 复位 >** 键，您可以将为复印作业配置的所有设置全部恢复至默认值。



完成复印后，请按 **< 复位 >** 键为下一位使用者重置默认设置。

3. 传真和网络传真

本章介绍传真和网络传真的基本设置和操作以及管理电话簿的相关操作。

● 传真基本步骤

本节介绍发送传真的基本操作。使用传真功能前，需要先配置初始设置。

📝 注释

- 自动进稿器中仅可装入 A4、letter 或 legal 尺寸的文档，而玻璃平台上仅可放置 A4 或 letter 尺寸的文档。
- 请勿装入尺寸不同的文档进行传真。

📖 参考

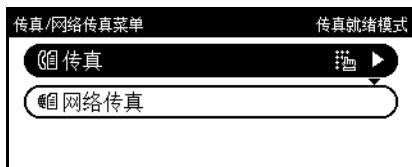
- 关于传真功能的初始设置的详细信息，请参阅 " 传真基本设置 " P. 59。

发送传真

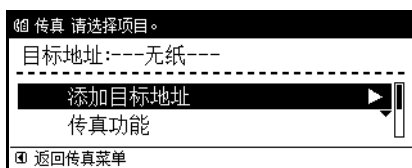
📝 注释

- 扫描文档时，设备优先使用自动进稿器。使用玻璃平台时，请勿在自动进稿器中装入任何文档。

- 1 按操作面板上的 < 传真 > 键。
- 2 将文档以文字面朝上的方式装入自动进稿器，或文字面朝下放在玻璃平台上。
- 3 确保已选择 [传真]，然后按 **OK** 键打开传真待机屏幕。



- 4 确保已在待机屏幕上选择 [添加目标地址]，然后按 **OK** 键。



- 5 指定所需目标。

可以使用数字键盘、快速拨号列表、组列表、发送历史记录、接收历史记录或单触式键盘指定目标。

📖 参考

- 关于各个步骤的详细信息，请参阅 " 指定目标 " P. 81。

- 6 配置高级功能（如有必要）。

📖 参考

- " 配置传真设置 " P. 83

- 7 按  键开始发送。

如果您想使用玻璃平台将多份文档作为单个传真作业进行扫描，请启用继续扫描模式。

📖 参考

- 关于继续扫描模式的详细信息，请参阅 " 启用继续扫描模式 (继续扫描) " P. 77。

! 注意

-  键不可用。

📝 注释

- 出厂默认情况下，文档按以下设置进行扫描：

[扫描尺寸]: A4 [分辨率]: 标准

[浓度]: 0

📖 参考

- 关于如何将文档装入自动进稿器中或放在玻璃平台上的详细说明，请参阅 " 装入文档 " P. 72。
- 如果您想指定多个目标，请参阅用户手册应用篇。

指定目标

可以使用以下六种方式指定目标：

- 使用数字键盘
- 使用快速拨号
- 使用组
- 使用发送历史记录
- 使用接收历史记录
- 使用单触式键盘

在上述“发送传真” P. 80 的步骤 5 中执行以下步骤。

直接输入

可以使用数字键盘直接输入目标传真号码。最多可输入 40 位数字。

- 1 按 ▼ 键选择 [直接输入]，然后按 OK 键。
- 2 使用操作面板上的数字键盘输入目标传真号码。
- 3 选择 [输入]，然后按 OK 键。



注释

- 也可以使用数字键盘在按 < 传真 > 键后显示的屏幕上输入目标传真号码。此时，输入目标传真号码后将出现传真待机屏幕。

■ 拨号功能

输入目标传真号码时，可以使用以下功能：

选择所需功能，然后在传真号码输入屏幕上按以下符号：

- - （连字符）

将连字符插入输入的传真号码中。

- 前缀

插入预先注册的前缀号码。输入时插入 "N"。

- 闪烁

当内部交换切换到公共线路时进行提醒。输入时，输入 "F"。

按数字键盘上的 <#> 键输入“暂停”和"#”。按 <#> 键时，可在"P"和"#”之间切换。

- 暂停

拨号时暂停两秒钟。可以使用多次暂停。输入时插入"P”。

- # （井字符号）

当设置了音频拨号时，将通过电路发送"#”。输入时，输入"#”。

按数字键盘上的 <*> 键输入“音频”和"*”。按 <*> 键时，可在"T”和"*”之间切换。

- 音频

如果设置了脉冲拨号，可切换到音频拨号。输入时插入"T”。

- * （星号）

当设置了音频拨号时，将通过电路发送"*”。输入时，输入"*”。

参考

- 关于前缀号码的详细信息，请参阅用户手册应用篇。

使用快速拨号列表和组列表

可以从在快速拨号列表或组列表中注册的号码中选择一个目标传真号码。必须预先注册这些号码。

参考

- 关于如何将号码注册到快速拨号列表和组列表的详细说明，请参阅“电话簿” P. 88。

- 1 按 ▼ 键选择 [快速拨号列表] 或 [组列表]，然后按 OK 键。
- 2 按 ▼ 键选择所需目标或组，然后按 OK 键。相应复选框随即勾选。可以选择多个条目。



- 3 选择完所有目标后，按 ► 键。
- 4 确保已选择 [完成]，然后按 OK 键。

使用发送和接收历史记录

可以从 50 条最近的发送或接收记录中选择目标。

- 按 **▼** 键选择 [发送历史记录] 或 [接收历史记录]，然后按 **OK** 键。
- 按 **▼** 键选择所需条目，然后按 **OK** 键。相应复选框随即勾选。可以选择多个条目。



- 选择完所有目标后，按 **▶** 键。
- 确保已选择 [完成]，然后按 **OK** 键。

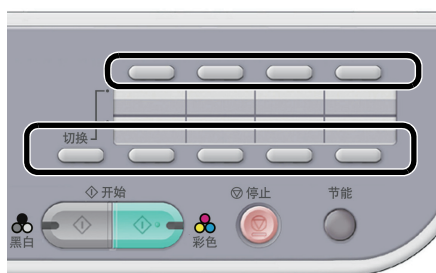
使用单触式键盘

单触式键盘可以保存在快速拨号列表中注册的传真号码。编号为 1 至 16 的快速拨号会自动注册到单触式键盘。

- 按操作面板上的所需单触键。



按 **< 切换 >** 键选择分配给单触式键盘的编号为 9 至 16 的快速拨号。

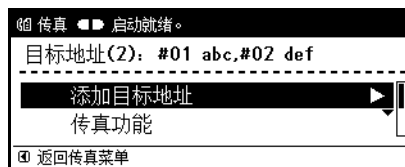


注释

- 也可以在按 **< 传真 >** 键后显示的屏幕上使用单触式键盘。此时，按下单触键后将出现传真待机屏幕，以便您可以为传真功能配置其他高级设置。

删除指定目标

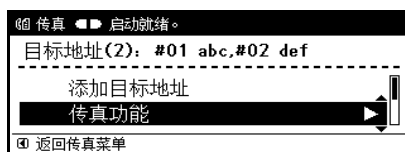
- 确保已在传真待机屏幕上选择指定目标，然后按 **OK** 键。



- 按 **▼** 键选择要删除的目标，然后按 **OK** 键。相应复选框随即勾选。可以选择多个条目。
- 选择完要删除的所有目标后，按 **OK** 键。
- 确保已选择 [删除地址]，然后按 **OK** 键。
 - 如果已删除所有接收方，则自动返回待机屏幕。
 - 如果未删除所有接收方，请按 **◀** 键返回待机屏幕。

● 配置传真设置

可以配置传真设置，以根据自己的需求适当改变输出。您可以在传真待机屏幕上的 [传真功能] 菜单中配置各项设置。



在上述 "发送传真" P. 80 的步骤 6 中执行以下步骤。

更改扫描尺寸 (扫描尺寸)

可以为文档选择合适的扫描尺寸。

- 1 在传真待机屏幕上，按 ▼ 键选择 [传真功能]，然后按 **OK** 键。
- 2 确保已选择 [扫描尺寸]，然后按 **OK** 键。
- 3 按 ▼ 键选择所需尺寸，然后按 **OK** 键。

可设置的尺寸：

A4*	Letter	Legal 13	Legal 13.5
Legal 14			

* 表示出厂默认设置。

- 4 反复按 ◀ 键直到出现传真待机屏幕。

更改分辨率 (分辨率)

可以选择合适的分辨率来扫描传真文档，以获得最佳图像质量。

- 1 在传真待机屏幕上，按 ▼ 键选择 [传真功能]，然后按 **OK** 键。
- 2 按 ▼ 键选择 [分辨率]，然后按 **OK** 键。
- 3 按 ▼ 键选择所需分辨率，然后按 **OK** 键。

可设置的分辨率：

标准 *	精细	高精细	照片
------	----	-----	----

* 表示出厂默认设置。

注释

- [高精细] 可能不可用，具体取决于接收方设备。
 - 在 [精细]、[高精细] 或 [照片] 模式下，扫描所需时间更长。
- 4 反复按 ◀ 键直到出现传真待机屏幕。

调整浓度 (浓度)

可以以 7 个等级调整扫描浓度。

- 1 在传真待机屏幕上，按 ▼ 键选择 [传真功能]，然后按 **OK** 键。
- 2 按 ▼ 键选择 [浓度]，然后按 **OK** 键。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 键选择所需浓度，然后按 **OK** 键。

可设置的浓度值：

+3	+2	+1	0*	-1	-2	-3
----	----	----	----	----	----	----

* 表示出厂默认设置。

注释

- [0] 为标准值。若要使文档图像变深，请选择 [+1]、[+2] 或 [+3] (最浓)。反之，若要使文档图像变浅，请选择 [-1]、[-2] 或 [-3] (最淡)。

- 4 反复按 ◀ 键直到出现传真待机屏幕。

打印发送方名称

通过设置设备，您可以将发送方名称打印在所发送的传真上。默认情况下，将打印在 [本机 ID] 中指定的名称。

参考

- 关于 [本机 ID] 的详细信息，请参阅 "指定发送方信息" P. 61。

- 1 在传真待机屏幕上，按 ▼ 键选择 [传真功能]，然后按 **OK** 键。
- 2 按 ▼ 键选择 [发送者名]，然后按 **OK** 键。
- 3 按 ▼ 键选择 [开]，然后按 **OK** 键。
- 4 反复按 ◀ 键直到出现传真待机屏幕。

参考

- 关于如何注册发送方名称以及如何更改要使用的发送方名称的详细说明，请参阅用户手册应用篇。

● 查看和取消传真发送

本节介绍如何查看或取消传真作业。

取消传真发送

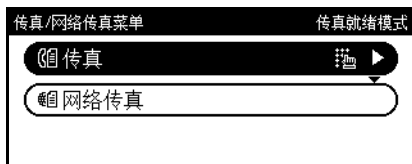
只要尚未出现表示作业已完成的消息，您就可以取消正在发送的作业。

- 1 按操作面板上的 **< 停止 >** 键。

取消预订作业

可以取消预订作业。

- 1 按操作面板上的 **< 传真 >** 键。
- 2 确保已选择 [传真]，然后按 **OK** 键打开传真待机屏幕。



- 3 按 **▼** 键选择 [传真作业查看 / 取消]，然后按 **OK** 键。
- 4 按 **▼** 键选择要取消的作业，然后按 **OK** 键。
- 5 查看作业内容，然后按 **▶** 键。
- 6 按 **▼** 键选择 [删除]，然后按 **OK** 键。
- 7 按 **◀** 或 **▶** 键选择 [是]，然后按 **OK** 键。

! 注意

- 如果选择的是多址发送作业，作业本身将被取消。

注释

- 正在发送的作业显示在列表的顶部。

查看发送和接收历史记录

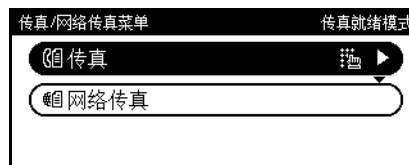
可以查看发送和接收历史记录以及结果。

注释

- 如果正在发送传真，可以在 [传真作业查看 / 取消] 屏幕上查看发送进度。

- 1 按操作面板上的 **< 传真 >** 键。

- 2 确保已选择 [传真]，然后按 **OK** 键打开传真待机屏幕。



- 3 按 **▼** 键选择 [传真作业查看 / 取消]，然后按 **OK** 键。
- 4 按 **▼** 键选择 [发送历史记录] 或 [接收历史记录]，然后按 **OK** 键。
- 5 按 **▼** 键选择要查看的历史记录，然后按 **OK** 键。
- 6 查看历史记录内容，然后按 **OK** 键。

! 注意

- 面板上显示的接收消息历史记录中仅包含使用 F 代码轮询接收到的消息。

● 传真接收中的设备行为

本节介绍如何设置接收模式以及接收和打印传真时设备的运转情况。

指定接收模式

根据设备环境的不同，最佳接收模式也会有所不同。请按以下说明进行检查。

● 传真就绪模式

当将本设备用作传真设备时，推荐使用此模式。

● 电话 / 传真就绪模式

当将外部电话连接到本设备时，推荐使用此模式。

● 应答 / 传真就绪模式

当将外接应答设备连接到本设备时，推荐使用此模式。

● 电话就绪模式

当主要使用连接到设备的外部电话时，推荐使用此模式。

- 1 按操作面板上的 **< 设定 >** 键。
- 2 按 **▼** 键选择 [管理员设置]，然后按 **OK** 键。



- 3 输入管理员密码。
出厂默认密码为 "aaaaaa"。
- 4 选择 [输入]，然后按 **OK** 键。
- 5 按 **▼** 键选择 [用户设置]，然后按 **OK** 键。
- 6 按 **▼** 键选择 [接收模式]，然后按 **OK** 键。
- 7 按 **▼** 键指定所需接收模式，然后按 **OK** 键。

可设置的接收模式：

传真就绪模式 * 电话 / 传真就绪模式
应答 / 传真就绪模式 电话就绪模式

* 表示出厂默认设置。

- 8 反复按 **◀** 键直到出现传真待机屏幕。

接收行为

根据指定接收模式的不同，设备行为也会有所不同。

出厂默认情况下，本设备设置为 [传真就绪模式]，以便设备能够自动接收传真。如果已更改传真接收模式，请参阅以下设备行为说明。

当设备正在接收传真时，**< 数据 >** 指示灯点亮。接收方信息将显示在显示屏上。即使接收已完成，如果数据存储到了内存中，指示灯仍然点亮。



注释

- 如果设备正在接收数据时发生内存溢出，则接收过程将会取消。如果发生这种情况，请要求发送方重新发送传真。

接收电话和传真时 (电话 / 传真就绪模式)

当设备设置为 [电话 / 传真就绪模式] 时，可以接收电话和传真。接收电话前必须先连接好外部电话。

参考

- 关于如何连接外部电话的详细说明，请参阅 " 连接电话线 " P. 59。

■ 接收传真

本设备自动开始传真接收。

■ 接收电话

接收电话时，电话开始响铃。

- 1 设备响铃时，拿起听筒。
可以与拨打方进行电话交谈。

2 如果您想接收传真，请按 键。

如果一直拿着听筒，接收传真后可以与发送方进行电话交谈。

注释

- 如果经常接收电话，则建议激活 [电话优先模式]。关于 [电话优先模式] 的更多信息，请参阅用户手册应用篇。
- 如果连接到很远的电话装置，可以通过拨打远程切换号码来接收传真。请在三秒钟内拨打远程切换号码。关于远程切换号码的更多信息，请参阅用户手册应用篇。

连接应答设备时（应答 / 传真就绪模式）

当设备设置为 [应答 / 传真就绪模式] 时，可以使用应答设备并自动接收传真。请务必预先连接外接应答设备。

注释

- 根据应答设备和发送方设备的不同，[应答 / 传真就绪模式] 可能无法正常运行。

参考

- 关于如何连接应答设备的详细说明，请参阅 " 连接电话线 " P. 59。

接收传真

应答设备响铃，回复消息启动，并且设备自动开始传真接收。

接收电话

应答设备响铃，回复消息启动，然后设备开始记录消息。

经常使用电话时（电话就绪模式）

如果经常使用连接到设备的外部电话，建议设置为 [电话就绪模式]。

接收电话

接收电话时，电话开始响铃。

接收传真

接收信号时，电话开始响铃。

1 设备响铃时，拿起听筒。

2 按  键。

若要在收到传真后重新开始通话，仅需拿起听筒。接收完传真后，即可进行通话。

打印接收到的传真

设备自动打印接收到的传真。可以指定要使用的纸盒。

注意

- 设备打印过程中，请勿拉出纸盒。


注释

- 请仅使用普通纸或再生纸。
- 可用的纸张尺寸为 A4、letter 或 legal。





参考

- 比指定纸张大的图像会被缩小、剪切或打印到多张纸上，具体取决于接收打印设置。详细信息，请参阅用户手册应用篇。

选择要使用的纸盒

- 1 按操作面板上的 < 设定 > 键。
- 2 按 ▼ 键选择 [纸张设置]，然后按  键。



- 3 按 ▼ 键选择 [选择纸盒]，然后按  键。
- 4 确保已选择 [传真]，然后按  键。
- 5 按 ▼ 键选择所需纸盒，然后按  键。
- 6 按 ▼ 键选择所需值，然后按  键。

可设置的值：

开* 关 开（优先）

* 表示出厂默认设置。

- 如果一个纸盒设置了 [开（优先）]，则此纸盒比其他含有相同尺寸纸张的纸盒优先级高。
 - 多用途纸盒默认设置为 [关]。
- 7 反复按 ◀ 键直到出现传真待机屏幕。

无法打印接收到的传真时

当设备由于缺纸或卡纸而无法打印接收到的传真时，它会将接收到的传真数据暂时存储在内存中。问题解决后，设备会自动开始打印。

回参考

- 关于如何装入纸张的详细说明，请参阅 ["装入纸张"](#) P. 66。
- 关于如何清除卡纸的详细说明，请参阅 ["卡纸"](#) P. 121。
- 若要查看接收历史记录，请参阅 ["查看发送和接收历史记录"](#) P. 84。

● 电话簿

本节介绍如何在电话簿中注册传真号码以及如何编辑或删除已注册的号码。在电话簿中，可以将常用号码设置为快速拨号，也可以创建能够进行传真多址发送的目标号码组。

快速拨号

快速拨号中最多可注册 100 个目标传真号码。

注册和编辑

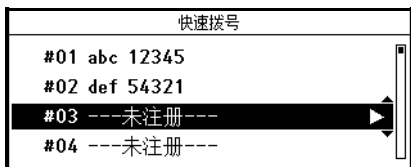
参考

- 关于如何输入文本的详细说明，请参阅“使用操作面板输入文本” P. 27。

- 按操作面板上的 **< 设定 >** 键。
- 按 **▼** 键选择 **[电话簿]**，然后按 **OK** 键。



- 确保已选择 **[快速拨号]**，然后按 **OK** 键。
- 按 **▼** 键选择所需快速拨号，然后按 **OK** 键。
无法选择已指定为预订传真作业的快速拨号。



- 确保已选择 **[编辑]**，然后按 **OK** 键。
编辑已注册的快速拨号时，请选择 **[编辑]**。
- 指定条目名称（如有必要）。
 - 确保已选择 **[目标名称]**，然后按 **▶** 键。
 - 输入所需名称。
输入最多 24 个字符的名称。
 - 选择 **[输入]**，然后按 **OK** 键。
- 按 **▼** 键选择 **[目标电话号码]**，然后按 **▶** 键。

- 输入所需电话号码。
输入最多 40 位数字的电话号码。
- 选择 **[输入]**，然后按 **OK** 键。
- 指定组号码（如有必要）。
 - 按 **▼** 键选择 **[组号码]**，然后按 **▶** 键。
 - 按 **▼** 键选择所需组号码 (1 - 20)。
相应复选框随即勾选。可以选择多个条目。
 - 选择完所有组后，按 **▶** 键。
 - 确保已选择 **[已完成群组选择]**，然后按 **OK** 键。
- 按 **OK** 键。

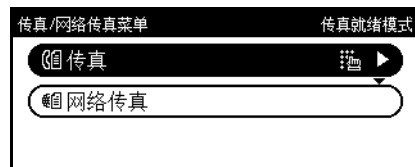
注释

- 使用 **[快速拨号]** 功能注册到组的号码与使用 **[组号码]** 功能注册到组的号码同步。

从历史记录中注册

可以从传真发送和接收历史记录中将电话号码注册为快速拨号。

- 按操作面板上的 **< 传真 >** 键。
- 确保已选择 **[传真]**，然后按 **OK** 键打开传真待机屏幕。



- 按 **▼** 键选择 **[传真历史记录]**，然后按 **OK** 键。
- 按 **▼** 键选择 **[发送历史记录]** 或 **[接收历史记录]**，然后按 **OK** 键。
- 按 **▼** 键选择所需条目，然后按 **OK** 键。
- 查看条目内容，然后按 **▶** 键。
- 确保已选择 **[注册到快速拨号]**，然后按 **OK** 键。

- 8 重复 "注册和编辑" P. 88 中的步骤 4 至 11。
传真号码将自动输入。无需手动输入。

删除

- 1 按操作面板上的 < 设定 > 键。
- 2 按 ▼ 键选择 [电话簿]，然后按 OK 键。



- 3 确保已选择 [快速拨号]，然后按 OK 键。
- 4 按 ▼ 键选择所需条目号码，然后按 OK 键。
- 5 按 ▼ 键选择 [删除]，然后按 OK 键。
- 6 按 ◀ 或 ▶ 键选择 [是]，然后按 OK 键。

! 注意

- 无法删除已指定为预订传真作业的条目。

组拨号 (组号码)

最多可以创建 20 个组并将整个组注册为快速拨号。

注册和编辑

回参考

- 关于如何输入文本的详细说明，请参阅 "使用操作面板输入文本" P. 27。

- 1 按操作面板上的 < 设定 > 键。
- 2 按 ▼ 键选择 [电话簿]，然后按 OK 键。



- 3 按 ▼ 键选择 [组号码]，然后按 OK 键。

- 4 按 ▼ 键选择所需组号码，然后按 OK 键。



- 5 确保已选择 [注册]，然后按 OK 键。
编辑已注册的组号码时，请选择 [编辑]。
- 6 确保已选择 [名称]，然后按 ▶ 键。
- 7 输入所需名称。
输入最多 16 个字符的名称。
- 8 选择 [输入]，然后按 OK 键。
- 9 按 ▼ 键选择 [快速拨号]，然后按 ▶ 键。
- 10 按 ▼ 键选择所需快速拨号 (1 ~ 100)，然后按 OK 键。
相应复选框随即勾选。可以选择多个条目。
- 11 选择完所有号码后，按 ▶ 键。
- 12 确保已选择 [完成]，然后按 OK 键。
- 13 按 OK 键。

注释

- 使用 [快速拨号] 功能注册到组的号码与使用 [组号码] 功能注册到组的号码同步。

删除

- 1 按操作面板上的 < 设定 > 键。
- 2 按 ▼ 键选择 [电话簿]，然后按 OK 键。



- 3 按 ▼ 键选择 [组号码]，然后按 OK 键。
- 4 按 ▼ 键选择所需组号码，然后按 OK 键。

5 按 ▼ 键选择 [删除], 然后按 (OK) 键。

6 按 ◀ 或 ▶ 键选择 [是], 然后按 (OK) 键。

 注释

- 无法删除已指定为预订传真作业的条目。

单触式键盘

编号为 1 至 16 的快速拨号会自动注册到单触式键盘。

● 网络传真的基本步骤

本节介绍发送网络传真的基本操作。

使用网络传真功能，可以以电子邮件附件形式发送传真数据。将文档扫描并转换为 TIFF 文件。扫描后数据将立即发送，而不会保存在内存中。仅可指定目标电子邮件地址。

注释

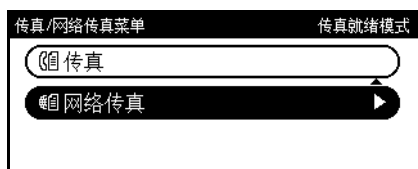
- 自动进稿器中仅可装入 A4、letter 或 legal 尺寸的文档，而玻璃平台上仅可放置 A4 或 letter 尺寸的文档。请勿装入尺寸不同的文档进行网络传真。
- 根据接收方设备的不同，可能无法正常打印通过网络传真功能发送的文档数据。
- 网络传真功能与扫描到电子邮件功能的详细设置相同。详细信息，请参阅用户手册应用篇。

参考

- 使用网络传真功能之前，需要先配置服务器设置。更多详细信息，请参阅 "设置扫描至电子邮件和网络传真" P. 46。

发送网络传真

- 1 按操作面板上的 < 传真 > 键。
- 2 将文档以文字面朝上的方式装入自动进稿器，或文字面朝下放在玻璃平台上。
- 3 按 ▼ 键选择 [网络传真]，然后按 OK 键。

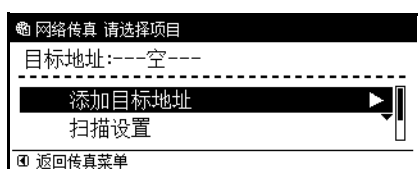


- 4 配置网络传真功能（如有必要）。

参考

- 关于网络传真设置的详细信息，请参阅用户手册应用篇。

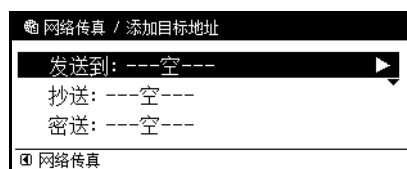
- 5 确保已选择 [添加目标地址]，然后按 OK 键。



注释

- 可以使用单触键在此处添加地址，也可以使用 [发送到] 添加地址。之后，则可以使用单触键添加多个地址。

- 6 确保已选择 [发送到]，然后按 OK 键。
按 ▼ 键选择 [抄送] 或 [密送]（如有必要）。



- 7 指定所需目标。

- 可以通过直接输入收件人或使用地址簿、组列表、发送历史记录、LDAP 搜索或单触键来设置收件人。

参考

- 请参阅 "指定目标" P. 92。

- 8 按  键开始发送。

如果您想使用玻璃平台扫描多份文档，请启用继续扫描模式。

参考

- "启用继续扫描模式（继续扫描）" P. 77

参考

- 关于如何将文档装入自动进稿器中或放在玻璃平台上的详细说明，请参阅 "装入文档" P. 72。

指定目标

可以使用以下六种方式指定目标：

- 使用地址簿
- 使用组
- 使用发送历史记录
- 直接输入
- 使用 LDAP 搜索
- 使用单触式键盘

在上述“发送网络传真” P. 91 的步骤 7 中执行以下步骤之一。

使用地址簿和组列表

可以从地址簿或组中选择目标。需要预先注册地址簿和组。

参考

- 关于如何将电子邮件地址添加到地址簿和组的详细说明，请参阅“注册地址簿” P. 105。

- 1 按 ▼ 键选择 [地址簿] 或 [组列表]，然后按 OK 键。
- 2 按 ▼ 键选择所需目标或组，然后按 OK 键。
相应复选框随即勾选。可以选择多个条目。



- 3 选择完所有目标后，按 ► 键。
- 4 确保已选择 [完成]，然后按 OK 键。
- 5 按 ◀ 键返回网络传真待机屏幕。

使用发送历史记录

可以从发送历史记录中选择目标。

注意

- 发送历史记录中仅显示直接输入地址的收件人。

- 1 按 ▼ 键选择 [发送历史记录]，然后按 OK 键。
- 2 按 ▼ 键选择所需条目，然后按 OK 键。
相应复选框随即勾选。可以选择多个条目。



- 3 选择完所有目标后，按 ► 键。
- 4 确保已选择 [完成]，然后按 OK 键。
- 5 按 ◀ 键返回网络传真待机屏幕。

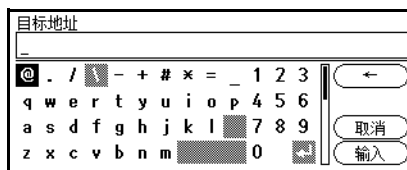
直接输入

可以直接输入目标。

参考

- 关于如何输入文本的详细说明，请参阅“使用操作面板输入文本” P. 27。

- 1 按 ▼ 键选择 [直接输入]，然后按 OK 键。
- 2 输入所需电子邮件地址。
电子邮件地址最多可包含 80 个字符。



- 3 选择 [输入]，然后按 OK 键。
- 4 按 ◀ 键返回网络传真待机屏幕。

使用 LDAP 搜索

可以搜索 LDAP 服务器上的目标。

可选搜索方式为 [简单搜索] 和 [高级搜索]。

[简单搜索] 仅搜索用户名的单个关键字。此外，使用简单搜索仅可搜索用户名中包含的字符串，而无法搜索电子邮件地址中的字符串。

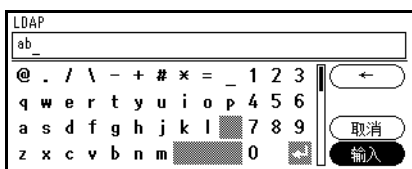
选择 [高级搜索] 时，可以搜索用户名或电子邮件地址。还可以选择搜索条件，仅检索包含所有指定关键字的结果。

图参考

- 关于 LDAP 服务器设置的详细信息，请参阅用户手册应用篇。

■ 对于简单搜索

- 按 ▼ 键选择 [LDAP]，然后按 OK 键。
- 确保已选择 [简单搜索]，然后按 OK 键。
- 输入所需关键字，以搜索 LDAP 服务器中的用户名。
- 选择 [输入]，然后按 OK 键开始搜索。



- 显示搜索结果时，按 ▼ 键选择所需目标，然后按 OK 键。
相应复选框随即勾选。可以选择多个地址。
- 选择完所有目标后，按 ► 键。
- 确保已选择 [完成]，然后按 OK 键。
- 按 ◀ 键返回网络传真待机屏幕。

■ 对于高级搜索

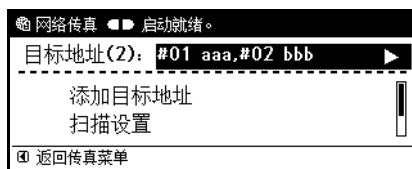
- 按 ▼ 键选择 [LDAP]，然后按 OK 键。
- 按 ▼ 键选择 [高级搜索]，然后按 OK 键。

- 确保已选择 [搜索方式]，然后按 ► 键。
- 选择 [或] 或 [和]，然后按 OK 键。
- 按 ▼ 键选择 [用户名]，然后按 ► 键。
- 输入要搜索的关键字。
- 选择 [输入]，然后按 OK 键。
- 按 ▼ 键选择 [电子邮件]，然后按 ► 键。
- 输入要搜索的关键字。
- 选择 [输入]，然后按 OK 键。
- 按 OK 键开始搜索。
- 显示搜索结果时，按 ▼ 键选择所需目标，然后按 OK 键。
相应复选框随即勾选。可以选择多个地址。
- 选择完所有目标后，按 OK 键。
- 确保已选择 [完成]，然后按 OK 键。
- 按 ◀ 键返回网络传真待机屏幕。

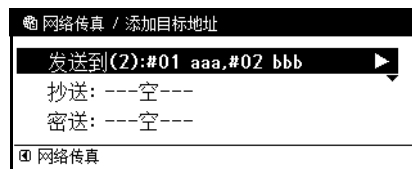
查看、删除和更改目标

查看目标

- 按待机屏幕上的 ▲ 键选择指定的目标，然后按 OK 键。



- 按 ▼ 键选择要查看的目标类型，然后按 OK 键。
目标类型包括：收件人、抄送和密送。

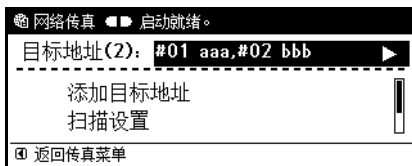


- 查看完目标后，按 ► 键。

- 4 确保已选择 [关闭列表]，然后按 **OK** 键。

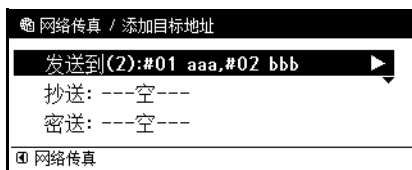
删除目标

- 1 按待机屏幕上的 **▲** 键选择指定目标，然后按 **OK** 键。



- 2 按 **▼** 键选择包含待删除目标的目标类型，然后按 **OK** 键。

目标类型包括：收件人、抄送和密送。



- 3 按 **▼** 键选择要删除的目标，然后按 **OK** 键。

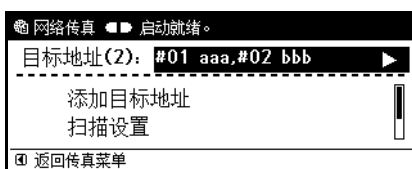
相应复选框随即勾选。可以选择多个地址。

- 4 选择完要删除的所有目标后，按 **▶** 键。

- 5 按 **▼** 键选择 [删除地址]，然后按 **OK** 键。

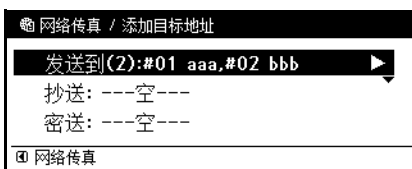
更改目标类型

- 1 按待机屏幕上的 **▲** 键选择指定目标，然后按 **OK** 键。



- 2 按 **▼** 键选择包含待更改目标的目标类型，然后按 **OK** 键。

目标类型包括：收件人、抄送和密送。



- 3 按 **▼** 键选择要更改的目标，然后按 **OK** 键。

相应复选框随即勾选。可以选择多个地址。

- 4 选择完要更改的所有目标后，按 **▶** 键。

- 5 确保已选择 [编辑目标地址]，然后按 **OK** 键。

- 6 按 **▼** 键从 [发送到]、[抄送] 或 [密送] 中选择所需目标类型，然后按 **OK** 键。

取消发送

显示“扫描中”屏幕时，可以取消作业。

- 1 按操作面板上的 **< 停止 >** 键取消发送。

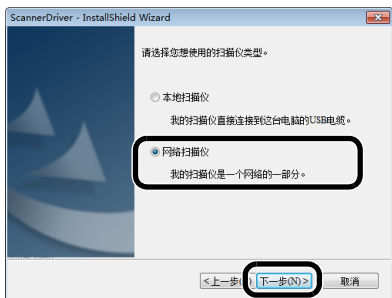
接收网络传真

设备自动打印接收到的网络传真。如果文档尺寸大于 A4，设备会自动将其缩小到指定纸盒中的纸张尺寸。

参考

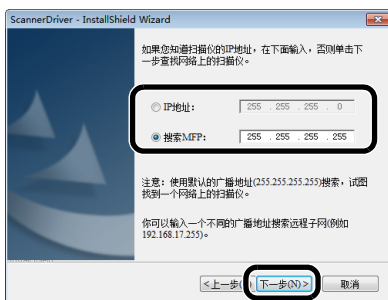
- 若要接收网络传真，必须预先配置好电子邮件接收设置。详细信息，请参阅用户手册应用篇。

7 勾选 [网络扫描仪], 然后点击 [下一步]。

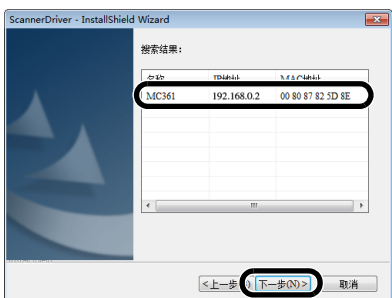


8 选中 [IP 地址] 或 [搜索 MFP] 单选框, 输入设备地址, 然后点击 [下一步]。

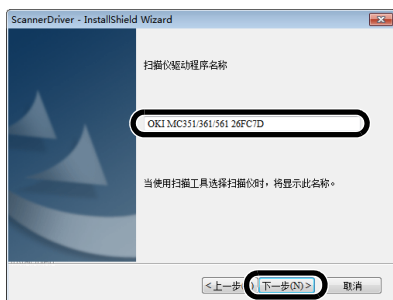
如果您想设置 [IP 地址], 请遵循步骤 10。



9 如果已选中 [搜索 MFP], 选择设备, 然后点击 [下一步]。



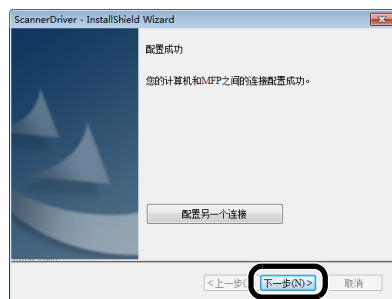
10 设置扫描仪驱动程序名称, 然后点击 [下一步]。



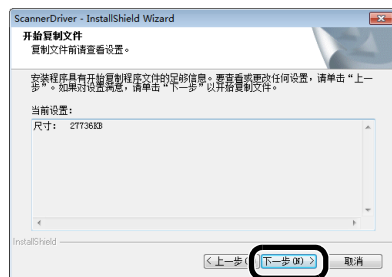
11 输入主机名称、IP 地址和端口号, 然后点击 [注册]。



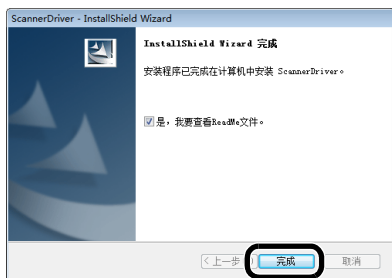
12 点击 [下一步]。



13 点击 [下一步]。



14 点击 [完成]。



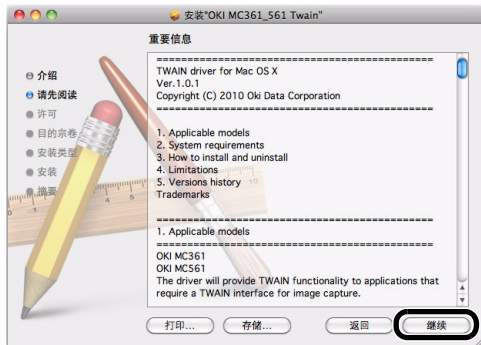
对于 Mac OS X 操作系统

- 1 确保设备和计算机已打开并连接, 然后将“DVD”插入计算机。
- 2 双击桌面上的 [OKI]。
- 3 双击 [Driver] > [Scanner] > [TWAIN] > [Installer for Mac OSX]。

4 点击 [继续]。



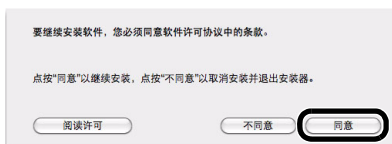
5 阅读显示的信息，然后点击 [继续]。



6 阅读许可协议，然后点击 [继续]。



7 点击 [同意]。



8 点击 [安装]。

如有必要，请点击 [更改安装位置] 指定安装驱动程序的位置。



9 输入管理员名称和密码，然后点击 [确定]。

10 点击 [关闭]。



● 扫描方式

本节介绍扫描功能的基本操作。在扫描模式下，可以使用五种扫描功能：扫描到电子邮件、扫描到 USB 存储器、扫描到网络计算机、扫描到本地计算机和计算机扫描。按 < 扫描 > 键后可以选择这些功能。

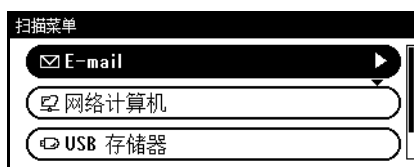
👁️ 参考

- 扫描功能支持继续扫描模式。关于 [继续扫描] 功能的详细信息，请参阅第 77 页上的“启用继续扫描模式（继续扫描）”。



扫描到电子邮件

可以扫描文档并将其附加到电子邮件中。

- 1 按操作面板上的 < 扫描 > 键。
- 2 将文档以文字面朝上的方式装入自动进稿器，或文字面朝下放在玻璃平台上。
- 3 确保已选择 [E-mail]，然后按 **OK** 键。



📝 注释

- 可以使用单触键在此处添加地址，也可以使用 [发送到] 添加地址。之后，则可以使用单触键添加多个地址。
- 4 确保已选择 [添加目标地址]，然后按 **OK** 键。
 - 5 确保已选择 [发送到]，然后按 **OK** 键。
按 **▼** 键选择 [抄送] 或 [密送]，然后按 **OK** 键。
 - 6 指定所需目标。
可以通过直接输入或从地址簿、组、电子邮件历史记录、LDAP 或单触键中指定目标。
 - 7 按  或  键。

指定目标

可以使用以下六种方式指定目标：

- 使用地址簿
- 使用组列表
- 使用电子邮件历史记录
- 直接输入
- 使用 LDAP 搜索
- 使用单触式键盘

在上述**扫描到电子邮件**的步骤 6 中执行以下操作之一。

■ 使用地址簿或组列表

可以从地址簿或组列表中选择目标。请务必预先注册地址簿和组列表。

👁️ 参考

- 关于如何在地址簿或组列表中注册目标的详细说明，请参阅第 105 页上的“注册地址簿”。

- 1 按 **▼** 键选择 [地址簿] 或 [组列表]，然后按 **OK** 键。
- 2 按 **▼** 键选择所需目标或组，然后按 **OK** 键。
相应复选框随即勾选。可以选择多个条目。
- 3 选择完所有目标后，按 **▶** 键。
- 4 确保已选择 [完成]，然后按 **OK** 键。
- 5 按 **◀** 键返回待机屏幕。

■ 使用电子邮件历史记录

可以从发送历史记录中选择目标。

- 1 按 **▼** 键选择 [发送历史记录]，然后按 **OK** 键。
- 2 按 **▼** 键选择所需目标，然后按 **OK** 键。
相应复选框随即勾选。可以选择多个条目。

- 3 选择完所有目标后，按 ► 键。
- 4 确保已选择 [完成]，然后按 (OK) 键。
- 5 按 ◀ 键返回待机屏幕。

■ 直接输入

可以使用屏幕键盘直接输入目标。

- 1 按 ▼ 键选择 [直接输入]，然后按 (OK) 键。
- 2 输入最多 80 个字符的目标电子邮件地址。

📖 参考

- 关于如何输入文本，请参阅第 27 页上的“使用操作面板输入文本”。

- 3 选择 [输入]，然后按 (OK) 键。
- 4 按 ◀ 键返回待机屏幕。

■ 使用 LDAP 搜索

可以从 LDAP 服务器上的列表中搜索目标。

可选搜索方式为 [简单搜索] 和 [高级搜索]。

[简单搜索] 仅搜索用户名的单个关键字。此外，使用简单搜索仅可搜索用户名中包含的字符串，而无法搜索电子邮件地址中的字符串。

选择 [高级搜索] 时，可以搜索用户名或电子邮件地址。还可以选择搜索条件，仅检索包含所有指定关键字的结果。

📖 参考

- 关于 LDAP 服务器设置，请参阅用户手册应用篇。

□ 对于简单搜索

- 1 按 ▼ 键选择 [LDAP]，然后按 (OK) 键。
- 2 确保已选择 [简单搜索]，然后按 (OK) 键。
- 3 输入所需关键字，以搜索 LDAP 服务器中的用户名。
- 4 选择 [输入]，然后按 (OK) 键开始搜索。
- 5 显示搜索结果时，按 ▼ 键选择所需目标，然后按 (OK) 键。
相应复选框随即勾选。可以选择多个条目。

- 6 选择完所有目标后，按 ► 键。
- 7 确保已选择 [完成]，然后按 (OK) 键。
- 8 按 ◀ 键返回待机屏幕。

□ 对于高级搜索

- 1 按 ▼ 键选择 [LDAP]，然后按 (OK) 键。
- 2 按 ▼ 键选择 [高级搜索]，然后按 (OK) 键。
- 3 确保已选择 [搜索方式]，然后按 ► 键。
- 4 选择 [或] 或 [和]，然后按 (OK) 键。
- 5 按 ▼ 键选择 [用户名]，然后按 ► 键。
- 6 输入要搜索的关键字。
- 7 选择 [输入]，然后按 (OK) 键。
- 8 按 ▼ 键选择 [电子邮件]，然后按 ► 键。
- 9 输入要搜索的关键字。
- 10 选择 [输入]，然后按 (OK) 键。
- 11 按 (OK) 键开始搜索。
- 12 显示搜索结果时，按 ▼ 键选择所需目标，然后按 (OK) 键。
相应复选框随即勾选。可以选择多个地址。
- 13 选择完所有目标后，按 (OK) 键。
- 14 确保已选择 [完成]，然后按 (OK) 键。
- 15 按 ◀ 键返回待机屏幕。

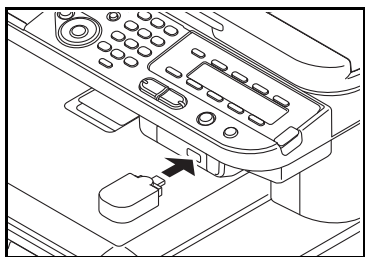
扫描到 USB 存储器

可以将扫描文档保存到 USB 存储器中。

参考

- 关于可以使用的 USB 存储器的规格，请参阅第 177 页上的“从 USB 存储器进行打印的规格”。

- 1 按操作面板上的 **< 扫描 >** 键。
- 2 将文档以文字面朝上的方式装入自动进稿器，或文字面朝下放在玻璃平台上。
- 3 将 USB 存储器插入设备的 USB 存储器接口。



注意

- 将 USB 存储器直接插入 USB 端口。如果插入的角度不正确，可能会损坏 USB 端口。

- 4 按 **▼** 键选择 [**USB 存储器**]，然后按 **OK** 键。



- 5 按 **▼** 键扫描设置（如有必要）。
- 6 按 **黑白** 或 **彩色** 键。
- 7 显示提示可以拔出 USB 存储器的消息后，从端口拔出 USB 存储器。

扫描到网络计算机

可以将扫描的文档发送到网络上的服务器中。设备将扫描文档，并将其转换为 PDF、JPEG、TIFF 或 XPS 文件。出厂默认设置为 PDF。

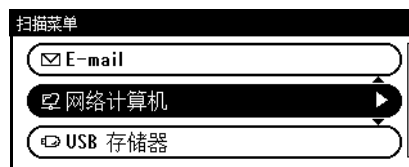
注意

- 确保设备已连接到网络。
- 必须预先设置扫描到网络计算机。

参考

- 关于扫描到网络计算机的设置，请参阅第 48 页上的“设置扫描至网络计算机”。



- 1 按操作面板上的 **< 扫描 >** 键。
- 2 将文档以文字面朝上的方式装入自动进稿器，或文字面朝下放在玻璃平台上。
- 3 按 **▼** 键选择 [**网络计算机**]，然后按 **OK** 键。



- 4 确保已选择 [**选择描述文件**]，然后按 **OK** 键。
- 5 按 **▼** 键选择所需配置文件，然后按 **OK** 键。
- 6 按 **黑白** 或 **彩色** 键。

扫描到本地计算机

可以将扫描数据保存到本地计算机中。

按  或  键时，扫描作业将启动，并且 ActKey 实用程序和 TWAIN 驱动程序也将自动启动。可以将扫描文档发送到指定应用程序、保存到指定文件夹中或通过传真发送。

设备可连接到 USB 接口或网络，但仅一台计算机可同时连接。

扫描到本地计算机功能仅适用于 Windows 操作系统，而无法在 Mac OS X 操作系统中使用。

! 注意

- 通过 USB 或网络将设备连接至计算机。
- 扫描到本地计算机前，请先安装 ActKey 和扫描仪驱动程序。
- 如果将设备连接到网络，请遵循以下说明：
 - 将 [TCP/IP] 设置为 [启用]。
 - 确保设备与计算机的 IP 版本一致。
 - 设置 DNS 服务器。
 - 启用网络 TWAIN 设置。

参考

- 关于如何启用网络 TWAIN 设置的详细说明，请参阅用户手册应用篇。
- 关于如何安装 ActKey 实用程序的详细说明，请参阅用户手册应用篇。

■ 通过 USB 进行连接

- 1 按操作面板上的 < 扫描 > 键。
- 2 将文档以文字面朝上的方式装入自动进稿器，或文字面朝下放在玻璃平台上。
- 3 按 ▼ 键选择 [本地计算机]，然后按 **OK** 键。
如果网络 TWAIN 设置设为 [禁用]，请转到步骤 6。



- 4 确保已选择 [来自 USB 接口]，然后按 **OK** 键。
- 5 按 ▼ 键选择 [请选择一台连接的计算机]，然后按 **OK** 键。

- 6 按 ▼ 键选择 [选择一个应用程序]，然后按 **OK** 键。
- 7 按 ▼ 键选择发送扫描文档的目标地址，然后按 **OK** 键。

可选发送位置：

应用程序 文件夹 PC-FAX

- 8 按  或  键。

注释

- 如果选择 [应用程序]，指定应用程序将会启动并显示扫描的图像。
- 如果选择 [文件夹]，扫描的图像将会保存到指定文件夹中。
- 如果选择 [PC-FAX]，传真传输应用程序将会启动。发送完扫描的图像后，请使用计算机上的传真传输软件发送传真。

■ 通过网络进行连接

- 1 按操作面板上的 < 扫描 > 键。
- 2 将文档以文字面朝上的方式装入自动进稿器，或文字面朝下放在玻璃平台上。
- 3 按 ▼ 键选择 [本地计算机]，然后按 **OK** 键。
- 4 确保已选择 [选择一台连接的计算机]，然后按 **OK** 键。
- 5 确保已选择 [来自网络]，然后按 **OK** 键。
- 6 按 ▼ 键选择所需计算机，然后按 **OK** 键。
- 7 按 ▼ 键选择 [选择一个应用程序]，然后按 **OK** 键。
- 8 按 ▼ 键选择发送扫描文档的目标地址，然后按 **OK** 键。

- 9 按  或  键。

注释

- 如果选择 [应用程序]，指定应用程序将会启动并显示扫描的图像。
- 如果选择 [文件夹]，扫描的图像将会保存到指定文件夹中。
- 如果选择 [PC-FAX]，传真传输应用程序将会启动。发送完扫描的图像后，请使用计算机上的传真传输软件发送传真。

扫描到远程计算机

通过此功能可以使用计算机上安装的实用程序（ActKey、PaperPort、Image、Adobe Photoshop CS3 等）启动 TWAIN 驱动程序并开始扫描。

通过 USB 或网络将设备连接至计算机。

对于计算机扫描功能，存在两种模式：简单扫描模式和安全扫描模式。在简单模式下，可以轻松启动扫描作业。而在安全扫描模式下，则仅可在指定计算机上进行操作。仅可同时连接一台计算机。

注释

- 对于以下步骤，将以 ActKey 作为 Windows 操作系统中的示例，Adobe Photoshop CS3 作为 Mac OS X 操作系统中的示例。根据所使用应用程序的不同，本指南中的项目可能会有所不同。

注意

- 通过 USB 或网络将设备连接至计算机。
- 启动扫描作业前，请先安装应用程序（ActKey、PaperPort 等）和扫描仪驱动程序。
- 如果将设备连接到网络，请遵循以下说明：
 - 将 [TCP/IP] 设置为 [启用]。
 - 确保设备与计算机的 IP 版本一致。
 - 设置 DNS 服务器。
 - 启用网络 TWAIN 设置。
- 在安全扫描模式下，管理员需要预先通过操作面板或网站注册计算机信息方可执行安全扫描。
- 对于 Mac OS X 操作系统，当首次执行网络扫描时，使用驱动程序时需要设置连接目标。首次使用驱动程序时，将启动连接目标选择工具。
首次使用后，无需再次设置连接目标。

参考

- 关于如何安装扫描仪驱动程序的详细说明，请参阅第 95 页上的“安装扫描仪驱动程序（TWAIN/WIA 驱动程序）”。

简单扫描模式

■ 对于 Windows 操作系统

- 按操作面板上的 < 扫描 > 键。
- 将文档以文字面朝上的方式装入自动进稿器，或文字面朝下放在玻璃平台上。

- 按 ▼ 键选择 [远程计算机]，然后按 **OK** 键。



- 启动计算机上的 ActKey。

- 点击所需扫描按钮。
扫描作业将会启动。

扫描键名称：

应用程序 1、应用程序 2、文件夹、PC-Fax

注释

- 如果选择 [应用程序 1] 或 [应用程序 2]，指定应用程序将会启动并显示扫描的图像。
- 如果选择 [文件夹]，扫描的文档将会保存到指定的文件夹中。
- 如果选择 [PC-FAX]，传真传输应用程序将会启动，扫描的文档也将会发送到该应用程序。请使用计算机上的传真传输软件发送传真。

■ 对于 Mac OS X 操作系统

- 按操作面板上的 < 扫描 > 键。
- 将文档以文字面朝上的方式装入自动进稿器，或文字面朝下放在玻璃平台上。
- 按 ▼ 键选择 [远程计算机]，然后按 **OK** 键。
- 启动计算机上的 Adobe Photoshop CS3。
- 从 [文件] 中选择 [导入]，然后选择 [**OKI MC351_361_561 Twain**] 或 [**OKI MC351_361_561 Twain Network**]。
 - 如果选择 [**OKI MC351_361_561 Twain**]，请转到步骤 9。
 - 如果选择 [**OKI MC351_361_561 Twain Network**]，并且这不是第一次进行网络扫描，请转到步骤 9。
- 如果是第一次进行网络扫描，显示提示已启动连接目标选择工具的对话框后，请点击 [**OK**]。
- 在 [**Scan Settings**] 对话框中选择所需连接目标，注册主机信息（如有必要），然后点击 [**OK**]。

- 8 从 Adobe Photoshop CS3 的 [文件] 中选择 [导入], 然后选择 [**OKI MC351_361_561 Twain Network**]。

将出现相应窗口。



- 9 点击扫描按钮。

开始扫描。

- 10 从 [**Photoshop**] 中选择 [**退出 Photoshop**]。

安全扫描模式（适用于网络连接）

■ 对于 Windows 操作系统

- 1 按操作面板上的 < 扫描 > 键。
- 2 将文档以文字面朝上的方式装入自动进稿器，或文字面朝下放在玻璃平台上。
- 3 按 ▼ 键选择 [远程计算机]，然后按 (OK) 键。
- 4 确保已选择 [选择一台连接的计算机]，然后按 (OK) 键。
- 5 确保已选择 [来自网络]，然后按 (OK) 键。
- 6 按 ▼ 键选择所需目标，然后按 (OK) 键。
- 7 按  或  键。
- 8 启动计算机上的 ActKey。
- 9 点击扫描按钮。



■ 对于 Mac OS X 操作系统

- 1 按操作面板上的 < 扫描 > 键。
- 2 将文档以文字面朝上的方式装入自动进稿器，或文字面朝下放在玻璃平台上。
- 3 按 ▼ 键选择 [远程计算机]，然后按 (OK) 键。
- 4 确保已选择 [选择一台连接的计算机]，然后按 (OK) 键。
- 5 确保已选择 [来自网络]，然后按 (OK) 键。

- 6 按 ▼ 键选择所需目标，然后按 (OK) 键。

- 7 按  或  键。

- 8 启动计算机上的 Adobe Photoshop CS3。

- 9 从 [文件] 中选择 [导入], 然后选择 [**OKI MC351_361_561 Twain Network**]。

如果选择 [**OKI MC351_361_561 Twain Network**]，并且这不是第一次进行网络扫描，请转到步骤 13。

- 10 如果是第一次进行网络扫描，显示提示已启动连接目标选择工具的对话框后，请点击 [**OK**]。

- 11 在 [**Scan Settings**] 对话框中选择连接目标，注册主机信息（如有必要），然后点击 [**OK**]。

- 12 从 Adobe Photoshop CS3 的 [文件] 中选择 [导入], 然后选择 [**OKI MC351_361_561 Twain Network**]。

将出现相应窗口。



- 13 点击扫描按钮。

开始扫描。

- 14 从 [**Photoshop**] 中选择 [**退出 Photoshop**]。

安全扫描模式（适用于 USB 连接）

■ 对于 Windows 操作系统

- 1 按操作面板上的 < 扫描 > 键。
- 2 将文档以文字面朝上的方式装入自动进稿器，或文字面朝下放在玻璃平台上。
- 3 按 ▼ 键选择 [远程计算机]，然后按 (OK) 键。
- 4 确保已选择 [选择一台连接的计算机]，然后按 (OK) 键。
- 5 按 ▼ 键选择 [来自 USB 接口]，然后按 (OK) 键。
- 6 按  或  键。
- 7 启动计算机上的 ActKey。

8 点击扫描按钮。



■ 对于 Mac OS X 操作系统

- 1 按操作面板上的 < 扫描 > 键。
- 2 将文档以文字面朝上的方式装入自动进稿器，或文字面朝下放在玻璃平台上。
- 3 按 ▼ 键选择 [远程计算机]，然后按 (OK) 键。
- 4 确保已选择 [选择一台连接的计算机]，然后按 (OK) 键。
- 5 按 ▼ 键选择 [来自 USB 接口]，然后按 (OK) 键。
- 6 按  或  键。
- 7 启动计算机上的 Adobe Photoshop CS3。
- 8 从 [文件] 中选择 [导入]，然后选择 [OKI MC351_361_561 Twain]。
- 9 点击扫描按钮。
开始扫描。
- 10 从 [Photoshop] 中选择 [退出 Photoshop]。

取消当前扫描作业

显示提示正在读取文档的消息时，可以停止扫描。

- 1 按操作面板上的 < 停止 > 键。

! 注意

- 使用扫描到本地计算机和扫描到远程计算机功能时，无法执行取消操作。

● 注册地址簿

本节介绍如何注册和删除地址簿及组列表。

可以将电子邮件注册到地址簿中，也可以为多址发送消息创建组。地址簿和组列表可用于指定扫描到电子邮件和网络传真功能中的目标。

地址簿

地址簿中最多可注册 100 个电子邮件地址。

注册和编辑

参考

- 关于如何输入文本的详细说明，请参阅第 27 页上的“使用操作面板输入文本”。

- 按操作面板上的 < 设定 > 键。
- 按 ▼ 键选择 [地址簿]，然后按 OK 键。
- 确保已选择 [电子邮件地址]，然后按 OK 键。
- 按 ▼ 键选择所需号码，然后按 OK 键。
- 确保已选择 [注册]，然后按 OK 键。
若要编辑已注册的地址，请选择 [编辑]。
- 指定所需名称（如有必要）。
 - 确保已选择 [名称]，然后按 ► 键。
 - 输入最多 16 个字符的名称。
 - 选择 [输入]，然后按 OK 键。
- 按 ▼ 键选择 [电子邮件地址]，然后按 ► 键。
- 输入最多 80 个字符的电子邮件地址，然后按 OK 键。
- 按 OK 键。

从传输历史记录中进行注册

可以从传真传输历史记录中将电子邮件地址添加到地址簿。

! 注意

- 发送历史记录中仅显示收件人地址，通过直接输入收件人的地址可发送网络传真。

- 按操作面板上的 < 扫描 > 键。
- 确保已选择 [电子邮件]，然后按 OK 键。
- 按 ▼ 键选择 [发送历史记录]，然后按 OK 键。
- 按 ▼ 键选择所需条目，然后按 OK 键。
- 查看条目，然后按 ► 键。
- 确保已选择 [注册地址簿]，然后按 OK 键。
- 重复注册和编辑中的步骤 4 至 9。
电子邮件地址将自动输入。无需手动输入。

删除

- 按 < 设定 > 键。
- 按 ▼ 键选择 [地址簿]，然后按 OK 键。
- 确保已选择 [电子邮件地址]，然后按 OK 键。
- 按 ▼ 键选择所需条目号码，然后按 OK 键。
- 按 ▼ 键选择 [删除]，然后按 OK 键。
- 在确认屏幕上，按 ◀ 或 ▶ 键选择 [是]，然后按 OK 键。






组列表

最多可创建 20 组地址邮件。

注册和编辑

参考

- 关于如何输入文本的详细说明，请参阅第 27 页上的“使用操作面板输入文本”。

- 1 按 < 设定 > 键。
- 2 按 ▼ 键选择 [地址簿]，然后按  键。
- 3 按 ▼ 键选择 [E-mail 组]，然后按  键。
- 4 按 ▼ 键选择所需组号码，然后按  键。
- 5 确保已选择 [注册]，然后按  键。
若要编辑已注册的组号码，请选择 [编辑]。
- 6 确保已选择 [名称]，然后按 ► 键。
- 7 输入最多 16 个字符的名称。
- 8 选择 [输入]，然后按  键。
- 9 按 ▼ 键选择 [地址号码]，然后按 ► 键。
- 10 按 ▼ 键从地址簿中选择所需电子邮件地址，然后按  键。
相应复选框随即勾选。可以选择多个条目。
- 11 选择完全部所需电子邮件地址后，按 ► 键。
- 12 确保已选择 [完成]，然后按  键。
- 13 按  键。

注释

- 也可以从 [电子邮件地址] 的 [组号码] 中注册 E-mail 组。

删除

- 1 按 < 设定 > 键。
- 2 按 ▼ 键选择 [地址簿]，然后按  键。
- 3 按 ▼ 键选择 [E-mail 组]，然后按  键。
- 4 按 ▼ 键选择所需组号码，然后按  键。
- 5 按 ▼ 键选择 [删除]，然后按  键。
- 6 在确认屏幕上，按 ◀ 或 ▶ 键选择 [是]，然后按  键。

● 注册网络扫描目标

本节介绍如何注册连接到网络的计算机。

可以在网络上注册位置，用于扫描文档。

📝 注释

- 也可以在“网络配置”中注册安装有 ActKey 的网络计算机。可以使用网络配置注册网络计算机，但无法编辑或删除它们。详细信息，请参阅用户手册应用篇。

注册和编辑

📖 参考

- 关于如何输入文本的详细说明，请参阅第 27 页上的“使用操作面板输入文本”。

- 1 按操作面板上的 < 设定 > 键。
- 2 按 ▼ 键选择 [网络扫描目标]，然后按 Ⓞ 键。
- 3 按 ▼ 键选择所需 IP 地址或域名，然后按 Ⓞ 键。
- 4 确保已选择 [注册]，然后按 Ⓞ 键。
若要编辑已注册的号码，请选择 [编辑]。
- 5 确保已选择 [目标地址]，然后按 Ⓞ 键。
- 6 输入所需目标。
目标最多可包含 16 个字符。
- 7 选择 [输入]，然后按 Ⓞ 键。
- 8 按 ▼ 键选择 [目标地址]，然后按 ► 键。
- 9 输入所需 IP 地址或主机名称。
IP 地址或名称最多可包含 64 个字符。
- 10 选择 [输入]，然后按 Ⓞ 键。
- 11 按 ▼ 键选择 [端口号]，然后按 ► 键。
- 12 输入所需端口号，然后按 Ⓞ 键。
- 13 按 Ⓞ 键。
- 14 反复按 ◀ 键直到显示开始屏幕。

删除

- 1 按操作面板上的 < 设定 > 键。
- 2 按 ▼ 键选择 [网络扫描目标]，然后按 Ⓞ 键。
- 3 按 ▼ 键选择所需号码，然后按 Ⓞ 键。
- 4 按 ▼ 键选择 [删除]，然后按 Ⓞ 键。
- 5 在确认屏幕上，按 ◀ 或 ► 键选择 [是]，然后按 Ⓞ 键。
- 6 反复按 ◀ 键直到显示开始屏幕。

5. 打印

本章介绍如何从计算机或 USB 存储器打印文档。

● 从计算机进行打印

本节介绍如何从计算机进行打印。

注释

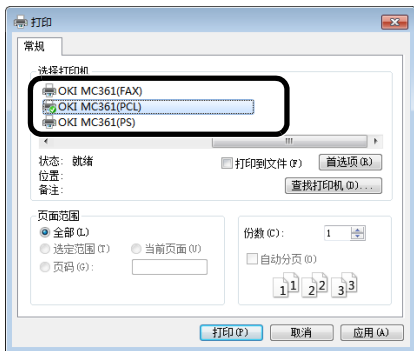
- 本节以在 Windows 操作系统中使用 Wordpad 和在 Mac OS X 操作系统中使用 TextEdit 为例。根据操作系统、应用程序以及所用打印机驱动程序版本的不同，具体显示和步骤可能会有所不同。
- 关于打印机驱动程序中的设置项目的其他信息，请参阅其联机帮助。

打印

- 1 在应用程序中打开您想打印的文件。
- 2 在打印机驱动程序屏幕上配置打印设置，然后开始打印。
以下介绍如何在所使用的各打印机驱动程序中配置纸张尺寸、纸张来源以及介质厚度。关于如何通过各打印机驱动程序进行设置，请参阅以下说明。

对于 Windows PCL/PCL XPS 打印机驱动程序

- 1 从应用程序的 [文件] 菜单中选择 [打印]。
- 2 选择您想使用的打印机驱动程序。



- 3 点击 [首选项]。

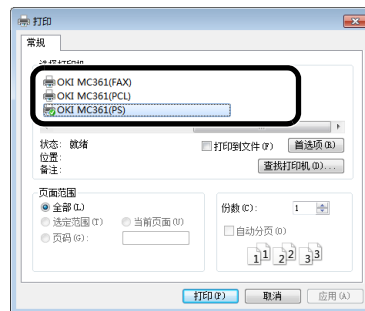
- 4 在 [设置] 选项卡上，从 [尺寸] 中选择所需纸张尺寸。



- 5 从 [来源] 中选择所需纸盒。
- 6 从 [厚度] 中选择所需介质厚度。
- 7 点击 [确定]。
- 8 点击 [打印]。

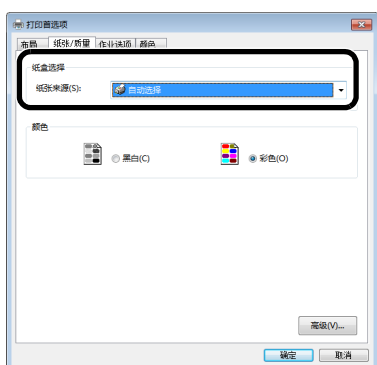
对于 Windows PS 打印机驱动程序

- 1 从 [文件] 菜单中选择 [打印]，打开打印对话框。
- 2 选择您想使用的打印机驱动程序。

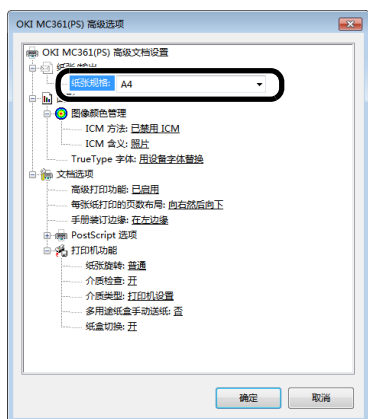


- 3 点击 [首选项]。

- 4 选择 [纸张 / 质量] 选项卡。
- 5 从 [纸张来源] 中选择所需纸盒。



- 6 点击 [高级]。
- 7 点击 [纸张规格]，然后从下拉列表中选择所需纸张尺寸。



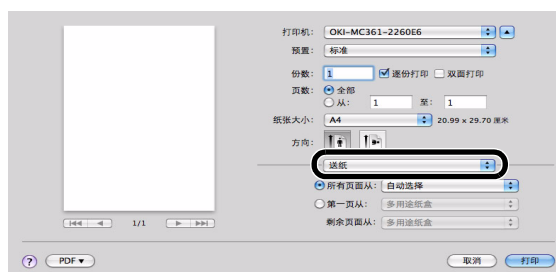
- 8 点击 [介质类型]，然后从下拉列表中选择所需介质类型。
- 9 点击 [确定]。
- 10 点击 [确定]。
- 11 点击 [打印]。

对于 Mac OS X PS 打印机驱动程序

- 1 从 [文件] 菜单中选择 [页面设置]。
- 2 从 [格式] 中选择您想使用的打印机。



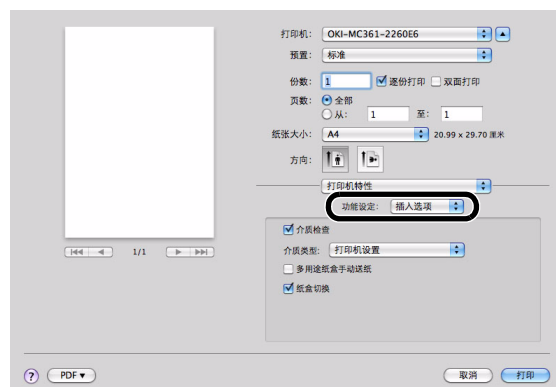
- 3 从 [纸张大小] 中选择所需纸张尺寸，然后点击 [好]。
- 4 从 [文件] 菜单中选择 [打印]。
- 5 从面板菜单中选择 [送纸]。



注释

- 如果打印对话框中仅包含两个菜单，而不包含 Mac OS X 10.5 - 10.6 中的常规选项，请点击 [打印机] 菜单旁边的提示三角形。

- 6 在 [送纸] 面板上选择所需纸盒。
- 7 从面板菜单中选择 [打印机特性]。
- 8 从 [功能设定] 中选择 [插入选项]。



- 9 从 [介质类型] 中选择所需介质类型。

10 点击 [打印]。

注释

- 对于日常使用来说，[打印机设置] 能满足纸张厚度的需要。选择 [打印机设置] 时，操作面板的设备设置菜单中的纸张厚度设置，将被打印机使用。

参考

- 如果纸张来源选择为 [自动选择]，设备将自动选择装有指定类型纸张的纸盒。关于自动纸盒选择的详细信息，请参阅用户手册应用篇。
- 如果纸张来源选择为多用途纸盒，必须将纸张装入多用途纸盒。关于如何将纸张装入多用途纸盒的详细说明，请参阅第 68 页上的“将纸张装入多用途纸盒”。

取消打印作业

通过从操作面板删除作业列表中的作业，可以取消来自计算机的打印作业。

- 1 按操作面板上的 < 打印 > 键打开打印菜单。



- 2 确保已选择 [作业列表]，然后按 **OK** 键。
- 3 按 **▼** 键选择您想取消的作业，然后按 **OK** 键。
- 4 确保已选择 [取消]，然后按 **OK** 键。
- 5 在确认屏幕上，按 **◀** 或 **▶** 键选择 [是]，然后按 **OK** 键。

注意

- 依然会打印出已经传输到打印机上的页面。
- 如果面板上长时间显示正在打印数据的信息，请删除计算机上的打印作业。

● 从 USB 存储器进行打印

本节介绍如何从 USB 存储器进行打印。通过将 USB 存储器插入设备，您可以直接打印存储在其中的文档。

! 注意

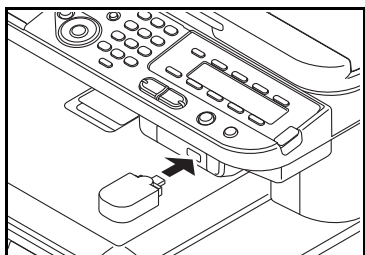
- 不保证本设备兼容所有的 USB 存储器产品。（不支持具有安全功能的 USB 存储器。）
- 不支持 USB 集线器和外接 USB HDD。
- 不支持加密 PDF。

📝 注释

- 支持以下文件系统：FAT12、FAT16、FAT32。
- 支持以下文件格式：JPEG、PDF (v1.7)、M-TIFF (v6 基线)、PRN (PCL、PS)。
- 支持的 USB 存储器最大容量为 32 GB。
- 文件列表中最多显示 100 个以支持的文件格式存储在 USB 存储器中的文件。
 - 如果 USB 存储器中保存有更多文件，可能无法正常显示存储文件列表。
 - 可能无法正常读取含有 20 层或以上目录结构的 USB 存储器。
 - 可能无法正确读取密码超过 240 个字符的文件。
- 每次可以选择和打印一份 USB 存储器中的文件。

启动打印作业

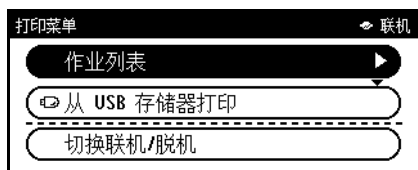
- 1 将 USB 存储器插入设备上的 USB 端口。



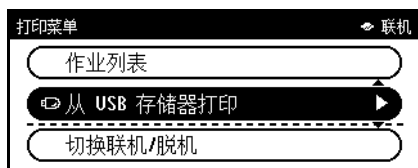
! 注意

- 将 USB 存储器垂直插入 USB 端口。如果倾斜地插入 USB 存储器，可能会损坏 USB 端口。

- 2 按操作面板上的 < 打印 > 键打开打印菜单。



- 3 按 ▼ 键选择 [从 USB 存储器打印]，然后按 OK 键。



- 4 确保已选择 [选择打印文件]，然后按 OK 键。如果要打印的文件没有存储在文件夹中，请转到步骤 7。

- 5 按 ▼ 键选择包含要打印文件的文件夹，然后按 OK 键。

- 6 按 ▼ 键选择 [打开文件夹。]，然后按 OK 键。重复步骤 5 和 6，直到显示要打印的文件。

📝 注释

- 如果选择 [查看文件夹信息]，则可以查看文件夹信息。

- 7 按 ▼ 键打印文件，然后按 OK 键。

- 8 按 ▼ 键选择 [选择文件]，然后按 OK 键。

📝 注释

- 如果选择 [查看文件夹信息]，则可以查看文件夹信息。

- 9 执行打印设置（如有必要）。

📖 参考

- 第 112 页上的“配置打印设置”

- 10 按  或  键开始打印。

- 11 显示提示可以拔出 USB 存储器的消息后，从端口拔出 USB 存储器。

配置打印设置

可以在 [打印设置] 菜单中配置从 USB 存储器进行打印的相关设置。在 [启动打印作业](#) 的第 111 页上的“从 USB 存储器进行打印”的步骤 9 中执行以下操作。

更改纸张类型（进纸盒）

可以选择纸张来源。

! 注意

- 打印 PRN 文件时，纸盒设置与文件创建时的驱动程序设置相同。

- 1 按 ▼ 键选择 [打印设置]，然后按 OK 键。
- 2 确保已选择 [进纸盒]，然后按 OK 键。
- 3 按 ▼ 键选择所需值，然后按 OK 键。

可选纸盒：

纸盒 1* 纸盒 2 多用途纸盒

* 表示出厂默认设置。

- 4 按 ◀ 键返回待机屏幕。

📝 注释

- 仅当已安装选购的附加纸盒时，才会显示 [纸盒 2]。

更改打印份数（份数）

可以设置要打印的份数。

- 1 按 ▼ 键选择 [打印设置]，然后按 OK 键。
- 2 按 ▼ 键选择 [份数]，然后按 OK 键。
- 3 输入所需份数，然后按 OK 键。
可以输入介于 1 至 999 之间的数字。
- 4 按 ◀ 键返回待机屏幕。

进行双面打印（双面打印）

可以进行一面（单面）或两面（双面）打印。

! 注意

- 打印 PRN 文件时，双面打印设置与文件创建时的驱动程序设置相同。

- 1 按 ▼ 键选择 [打印设置]，然后按 OK 键。
- 2 按 ▼ 键选择 [双面打印]，然后按 OK 键。
- 3 按 ▼ 键将双面打印选择为 [开]，将单面打印选择为 [关]，然后按 OK 键。
- 4 按 ◀ 键返回待机屏幕。

设置装订位置（装订方式）

可以选择双面打印输出的装订位置。

- 1 按 ▼ 键选择 [打印设置]，然后按 OK 键。
- 2 按 ▼ 键选择 [装订位置]，然后按 OK 键。
- 3 按 ▼ 键选择 [长边装订] 在纸张的长边进行装订，或者选择 [短边装订] 在纸张的短边进行装订，然后按 OK 键。
- 4 按 ◀ 键返回待机屏幕。

📖 参考

- 关于长边装订和短边装订的详细信息，请参阅第 77 页上的“进行双面复印（双面复印）”。

适合页面大小（合适大小）

打印时，可以根据纸张尺寸适当调整页面尺寸。

如果待打印文件的页面尺寸大于或小于有效打印面积，设备将根据纸张尺寸重新调整页面尺寸。



! 注意

- 打印 PRN 文件时，这些设置不可用。

📝 注释

- 此功能默认设置为 [开]。

- 1 按 ▼ 键选择 [打印设置]，然后按 OK 键。

- 按 ▼ 键选择 [最适大小]，然后按  键。
- 按 ▼ 键选择 [开] 匹配纸张尺寸，或者选择 [关] 不重新调整页面尺寸，然后按  键。
- 按 ◀ 键返回待机屏幕。

取消打印作业

按操作面板上的 < 停止 > 键可以取消来自 USB 存储器的打印作业。

显示提示打印已完成的消息时，将停止打印。

- 按操作面板上的 < 停止 > 键。

注意

- 打印已经在设备上准备好的页面。

6. 用户身份验证和访问控制

本章介绍用户身份验证和访问控制功能。

● 关于用户身份验证和访问控制

通过用户身份验证和访问控制功能，您可以限制每个用户可以使用的功能。如果已启用访问控制，使用设备前必须先进行用户身份验证。如果身份验证成功，将仅能使用在高级中指定的功能。

本设备具有以下两种用户身份验证方式：

- PIN（个人识别码）
- 用户名和密码

若要控制对设备的访问，请预先为每个用户注册 PIN（个人识别码）或用户名和密码。最多可注册 100 个 PIN 和 100 组用户名和密码。

如果已启用访问控制，根据设置，用户必须输入 PIN 或用户名和密码才能登录设备或从计算机进行打印。

访问控制可应用于以下功能：

- 复印（彩色 / 黑白）
- 传真
- 扫描到电子邮件
- 扫描到 USB 存储器
- 扫描到网络计算机
- 打印（彩色 / 黑白）
- 从 USB 存储器进行打印（彩色 / 黑白）

! 注意

- 扫描到邮件功能的设置也适用于发送网络传真。
- 发送传真的设置也适用于从计算机发送传真。

启用用户身份验证和访问控制功能需要以下条件：

- 网络配置工具 / USB 连接的计算机（PIN/ 用户名和密码）
- 网站 (PIN)

📖 参考

- 关于配置工具的详细信息，请参阅用户手册应用篇。

● 通过 PIN 进行身份验证

本节介绍如何使用 PIN 身份验证启用访问控制以及启用访问控制后该如何进行操作。

注册 PIN

启用用户身份验证和访问控制前，请务必先为每个用户注册 PIN。必须以管理员身份注册 PIN。

若要注册 PIN，请从配置工具中启动 PIN 管理器。

■ 参考

- 关于如何使用配置工具注册 PIN 的详细说明，请参阅用户手册应用篇。

■ 注释

- 也可以使用网络浏览器或打印作业统计注册 PIN。

启用访问控制

只有管理员才能控制对设备的访问。

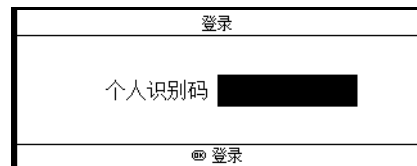
- 1 按操作面板上的 **< 设定 >** 键。
- 2 按 **▼** 键选择 [**管理员设置**]，然后按 **Ⓞ** 键。
- 3 输入管理员密码。
默认密码为 "aaaaaa"。
- 4 选择 [**输入**]，然后按 **Ⓞ** 键。
- 5 按 **▼** 键选择 [**管理**]，然后按 **Ⓞ** 键。
- 6 按 **▼** 键选择 [**系统设置**]，然后按 **Ⓞ** 键。
- 7 确保已选择 [**访问控制**]，然后按 **Ⓞ** 键。
- 8 按 **▼** 键选择 [**PIN**]，然后按 **Ⓞ** 键。
- 9 反复按 **◀** 键直到显示“已启用访问控制”消息。

启用 PIN 身份验证后的操作

登录设备

■ 对于普通用户

- 1 使用操作面板上的数字键盘输入您的 PIN 号码。



- 2 按 **Ⓞ** 键。
如果身份验证成功，将出现开始屏幕。

■ 对于管理员

- 1 使用操作面板上的数字键盘输入 "000000"。
管理员的 PIN 号码为 "000000"，不允许更改。



- 2 按 **Ⓞ** 键。
- 3 出现密码输入屏幕时，输入管理员密码。
默认密码为 "aaaaaa"。
- 4 选择 [**输入**]，然后按 **Ⓞ** 键。
如果身份验证成功，将出现开始屏幕。

退出设备

完成操作后，请务必退出设备。

- 1 反复按 **◀** 键直到显示开始屏幕。
- 2 按操作面板上的 **< 复位 >** 键。

- 在确认屏幕上，按 ◀ 或 ▶ 键选择 [是]，然后按 (OK) 键。

注释

- 一段时间之后，设备会自动注销用户。

从计算机进行操作

若要在计算机上控制操作访问，需要预先在计算机上安装打印作业统计客户端。

注释

- 在计算机上指定的身份验证类型会覆盖在设备上指定的身份验证类型。

参考

- 关于打印作业统计控制的详细信息，请参阅用户手册应用篇。

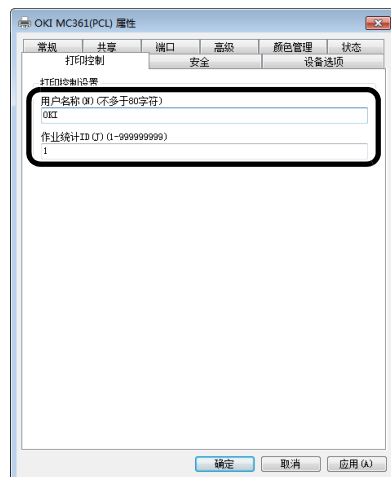
■ 打印（适用于 Windows 操作系统）

注释

- 以下步骤以 NotePad 和 PCL 驱动程序为例。根据所使用操作系统的不同，操作步骤和菜单显示可能会有所不同。

- 点击 [开始] > [所有程序] (Windows 2000 中为 [程序]) > [Okidata] > [打印作业统计客户端] > [更改作业统计模式]。
在 [用户帐户控制] 窗口上点击 [是]。（对于 Windows Vista 操作系统，请点击 [继续]。）
- 在 [驱动程序] 中选择您想使用的打印机驱动程序。
- 勾选 [选项卡] 复选框，然后点击 [更改]。
- 点击 [确定]。
- 从 [文件] 菜单中选择 [关闭]。
- 点击 [开始]，然后选择 [设备和打印机]。
- 右键单击 OKI MC361 图标，然后选择 [打印机属性] > [OKI MC361(*)]。
* 选择您想使用的驱动程序类型。
- 选择 [打印控制] 选项卡。

- 在 [用户名称] 中输入用户名，在 [作业统计 ID] 中输入 PIN。



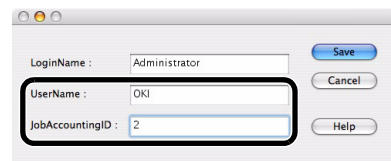
- 点击 [确定]。
- 打开您想打印的文件。
- 从 [文件] 菜单中选择 [打印]。
- 选择在步骤 7 中选择的打印机驱动程序，然后点击 [打印]。

■ 打印（适用于 Mac OS X 操作系统）

注释

- 以下步骤以 Text Edit 为例。根据所使用操作系统的不同，操作步骤和菜单显示可能会有所不同。

- 将“DVD”插入计算机中。
- 双击桌面上的 [OKI] 图标。
- 双击 [实用程序]。
- 通过拖放将 [JA 客户端] 文件夹复制到目标位置。
- 打开 [JA 客户端] 文件夹，然后双击 [打印作业统计] (Mac OS X 10.3.9 中为 [打印作业统计])
- 点击 [新增]。
- 在 [用户名] 中输入用户名，在 [作业统计 ID] 中输入 PIN。



- 点击 [保存]。
- 点击 [保存]。

- 10 如果显示要求您输入用户密码的消息，请输入密码，然后点击 [确定]。
- 11 打开要打印的文件。
- 12 从 [文件] 菜单中选择 [打印]。
- 13 选择本设备，然后点击 [打印]。

■ 从计算机发送传真（仅适用于 Windows 操作系统）

注释

- 以下步骤以 Notepad 为例。根据您正在使用的应用程序的不同，此处的项目可能会有所不同。
- 1 点击 [开始] > [所有程序] [Okidata] > [打印作业统计客户端] > [更改作业统计模式]。
在 [用户帐户控制] 窗口上点击 [是]。
 - 2 在 [驱动程序] 中选择您想使用的打印机驱动程序。
 - 3 勾选 [选项卡] 复选框，然后点击 [更改]。
 - 4 点击 [确定]。
 - 5 从 [文件] 菜单中选择 [关闭]。
 - 6 点击 [开始]，然后选择 [设备和打印机]。
 - 7 右键单击 OKI MC361 图标，然后选择 [打印机属性] > [OKI MC361(*)]。
 - 8 选择 [打印控制] 选项卡。
 - 9 在 [用户名称] 中输入用户名，在 [作业统计 ID] 中输入 PIN。



- 10 点击 [确定]。
- 11 打开您想传真的文件。
- 12 从 [文件] 菜单中选择 [打印]。
- 13 选择在步骤 7 中选择的打印机驱动程序，然后点击 [打印]。

参考

- 关于如何从计算机发送传真的详细说明，请参阅用户手册应用篇。

● 通过用户名和密码进行身份验证

本节介绍如何使用用户名和密码身份验证启用访问控制以及启用访问控制后该如何进行操作。

注册用户和密码

启用用户身份验证和访问控制前，请务必先为每个用户注册用户名和密码。只有管理员才可以注册用户名和密码。

若要注册用户名和密码，请从配置工具中启动 PIN 管理器。

参考

- 关于如何使用配置工具注册用户名和密码的详细说明，请参阅用户手册应用篇。

启用访问控制

只有管理员才能控制对设备的访问。

- 1 按操作面板上的 **< 设定 >** 键。
- 2 按 **▼** 键选择 **[管理员设置]**，然后按 **Ⓞ** 键。
- 3 输入管理员密码。
默认密码为 "aaaaaa"。
- 4 选择 **[输入]**，然后按 **Ⓞ** 键。
- 5 按 **▼** 键选择 **[管理]**，然后按 **Ⓞ** 键。
- 6 按 **▼** 键选择 **[系统设置]**，然后按 **Ⓞ** 键。
- 7 确保已选择 **[访问控制]**，然后按 **Ⓞ** 键。
- 8 按 **▼** 键选择 **[用户 / 密码]**，然后按 **Ⓞ** 键。
- 9 按 **▼** 键选择 **[用户认证方法]**，然后按 **Ⓞ** 键。
- 10 确保已选择 **[目标地址]**，然后按 **Ⓞ** 键。

参考

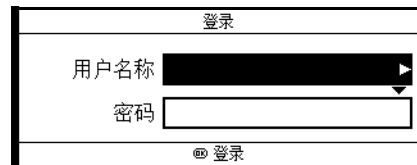
- 选择 **[LDAP]** 或 **[安全协议]** 时，必须进行服务器设置。详细信息，请参阅用户手册应用篇。

- 11 反复按 **◀** 键直到显示“已启用访问控制”消息。

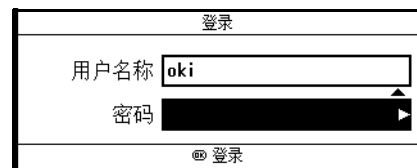
启用用户名和密码身份验证后的操作

登录设备

- 1 确保已选择 **[用户名称]**，然后按 **▶** 键。



- 2 输入您的名称。
- 3 选择 **[输入]**，然后按 **Ⓞ** 键。
- 4 确保已选择 **[密码]**，然后按 **▶** 键。



- 5 输入您的密码。
- 6 选择 **[输入]**，然后按 **Ⓞ** 键。
- 7 在 **[登录]** 屏幕上按键，然后按 **Ⓞ** 键。
如果身份验证成功，将出现开始屏幕。

参考

- 关于如何输入文本的详细说明，请参阅第 27 页上的“使用操作面板输入文本”。

退出设备

完成操作后，请务必退出设备。

- 1 反复按 **◀** 键直到显示开始屏幕。
- 2 按操作面板上的 **< 复位 >** 键。

- 3 在确认屏幕上，按 ◀ 或 ▶ 键选择 [是]，然后按 **OK** 键。

注释

- 一段时间之后，设备会自动注销用户。

从计算机进行操作

注释

- 在计算机上指定的身份验证类型会覆盖在设备上指定的身份验证类型。

■ 打印（适用于 Windows 操作系统）

注意

- 此功能不支持 PCL XPS 打印机驱动程序。

注释

- 以下步骤以 NotePad 和 PCL 驱动程序为例。根据所使用操作系统的不同，操作步骤和菜单显示可能会有所不同。

- 1 打开您想打印的文件。
- 2 从 [文件] 菜单中选择 [打印]。
- 3 在 [选择打印机] 中选择您想使用的打印机驱动程序，然后点击 [首选项]。
- 4 选择 [作业选项] 选项卡。
- 5 点击 [用户认证]。



- 6 勾选 [使用用户认证] 复选框。



- 7 在 [用户名] 中输入用户名，在 [密码] 中输入密码。

点击 [使用 Windows 登录] 可自动输入 Windows 登录名。

- 8 点击 [确定]。

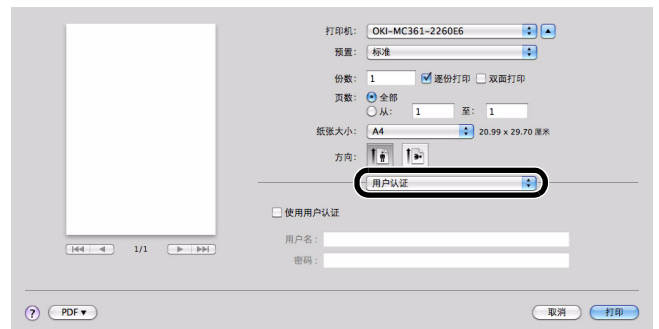
- 9 点击 [确定]，然后点击 [打印]。

■ 打印（适用于 Mac OS X 操作系统）

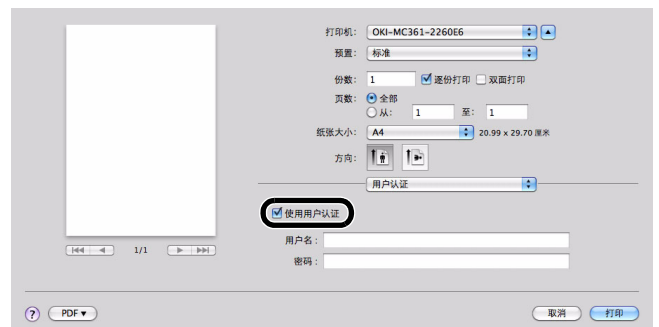
注释

- 以下步骤以 Text Edit 为例。根据所使用操作系统的不同，操作步骤和菜单显示可能会有所不同。

- 1 打开您想打印的文件。
- 2 从 [文件] 菜单中选择 [打印]。
- 3 选择本设备的打印机驱动程序。
- 4 从面板菜单中选择 [用户认证]。



- 5 勾选 [使用用户认证] 复选框。



- 6 在 [用户名] 中输入用户名，在 [密码] 中输入密码。

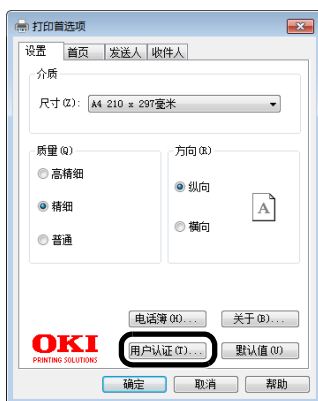
- 7 点击 [打印]。

■ 从计算机进行传真 (仅适用于 Windows 操作系统)

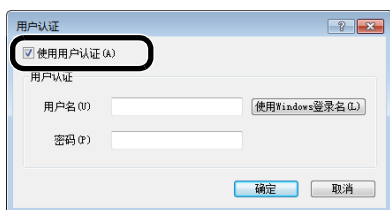
注释

- 以下步骤以 NotePad 为例。根据所使用操作系统的不同，操作步骤和菜单显示可能会有所不同。

- 1 打开您想传真的文件。
- 2 从 [文件] 菜单中选择 [打印]。
- 3 在 [选择打印机] 中选择本设备的传真驱动程序，然后单击 [首选项]。
- 4 在 [设置] 选项卡上，单击 [用户认证]。



- 5 勾选 [使用用户认证] 复选框。



- 6 在 [用户名] 中输入用户名，在 [密码] 中输入密码。
单击 [使用 Windows 登录] 可自动输入 Windows 登录名。
- 7 单击 [确定]。
- 8 单击 [确定]，然后单击 [打印]。

参考

- 关于如何从计算机发送传真的详细说明，请参阅用户手册应用篇。

7. 故障排除

本章介绍如何解决操作本设备时可能遇到的问题。

● 卡纸

本节介绍如何清除卡纸。

■ 参考

- 如果频繁出现卡纸现象，请清洁进纸辊，请参阅第 168 页上的“清洁设备”。
- 关于设备各部件位置的详细信息，请参阅第 15 页上的“部件名称”。

查看错误消息

出现卡纸时，屏幕上将显示 [发生卡纸] 或 [发生文档卡纸] 消息，同时操作面板上的 < 状态 > 键闪烁。错误代码及其说明根据卡纸位置不同而有所差异。



请根据以下列表查看显示的错误代码并遵循相关步骤清除卡纸。

错误代码	消息	参阅页面
370	发生卡纸: 3##	第 121 页
371	请打开扫描仪部件和顶盖，然后进行相关检查。	第 121 页
372		第 121 页
380	详细信息，请参阅帮助。	第 124 页
381		第 124 页
382		第 124 页
385		第 124 页
389		第 124 页
390		第 125 页
391	发生卡纸: 3##	第 126 页
392	请拉出所示纸盒，然后进行相关检查。	第 126 页
	详细信息，请参阅帮助。	
	发生文档卡纸。	第 126 页
	请打开扫描仪部件和自动进稿器盖板，然后进行相关检查。	
	详细信息，请参阅帮助。	

清除卡纸

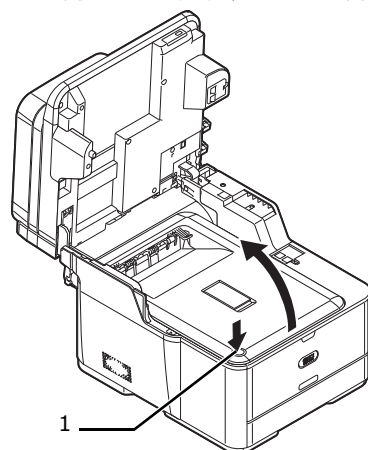
	注意	可能会导致灼伤。	
<ul style="list-style-type: none">● 因为定影器部件右侧温度极高，执行此操作时请小心。手柄温度较低，因此抬起定影器部件时请握住手柄。如果温度仍然很高，请稍等片刻，直到定影器部件冷却后再执行操作。			

! 注意

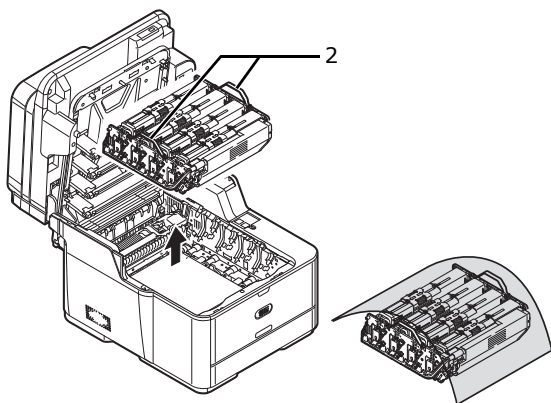
- 感光鼓（绿筒）极易受损，请小心处理。
- 请勿将感光鼓暴露在直射阳光或非常明亮的室内灯光下（大约 1500 lux 以上）。即使在正常的室内灯光下，也勿暴露 5 分钟以上。

错误代码 370、371、372

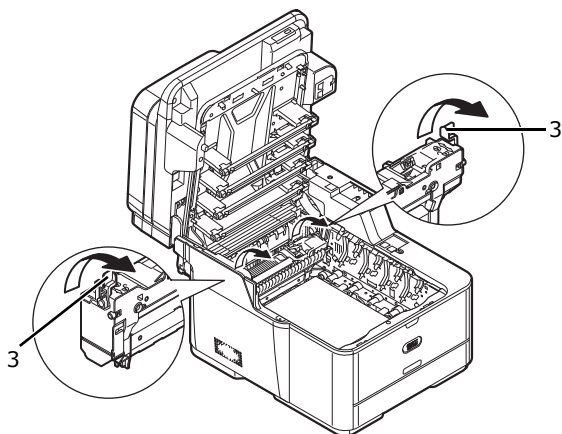
- 1 取出文档托盘中所有的文档。
- 2 打开扫描仪部件。
- 3 按下顶盖打开按钮（1），然后打开顶盖。



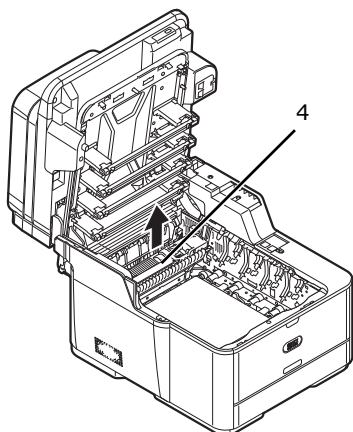
- 4** 双手握住感光鼓部件的蓝色手柄（2），将感光鼓部件从设备中提出，然后放置在平稳表面上。用黑色的纸张或袋子盖住感光鼓部件。



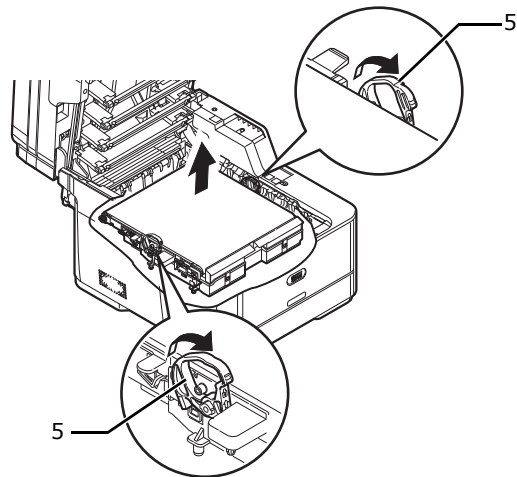
- 5** 拉动定影器部件两侧的锁定杆（3），直到解除定影器部件的锁定。



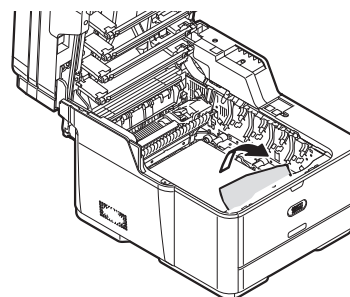
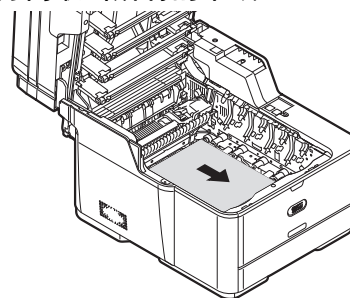
- 6** 握住定影器部件的手柄（4），将定影器部件从设备中提出。



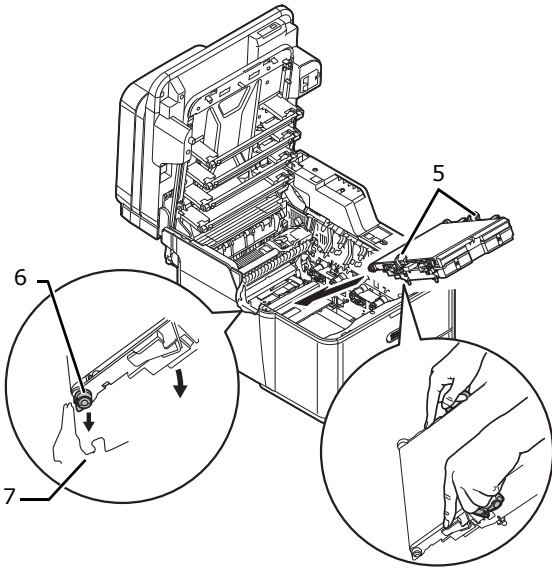
- 7** 将手指插入转印皮带部件两侧的蓝色锁定杆（5）中，拉动锁定杆以将转印皮带取出。



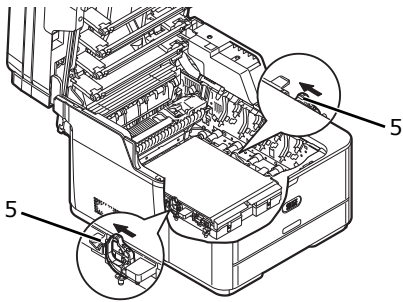
- 8** 按箭头方向取出所有的卡纸。



- 9** 双手握住转印皮带部件两侧的蓝色锁定杆 (5)，将转印皮带部件装入设备中。将转印皮带部件两侧的滚轮 (6) 钩在设备的凹槽 (7) 上，然后安装转印皮带部件的后部。

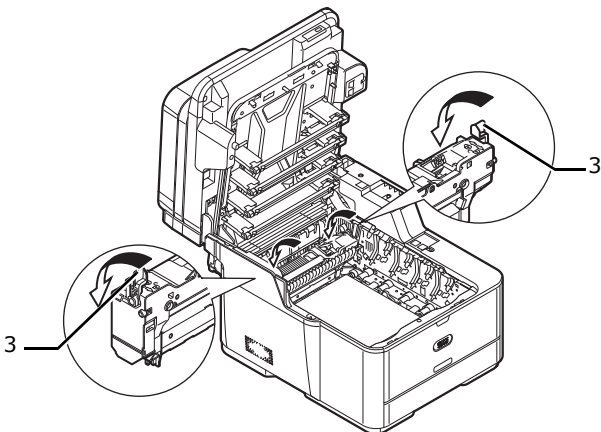


- 10** 推动转印皮带部件的锁定杆 (5)，将其锁定到位。

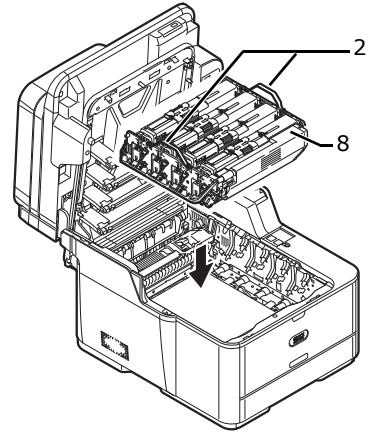


- 11** 握住定影器部件的手柄，将定影器部件装入设备。

- 12** 推动定影器部件两侧的锁定杆 (3)，直到定影器部件锁定到位。



- 13** 双手握住感光鼓部件的蓝色手柄 (2) 将感光鼓部件装入设备，使黑色墨粉盒位于前面位置 (8)。

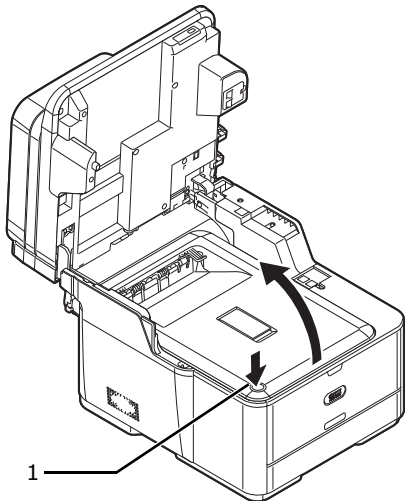


- 14** 合上顶盖。

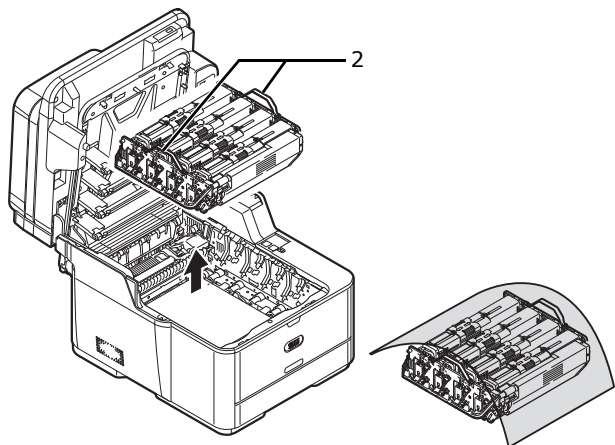
- 15** 合上扫描仪部件。

错误代码 380、381、382、385、389

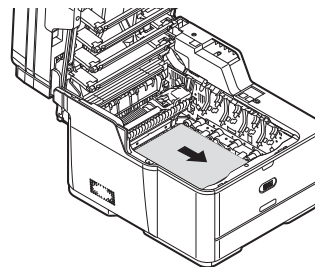
- 1 取出文档托盘中所有的文档。
- 2 打开扫描仪部件。
- 3 按下顶盖打开按钮 (1)，然后打开顶盖。



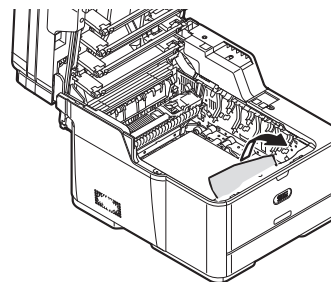
- 4 双手握住感光鼓部件的蓝色手柄 (2)，将感光鼓部件从设备中提出，然后放置在平稳表面上。
用黑色的纸张或袋子盖住感光鼓部件。



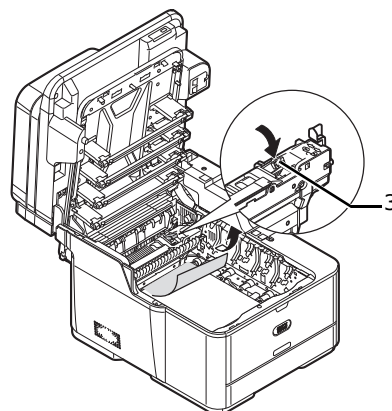
- 5 按箭头方向取出所有的卡纸。



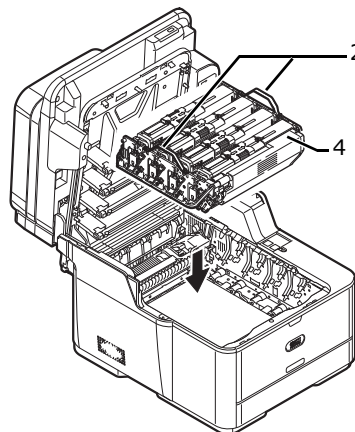
如果卡纸位于设备内部前侧，按箭头方向将其拉出。



如果卡纸位于定影器部件内，按箭头方向推动定影器部件的蓝色锁定杆 (3) 的同时拉出卡住的纸张。



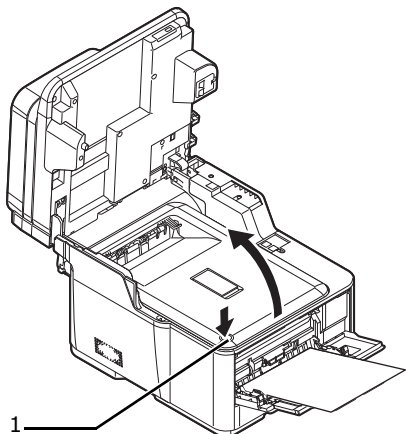
- 6 双手握住感光鼓部件的蓝色手柄 (2) 将感光鼓部件装入设备，使黑色墨粉盒位于前面位置 (4)。



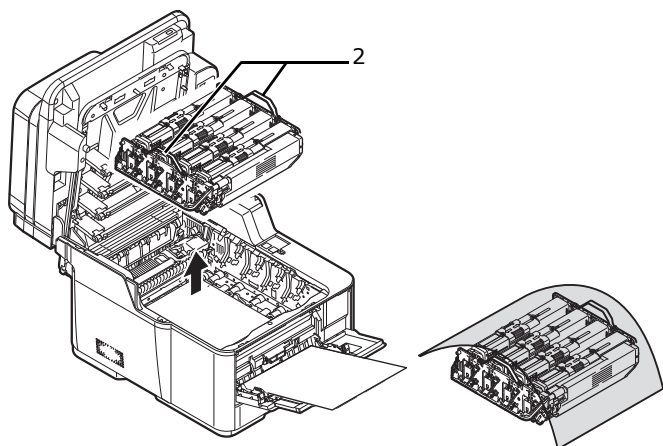
- 7 合上顶盖。
- 8 合上扫描仪部件。

错误代码 390

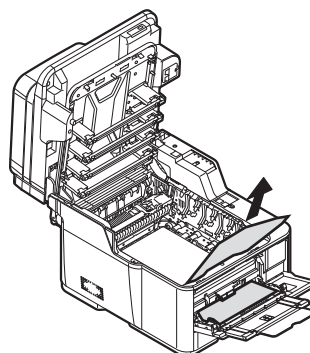
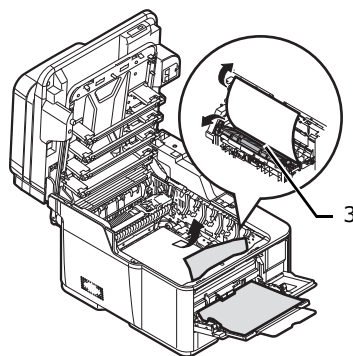
- 1 取出文档托盘中所有的文档。
- 2 打开扫描仪部件。
- 3 按下顶盖打开按钮 (1)，然后打开顶盖。



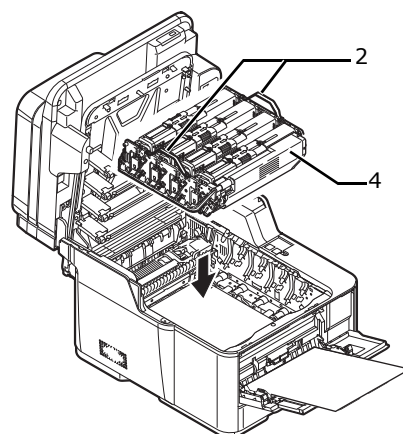
- 4 双手握住感光鼓部件的蓝色手柄 (2)，将感光鼓部件从设备中提出，然后放置在平稳表面上。
- 用黑色的纸张或袋子盖住感光鼓部件。



- 5 打开设备内的透明盖 (3)，然后取出纸张。



- 6 双手握住感光鼓部件的蓝色手柄 (2) 将感光鼓部件装入设备，使黑色墨粉盒位于前面位置 (4)。



- 7 合上顶盖。
- 8 合上扫描仪部件。

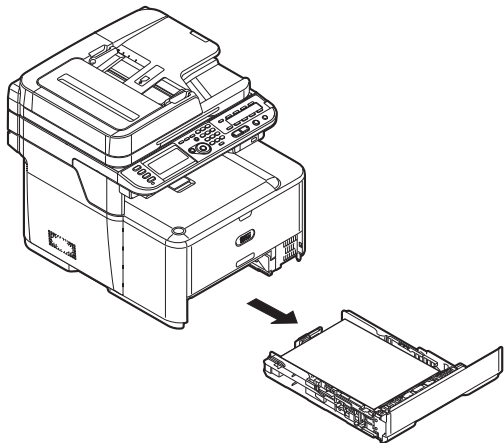
错误代码 391、392

错误代码 391 表示纸盒 1 中发生卡纸，而错误代码 392 则表示纸盒 2 中发生卡纸。

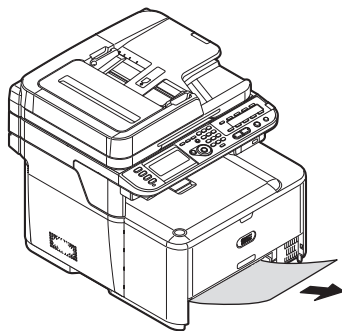
注释

- 以下步骤以纸盒 1 为例。

1 拉出并移除所示纸盒。



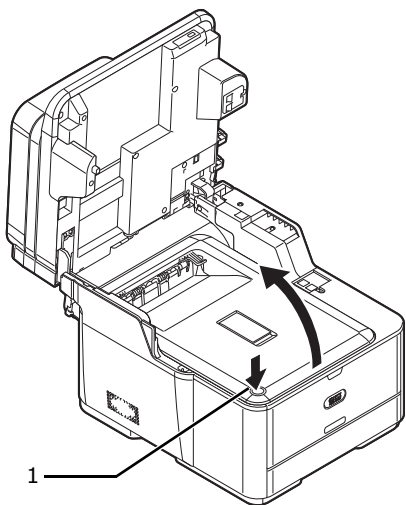
2 取出卡住的纸张。



3 将纸盒装回设备。

4 打开扫描仪部件。

5 按下顶盖打开按钮 (1)，然后打开顶盖。



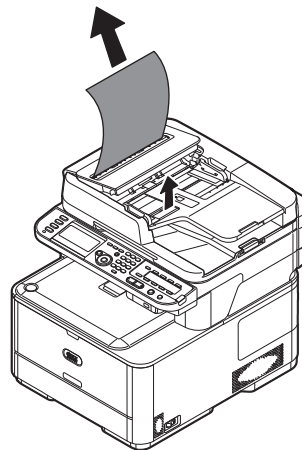
6 合上顶盖。

7 合上扫描仪部件。

发生文档卡纸

■ 可在双面打印纸路中看到文档时

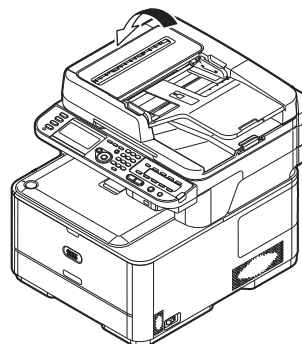
1 打开自动进稿器盖板，向上拉出文档。



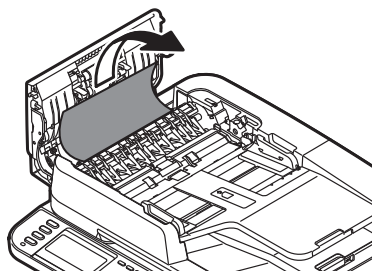
■ 可在自动进稿器中看到文档时

1 取出文档托盘中所有的文档。

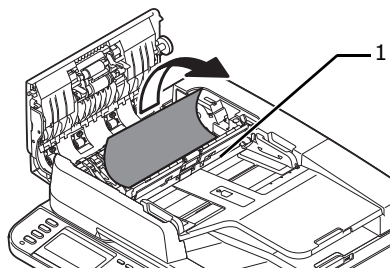
2 打开自动进稿器盖板。



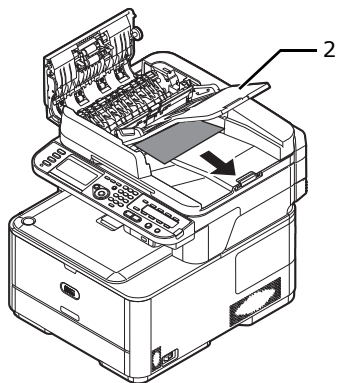
3 握住卡纸的顶端，轻轻将其拉出。



如果可在导纸板（1）下方看到文档边缘，则请抬起导纸板，然后拉出文档。



如果在自动进稿器中看不到文档边缘，则请抬起文档托盘（2），然后拉出文档。



向下拉文档托盘。

4 合上自动进稿器盖板。

● 错误消息

本节介绍屏幕上显示的错误消息的起因和解决方法，并描述 < 状态 > 键的功能。

屏幕上显示的错误消息

注释

- 在以下列表中：
 - "%COLOR%" 表示 C（青色）、M（品红色）、Y（黄色）或 K（黑色）
 - "%TRAY%" 表示纸盒 1、纸盒 2 或多用途纸盒
 - "%ERRCODE%" 表示错误代码
 - "%FS_ERR%"、"%CODE%" 和 "%FATALSTRING1%" 表示错误的详细信息
 - "%MEDIA_SIZE%" 表示纸张尺寸
 - "%MEDIA_TYPE%" 表示纸张类型
- 如果显示的消息中有“详细信息，请参阅帮助”字样，则可以按操作面板上的 < ? 帮助 > 键查看该错误的解决方法。
- 如果显示的消息中有“请按 (OK) 键关闭”字样，请按操作面板上的 (OK) 键清除错误。

参考

- 关于 < 状态 > 键的详细功能描述，请参阅第 140 页上的“通过 < 状态 > 键查看设备状态”。

所有功能的一般错误消息

错误代码	消息	< 状态 > 键	原因 / 解决方法
	须进行检查。 PU 闪存错误	闪烁	发生固件错误。 请与日冲商业（北京）有限公司的售后服务部门联系。
	须进行检查。 PU 通信错误	闪烁	发生固件错误。 请与日冲商业（北京）有限公司的售后服务部门联系。
	%COLOR% 墨粉剩余量低。 详细信息，请参阅帮助。	点亮 *	所示颜色的墨粉盒墨粉剩余量低。 请准备一个新墨粉盒。 * 如果 < 设定 > 键 > [管理员设置] > [管理] > [系统设置] > [寿命将尽的 LED] 设置为 [禁用]，则 < 状态 > 键不点亮。
417	请安装新的黑色墨粉盒。 417 详细信息，请参阅帮助。	闪烁	废粉容器中废墨粉已满。 请更换黑色墨粉盒。
550 551 552 553	%COLOR% 墨粉盒不匹配: %ERRCODE% 详细信息，请参阅帮助。	闪烁	使用的不是 OKI 正品墨粉盒，可能会损坏本设备。请使用所示颜色的 OKI 正品墨粉盒。 550: 黄色 551: 品红色 552: 青色 553: 黑色
554 555 556 557	%COLOR% 墨粉盒不匹配: %ERRCODE% 详细信息，请参阅帮助。	闪烁	此墨粉盒不适用于本设备型号。 请使用适用于本设备型号的墨粉盒。 554: 黄色 555: 品红色 556: 青色 557: 黑色

错误代码	消息	< 状态 > 键	原因 / 解决方法
614 615 616 617	%COLOR% 墨粉盒不匹配: %ERRCODE% 详细信息, 请参阅帮助。	闪烁	使用的不是 OKI 正品墨粉盒, 可能会损坏本设备。 请使用所示颜色的 OKI 正品墨粉盒。 614: 黄色 615: 品红色 616: 青色 617: 黑色
620 621 622 623	%COLOR% 墨粉盒不匹配: %ERRCODE% 详细信息, 请参阅帮助。	闪烁	使用的不是 OKI 正品墨粉盒, 可能会损坏本设备。 请使用所示颜色的 OKI 正品墨粉盒。 620: 黄色 621: 品红色 622: 青色 623: 黑色
	非正品 %COLOR% 墨粉盒。 详细信息, 请参阅帮助。	点亮	使用的不是 OKI 正品墨粉盒, 可能会损坏本设备。 请使用所示颜色的 OKI 正品墨粉盒。
	感光鼓部件寿命将尽。 详细信息, 请参阅帮助。	点亮 *	感光鼓部件使用寿命将尽。 请准备一个更换用的感光鼓部件。 * 如果 < 设定 > 键 > [管理员设置] > [管理] > [系统设置] > [寿命将尽状态] 设置为 [启用] 而 [LED 寿命将尽] 设置为 [禁用], 则 < 状态 > 键不点亮。 如果 [寿命将尽状态] 设置为 [禁用], 将不显示此消息, 且 < 状态 > 键也不点亮。
	定影器部件寿命将尽。 详细信息, 请参阅帮助。	点亮 *	定影器部件寿命将尽。 请准备一个更换用的定影器部件。 * 如果 < 设定 > 键 > [管理员设置] > [管理] > [系统设置] > [寿命将尽状态] 设置为 [启用] 而 [LED 寿命将尽] 设置为 [禁用], 则 < 状态 > 键不点亮。 如果 [寿命将尽状态] 设置为 [禁用], 将不显示此消息, 且 < 状态 > 键也不点亮。
	转印皮带部件寿命将尽。 详细信息, 请参阅帮助。	点亮 *	转印皮带部件寿命将尽。 请准备一个更换用的转印皮带部件。 * 如果 < 设定 > 键 > [管理员设置] > [管理] > [系统设置] > [寿命将尽状态] 设置为 [启用] 而 [LED 寿命将尽] 设置为 [禁用], 则 < 状态 > 键不点亮。 如果 [寿命将尽状态] 设置为 [禁用], 将不显示此消息, 且 < 状态 > 键也不点亮。
354	请更换定影器部件。 354 详细信息, 请参阅帮助。	闪烁	定影器部件寿命已尽。此错误消息表示: 根据计数器, 部件寿命已尽, 并已停止当前作业。 请换用新的定影器部件。
	请更换定影器部件。 详细信息, 请参阅帮助。	点亮	定影器部件寿命已尽。 请换用新的定影器部件。
355	请更换转印皮带部件。 355 详细信息, 请参阅帮助。	闪烁	转印皮带部件寿命已尽。此错误消息表示: 根据计数器, 部件寿命已尽, 并已停止当前作业。 请换用新的转印皮带部件。

错误代码	消息	< 状态 > 键	原因 / 解决方法
356	请更换转印皮带部件。 356 详细信息，请参阅帮助。	闪烁	转印皮带部件寿命已尽。 请换用新的转印皮带部件。
	请更换转印皮带部件。 详细信息，请参阅帮助。	点亮	转印皮带部件寿命已尽。 请换用新的转印皮带部件。
410 411 412 413	%COLOR% 墨粉盒已空。 %ERRCODE% 详细信息，请参阅帮助。	闪烁	所示颜色的墨粉盒已空。 请换用新的墨粉盒。 410: 黄色 411: 品红色 412: 青色 413: 黑色
	%COLOR% 墨粉盒已空。 详细信息，请参阅帮助。	点亮	所示颜色的墨粉盒已空。 请换用新的墨粉盒。
610 611 612 613	%COLOR% 墨粉盒未安装: %ERRCODE% 详细信息，请参阅帮助。	闪烁	所示颜色的墨粉盒安装不正确。 请重新正确安装。 610: 黄色 611: 品红色 612: 青色 613: 黑色
	%COLOR% 墨粉盒未安装。 详细信息，请参阅帮助。	点亮	所示颜色的墨粉盒安装不正确。 请重新正确安装。
	请更换定影器部件。 详细信息，请参阅帮助。	点亮	定影器部件使用寿命已尽。 请换用新的定影器部件。
	%TRAY% 无纸。 详细信息，请参阅帮助。	点亮	所示纸盒中无纸张。 请在纸盒中装入纸张。
	文件系统已满。 详细信息，请参阅帮助。	点亮	文件系统已满。
	文件系统写保护。 详细信息，请参阅帮助。	点亮	您尝试写入的文件系统设置了写保护。

错误代码	消息	< 状态 > 键	原因 / 解决方法
	内存溢出。 详细信息，请参阅帮助。 请按  键关闭。	闪烁	内存溢出。 如果同时还在执行其他任务，请完成其他任务后再重试。如果问题仍然存在，请降低打印分辨率。
420	内存溢出：420 详细信息，请参阅帮助。 请按  键关闭。	闪烁	内存溢出。 降低打印分辨率。如果问题仍然存在，请缩小打印数据的页面尺寸。
	访问限制错误。 删除了未授权用户的数据。 详细信息，请参阅帮助。 请按  键关闭。	闪烁	本设备删除了未授权用户的作业。
	统计日志缓冲区将满。 详细信息，请参阅帮助。	点亮	作业统计日志缓冲区将满。
	统计日志缓冲区已满（删除旧日志）	点亮	由于统计日志缓冲区已满，删除了旧统计日志。
	统计日志写入错误 详细信息，请参阅帮助。 请按  键关闭。	闪烁	发生作业统计日志写入错误。
	磁盘操作错误 %FS_ERR%。 详细信息，请参阅帮助。 请按  键关闭。	闪烁	发生磁盘操作错误。
	请检查数据 消息数据写入错误：%CODE%。 详细信息，请参阅帮助。	闪烁	要上传的消息数据写入失败。 请与日冲商业（北京）有限公司的售后服务部门联系。
	请检查 %COLOR% 墨粉盒。 详细信息，请参阅帮助。	点亮	打印时所示颜色的墨粉传感器发生故障。 请检查所示颜色的墨粉盒是否安装正确。
540 541 542 543	请检查 %COLOR% 墨粉盒。 %ERRCODE% 详细信息，请参阅帮助。	闪烁	所示颜色的墨粉传感器发生故障。 请检查所示颜色的墨粉盒是否安装正确。 540：黄色 541：品红色 542：青色 543：黑色

错误代码	消息	< 状态 > 键	原因 / 解决方法
544 545 546 547	<p>请检查 %COLOR% 墨粉盒。： %ERRCODE%</p> <p>详细信息，请参阅帮助。</p>	闪烁	<p>所示颜色的墨粉盒没有正确锁定。 请检查锁定杆是否正确滑到左侧。</p> <p>544：黄色 545：品红色 546：青色 547：黑色</p>
370 371 372 380 381 382 385 389 390	<p>卡纸： %ERRCODE% 请打开扫描仪部件和顶盖。</p> <p>详细信息，请参阅帮助。</p>	闪烁	<p>发生了卡纸。 请取出卡住的纸张。</p>
391 392	<p>卡纸： %ERRCODE% 请拉出所示纸盒。</p> <p>详细信息，请参阅帮助。</p>	闪烁	<p>从所示纸盒送入纸张时发生了卡纸。 请取出卡住的纸张。</p> <p>391 纸盒 1 392 纸盒 2</p>
348	<p>请重新安装定影器部件： 348</p> <p>详细信息，请参阅帮助。</p>	闪烁	<p>定影器部件安装不正确。 请重新正确安装。</p>
320	<p>请重新安装定影器部件： 320</p> <p>详细信息，请参阅帮助。</p>	闪烁	<p>转印皮带部件安装不正确。 请重新正确安装。</p>
330	<p>请重新安装转印皮带部件： 330</p> <p>详细信息，请参阅帮助。</p>	闪烁	<p>转印皮带部件安装不正确。 请重新正确安装。</p>
321	<p>请关闭电源并稍候： 321</p> <p>详细信息，请参阅帮助。</p>	闪烁	<p>检测到马达驱动 IC 过热。 请关闭本设备，并稍等片刻。</p>
310	<p>请检查顶盖： %ERRCODE%</p> <p>请合上顶盖。</p> <p>详细信息，请参阅帮助。</p>	闪烁	<p>顶盖已打开。 请合上顶盖。</p>
	<p>请检查自动进稿器盖板。</p> <p>详细信息，请参阅帮助。</p>	闪烁	<p>自动进稿器盖板已打开。 请合上自动进稿器盖板。</p>

错误代码	消息	< 状态 > 键	原因 / 解决方法
	请重新启动设备。 %ERRCODE%: 错误	闪烁	设备内部发生错误。 请关闭本设备, 然后重新启动。 如果仍未能清除错误, 请与日冲商业 (北京) 有限公司的售后服务部门联系。
	须进行检查。 %ERRCODE: 错误	闪烁	设备内部发生错误。 请与日冲商业 (北京) 有限公司的售后服务部门联系。
	请重新启动设备。 %ERRCODE%: 错误 %FATALSTRING1%	闪烁	设备内部发生错误。 请关闭本设备, 然后重新启动。 如果发生同样的错误, 请关闭设备电源, 然后重新启动。如果仍未能清除错误或者再次发生同样的错误, 请与日冲商业 (北京) 有限公司的售后服务部门联系。
	卡纸 请打开扫描仪部件和自动进稿器盖板。 详细信息, 请参阅帮助。	闪烁	发生了文档卡纸。 请打开自动进稿器盖板, 然后取出卡住的纸张。
	灯泡错误。请致电客服中心。 <%CODE%> 详细信息, 请参阅帮助。	闪烁	表示发生了灯泡错误。 灯泡的发光强度变弱时显示此消息。 请与日冲商业 (北京) 有限公司的售后服务部门联系。
	未找到 %TRAY%。 详细信息, 请参阅帮助。	点亮	所示托盘中没有纸盒。 请将纸盒插入所示托盘中。 如果纸盒已插入设备, 请拉出纸盒然后重新插入, 以正确定位。
430 440	请合上 %TRAY%: 430,440 若要取消, 请选择 [取消]。	闪烁	所示托盘中没有纸盒。 请将纸盒插入所示托盘中。 如果纸盒已插入设备, 请拉出纸盒然后重新插入, 以正确定位。
	须进行检查。 %ERRCODE%:SIP 错误	闪烁	扫描图像处理失败。 请关闭本设备, 然后重新启动。 如果仍未能清除错误, 请与日冲商业 (北京) 有限公司的售后服务部门联系。
	请致电客服中心。 扫描仪部件未能检测到打印机部件。	闪烁	扫描仪部件和打印机部件之间发生错误。 请关闭本设备, 然后重新启动。 如果仍未能清除错误, 请与日冲商业 (北京) 有限公司的售后服务部门联系。
	未找到 SIP 固件。 详细信息, 请参阅帮助。	闪烁	检测到内存条故障。 请关闭本设备, 然后重新启动。 如果仍未能清除错误, 请与日冲商业 (北京) 有限公司的售后服务部门联系。
	请稍候。 网络初始化中 ...	点亮	正在保存已更改的网络设置。

复印时的错误消息


使用复印功能时，操作面板的显示屏上可能会显示以下消息：

错误代码	消息	< 状态 > 键	原因 / 解决方法
	脱机模式。	点亮	本设备处于脱机状态，无法开始复印作业。 请按操作面板上的 < 打印 > 键，然后选择打印菜单屏幕中的 [切换联机 / 脱机]。
	是否想继续扫描？	点亮	之前因发生错误而暂停了扫描作业，但现已清除错误。 若要重新开始扫描剩余文档，请将文档放入自动进稿器中，然后选择 [是]。

传真时的错误消息

使用传真功能时，操作面板的显示屏上可能会显示以下消息：

错误代码	消息	< 状态 > 键	原因 / 解决方法
	接收的数据无效。 详细信息，请参阅帮助。 请按 (OK) 键关闭。	闪烁	本设备接收并删除了未经授权的 PC 传真数据。设备接收 PC 传真数据时与计算机的连接可能不稳定。 请检查设备与计算机之间的连接。
	接收内存溢出 请按 (OK) 键关闭。	闪烁	接收传真数据时内存溢出。 请通过以下操作中的一项确保有足够的内存容量： ● 如果设置了传真传输的时间规范，请取消。 ● 删除 F 代码框中的文档。 当设备内部发生错误时，也可能会显示此消息。请清除该错误。
	通讯错误 请按 (OK) 键关闭。	闪烁	传真传输和接收因故障取消。
	电话使用中 详细信息，请参阅帮助。	点亮	正在使用电话。 请等待至电话线路上的通话结束。

错误代码	消息	< 状态 > 键	原因 / 解决方法
	内存溢出。 详细信息，请参阅帮助。 请按  键关闭。	闪烁	接收 PC 传真数据时内存溢出。 请通过以下操作中的一项确保有足够的内存容量： ● 如果设置了传真传输的时间规范，请取消。 ● 删除 F 代码框中的文档。 当设备内部发生错误时，也可能会显示此消息。请清除该错误。 如果错误未能清除，请缩小要作为 PC 传真传输的数据。
	脱机模式。	点亮	本设备处于脱机状态，无法打印接收到的传真数据。 请按操作面板上的 < 打印 > 键，然后选择打印菜单屏幕中的 [切换联机 / 脱机]。

扫描时的错误消息

使用扫描功能时，屏幕上可能会显示以下消息：

错误代码	消息	< 状态 > 键	原因 / 解决方法
	取消中。	点亮	正在取消“扫描到”作业。
	传输取消中。	点亮	正在取消电子邮件或文件传输。
	内存溢出。 详细信息，请参阅帮助。 请按  键关闭。	闪烁	扫描数据时内存溢出。
	USB 存储器已满。 详细信息，请参阅帮助。 请按  键关闭。	闪烁	USB 存储器已满，无法存储数据。 请从 USB 存储器中删除不必要的文件，或者换用有足够可用空间的 USB 存储器。
	写入失败。 详细信息，请参阅帮助。 请按  键关闭。	闪烁	USB 存储器写入失败。 请取消所连接的 USB 内存的写保护。
	USB 存储器未连接。 详细信息，请参阅帮助。 请按  键关闭。	闪烁	USB 存储器未连接至设备且设备无法存储数据。 请确保 USB 存储器已正确连接至本设备。
	连接计算机失败。 详细信息，请参阅帮助。 请按  键关闭。	闪烁	设备到计算机连接失败。 请确保本设备已正确连接至计算机。

错误代码	消息	< 状态 > 键	原因 / 解决方法
	文件传输错误 详细信息，请参阅帮助。 请按 (OK) 键关闭。	闪烁	发生了文件传输错误。 请检查网络配置、电缆连接和状态以及服务器状态。
	电子邮件传输错误 详细信息，请参阅帮助。 请按 (OK) 键关闭。	闪烁	发生了电子邮件传输错误。 请检查网络配置、电缆连接和状态以及服务器状态。
	请检查 SMTP 设置。 详细信息，请参阅帮助。 请按 (OK) 键关闭。	闪烁	连接 SMTP 服务器时发生了错误。 ● 请检查网络配置、电缆连接和状态以及服务器状态。 ● 请检查 SMTP 设置。
	请检查 POP3 设置。 详细信息，请参阅帮助。 请按 (OK) 键关闭。	闪烁	连接 POP3 服务器时发生了错误。 ● 请检查网络配置、电缆连接和状态以及服务器状态。 ● 请检查 POP3 设置。
	SMTP 登录失败。 详细信息，请参阅帮助。 请按 (OK) 键关闭。	闪烁	登录 SMTP 服务器失败。 请检查服务器的登录名和密码。
	不支持 SMTP 认证。 详细信息，请参阅帮助。 请按 (OK) 键关闭。	闪烁	SMTP 服务器不支持身份验证。
	POP3 登录失败。 详细信息，请参阅帮助。 请按 (OK) 键关闭。	闪烁	登录 POP3 服务器失败。 请检查服务器的登录名和密码。
	获取目标 IP 失败。 请检查 DHCP 设置。 详细信息，请参阅帮助。	闪烁	本设备无法从 DHCP 服务器获取 IP 地址。 请检查网络配置、电缆连接和状态以及服务器状态。

错误代码	消息	< 状态 > 键	原因 / 解决方法
	请检查 DNS 设置。 详细信息，请参阅帮助。 请按  键关闭。	闪烁	连接 DNS 服务器时发生了错误，或者设备获取 IP 地址失败。 <ul style="list-style-type: none"> ● 请检查网络配置、电缆连接和状态以及服务器状态。 ● 请检查 DNS 设置。 ● 检查配置文件中的 [目标 URL]，并检查计算机名称设置是否正确。 ● 如果网络中不存在 DNS 服务器，请在配置文件 [目标 URL] 中设置 IP 地址，而非计算机名称。 ● 如果是从域管理用户名，请在 [用户名] 设置中输入 "用户名 @ 域名"。
	请检查服务器设置。 详细信息，请参阅帮助。 请按  键关闭。	闪烁	连接文件服务器时发生了错误。 <ul style="list-style-type: none"> ● 请检查网络配置、电缆连接和状态以及服务器状态。 ● 请检查服务器设置。 ● 如果是从域管理用户名，请在 [用户名] 设置中输入 "用户名 @ 域名"。
	服务器登录失败。 详细信息，请参阅帮助。 请按  键关闭。	闪烁	登录文件服务器失败。 请检查服务器的 ID 和密码。
	无法访问目录。 详细信息，请参阅帮助。 请按  键关闭。	闪烁	设备无法访问 FTP 服务器目录。
	更改数据传送类型失败。 详细信息，请参阅帮助。 请按  键关闭。	闪烁	设备无法将文件传输到 FTP 服务器。 请更改文件的数据传送类型。
	文件写入失败。 详细信息，请参阅帮助。 请按  键关闭。	闪烁	设备写入文件失败。 <ul style="list-style-type: none"> ● 请检查计算机中设置的用户名和配置文件中设置的 [用户名] 是否相互匹配。 ● 设置可能配置为不允许写入公用文件夹。请检查文件夹共享设置。
	存储空间已满。 详细信息，请参阅帮助。 请按  键关闭。	闪烁	服务器的存储空间已满。设备写入文件失败。

错误代码	消息	< 状态 > 键	原因 / 解决方法
	请更改文件名。 详细信息，请参阅帮助。 请按 OK 键关闭。	闪烁	该文件名没有通过服务器授权。 ● 请更改文件名。 ● 如果使用 FTP 服务器保存扫描到网络计算机的数据，有些设备会因使用了不匹配的字符编码而无法正确连接。请更改 [主机汉字码]。如果 FTP 服务器使用的是 Mac 操作系统，请将 [主机汉字码] 更改为 [UTF-8]。
	不支持的服务器。 详细信息，请参阅帮助。 请按 OK 键关闭。	闪烁	本设备不支持该指定服务器。 如果使用 NAS 保存扫描到网络计算机的数据，在少数情况下，有些设备无法正确通过 CIFS 连接。请将配置文件 [CIFS 字符集] 从 [UTF-16] 更改为 [Shift-JIS]。
	请检查网络共享名称。 详细信息，请参阅帮助。 请按 OK 键关闭。	闪烁	网络共享文件夹的名称无效。 ● 设备建立 CIFS 连接失败。 ● 请更改共享文件夹的名称。
	请移除已连接的 USB 设备。 连接了不支持的 USB 设备。	闪烁	表示连接了不支持的 USB 设备。 将一直显示此消息，直到断开不支持的 USB 设备。
	请移除 USB 集线器。 已连接 USB 集线器。	闪烁	已连接 USB 集线器。本设备不支持 USB 集线器。 请断开 USB 集线器的连接。

打印时的错误消息

错误代码	消息	< 状态 > 键	原因 / 解决方法
	脱机模式。	点亮	本设备处于脱机状态，无法开始打印作业。 请按操作面板上的 < 打印 > 键，然后选择打印菜单屏幕中的 [切换联机 / 脱机]。
	Postscript 错误 请按 OK 键关闭。	闪烁	发生了 Postscript 错误。
	PDF 高速缓存写入错误	点亮	因内存空间不足，高速缓存 PDF 时写入失败。 ● 请增加内存容量
	PDF 错误 请按 OK 键关闭。	点亮	在 PDF 中检测到了方法错误。 请检查 PDF 文件是否正确打开。

错误代码	消息	< 状态 > 键	原因 / 解决方法
	该 PDF 文件受密码保护。 请按  键关闭。	点亮	该 PDF 文件已启用加密功能。 打印加密 PDF 文件前，请先在计算机中打开该文件。
	仅当输入所有者密码时才能打印该 PDF 文件。 请按  键关闭。	点亮	该 PDF 文件已启用加密功能。 打印加密 PDF 文件前，请先在计算机中打开该文件。
	数据删除中。	点亮	正在取消接收的数据。
		点亮	如果 < 设定 > 键 > [管理员设置] > [打印设置] > [打印菜单] > [打印机调整] > [卡纸恢复] 设置为 [禁用] 时发生卡纸，剩余的打印作业将被取消。
		点亮	正在取消未经打印作业统计（可选）授权进行打印的用户所发送的数据。
	加密作业删除中。	点亮	正在删除加密作业。
	文件清除中。	点亮	正在清除秘密文件。
	已清除数据已满。 详细信息，请参阅帮助。	闪烁	要删除的秘密文件已满。
	到期的安全作业。 详细信息，请参阅帮助。 请按  键关闭。	闪烁	本设备删除了一个到期的安全作业。
	接收的数据无效。 详细信息，请参阅帮助。 请按  键关闭。	闪烁	本设备删除了一个到期的安全作业。
500	请在多用途纸盒中装入纸张。 请装入纸张 (%MEDIA_SIZE%) 若要取消，请选择 [取消]。	闪烁	多功能纸盒中无纸张。 请装入指定尺寸的纸张。
460 461 462	纸盒介质不匹配: %ERRCODE% 请在 %TRAY% 中装入纸张 (%MEDIA_SIZE% %MEDIA_TYPE%)。	闪烁	所示纸盒中的纸张尺寸或类型与为该纸盒指定的纸张尺寸或类型不同。 请装入所示尺寸或类型的纸张。
490 491 492	纸盒介质不匹配: %ERRCODE% 请在 %TRAY% 中装入纸张 (%MEDIA_SIZE% %MEDIA_TYPE%)。	闪烁	所示纸盒中无纸张。 请装入指定尺寸的纸张。
430 440	请合上 %TRAY%: 430,440 若要取消，请选择 [取消]。	闪烁	打印机的所示托盘中没有纸盒。 请安装该纸盒。

错误代码	消息	< 状态 > 键	原因 / 解决方法
	访问限制错误。 因受到彩色打印限制而执行了黑白打印。 详细信息，请参阅帮助。 请按 (OK) 键关闭。	闪烁	对无权进行彩色打印的用户所发送的彩色打印作业进行黑白打印。
	访问限制错误。 因受到彩色打印限制而删除了数据。 详细信息，请参阅帮助。 请按 (OK) 键关闭。	闪烁	无权进行彩色打印的用户所发送的彩色打印作业将被删除。
	访问限制错误。 因受到打印限制而删除了数据。 详细信息，请参阅帮助。 请按 (OK) 键关闭。	闪烁	无权进行打印的用户所发送的打印作业将被删除。
	预热中。	点亮	设备正在预热或冷却。 请稍等片刻再关闭设备电源。 这不属于设备故障。
	准备中。	点亮	打印机尚未准备好进行打印。 请等待，直到该消息消失。

通过 < 状态 > 键查看设备状态

您可以通过操作面板上的 < 状态 > 键检查设备状态。



查看故障状态

设备出现故障时，< 状态 > 键闪烁或点亮。按 < 状态 > 键查看故障状态。

- 1 按操作面板上的 < 状态 > 键打开状态菜单。
- 2 确保已选中 [系统状态]，然后按 (OK) 键。
- 3 按 ▼ 键选择您想查看的项目，然后按 (OK) 键。

查看设备和作业状态

您可以通过 < 状态 > 键查看耗材的剩余寿命等设备状态和作业列表。

- 1 按操作面板上的 < 状态 > 键打开状态菜单。
- 2 按 ▼ 键选择 [查看信息]，然后按 (OK) 键。
- 3 按 ▼ 键选择您想查看的项目，然后按 (OK) 键。

● 其他故障

本节介绍操作本设备时可能遇到的问题以及如何解决这些问题。

无法从计算机打印

 注释

- 如果参考以下信息无法排除故障，请与日冲商业（北京）有限公司的售后服务部门联系。
- 对于应用程序导致的故障，请联系该应用程序的供应商。

一般原因

■ 适用于 Windows 和 Mac OS X

原因	解决方法	参考
设备处于休眠模式。	按操作面板上的 < 节能 > 键进入待机模式。 不使用休眠模式时，请通过 < 设定 > 键 > [管理员设置] > [用户设置] > [省电模式] > [睡眠] 将其禁用。	第 21 页
设备电源已关闭。	请打开设备电源。	第 20 页
以太网或 USB 电缆已拔出。	请确保电缆正确插入本设备和计算机中。	-
某条电缆出现故障。	请换用新的电缆。	-
设备脱机。	请按操作面板上的 < 打印 > 键，然后选择 [联机]。	-
操作面板的显示屏上显示错误消息。	请参阅第 128 页上的“屏幕上显示的错误消息”或按操作面板上的 < ? 帮助 > 键。	第 128 页
接口设置被禁用。	请通过操作面板查看正在使用的接口设置。	应用篇
打印功能发生故障。	请检查您是否能够执行配置打印。	第 73 页

■ 适用于 Windows

原因	解决方法	参考
本设置未设置为默认打印机。	请将本设备设置为默认打印机。	-
打印机驱动程序的输出端口不正确。	请选择以太网或 USB 电缆连接的输出端口。	-
正在处理来自其他接口的打印作业。	请等待至打印作业完成。	-
屏幕上显示 [接收的数据无效]，无法进行打印。	请按 < 设定 > 键并选择 [管理员设置] > [打印设置] > [打印菜单] > [打印机调整] > [等待超时]，然后选择更长的时间。默认设置为 40 秒。	-
打印作业自动取消。	如果正在使用打印作业控制功能，此打印作业不允许打印或者作业统计日志缓冲区可能已满。	应用篇

网络连接问题

■ 适用于 Windows 和 Mac OS X

原因	解决方法	参考
正在使用交叉电缆。	请使用直通线缆。	-
连接电缆前已打开设备电源。	请在连接电缆后再打开设备电源。	第 31 页
集线器和设备互不兼容或存在问题。	请按 < 设定 > 键并选择 [管理员设置] > [网络菜单] > [网络设置] > [集线器连接设置]，然后选择 [10BASE-T HALF]。	-

■ 适用于 Windows

原因	解决方法	参考
IP 地址不正确。	<ul style="list-style-type: none"> ● 请检查本设备是否设置为此 IP 地址，并在计算机上查看本设备的端口设置。 ● 如果使用的是 LPR 实用程序，请使用 LPR 实用程序查看 IP 地址。 	第 45 页

USB 连接问题

■ 适用于 Windows 和 Mac OS X

原因	解决方法	参考
正在使用不支持的 USB 电缆	请使用 USB 2.0 电缆。	-
正在使用 USB 集线器。	请直接将设备连接至计算机。	第 40 页
打印机驱动程序安装不正确。	请重新安装打印机驱动程序。	第 40 页

■ 适用于 Windows

原因	解决方法	参考
设备脱机。	<p>请右键单击 OKI MC361 图标，然后选择 [查看打印作业] (> 安装有多个驱动程序时选择 [OKI MC361(*)])。在对话框中选择 [打印机] 菜单，然后取消勾选 [脱机使用打印机]。</p> <p>* 请选择您想使用的驱动程序类型。</p>	-
正在使用开关、缓冲器、电源延长线或 USB 集线器。	请直接将设备连接至计算机。	第 40 页
安装了使用 USB 连接的打印机驱动程序。	请删除计算机中的其他打印机驱动程序。	-

无法成功安装打印机驱动程序



- 如果参考以下信息无法排除故障，请与日冲商业（北京）有限公司的售后服务部门联系。
- 对于应用程序导致的故障，请联系该应用程序的供应商。

USB 连接问题

■ 适用于 Windows

现象	解决方法	参考
[设备和打印机] 文件夹中未创建设备图标。	打印机驱动程序安装不正确。 请重新正确安装打印机驱动程序。	第 40 页
即使选择安装多个打印机驱动程序，也仅安装第一个打印机驱动程序。	请遵循以下步骤安装第二个及后面的打印机驱动程序： 1. 将“DVD”插入计算机中。 2. 点击 [运行 setup.exe]，然后遵循屏幕提示进行操作。 3. 从 [驱动程序安装] 中选择 [自定义安装 (打印机)]。 4. 点击 [下一步]。 5. 选择 [本地打印机]，然后点击 [下一步]。 6. 在 [选择打印机端口] 屏幕中选择 [文件]，然后点击 [下一步]。 7. 遵循屏幕提示完成设置。 8. 在 [设备和打印机] 中右键单击第二个或后面的驱动程序的图标，然后选择 [打印机属性]（安装有多个驱动程序时选择 [OKI MC361(*)]）。 * 选择您想使用的驱动程序类型。 9. 在 [端口] 选项卡上，从列表中选择 [USBxxx]。 10. 点击 [确定]。	-
显示 [无法安装打印机驱动程序] 错误消息。	请使用即插即用。请遵循以下步骤： 1. 确保本设备和计算机均已关闭。 2. 连接 USB 电缆。 3. 打开设备电源。 4. 打开计算机。 5. 显示找到新硬件向导时，遵循屏幕提示完成设置。 详细信息，请参阅“DVD”中的 [README.TXT]。	-

关于各操作系统的限制

关于 Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/
Windows Server 2008 的限制

项目	现象	原因 / 解决方法
打印机驱动程序	不显示 [帮助]。	PS 打印机驱动程序不支持 [帮助] 功能。
	显示 [用户帐户控制] 对话框。	启动安装程序或实用程序时，可能会显示 [用户帐户控制] 对话框。请点击 [是] 或 [继续] 以管理员身份运行安装程序或实用程序。如果点击 [否]，则不启动安装程序或实用程序。
网络扩展	不显示 [帮助]。	不支持 [帮助] 功能。
	显示 [用户帐户控制] 对话框。	启动安装程序或实用程序时，可能会显示 [用户帐户控制] 对话框。请点击 [是] 或 [继续] 以管理员身份运行安装程序或实用程序。如果点击 [否]，则不启动安装程序或实用程序。
	显示 [程序兼容性助手] 对话框。	如果安装后（包括完成前停止安装时）显示 [程序兼容性助手] 对话框，请务必点击 [这个程序已经正确安装]。
色彩校正实用程序	显示 [用户帐户控制] 对话框。	启动安装程序或实用程序时，可能会显示 [用户帐户控制] 对话框。请点击 [是] 或 [继续] 以管理员身份运行安装程序或实用程序。如果点击 [否]，则不启动安装程序或实用程序。
	显示 [程序兼容性助手] 对话框。	如果安装后（包括完成前停止安装时）显示 [程序兼容性助手] 对话框，请务必点击 [这个程序已经正确安装]。
色样实用程序	显示 [用户帐户控制] 对话框。	启动安装程序或实用程序时，可能会显示 [用户帐户控制] 对话框。请点击 [是] 或 [继续] 以管理员身份运行安装程序或实用程序。如果点击 [否]，则不启动安装程序或实用程序。
	显示 [程序兼容性助手] 对话框。	如果安装后（包括完成前停止安装时）显示 [程序兼容性助手] 对话框，请务必点击 [这个程序已经正确安装]。
PS Gamma 调整程序	显示 [用户帐户控制] 对话框。	启动安装程序或实用程序时，可能会显示 [用户帐户控制] 对话框。请点击 [是] 或 [继续] 以管理员身份运行安装程序或实用程序。如果点击 [否]，则不启动安装程序或实用程序。
	显示 [程序兼容性助手] 对话框。	如果安装后（包括完成前停止安装时）显示 [程序兼容性助手] 对话框，请务必点击 [这个程序已经正确安装]。

关于 Windows Server 2003 SP1 和 Windows XP SP2 的限制

■ 关于 Windows 防火墙的限制

对于 Windows Server 2003 SP1 和 Windows XP SP2，其 Windows 防火墙功能得到加强。打印机驱动程序和实用程序可能会受到以下限制：



- 以下步骤以 Windows XP SP2 为例进行说明。具体操作步骤和菜单名称可能与 Windows Server 2003 SP1 有所不同。

项目	现象	原因 / 解决方法
打印机驱动程序	将本设备用作网络共享打印机时无法打印文件。	在服务器中，点击 [开始]，然后选择 [控制面板] > [安全中心] > [Windows 防火墙]。 选择 [例外] 选项卡，勾选 [文件和打印机共享] 复选框，然后点击 [确定]。
LPR 实用程序	找不到打印机。	如果您在 Windows 防火墙的 [常规] 选项卡中勾选了 [不允许例外] 复选框，则无法在连接至另一路由器的网段中找到打印机。系统将仅搜索与本设备在同一网段内的打印机。 无法搜索到打印机时，可在 [添加打印机] 或 [确认连接] 屏幕中指定 IP 地址。
存储设备管理器	无法搜索到打印机。	如果您在 Windows 防火墙的 [常规] 选项卡中勾选了 [不允许例外] 复选框，则无法在连接至另一路由器的网段中找到打印机。系统将仅搜索与本设备在同一网段内的打印机。 无法查找到打印机时，请在 [打印机] > [添加或删除打印机] 中输入打印机名称（任意）和 IP 地址，然后点击 [添加]。
打印超级版本	无法从远程计算机访问本设备。	点击 [开始]，然后选择 [控制面板] > [安全中心] > [Windows 防火墙]。 选择 [例外] 选项卡，然后点击 [添加程序]。选择以下文件，然后点击 [打开] > [确定] > [确定]。 <ul style="list-style-type: none"> ● "(J2EE 所在位置) \jdk\bin\java.exe" ● "(J2EE 所在位置) \jdk\bin\javaw.exe" ● "(J2EE 所在位置) \jdk\jre\bin\java.exe" ● "(J2EE 所在位置) \jdk\jre\bin\javaw.exe"
	阻止弹出窗口。	如果使用的是 Internet Explorer，可能会阻止弹出窗口。 在 Internet Explorer 中，从 [工具] 菜单中选择 [Internet 选项]。 选择 [隐私] 选项卡，然后点击 [弹出窗口阻止程序] 窗格中的 [设置]。在 [弹出窗口阻止程序设置] 窗口中，在 [要允许的网址地址] 中输入打印超级版本的 URL，然后点击 [添加]。点击 [关闭] > [确定]。

项目	现象	原因 / 解决方法
Web 驱动程序安装工具	找不到打印机。	如果您在 Windows 防火墙的 [常规] 选项卡中勾选了 [不允许例外] 复选框, 则无法在连接至另一路由器的网段中找到打印机。 系统将仅搜索与本设备在同一网段内的打印机。 请在 IP 地址范围的第四位数字位置输入 "*" 进行搜索。
	无法从远程计算机访问本设备。	点击 [开始], 然后选择 [控制面板] > [安全中心] > [Windows 防火墙]。 选择 [例外] 选项卡, 然后点击 [添加端口]。请添加驱动程序安装工具所在的网址的端口号。 点击 [开始], 然后选择 [控制面板] > [性能和维护] > [管理工具]。 双击 [组件服务] 并更改驱动程序安装工具组件的访问权限。 关于如何配置设置的详细说明, 请参阅存储在 [开始] > [所有程序] > [Okidata] > [驱动程序安装工具] > [Readme] 中的自述文件。

关于 Mac OS X 10.6 的限制

项目	现象	原因 / 解决方法
TWAIN 驱动程序	无法使用图像捕捉程序进行扫描。	<ul style="list-style-type: none"> ● 仅当通过 USB 连接计算机时扫描可用。 ● 在图像捕捉程序中, 不显示 TWAIN 驱动程序的用户界面。请使用图像捕捉程序的用户界面, 然后扫描数据。

关于 Mac OS X 10.5 的限制

项目	现象	原因 / 解决方法
TWAIN 驱动程序	无法使用图像捕捉程序进行扫描。	在图像捕捉程序中, 如果计算机已连接至网络, 使用前请先打开 TWAIN 驱动程序的用户界面。 若要显示 TWAIN 驱动程序的用户界面, 请在启动图像捕捉程序后从图像捕捉程序的 [设备] 菜单中选择 [浏览设备], 然后打开设备浏览器。选择所需驱动程序, 然后点击 [使用 TWAIN 用户界面]。

关于 Mac OS X 10.4 的限制

项目	现象	原因 / 解决方法
TWAIN 驱动程序	无法使用图像捕捉程序进行扫描。	在图像捕捉程序中，如果计算机已连接至网络，使用前请先打开 TWAIN 驱动程序的用户界面。 若要显示 TWAIN 驱动程序的用户界面，请在启动图像捕捉程序后从图像捕捉程序的 [设备] 菜单中选择 [浏览设备]。在 [TWAIN 设备] 中选择所需驱动程序，然后勾选右下方屏幕中显示的 [使用 TWAIN 软件] 复选框。

关于 Mac OS X 10.3.9 的限制

项目	现象	原因 / 解决方法
TWAIN 驱动程序	无法使用图像捕捉程序进行扫描。	如果同时连接至计算机和网络，请使用图像捕捉程序，同时打开 TWAIN 驱动程序用户界面。若要显示 TWAIN 驱动程序用户界面，请在启动图像捕捉程序后从 [图像捕获] 菜单中选择 [环境设置]。选择 [扫描仪] 选项卡，然后勾选 [可能时使用 TWAIN 软件] 复选框。
	图像捕捉程序的设备浏览器中未显示该扫描仪。	请重新登录计算机。

复印故障



- 如果参考以下信息无法排除故障，请与日冲商业（北京）有限公司的售后服务部门联系。

无法复印

现象	检查内容	解决方法	参考
无法复印。	是否已打开设备电源？	打开设备电源。	第 20 页
	设备是否正在初始化中？	请等待初始化完成。	-
	文档是否正确放入设备？	请将文档正确放入设备。	第 72 页
	纸盒中是否有纸？	请在纸盒中装入纸张。 或者，请检查纸盒是否已装入设备。	第 66 页
	装入纸盒的纸张尺寸是否符合文档尺寸？	请装入符合文档尺寸的纸张。	第 66 页
	[进纸盒] 设置为 [自动] 时纸盒是否可选？	请按 < 设定 > 键，然后选择 [纸张设置] > [选择纸盒] > [复印] > 使用的纸张所在纸盒，然后选择 [开] 或 [开 (优先)]。	-
	装入的纸张是否兼容双面打印？	根据纸张尺寸、文档类型或文档厚度，可能无法进行双面复印。 请装入适用于双面打印的纸张并正确配置纸张尺寸、文档类型和文档厚度。	第 66 页
	纸盒的介质类型是否设置为 [普通纸] 或 [再生纸]？	[进纸盒] 设置为 [自动] 时，请将纸盒的介质类型设置为 [普通纸] 或 [再生纸]。	第 69 页
	是否发生了卡纸？	请检查错误消息并清除卡住的纸张。	第 121 页
	是否有墨粉盒已空？	请换用新的墨粉盒。	第 161 页
	感光鼓部件是否使用寿命已尽？	请换用新的感光鼓部件。	第 163 页
	定影器部件是否使用寿命已尽？	请换用新的定影器部件。	第 166 页
	转印皮带部件是否使用寿命已尽？	请换用新的转印皮带部件。	第 165 页
	设备是否有盖子打开？	请合上所有盖子。	第 15 页
	是否发生了错误？	请清除错误。	第 128 页
	是否同时也在处理其他作业？	请完成其他作业后再开始复印。	-
是否正在处理来自计算机或其他设备的打印作业？	请等待至打印完成。	-	
是否正在实时传输传真？	请等待至传输完成。	-	

现象	检查内容	解决方法	参考
无法复印。	是否已打开继续扫描模式?	请选择屏幕上的 [扫描完成]。	第 77 页
	设备是否处于脱机状态?	请按操作面板上的 < 打印 > 键, 然后选择 [联机 / 脱机]。	-
	您是否有权进行复印?	请输入您的授权 PIN 或用户名和密码。	第 114 页
无法复印由不同尺寸页面组成的文档。	[混合尺寸] 是否设置为 [关]?	请将 [混合尺寸] 设置为 [开]。	应用篇
	文档的尺寸是否能够进行混合尺寸复印?	使用支持混合尺寸复印的尺寸的文档。	应用篇
	是否装入了文档的所有尺寸的纸张?	请在各纸盒装入所需尺寸的纸张。需要在 < 设定 > 键 > [纸张设置] > [选择纸盒] > [复印] 中将纸盒设置为 [开] 或 [开 (优先)]。	-
无法排序副本。	[排序] 是否设置为 [关]?	请将 [排序] 设置为 [开]。	应用篇
	是否有内存溢出?	请加装扩展内存 (选配件) 或减少文档数量。	第 24 页

输出的副本与原稿不相同

现象	检查内容	解决方法	参考
输出的副本与原稿不相同。	是否启用了 [双面复印]?	请将 [双面复印] 设置为 [关]。	第 77 页
	[混合尺寸] 是否设置为 [开]?	请将 [混合尺寸] 设置为 [关]。	应用篇
输出副本的尺寸与原稿不相同。	纸盒中装入的纸张尺寸是否与文档相匹配?	请装入符合文档尺寸的纸张。	第 66 页
	缩放比例设置是否正确?	请设置正确的缩放比例。	第 76 页
	[重复] 是否设置为 [开]?	请将 [重复] 设置为 [关]。	应用篇
输出的副本中有部分原稿图像缺失。	[删除边界] 是否设置为 [开]?	请将 [删除边界] 设置为 [关]。	应用篇
	[边距] 是否设置为 [开]?	请将 [边距] 设置为 [关]。	应用篇
	[每张多页] 是否设置为 [开]?	请将 [每张多页] 设置为 [关]。	应用篇

开始复印后的故障

现象	检查内容	解决方法	参考
设备缓慢地开始打印。	屏幕上是否显示 [预热中] 或 [准备中]?	设备正在准备中。 请等待至复印开始。	-
复印作业被取消。	是否发生了错误?	如果复印时发生特定错误, 复印作业将被取消。 请清除错误, 然后重新开始复印作业。	第 128 页
	多用途纸盒中是否装有纸张?	使用多用途纸盒中的纸张进行复印时, 开始复印前请先检查多用途纸盒中是否有足够的纸张。然后, 请按 < 设定 > 键并选择 [纸张设置] > [选择纸盒] > [复印] > [多用途纸盒], 确保选择 [开] 或 [开 (优先)]。	-

传真故障





- 如果参考以下信息无法排除故障, 请与日冲商业 (北京) 有限公司的售后服务部门联系。

无法发送传真

现象	检查内容	解决方法	参考
无法发送传真。	执行的步骤是否正确?	请查看正确的步骤, 然后重试。	第 80 页
	指定的号码是否正确?	如果使用的是快速拨号, 请打印快速拨号列表并查看条目。	第 81 页 应用篇
	指定的拨号线类型是否正确?	请指定适用于您所在地区的拨号线类型。	第 62 页
	是否是接收方设备发生故障?	请联系接收方并请对方检查设备状态。	-
设备不连续发送文档。	是否已将文档正确装入自动进稿器?	请保持文档的页面前缘平整。	第 72 页
	是否在自动进稿器中装入了 A4、letter 或 legal 13/13.5/14 以外尺寸的文档?	自动进稿器仅可发送 A4、letter 或 legal 13/13.5/14 尺寸的文档。	-
即使拨打号码并按下 键, 设备也不发送传真。	指定的拨号线类型是否正确?	请指定适用于您所在地区的拨号线类型。	第 62 页
	是否已正确装入文档?	请正确装入文档。	第 72 页
	拨打的号码是否正确?	请拨打正确的号码。	-
	接收方的线路是否繁忙?	请等待至线路空闲后重试。	-
无法手动传输传真。	是否在按 键之前放下了听筒?	请先按 键, 然后再放下听筒。	应用篇
设备不开始扫描 (在内存传输期间)。	是否已正确装入文档?	请正确装入文档。	第 72 页
	是否有足够的内存?	请查看可用内存。	应用篇

无法接收传真

现象	检查内容	解决方法	参考
无法接收传真。	是否指定了正确的接收模式？	请查看接收模式。	第 85 页
	纸盒中是否有纸？	请装入纸张。	第 66 页
	是否发生了卡纸？	请检查错误消息并清除卡住的纸张。	第 121 页
	电话线是否正确连接至本设备？	请正确连接电话线。	第 59 页
	是否有足够的内存？	请查看可用内存。	应用篇
	是否连接到了支持来电显示的线路？	本设备不支持“来电显示”线路。若要使用连接至支持“来电显示”线路的设备和支持来电显示并连接至设备 TEL 接口的电话机，请将设备的 [振铃响应时间] 设置为 [10 秒]、[15 秒] 或 [20 秒]。	应用篇
无法手动接收传真。	是否在按  键之前放下了听筒？	请先按  键，然后再放下听筒。	第 85 页
	是否在响铃一声后即应答电话。	使用支持“来电显示”的电话机时，如果在响铃一声后就应答电话，可能会无法手动接收传真。应该在响铃两声或以上后再应答电话。	-
F 代码轮询失败，打印输出一条错误消息。	发送方是否将文档存储在公告信箱中？	请联系发送方并请求对方存储轮询文档。	-

无法发送或接收传真

现象	检查内容	解决方法	参考
无法发送或接收传真。	是否将 IP 电话安装在宽带环境下的设备中？	请按 < 设定 > 键并选择 [管理员设置] > [用户设置] > [Super G3] > [关]。	-

设备未能为接收的传真选择正确的纸张

现象	检查内容	解决方法	参考
设备未能为接收的传真选择正确尺寸的纸张。	是否指定了除 [介质类型] 中的 [普通纸] 或 [再生纸] 外的其他纸张类型用于传真接收？	请在 [介质类型] 中指定 [普通纸] 或 [再生纸] 用于传真接收。	应用篇

扫描故障

 注释

- 如果参考以下信息无法排除故障，请与日冲商业（北京）有限公司的售后服务部门联系。

现象	检查内容	解决方法	参考
无法启动扫描作业。	是否已打开设备电源？	打开设备电源。	第 20 页
	电缆是否已连接至本设备？	请检查电缆连接并正确连接。	第 30 页
	电缆是否有损坏？	请更换电缆。	第 30 页
	网络设置是否正确？	请正确设置网络。	第 45 页
	是否发生了错误？	请遵循设备屏幕上的说明进行操作。	第 128 页
无法发送或接收电子邮件。	是否打开设备电源后才连接以太网？	请关闭设备电源。请先连接以太网电缆，然后再打开设备电源。	第 31 页
	是否设置了设备的电子邮件地址？	请设置设备的电子邮件地址。	第 46 页
	是否输入了错误的电子邮件地址？	请输入正确的电子邮件地址。	第 46 页
	SMTP 服务器地址设置是否正确？	请检查 SMTP 服务器设置。	第 46 页
	POP3 服务器地址设置是否正确？	请检查 POP3 服务器设置。	第 46 页
	DNS 服务器地址设置是否正确？	请检查 DNS 服务器地址设置。	第 46 页
	是否正在运行其他作业？	请等待至其他作业完成。	-
文件无法保存在网络文件夹中。	FTP/CIFS 设置是否正确？	请检查配置文件设置。	第 57 页
	是否发生了错误？	请遵循设备屏幕上的说明进行操作。	第 128 页

图像质量问题

 注释

- 如果参考以下信息无法排除故障，请与日冲商业（北京）有限公司的售后服务部门联系。

现象	检查内容	解决方法	参考
出现纵向白色条纹。	LED 打印头脏污。	请用柔软的纸巾轻轻擦拭 LED 打印头。	第 170 页
	墨粉剩余量低。	请更换墨粉盒。	第 161 页
	感光鼓中可能有异物。	请更换感光鼓部件。	第 163 页
	感光鼓部件的遮光膜脏污。	请用柔软的纸巾轻轻擦拭遮光膜。	-
	感光鼓部件安装不当。	请正确安装感光鼓部件。	第 163 页
	自动进稿器玻璃平台脏污。	请清洁自动进稿器玻璃平台。	第 168 页

现象	检查内容	解决方法	参考
打印的图像纵向褪色。	LED 打印头脏污。	请用柔软的纸巾轻轻擦拭 LED 打印头。	第 170 页
	墨粉剩余量低。	请更换墨粉盒。	第 161 页
	纸张不合适。	请使用支持的纸张。	-
打印的图像颜色较浅。	墨粉盒安装不当。	请正确安装墨粉盒。	第 161 页
	墨粉剩余量低。	请更换墨粉盒。	第 161 页
	纸张受潮。	请使用在适宜的温度和湿度环境中存放的纸张。	第 65 页
	纸张不合适。	请使用支持的纸张。	-
	纸张不合适。 介质类型和宽度设置不正确。	请按 < 设定 > 键并选择 [纸张设置] > 正在使用的纸盒, 然后在 [介质类型] 和 [介质厚度] 中选择合适的值。 或者, 在 [介质厚度] 中选择较厚的值。	第 69 页
	该纸张是再生纸。	请按 < 设定 > 键并选择 [纸张设置] > 正在使用的纸盒, 然后在 [介质厚度] 中选择较厚的值。	第 69 页
	原稿中使用了黄色和绿色。	如果传输的是原始数据, 请要求发送方将文档的颜色更改为黑白。	-
打印的图像局部褪色。出现白色斑点和线条。	纸张过湿或过干。	请使用在适宜的温度和湿度环境中存放的纸张。	第 65 页
	[普通纸黑色设定] 或 [普通纸彩色设定] 配置不正确。	请按 < 设定 > 键并选择 [管理员设置] > [打印设置] > [打印菜单] > [打印机调整], 然后适当更改 [普通纸黑色设定] 或 [普通纸彩色设定] 的值。	-
出现纵向条纹。	感光鼓部件损坏。	请更换感光鼓部件。	第 163 页
	墨粉剩余量低。	请更换墨粉盒。	第 161 页
	玻璃平台和自动进稿器的进纸辊脏污。	请清洁玻璃平台和进纸辊。	第 168 页
出现规律性横向线条和斑点。	当线条或斑点的间隔约为 94 毫米 (4 英寸) 时, 说明感光鼓 (绿筒) 已损坏或脏污。	请用柔软的纸巾轻轻擦拭感光鼓。 如果感光鼓部件已损坏, 请更换。	第 163 页
	如果线条或斑点的间隔约为 30 毫米 (1.5 英寸), 说明感光鼓部件上可能有异物。	请打开然后合上顶盖, 再重新打印。	-
	如果每隔 90 毫米左右出现横向线条和斑点, 说明定影器部件已损坏。	请更换定影器部件。	第 166 页
	感光鼓部件曾暴露在光线下。	请将感光鼓部件装回设备中并闲置几个小时。 如果问题仍未解决, 请更换感光鼓部件。	第 163 页
	送纸通道已脏污。	请打印几张测试副本。	-

现象	检查内容	解决方法	参考
纸张的白色区域有轻微脏污。	纸张带有静电。	请使用在适宜的温度和湿度环境中存放的纸张。	第 65 页
	纸张太厚。	请使用稍薄的纸张。	-
	墨粉剩余量低。	请更换墨粉盒。	第 161 页
文字周边有脏污。	LED 打印头脏污。	请用柔软的纸巾轻轻擦拭 LED 打印头。	第 170 页
	纸张不合适。	请使用推荐的纸张。	-
	纸张受潮。	请换用新的纸张。	第 66 页
打印信封或涂层纸时，整个纸张区域都有轻微的脏污。	墨粉可能会粘在信封或涂层纸的整个区域。	这不属于设备故障。 不推荐使用涂层纸。	-
摩擦时，墨粉脱落。	介质类型和宽度设置不正确。	请按 < 设定 > 键并选择 [纸张设置] > 正在使用的纸盒，然后在 [介质类型] 和 [介质厚度] 中选择合适的值。或者，在 [介质厚度] 中选择较厚的值。	第 69 页
	该纸张是再生纸。	请按 < 设定 > 键并选择 [纸张设置] > 正在使用的纸盒，然后在 [介质厚度] 中选择较厚的值。	第 69 页
光泽不均匀。	介质类型和宽度设置不正确。	请按 < 设定 > 键并选择 [纸张设置] > 正在使用的纸盒，然后在 [介质类型] 和 [介质厚度] 中选择合适的值。或者，在 [介质厚度] 中选择较厚的值。	第 69 页
所打印图像的颜色不符合您的期望。	墨粉剩余量低。	请更换墨粉盒。	第 161 页
	[黑色处理] 的设置不适用于该应用程序。	在打印机驱动程序中，将 [黑色处理] 选择为 [纯黑色 (K)] 或 [复合黑色 (CMYK)]。	应用篇
	颜色调整已被更改。	从打印机驱动程序执行颜色匹配。	应用篇
	颜色均衡调整不当。	请按 < 设定 > 键并选择 [管理员设置] > [打印设置] > [颜色菜单]，然后执行 [调整浓度]。	-
CMY 100% 立体打印的颜色过浅。	颜色套准没有对齐。	请打开然后合上顶盖。 或者，按 < 设定 > 键并选择 [管理员设置] > [打印设置] > [颜色菜单]，然后执行 [调整浓度]。	-
	[CMY 100% 浓度] 设置为 [禁用]。	请按 < 设定 > 键并选择 [管理员设置] > [打印设置] > [颜色菜单] > [CMY 100% 浓度]，然后选择 [启用]。	-
出现黑色或彩色斑点。	纸张不合适。	请使用支持的纸张。	-
	当斑点间隔约为 94 毫米 (4 英寸) 时，说明感光鼓 (绿筒) 已损坏或脏污。	请用柔软的纸巾轻轻擦拭感光鼓。 如果感光鼓部件已损坏，请更换。	第 163 页
	玻璃平台或文档支撑板已脏污。	请清洁玻璃平台和文档支撑板。	第 168 页

现象	检查内容	解决方法	参考
打印输出页面上有脏污。	纸张受潮。	请换用新的纸张。	第 66 页
	纸张不合适。	请使用支持的纸张。	-
	玻璃平台或文档支撑板已脏污。	请清洁玻璃平台和文档支撑板。	第 168 页
整张页面打印为黑色。	设备可能出现故障。	请与日冲商业（北京）有限公司的售后服务部门联系。	-
打印空白。	同时送入两张或以上纸张。	平整展开纸张，然后重新装入。	第 66 页
	设备可能出现故障。	请与日冲商业（北京）有限公司的售后服务部门联系。	-
	正在扫描文档背面。	请正确装入文档。	第 72 页
出现白色斑点。	纸张受潮。	请换用新的纸张。	第 66 页
	纸张不合适。	请使用支持的纸张。	-
	玻璃平台脏污。	请清洁玻璃平台。	第 168 页
整个页面都有脏污。	玻璃平台脏污。	请清洁玻璃平台。	第 168 页
	文档为双面文档时，穿透打印了其背面的图像。	文档较薄时，其背面的图像可能会穿透打印出来。请降低浓度。	-
页面的周边区域有脏污。	持纸辊或文档支撑板已脏污。	请清洁持纸辊和文档支撑板。	第 168 页
	纸张尺寸比文档尺寸大（缩放比例设置为 100% 时）。	请使用与文档尺寸相同的纸张。	-
	文档与纸张的方向不同。	请设置正确的文档方向。	-
	缩放比例设置不当。	请根据纸张尺寸正确设置缩放比例。	-
打印的图像歪斜。	文档放置不当。	请正确装入文档。	第 72 页
	自动进稿器中装入了不适用的文档。	请在自动进稿器中装入合适的文档。	第 72 页
	自动进稿器玻璃平台上可能有异物。	请清洁自动进稿器玻璃平台。	第 168 页

进纸故障

注释

- 如果参考以下信息无法排除故障，请与日冲商业（北京）有限公司的售后服务部门联系。

现象	检查内容	解决方法	参考
文档无法从设备中弹出。	文档卡纸。	请清除卡住的文档并重新装入。	第 121 页
文档经常卡纸。	该文档不适用于本设备。	请使用合适的文档。	第 71 页
	文档导板调整不当。	请根据文档适当调整文档导板。	第 72 页
	自动进稿器内有一张纸。	请打开文档盖板，取出所有纸张。	第 121 页
	自动进稿器中的辊不干净。	请清洁自动进稿器中的辊。	第 168 页

现象	检查内容	解决方法	参考
<ul style="list-style-type: none"> ● 经常发生卡纸。 ● 一次送入多页纸张。 ● 送入时纸张歪斜。 	设备放置倾斜。	请将设备放置在平坦的表面上。	-
	纸张太轻或太重。	请使用适合本设备的纸张。	第 63 页
	纸张受潮或带有静电。	请使用在适宜的温度和湿度环境中存放的纸张。	第 65 页
	纸张有皱褶、折叠或卷曲。	请使用适合本设备的纸张。 整理弯曲的纸张。	第 63 页
	纸张背面已打印过。	不允许在纸盒 1 和纸盒 2 中装入已打印过的纸张。 请将其装入多用途纸盒中。	第 68 页
	页面边缘未保持平整。	请展开纸张并对齐边缘。	第 66 页
	纸盒中仅有一张纸。	请装入多页纸张。	第 66 页
	在纸盒中的已有纸张上添加了新的纸张。	请取出已装入纸张，堆叠在新添加纸张上，对齐边缘，然后将旧纸张放在纸叠上面一起装入纸盒。	第 66 页
	装入时纸张歪斜。	对于纸盒 1 和纸盒 2，请根据纸张调整纸张宽度导板和挡板。 对于多用途纸盒，请根据纸张调整纸张宽度导板。	第 66 页
	信封装入不当。	请正确装入信封。	第 68 页
	纸盒 1 和纸盒 2 中装入了厚度为 177 至 220 g/m ² 的纸张、信封或标签纸。	请将厚度为 177 至 220 g/m ² 的纸张、信封或标签纸装入多用途纸盒中并使用正面朝上出纸架。	第 68 页 第 71 页
纸张未送入设备中。	未正确指定打印机驱动程序中 [进纸来源] 的设置。	请检查纸盒并在打印机驱动程序的 [进纸来源] 中选择正确的纸盒。	-
	在打印机驱动程序中指定了手动送纸。	请将纸张装入多用途纸盒中。 然后，在操作面板上选择 [重启]。 或者，在打印机驱动程序中取消勾选 [送纸选项] 中的 [MPT 为手动送纸] 复选框。	第 68 页 应用篇
即使已清除卡住的纸张，设备仍不开始工作。	-	请打开然后合上顶盖。	-
纸张有折叠或卷曲。	纸张受潮或带有静电。	请使用在适宜的温度和湿度环境中存放的纸张。	第 65 页
	纸张太轻。	请按 < 设定 > 键，然后选择 [纸张设置] > [(纸盒名称)] > [介质厚度]。 然后，指定一个较轻的重量。	第 69 页
纸张在定影器部件的辊附近卷曲。	介质厚度和类型设置不正确。	请按 < 设定 > 键，然后选择 [纸张设置] > [(纸盒名称)] > [介质类型]/ [介质厚度]。 然后，指定适当的值。 或者，在 [介质厚度] 中指定较厚的值。	第 69 页
	纸张太轻。	请使用较厚的纸张。	-
	纸张前缘有图形或文本。	纸张前缘有页边空白。 对于双面打印，请在页面前缘和底部留下一定空白。	-

设备故障



- 如果参考以下信息无法排除故障，请与日冲商业（北京）有限公司的售后服务部门联系。

现象	检查内容	解决方法	参考
设备电源已打开，但是设备仍处于“脱机”状态。	交流电源线已拔出。	请关闭设备电源，然后紧紧插入交流电缆。	-
	设备断电。	请检查电源插座是否供电。	-
设备不运转。	未紧紧插入交流电源线。	请紧紧插入交流电源线。	-
	设备电源已关闭。	打开设备电源。	第 20 页
设备不开始打印。	操作面板上显示错误消息。	请检查错误代码并遵循屏幕提示进行操作。	第 128 页
	以太网或 USB 电缆已拔出。	请紧紧插入以太网或 USB 电缆。	第 31 页 第 40 页
	以太网或 USB 电缆有故障。	请使用其他以太网或 USB 电缆。	-
	设备不支持插入的以太网或 USB 电缆。	<ul style="list-style-type: none"> ● 请使用 USB 2.0 兼容电缆。 ● 请使用以太网 10BASE-T/100BASE-TX 兼容电缆。 	-
	打印功能可能有故障。	请按 < 设定 > 键并选择 [报告] > [配置]，然后打印配置列表，以查看打印性能。	第 73 页
	接口被禁用。	请按 < 设定 > 键并选择 [管理员设置] > [网络菜单] > [网络设置]，然后启用要使用的接口。	-
	未选择设备的打印机驱动程序。	请将本设备的打印机驱动程序设置为默认打印机驱动程序。	-
指定的打印机驱动程序端口不正确。	请指定连接以太网或 USB 电缆的端口。	-	
屏幕空白。	设备处于休眠模式。	请检查 < 节能 > 键是否点亮，然后按 < 节能 > 键激活设备。	第 21 页
打印数据未传输至本设备。	以太网或 USB 电缆已损坏。	请连接新电缆。	-
	已超过计算机中设置的超时时间。	请设置更长的超时时间。	-
发出异常声响。	设备放置倾斜。	请将设备放置在平坦的表面上。	-
	设备内有纸张或未知物体。	请检查设备内部并清除异物。	-
	顶盖已打开。	请合上顶盖。	-
发出嗡嗡声。	设备内部温度较高时在较厚或较薄的纸张上打印。	这不属于设备故障。您可以继续操作。	-

现象	检查内容	解决方法	参考
需要一段时间才开始打印。	设备正在从节能或休眠模式进行预热。	请按 < 设定 > 键并选择 [管理员设置] > [用户设置] > [省电模式]/[睡眠], 然后禁用这两种模式。	第 21 页
	设备可能正在清洁感光鼓部件。	请稍候。	-
	设备正在调整定影器部件的温度。	请稍候。	-
	设备正在处理来自其他接口的数据。	请等待至处理完成。	-
即使您更改了 [浓度] 设置, 打印结果也没有变化。	您还更改了 [RGB 调整] 的设置。	[浓度] 设置根据 [RGB] 设置自动更改。如果打印结果不符合您的期望, 请再次更改 [RGB] 设置。	-
打印过程中打印作业停止。	因连续处理打印作业, 定影器部件温度已经非常高。定影器部件正在冷却。	请稍候。 定影器部件变冷后, 设备会自动开始打印。	-
	因长时间连续处理打印作业, 设备内部温度已经非常高。设备正在冷却。	请稍候。 设备变冷后, 会自动开始打印。	-
	彩色打印和彩色复印过程中, 如果对传真的文档采用读取或扫描模式, 所有打印都将停止, 然后再重新开始。这仅适用于 MC361dn。		-
时间设置等指定设置已被删除。	设备关闭时间较长或每天关闭。	电池使用寿命可能已结束。请与日冲商业 (北京) 有限公司的售后服务部门联系。	-
内存不足。	同时打开了多个应用程序。	请关闭不使用的应用程序。	-
完成打印需要花费较长时间。	计算机的处理速度可能拖慢了打印作业的速度。	请使用处理速度更快的计算机。	-
	您已在打印机驱动程序的 [打印作业选项] 选项卡中选择了 [高质量 (多色调)]。	请在打印机驱动程序的 [作业选项] 选项卡中选择 [精细 / 细节 (600x1200)] 或 [标准 (600x600)]。	-
	打印数据太复杂。	请简化数据。	-
	传真的文档处于读取或扫描模式、正在进行彩色打印或彩色复印时, 打印速度将变慢。这仅适用于 MC361dn。		-
打印机驱动程序未正确显示在 Mac OS X 中。	打印机驱动程序可能运行不正常。	请卸载打印机驱动程序, 然后重新安装。	应用篇

断电时

设备运转情况

断电时，设备运转方式如下：

设备状态	运转情况
在通话中	无法继续通话。
传输传真时	通信停止。 供电恢复时： ● 如果是内存传输，设备将自动开始传输已停止的传真和后面的数据。 ● 如果是实时传输，设备不会传输数据。请重新放置文档并指定目标，以开始传输。
接收传真	传输在操作过程中停止。 供电恢复后，设备自动打印已成功接收并存储在内存中的数据。
复印或打印列表	打印在操作过程中停止。 供电恢复后，请再次启动作业。
待机	无法启动其他复印、传真、扫描或打印作业。 也无法接收其他传真。

! 注意

- OKI 不保证使用不间断电源系统（UPS）或逆变器时设备能正常操作。

存储的传真数据

■ 备份内存中的数据

即使断电或关闭设备电源，传真传输的数据和接收的传真也会保留 72 小时，与存储在内存中的时长一样。

■ 清除报告

如果内存中的传真数据丢失，设备将自动打印一份清除报告。该报告会列出所丢失数据的以下信息：

- F 代码框文档
- 不同接收方接收的文档

删除通知将告诉您已删除数据的下一条项目。

- 文档类型
- F 代码框编号
- F 代码框名称
- 目标名称
- F 代码保密通信 / F 代码公告栏通信
- 通信开始的时间
- 接收的页数

📝 注释





- 进行手动接收、F 代码轮询、F 代码安全接收或 F 代码公告栏接收时，将打印通信类型。











8. 维护

本章介绍如何更换耗材、如何清洁设备以及如何移动或运输设备。

● 更换耗材

本节介绍如何更换耗材。

 警告		
 请勿将墨粉或墨粉盒扔进火中，否则可能会因墨粉溅出而造成灼伤。	 请勿将墨粉盒放在靠近火源的地方，否则可能会因墨粉盒起火而导致火灾和灼伤。	 请勿用吸尘器清扫散落的墨粉，否则可能会由于电接点的火花引起墨粉燃烧。应用湿布擦去散落在地板上的墨粉。

 注意		
 设备内有高温部件。请勿触摸标签“注意高温”周围的区域，否则可能会造成灼伤。	 请将墨粉盒放在儿童接触不到的地方。如果儿童误吞墨粉，请立遵医嘱进行处理。	 如果不慎吸入墨粉，请用大量清水漱口，然后将伤者移到空旷处呼吸新鲜空气。如有必要，请遵医嘱进行处理。
 如果墨粉粘到手等皮肤上，请用肥皂清洗。	 如果墨粉不慎溅入眼内，请立即用大量清水冲洗。如有必要，请遵医嘱进行处理。	 如果误吞墨粉，请饮用大量清水，以冲淡墨粉。如有必要，请遵医嘱进行处理。
 处理卡纸或者更换墨粉盒时，请勿弄脏衣服和双手。如果衣服上溅有墨粉，请用冷水冲洗。如果用热水冲洗，墨粉可能会渗入布料内，将更难清洗。	 请勿拆卸墨粉盒。墨粉可能会向上飞扬，从而导致您不慎吸入墨粉或者弄脏您的衣服和双手。	 请将用过的墨粉盒装在袋子内，以防墨粉向上飞扬。

注意

- 请仅使用 OKI 正品耗材，以确保最佳品质。
- 维修因使用非 OKI 正品耗材导致的故障时，即使在免费保修期或维修合同期内，也需支付维修费。

更换墨粉盒

墨粉盒的使用寿命

屏幕上显示 [%COLOR% 墨粉剩余量低] (“%COLOR%”表示 C (青色)、M (品红色)、Y (黄色) 或 K (黑色)) 消息时, 请准备一个更换用墨粉盒。您可以继续打印 200 页左右, 直到显示下一条消息。

显示 [%COLOR% 墨粉盒已空] 消息且停止打印时, 请更换墨粉盒。

即使青色 (蓝色)、品红色 (红色) 或黄色墨粉盒中的墨粉耗尽, 在通过打印机驱动程序进行打印时, 也可通过选择 [黑白] 或 [灰度级] 进行黑白打印。但是, 墨粉耗尽后请尽快更换墨粉盒, 否则可能会损坏感光鼓。

墨粉盒的预期使用寿命如下所示 (根据 ISO/IEC 19798 在默认浓度下进行 A4 单面打印时)。

初始墨粉盒是购买时本设备随机附带的墨粉盒。

- 仅更换一个墨粉盒时



型号	类型	可打印页数	
MC361dn	初始墨粉盒	C, M, Y, K	1,000 页
	墨粉盒	C, M, Y, K	2,000 页

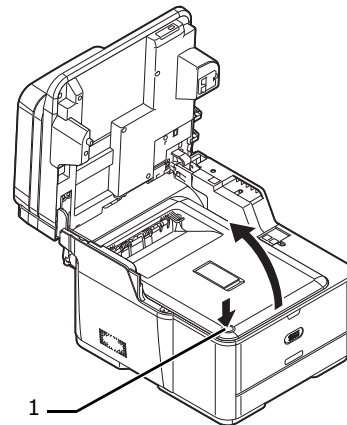
! 注意

- 墨粉盒的实际使用寿命因使用情况的不同而有所不同。
- 由于拆封一年以上墨粉盒的打印质量会急剧下降, 因此请准备一个新墨粉盒。
- 如果正在使用墨粉盒/感光鼓部件时更换墨粉盒/感光鼓部件, 墨粉使用量的计算方式将不同于正常方式。
- 显示 [彩色墨粉盒已空] 消息时, 通过打开再合上顶盖, 您还可以打印约 100 份 A4 ISO 模式的副本 (约 5 x 20 页), 但不能进行其他打印操作。请更换墨粉盒, 否则可能会导致感光鼓部件故障。

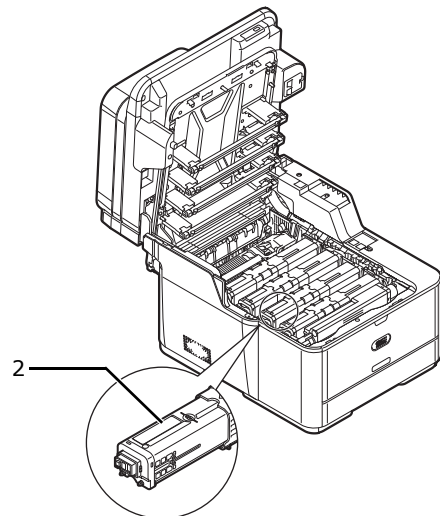
更换步骤

- 1 准备一个新的更换用墨粉盒。
- 2 打开扫描仪部件。
- 3 按下顶盖打开按钮 (1), 然后打开顶盖。

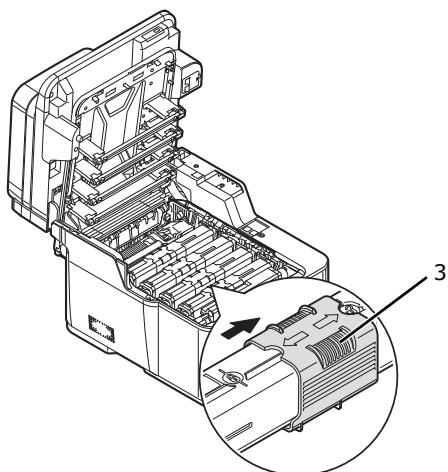
 注意	可能会导致灼伤。	
● 定影器部件温度非常高, 切勿触摸。		





- 4 通过标签颜色 (2) 找出空墨粉盒。

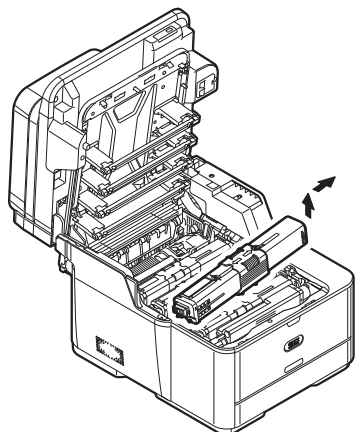


- 5 将墨粉盒的蓝色卡锁 (3) 滑到右侧，以解除锁定。



- 6 提起墨粉盒的对角，呈交叉方向将其拉出。

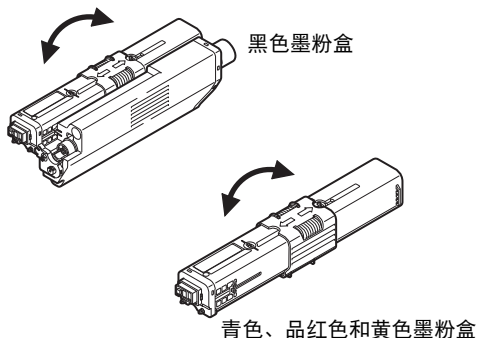
 警告	可能会导致灼伤。	
<ul style="list-style-type: none"> ● 请勿将用过的墨粉盒扔进火中，否则墨粉盒可能会爆炸，里面的墨粉会四处飞散而导致灼伤。 		



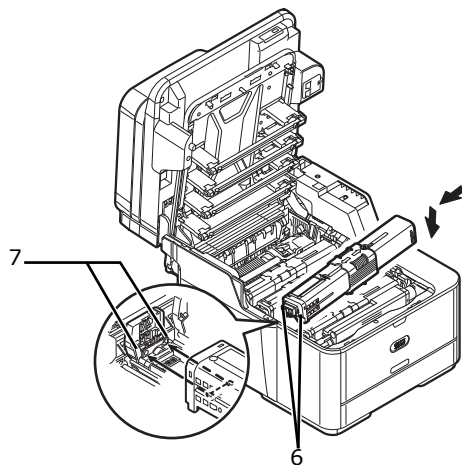
- 7 打开更换用墨粉盒的包装，上下左右轻轻摇动。

 注释

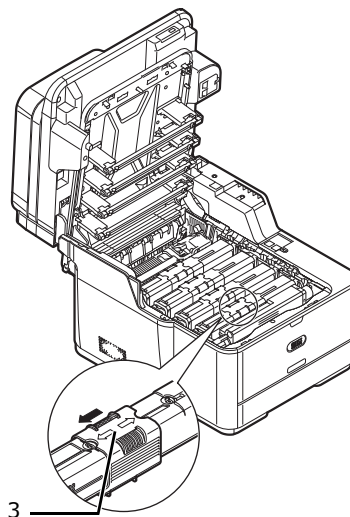
- K (黑色) 墨粉盒的形状与其他墨粉盒有所不同。



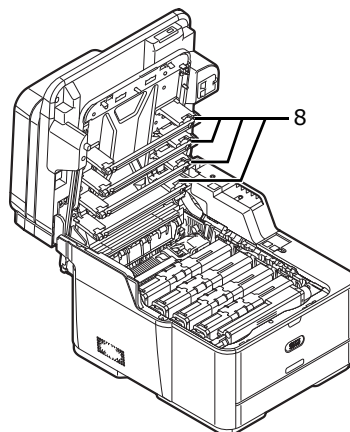
- 8 通过对齐新墨粉盒和感光鼓部件的颜色标签，将墨粉盒左侧凸出的部分 (6) 对准并插入感光鼓部件的孔眼中 (7)，然后将右侧稳稳固定到位。



- 9 将墨粉盒的蓝色卡锁 (3) 滑到左侧，将其锁定。



- 10 使用柔软的纸巾轻轻擦拭四个 LED 打印头 (8)。



- 11 合上顶盖。

12 合上扫描仪部件。

注释

- 必须处理墨粉盒时，请将其装入聚乙烯袋或其他物体中，然后根据当地的法令法规进行处理。

更换感光鼓部件

感光鼓部件的使用寿命

屏幕上显示 [**感光鼓部件寿命将尽**] 消息时，请准备一个更换用感光鼓部件。

如果您继续打印，将显示 [**请更换感光鼓部件**] 消息并停止打印。

感光鼓部件更换指标：每打印约 20,000 页 A4 尺寸纸张（单面打印）更换一次。此页数是以一般打印情况（每次 3 页）为准。如果每次打印一页，硒鼓使用寿命会缩短一半左右。

实际打印页数可能会在上述指标的基础上减半，具体取决于打印情况。

如果超过上述指标后继续打印，打印机将强行停止打印。

注意

- 感光鼓部件可打印的实际页数取决于您如何使用。上述指标页数可能会减少一半以上，具体取决于打印情况。

注意

- 尽管打开再合上顶盖可暂时延长感光鼓部件的使用寿命，但是建议您看到 [**安装新的感光鼓部件**] 后尽快更换感光鼓部件。
- 已经拆开包装一年的墨粉盒打印质量可能会变差。请换用新的墨粉盒。
- < 设定 > 键 > [**管理员设置**] > [**管理**] > [**系统设置**] > [**寿命将尽状态**] 设置为 [**禁用**] 时，不显示 [**感光鼓部件寿命将尽**] 消息。



更换步骤

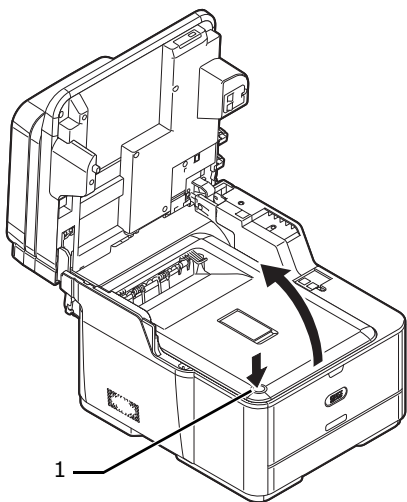
注意

- 感光鼓（绿筒）极易受损，请小心处理。
- 请勿将感光鼓暴露在直射阳光或非常明亮的室内灯光下（大约 1500 lux 以上）。即使在正常的室内灯光下，也勿暴露 5 分钟以上。
- 为了使设备实现最佳性能，请使用 OKI 正品耗材。
- 因使用非 OKI 正品耗材而发生的故障，即使在免费维修期内，也需付费进行维修。（这并不适用于使用非 OKI 正品时发生的所有故障，但是，使用非 OKI 正品时请铭记这一点。）
- 每一个颜色的感光鼓内部，有一个同颜色的墨粉舱室。



- 1 准备更换用感光鼓部件和墨粉盒。
- 2 打开扫描仪部件。

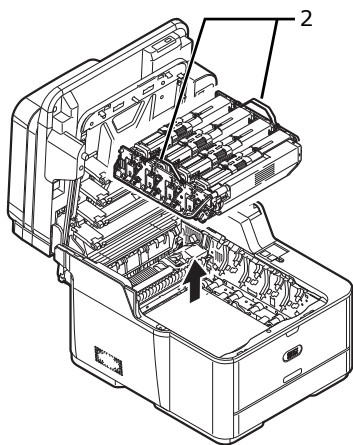
3 按下顶盖打开按钮 (1)，然后打开顶盖。

 注意	可能会导致灼伤。	
<ul style="list-style-type: none"> ● 定影器部件温度非常高，切勿触摸。 		



4 双手握住感光鼓部件的蓝色手柄 (2)，从设备中取出感光鼓部件。

 警告	可能会导致灼伤。	
<ul style="list-style-type: none"> ● 请勿将用过的墨粉盒扔进火中，否则墨粉盒可能会爆炸，里面的墨粉会四处飞散而导致灼伤。 		



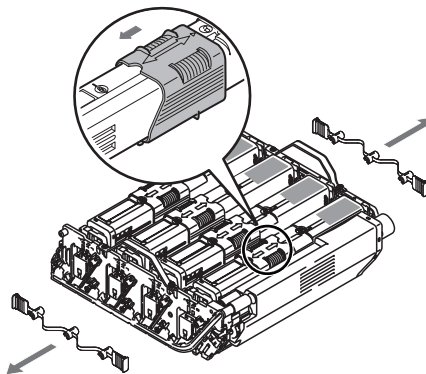
5 从包装中取出新的感光鼓，移除所有包装材料。将彩色释放卡圈滑到左侧，将墨粉盒锁定到位。

注意

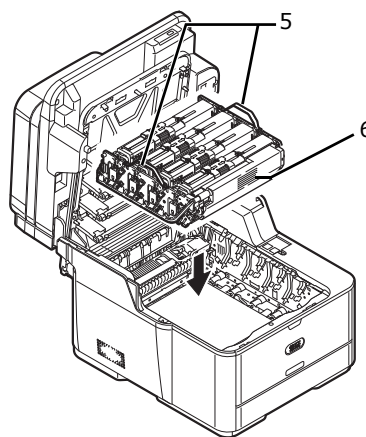
- 迅速滑动一下彩色释放卡圈。

注意

- 可以通过其顶面的橙色标签识别墨粉盒（新感光鼓随附）。使用前，必须用这些墨粉盒填充新的感光鼓。此时请勿重新安装旧感光鼓。



6 双手握住更换用的新感光鼓部件的蓝色手柄 (5) 将感光鼓部件装入设备，使黑色墨粉盒位于前面位置 (6)。



7 合上顶盖。

注意

- 本设备将自动开始填充。
- 完成填充大约需要 4 分钟。在此期间，状态 LED 将闪烁，液晶显示屏也将亮显。请忽略屏幕上的消息。
- 填充完成后，引擎噪音将停止，液晶显示屏上的灯光也将熄灭。状态 LED 将继续闪烁。如果设备上有节能键，该键将点亮。

8 打开顶盖。

9 取出墨粉盒，放入随附的环保袋中。

10 从（在步骤 4 中取出的）旧感光鼓中取出正品墨粉盒，然后重新装入设备中。

参考

- "更换墨粉盒" (第 161 页) 的 "更换步骤" 中的步骤 7 至 9。

11 合上顶盖。

12 合上扫描仪部件。

注释

- 必须处理墨粉盒时，请将其装入聚乙烯袋或其他物体中，然后根据当地的法令法规进行处理。

更换转印皮带部件

转印皮带部件的使用寿命

屏幕上显示 [转印皮带部件寿命将尽] 消息时，请准备一个更换用转印皮带部件。您可以继续打印 750 页左右，直到显示下一条消息。

显示 [请更换转印皮带部件] 消息时，请更换转印皮带部件。

转印皮带部件的预期使用寿命为单面打印约 60,000 页 A4 纸张（每次打印三页）。

注意

- 转印皮带部件可打印的实际页数取决于您如何使用。

注意

- 尽管打开再合上顶盖可暂时延长转印皮带部件的使用寿命，但是建议您看到 [请更换转印皮带部件] 后尽快更换全新转印皮带部件。
- 更换转印皮带部件时，请用至其使用寿命结束。如果使用寿命结束前即取出转印皮带部件并安装和使用其他转印皮带部件，使用寿命的显示将不正确。
- < 设定 > 键 > [管理员设置] > [管理] > [系统设置] > [寿命将尽状态] 设置为 [禁用] 时，不显示 [转印皮带部件寿命将尽] 消息。

更换步骤

注意

- 感光鼓（绿筒）极易受损，请小心处理。
- 请勿将感光鼓暴露在直射阳光或非常明亮的室内灯光下（大约 1500 lux 以上）。即使在正常的室内灯光下，也勿暴露 5 分钟以上。

1 准备一个更换用转印皮带部件。

2 关闭设备电源。

参考

- " 关闭设备 " (第 20 页)

3 打开扫描仪部件。

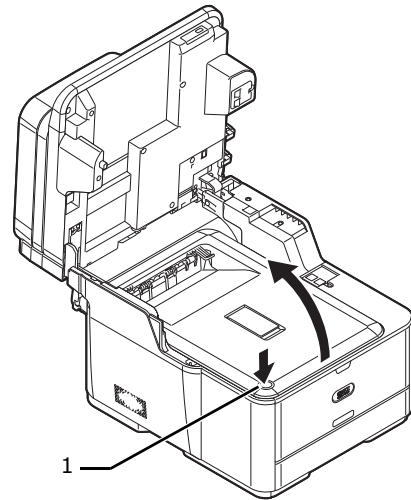
4 按下顶盖打开按钮 (1)，然后打开顶盖。

注意

可能会导致灼伤。

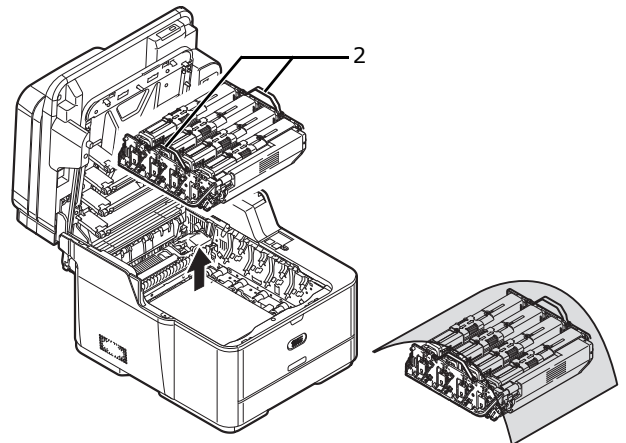


- 定影器部件温度非常高，切勿触摸。

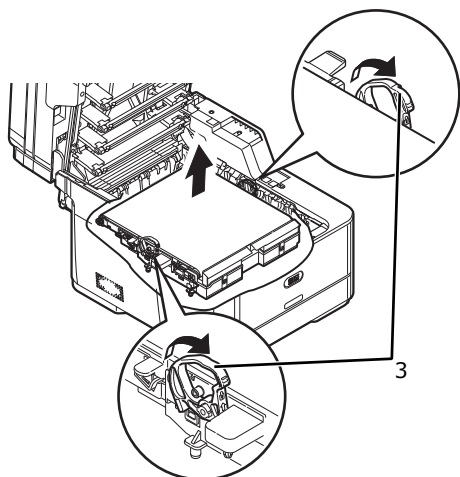


5 双手握住感光鼓部件的蓝色手柄 (1)，将感光鼓部件从设备中提出，然后放置在平稳表面上。

用黑色的纸张或袋子盖住感光鼓部件。



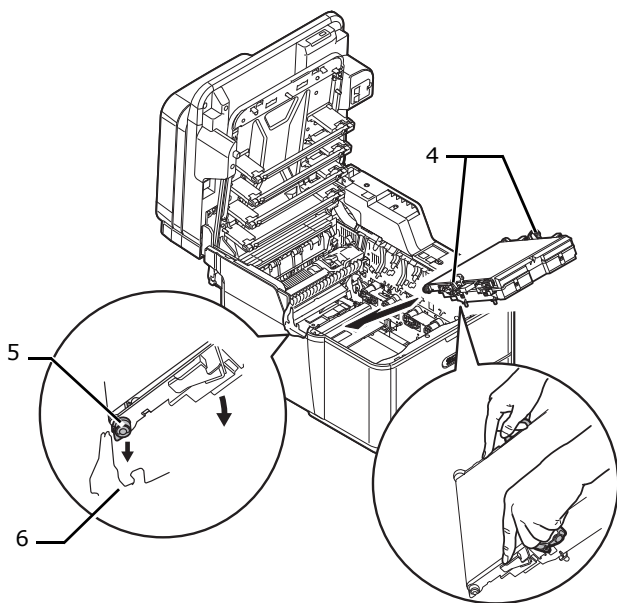
- 6 向您所在的方向转动转印皮带部件两侧的锁定杆 (3)，双手握住锁定杆，然后取出转印皮带部件。



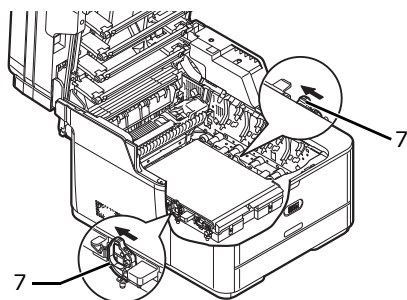
- 7 打开更换用的新转印皮带部件的包装。

- 8 双手握住更换用转印皮带部件的蓝色锁定杆 (4)，将转印皮带部件装入设备中。

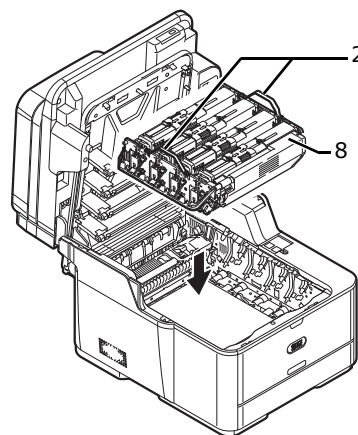
将转印皮带部件两侧的滚轮 (5) 钩在设备的凹槽 (6) 上，然后安装转印皮带部件的后部。



- 9 朝与您相反的方向转动更换用转印皮带部件的锁定杆 (7)。



- 10 双手握住感光鼓部件的蓝色手柄 (2) 将感光鼓部件装入设备，使黑色墨粉盒位于前面位置 (8)。



- 11 合上顶盖。

- 12 合上扫描仪部件。

注释

- 必须处理墨粉盒时，请将其装入聚乙烯袋或其他物体中，然后根据当地的法律法规进行处理。

更换定影器部件

定影器部件的使用寿命

屏幕上显示 [定影器部件寿命将尽] 消息时，请准备一个更换用定影器部件。您可以继续打印 750 页左右，直到显示下一条消息。

显示 [请更换定影器部件] 消息时，请更换定影器部件。定影器部件的预期使用寿命最多可单面打印约 60,000 页 A4 纸张。

注意

- 定影器部件可打印的实际页数取决于您如何使用。

注意

- 尽管打开再合上顶盖可暂时延长定影器部件的使用寿命，但是建议您看到 [请更换定影器部件] 后尽快更换全新定影器部件。
- 更换定影器部件时，请用至其使用寿命结束。如果使用寿命结束前即取出定影器部件并安装和使用其他转印皮带部件，使用寿命的显示将不正确。
- < 设定 > 键 > [管理员设置] > [管理] > [系统设置] > [寿命将尽状态] 设置为 [禁用] 时，不显示 [定影器部件寿命将尽] 消息。

更换步骤

! 注意

- 请勿将感光鼓暴露在直射阳光或非常明亮的室内灯光下（大约 1500 lux 以上）。即使在正常的室内灯光下，也勿暴露 5 分钟以上。

1 准备新的定影器部件。


2 关闭设备电源。

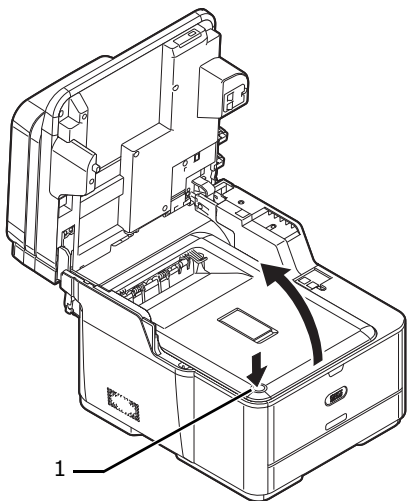
参考

- "关闭设备" (第 20 页)

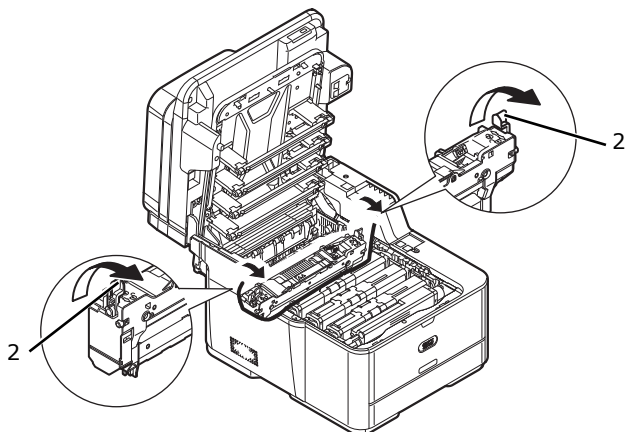
3 打开扫描仪部件。

4 按下顶盖打开按钮 (1)，然后打开顶盖。

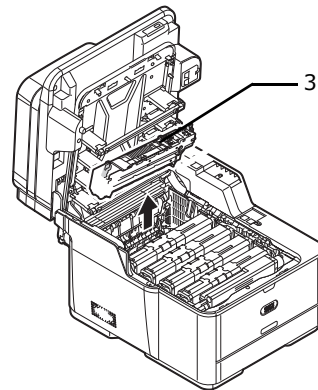
! 注意	可能会导致灼伤。	
<ul style="list-style-type: none"> ● 由于定影器会变热，因此请小心操作，抬起时务必握住手柄。当其温度较高时，请勿尝试握住它。请等待其冷却后再执行操作。 		



5 拉动定影器部件两侧的锁定杆 (2)，直到解除定影器部件的锁定。

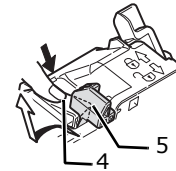


6 握住定影器部件的手柄 (3)，将定影器部件从设备中提出。



7 打开更换用定影器部件的包装

8 按箭头方向按住定影器部件 (4) 的蓝色释放杆的同时，移除橙色制动器 (5)。

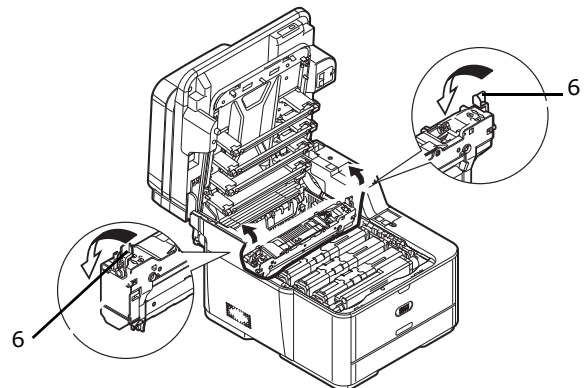


! 注意

- 请保管好橙色制动器，运输设备时需要使用。

9 握住定影器部件的手柄，将定影器部件装入设备。

10 推动定影器部件两侧的锁定杆 (6)，直到定影器部件锁定到位。



11 合上顶盖。

12 合上扫描仪部件。

注释

- 必须处理墨粉盒时，请将其装入聚乙烯袋或其他物体中，然后根据当地的法令法规进行处理。

● 清洁设备

本节介绍如何清洁设备各部件。

清洁设备表面

! 注意

- 切勿使用汽油、稀释剂或酒精作为清洁剂，否则可能会损坏设备的塑料部件。
- 请勿给设备上润滑油。

1 关闭设备电源。

📖 参考

- "关闭设备" (第 20 页)

2 用柔软的干布稍蘸些水或中性清洁剂，擦拭设备表面。

3 使用柔软的干布擦干设备表面。

清洁玻璃平台

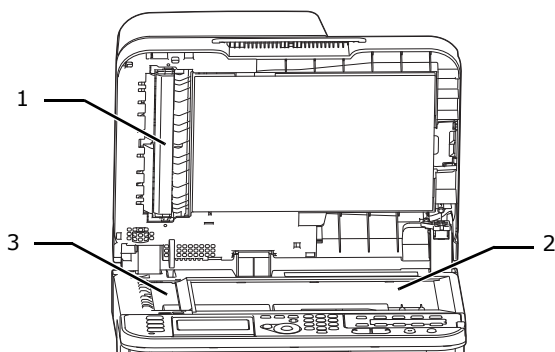
建议每月清洁一次玻璃平台，以保持打印输出的图像质量。

! 注意

- 切勿使用汽油、稀释剂或酒精作为清洁剂，否则可能会损坏设备的塑料部件。

1 打开玻璃平台盖板。

2 使用柔软的干布稍蘸些水擦拭文档支撑板 (1)、玻璃平台 (2) 和自动进稿器玻璃平台 (3) 的表面。



3 合上玻璃平台盖板。

📖 注释

- 如果玻璃平台表面和文档支撑板太脏，请使用柔软的干布稍蘸些中性清洁剂擦拭，然后再用柔软的干布稍蘸些水擦拭。

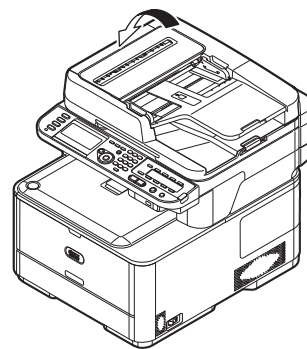
清洁自动进稿器中的文档进纸辊

如果自动进稿器中的文档进纸辊上粘有墨水、墨粉颗粒或纸屑，文档和打印输出会被弄脏，且可能会发生卡纸。为了防止这种情况，建议每月清洁一次进纸辊。

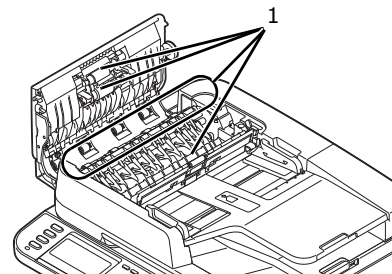
! 注意

- 切勿使用汽油、稀释剂或酒精作为清洁剂，否则可能会损坏设备的塑料部件。

1 打开自动进稿器盖板。



2 使用柔软的干布稍蘸些水擦拭文档进纸辊 (1)。用手转动进纸辊的同时擦拭其整个表面。



3 合上自动进稿器盖板。

📖 注释

- 如果进纸辊太脏，请使用柔软的干布稍蘸些中性清洁剂擦拭，然后再用柔软的干布稍蘸些水擦拭。

清洁进纸辊

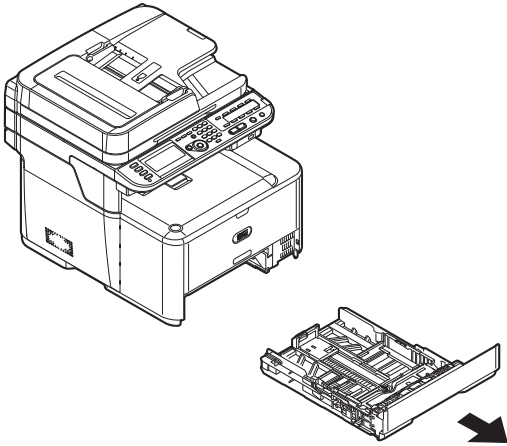
如果频繁出现卡纸现象，请清洁进纸辊。

对于纸盒 1 和纸盒 2

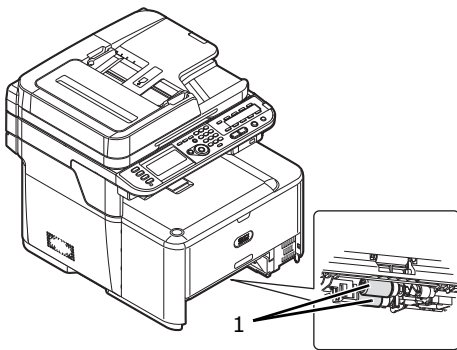
 注释

● 以下图示以纸盒 1 为例，但其中有些步骤同样适用于纸盒 2。

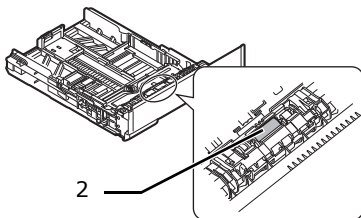
1 拉出纸盒。



2 使用柔软的干布稍蘸些水擦拭设备内部的进纸辊 (1)。



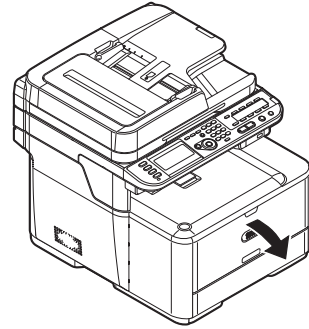
3 擦拭纸盒上的进纸辊 (2)。



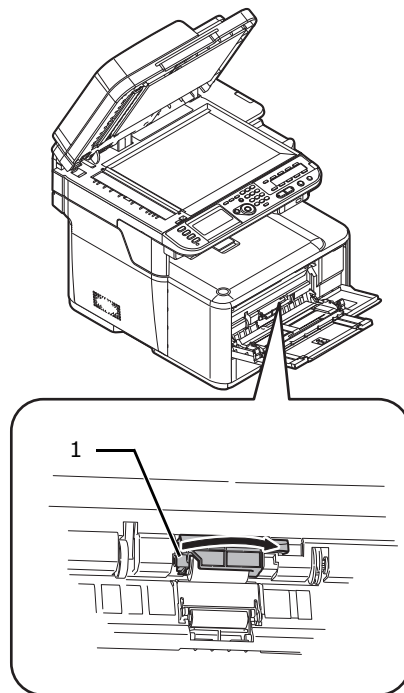
4 将纸盒推回设备。

对于多用途纸盒

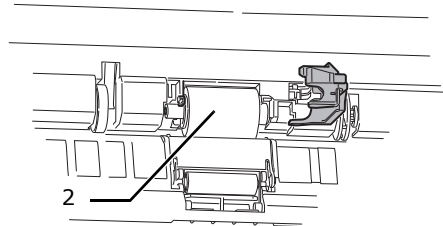
1 打开多用途纸盒。



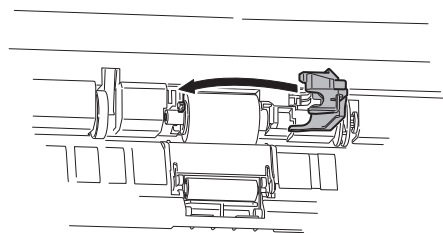
2 向右按进纸辊盖的卡锁 (1) 的同时，打开盖子。



3 使用柔软的干布稍蘸些水擦拭进纸辊 (2)。



4 合上进纸辊盖。



5 合上多用途纸盒。

清洁 LED 打印头

打印输出页面上出现纵向白色条纹、图像纵向褪色或文字周边有脏污时，请清洁 LED 打印头。LED 打印头脏污也可能导致卡纸。

! 注意

- 切勿使用甲醇或稀释剂作为清洁剂，否则可能会损坏 LED 打印头。
- 请勿将感光鼓暴露在直射阳光或非常明亮的室内灯光下（大约 1500 lux 以上）。即使在正常的室内灯光下，也勿暴露 5 分钟以上。



1 关闭设备电源。

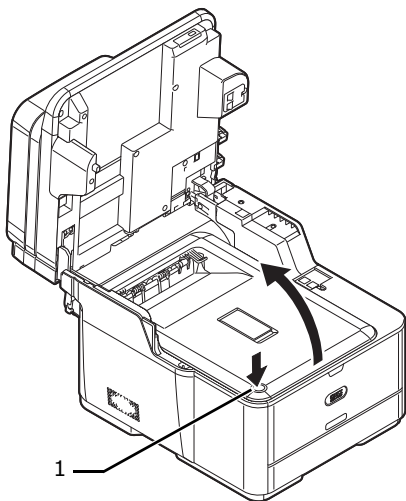
👁️ 参考

- "关闭设备" (第 20 页)

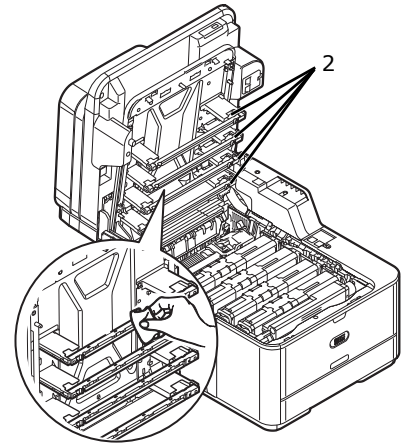
2 打开扫描仪部件。

3 按下顶盖打开按钮 (1)，然后打开顶盖。

 注意	可能会导致灼伤。	
● 定影器部件温度非常高，切勿触摸。		



4 使用柔软的纸巾轻轻擦拭 LED 打印头的透镜 (2)。





5 合上顶盖。

6 合上扫描仪部件。

● 移动设备

本节介绍如何移动或运输本设备。

移动设备

 注意	可能导致人身伤害！	
● 本设备重约 29 Kg，至少需要两个人才能安全抬起。		

1 关闭设备电源。

 参考

- "关闭设备" (第 20 页)



2 拔出所有电缆。



- 交流电源线和接地线
- 以太网或 USB 电缆
- 电话线

3 取出纸盒中所有的纸张。

4 抬起设备，然后将其移动到新位置。

运输设备

 注意	可能导致人身伤害！	
● 本设备重约 29 Kg，至少需要两个人才能安全抬起。		

 注意	可能会导致灼伤。	
● 定影器部件温度非常高，切勿触摸。		

 注意

- 感光鼓（绿筒）极易受损，请小心处理。
- 请勿将感光鼓暴露在直射阳光或非常明亮的室内灯光下（大约 1500 lux 以上）。即使在正常的室内灯光下，也勿暴露 5 分钟以上。

1 关闭设备电源。

 参考

- "关闭设备" (第 20 页)

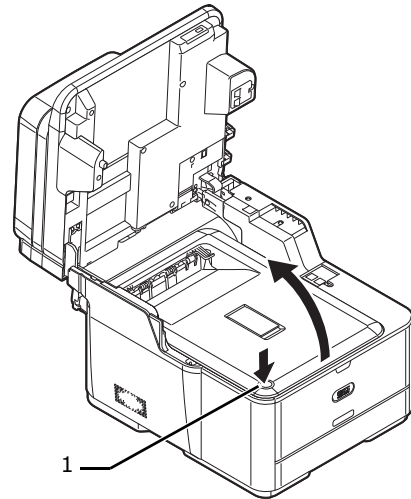
2 拔出所有电缆。

- 交流电源线和接地线。
- 以太网或 USB 电缆。
- 电话线

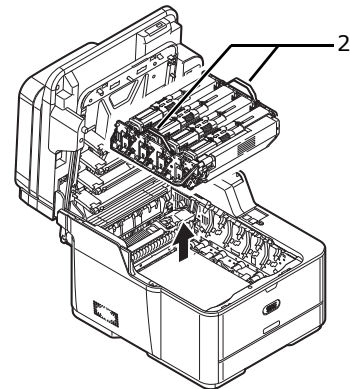
3 取出纸盒中所有的纸张。

4 打开扫描仪部件。

5 按下顶盖打开按钮 (1)，然后打开顶盖。

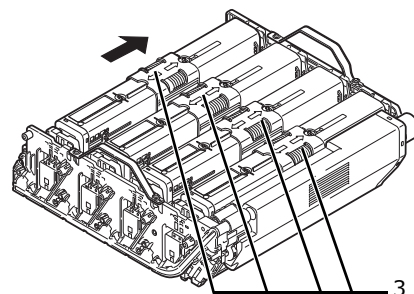


6 双手握住感光鼓部件的蓝色手柄 (2)，将感光鼓部件从设备中提出，然后放置在平稳表面上。

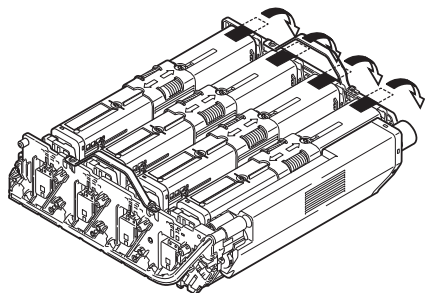


7 将各墨粉盒的蓝色卡锁 (3) 滑到右侧，以解除锁定。

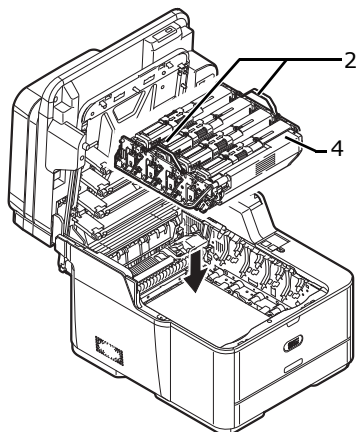
滑动四个墨粉盒的卡锁。



8 用乙烯胶带将四个墨粉盒捆在感光鼓部件上。



9 双手握住感光鼓部件的蓝色手柄 (2) 将感光鼓部件装入设备，使黑色墨粉盒位于前面位置。

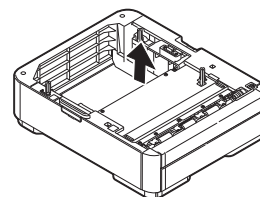
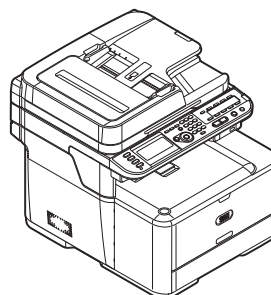
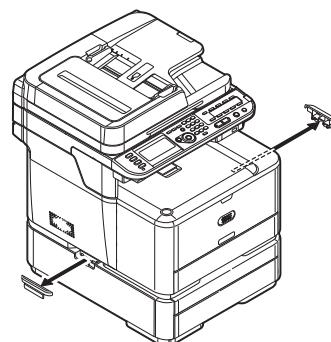


10 合上顶盖。

11 合上扫描仪部件。

12 如果已安装选购的附加纸盒，请从主机中取出。

移除所有锁件，抬起设备，然后取出附加纸盒。



13 用包装材料包裹本设备。

14 抬起设备，将其放入包装盒中。

! 注意

- 请使用购买时设备附带的包装材料。
- 运输后或重新安装时，请移除乙烯胶带，以安装硒鼓单元和墨粉盒。

9. 附录













本章介绍本设备的规格以及耗材和可选组件的相关信息。

● 规格

■ 一般规格

		MC361dn
CPU		● 打印机控制器 PowerPC464, 532 MHz ● 扫描仪控制器 ARM9, 264 MHz
内存	常驻内存	● 打印机控制器 256 MB ● 扫描仪控制器 128 MB
	选配内存	256 MB/512 MB
闪存	打印机 控制器	NAND: 128 MB NOR: 8 MB 串行 NOR: 512 KB
	扫描仪 控制器	NAND: 64 MB (传真: 4 MB) SPI: 8 MB
重量		29 kg (含耗材)
尺寸		427 毫米 (宽) x 509 毫米 (深) x 444 毫米 (高)
电源		220 至 240 VAC: 50/60 Hz ± 2%
功耗		● 典型操作 500 W ● 待机 100 W ● 峰值 1170 W ● 休眠模式 低于 1.5 W ● 省电模式 低于 20 W
运行条件		● 运行模式 温度: 10 ~ 32°C; 湿度: 20 ~ 80% RH ● 待机模式 温度: 0 ~ 43°C; 湿度: 10 ~ 90% RH
接口		USB 2.0 (高速), 以太网 10BASE-T/100BASE-TX
显示屏		图形面板, 84.1 毫米 (宽) x 33.6 毫米 (高), 320 x 128 点
支持的操作系统		● Windows 7、Windows Vista、Windows Server 2008 R2、Windows Server 2008、Windows XP、Windows Server 2003、Windows 2000 ● Mac OS X 10.3.9 - 10.7 请参照操作环境。
能效国家标准		GB25956-2010
能效等级		1
典型能耗 (kW·h)		3.30

■ 复印机规格

		MC361dn
文档尺寸	自动进稿器	A6  、B5  、A5  、A4  、letter  、legal 13/13.5/14、executive 
	玻璃平台	A6  、B5  、A5  、A4  、letter  、executive 
首页复印时间	彩色	17 秒（玻璃平台，高分辨率） 14 秒（玻璃平台，标准分辨率）
	黑白	12 秒（玻璃平台，高分辨率）
复印份数		最多可达 99 份

■ 传真规格

		MC361dn
兼容性		ITU-T G3/ 超级 G3
压缩方法		MH、MR、MMR、JBIG
调制解调器速度		最快可达 33.6 Kbps
线路		PSTN、PBX 线路
线路接口		RJ11 x 2 (LINE/TEL)
文档尺寸	自动进稿器	A4、letter、legal 13/13.5/14
	玻璃平台	A4、Letter
传输速度		3 秒 / 页 (ITU-T, MMR, 200 x 100 dpi)
存储的文档内存大小		4 MB
存储文档容量		最多 200 页 (ITU-T, MMR, 200 x 100 dpi)
分辨率		<ul style="list-style-type: none"> ● 标准 8 x 3.85 行 / 毫米 ● 精细 8 x 7.7 行 / 毫米 ● 照片 8 x 7.7 行 / 毫米 ● 高精细 8 x 15.4 行 / 毫米

■ PC 传真规格

		MC361dn
兼容性		EIA-592 2 级 扩展 AT 命令
接口		USB 2.0（高速），以太网 10BASE-T/100BASE-TX
支持的操作系统		Windows 7、Windows Vista、Windows Server 2008 R2、Windows Server 2008、Windows XP、Windows Server 2003、Windows 2000

■ 网络传真规格

		MC361dn
通信协议		SMTP, POP3, MIME
文件格式		TIFF

■ 扫描仪规格

		MC361dn
扫描仪类型		带自动进稿器功能的玻璃平台
图像传感器		彩色 CIS
光源		LED
文档厚度	自动进稿器	60 ~ 105 g/m ² (16 ~ 28 lb)
	玻璃平台	20 毫米
自动进稿器文档容量		50 张 (80 g/m ²)
扫描区域	自动进稿器	105 毫米 x 148 毫米 ~ 215.9 毫米 x 355.6 毫米 (4.13 英寸 x 5.8 英寸 ~ 8.5 英寸 x 14 英寸)
	玻璃平台	105 毫米 x 148 毫米 ~ 215.9 毫米 x 296.9 毫米 (4.13 英寸 x 5.8 英寸 ~ 8.5 英寸 x 11.69 英寸)
扫描速度	彩色	约 3 秒 / 页 (A4, 300 x 300 dpi, 玻璃平台 / 自动进稿器单面)
	黑白	约 2 秒 / 页 (A4, 300 x 300 dpi, 玻璃平台 / 自动进稿器单面)

■ 扫描到电子邮件的规格

		MC361dn
通信协议		SMTP, APOP3, AMIME
文件格式		PDF (支持加密)、M-TIFF (压缩的 RAW/G3/G4)、JPEG (JFIF) (仅适用于彩色 / 灰度)、XPS (仅适用于彩色 / 灰度)
邮件服务器身份验证		SMTP-AUTH, POP3
支持的邮件服务器应用程序		Lotus Domino 邮件服务器 5.0、Microsoft Exchange 2000 服务器、Red Hat 7.0 Sendmail
支持的 LDAP 服务器		Windows Server 2008 Active Directory, Windows Server 2003 Active Directory, Windows 2000 Server Active Directory, Lotus Notes/Domino 7.0
支持的邮件应用程序		Microsoft Office Outlook 2000、Microsoft Outlook Express 5.0/6.0、Windows Mail (Windows Vista)、Windows Live Mail、Mail (MAC 内置应用程序)、Lotus Notes/Domino R5

■ 扫描到网络计算机的规格

		MC361dn
通信协议		FTP, HTTP, CIFS
文件格式		PDF (支持加密)、M-TIFF (压缩的 RAW/G3/G4)、JPEG (JFIF) (仅适用于彩色 / 灰度)、XPS

■ 扫描到 USB 存储器的规格

MC361dn	
连接接口	USB2.0 主接口
支持的文件系统	FAT12, FAT (FAT16), FAT32
文件格式	PDF (支持加密)、M-TIFF (压缩的 RAW/G3/G4)、JPEG (JFIF) (仅适用于彩色 / 灰度)、XPS

■ 扫描到本地计算机的规格

MC361dn		
通信协议	Windows	TWAIN, WIA
	Mac OS X	TWAIN, ICA
文件格式	PDF, TIFF, JPEG, BMP, PCX, GIF, TGA, PNG, WMF, EMF	

■ 打印规格

MC361dn		
打印方式	使用 LED (发光二极管) 的干式电子照相记录方法	
仿真 T	PCL6 (XL3.0 和 PCL5c)、PostScript 3	
常驻字体	PCL: 86 种欧洲字体 PS: 80 种欧洲字体	
分辨率	600 x 600 dpi, 600 x 1200 dpi, 600 x 600 dpi 2bit	
颜色	黄色、品红色、青色、黑色	
打印速度 (A4)	<ul style="list-style-type: none"> ● 彩色 单面: 22 页 / 分钟 双面: 12 页 / 分钟 ● 黑白 单面: 24 页 / 分钟 双面: 13 页 / 分钟 ● 600 x 600 x 2 位 22 页 / 分钟 	
首页输出时间	待机模式	<ul style="list-style-type: none"> ● 彩色 9 秒 ● 黑白 8.5 秒
	省电模式	少于 41 秒
纸张尺寸	纸盒 1	Legal 13/13.5/14、letter、executive、A4、A5、B5、A6、16K (197 毫米 x 273 毫米、195 毫米 x 270 毫米、184 毫米 x 260 毫米)
	纸盒 2 (选购件)	Legal 13/13.5/14、letter、executive、A4、A5、B5、16K (197 毫米 x 273 毫米、195 毫米 x 270 毫米、184 毫米 x 260 毫米)
	多用途纸盒	Legal 13/13.5/14、letter、executive、A4、A5、B5、A6、C5、DL、Com-9、Com-10、Monarch、索引卡 (3 英寸 x 5 英寸)、照片尺寸 (4 英寸 x 6 英寸 / 5 英寸 x 7 英寸)、自定义尺寸、不超过 52 英寸的横幅、16K (197 毫米 x 273 毫米、195 x 270 毫米、184 毫米 x 260 毫米)
	双面打印	Legal 13/13.5/14、letter、executive、A4、A5、B5、16K (197 毫米 x 273 毫米、195 毫米 x 270 毫米、184 毫米 x 260 毫米)、自定义尺寸
自定义尺寸	<ul style="list-style-type: none"> ● 纸盒 1 105 毫米 x 148 毫米 ~ 216 毫米 x 356 毫米 (4.1 英寸 x 5.8 英寸 ~ 8.5 英寸 x 14 英寸) ● 纸盒 2 (选购件) 148 毫米 x 210 毫米 ~ 216 毫米 x 356 毫米 (5.8 英寸 x 8.3 英寸 ~ 8.5 英寸 x 14 英寸) ● 多用途纸盒 64 毫米 x 127 毫米 ~ 216 毫米 x 1321 毫米 (2.5 英寸 x 5 英寸 ~ 8.5 英寸 x 52 英寸) 	

	MC361dn
介质类型	标准纸 (64 g/m ² ~ 220 g/m ²)、信封、标签纸。
进纸方式	从纸盒 1、多用途纸盒和纸盒 2 (选购件) 自动进纸。 从多用途纸盒手动进纸
纸张装载容量	<ul style="list-style-type: none"> ● 纸盒 1 250 张标准纸 /80 g/m², 总厚度不超过 25 毫米。 ● 多用途纸盒 100 张标准纸 /80 g/m², 总厚度不超过 10 毫米, 10 个信封 / 厚度为 85 g/m²。 ● 纸盒 2 (选购件) 530 张标准纸 /80 g/m², 总厚度不超过 53 毫米。
输出方式	正面朝上 / 正面朝下
纸张输出容量	<ul style="list-style-type: none"> ● 正面朝上 100 张 (不超过 80 g/m²)、10 张 (特厚型 / 信封) ● 正面朝下 150 张 (不超过 80 g/m²)
保证打印区域	距纸张边缘 6.35 毫米或更远 (不适用于信封等特殊介质)
打印精度	打印开始: ± 2 毫米; 纸张歪斜: ± 1 毫米 /100 毫米; 图像拉伸: ± 1 毫米 /100 毫米 (82 g/m ²)
预热时间	<ul style="list-style-type: none"> ● 从打开电源开关预热 少于 60 秒 ● 从省电模式预热 少于 32 秒
使用环境条件	<ul style="list-style-type: none"> ● 运行时 10 ~ 32/ 相对湿度 20 ~ 80% (最大湿球温度为 25°C, 最大干球温度为 2°C) ● 不运行时 0 ~ 43°C/ 相对湿度 10 ~ 90% (最大湿球温度为 26.8°C, 最大干球温度为 2°C)
保证打印质量的条件	温度 10°C, 相对湿度 30 ~ 73%/ 温度 32°C, 相对湿度 30 ~ 54%/ 相对湿度 30%, 温度 10 ~ 32°C/ 相对湿度 80%, 温度 10 ~ 27°C/ 彩色打印: 温度 17 ~ 27°C/ 相对湿度 50 ~ 70%
耗材、维修部件	墨粉盒、感光鼓部件、转印皮带部件、定影器部件、进纸辊套件

■ 从 USB 存储器进行打印的规格

	MC361dn
接口	USB 2.0 (高速) 主接口
存储设备	USB 存储器 (不超过 32 GB) 不保证本设备兼容所有的 USB 存储器产品。
支持的文件系统	FAT12, FAT (FAT16), FAT32
文件格式	PDF (v1.7; 不支持加密 PDF)、JPEG、TIFF (TIFF 6.0 基线)、PRN (PS/PCL)

■ 网络规格

	MC361dn
接口	以太网 10BASE-T/100BASE-TX
协议	TCP/IPv4、TCP/IPv6、SMTP、POP3、HTTP、SNMPv1/v3、DHCP、DNS、LPR、Port9100、BOOTP、ARP、FTP、CIFS、LDAP、SLP、Bonjour (Rendezvous)、Web 服务发现协议 (WSD)、NetWare、EtherTalk、NetBEUI
支持的浏览器	Microsoft IE 6.0 或更高版本、Safari 3 或更高版本、Firefox 3.0 或更高版本

● 关于耗材和可选组件

关于以下耗材和可选组件的详细信息，请咨询您当地的供应商。

产品名称	订购号	说明
黑色墨粉盒	44469818	标准墨粉盒
黄色墨粉盒	44469755	
品红色墨粉盒	44469756	
青色墨粉盒	44469757	
感光鼓部件	44494203	感光鼓部件 (4 色合 1 套件)
转印皮带部件	44472203	转印皮带部件
定影器部件	44472604	定影器部件
附加纸盒	44472103	用于装入更多纸张。
256MB RAM	44302203	用于增加内存。
512MB RAM	44302207	用于增加内存。

! 注意

- 为了使耗材和选配件实现最佳性能，请使用 OKI 正品耗材。
如果使用非 OKI 正品耗材，打印质量可能会下降，而且可能无法实现最佳性能。
因使用非 OKI 正品耗材而发生的故障，即使在免费维修期内，也需付费进行维修。
(这并不适用于使用非 OKI 正品耗材时发生的所有故障，但是，使用非 OKI 正品耗材时请铭记这一点。)
- 已经拆开包装一年以上的墨粉盒或感光鼓部件会降低打印质量。请提前准备好新的墨粉盒或感光鼓部件。
- 请等到使用时再打开耗材包装。
- 请在温度为 0 ~ 35 、相对湿度为 20 ~ 85% 的环境下保存耗材和可选组件。
- 请勿将其存储在环境温度 / 湿度过高或变化多端的地方。
- 请将耗材和可选组件保存在儿童接触不到的地方。

● Windows 操作系统下的基本步骤

在本指南中用作示例的除 Windows 7 外的其他 Windows 操作系统中，从 [打印机]/[打印机和传真] 文件夹打开驱动程序设置窗口的步骤如下。

注释

- Windows Server 2008 R2 中的打开步骤与 Windows 7 相同。
- 如果您已安装多个驱动程序，各驱动程序的图标都将显示在 [打印机]/[打印机和传真] 文件夹中。请使用您想设置 / 查看的驱动程序执行以下步骤。请使用您想设置 / 查看的驱动程序执行以下步骤。

显示属性屏幕

■ 对于 Windows Vista/Windows Server 2008

- 1 点击 [开始]，然后选择 [控制面板] > [打印机]。
- 2 右键单击 OKI MC361 图标，然后选择 [属性]。

■ 对于 Windows XP/Windows Server 2003

- 1 点击 [开始]，然后选择 [打印机和传真] > [传真]。
- 2 右键单击 OKI MC361 图标，然后选择 [属性]。

■ 对于 Windows 2000

- 1 点击 [开始]，然后选择 [设置] > [打印机]。
- 2 右键单击 OKI MC361 图标，然后选择 [属性]。

显示打印机设置屏幕

■ 对于 Windows Vista/Windows Server 2008

- 1 点击 [开始]，然后选择 [控制面板] > [打印机]。
- 2 右键单击 OKI MC361 图标，然后选择 [打印属性]。

■ 对于 Windows XP/Windows Server 2003

- 1 点击 [开始]，然后选择 [打印机和传真]。
- 2 右键单击 OKI MC361 图标，然后选择 [打印属性]。

■ 对于 Windows 2000

- 1 点击 [开始]，然后选择 [设置] > [打印机]。
- 2 右键单击 OKI MC361 图标，然后选择 [打印属性]。

索引

A

- ActKey 101, 102
- 安装
 - 打印机驱动程序 (Mac OS X)
34, 42
 - 打印机驱动程序 (Windows)
32, 41
 - 扫描仪驱动程序 95
 - 传真驱动程序 32
- 安装要求 14

B

- 标签 64
- 拨号符号 81
- 玻璃平台 72

C

- 产品要求 30
- 错误消息 128

D

- 打印机驱动程序 108
- 打印键 111
- 地址簿 98, 105
- 电话就绪模式 86
- 电源条件 19
- 电子邮件附件 46
- 定影器部件 178
- 断电 159
- 多用途纸盒 68, 75

F

- 发送方名称 83
- 发送历史记录 82
- 符号 28
- 服务器设置 46
- 复印键 74

G

- 感光鼓部件 178
- 高级搜索 99
- 功能切换键 27

I

- Image Capture 102
- IP 地址 32

J

- 简单搜索 99
- 节能键 21
- 接收模式 85

K

- 卡纸 121

L

- LDAP 99
- 继续扫描 77
- 继续扫描模式 77

M

- Mac OS X 操作系统 30
- 密码 118
- 墨粉盒 178
- 目标组列表 81

P

- PaperPort 102
- PIN 115
- 配置文件 56

S

- 扫描 98
- 设置纸张尺寸 69
- 数据指示灯 85
- 输入文本 28
- 数字 28
- 双面打印 66, 70
- 双面复印 77

T

- TWAIN 101, 102
- 停止键 74, 84

U

- USB 存储器 111

W

- Windows 操作系统 30
- 网络连接计算机 107
- 网络配置 95

X

- 信封 64

Y

- 用户名 118

Z

- 正面朝上出纸架 71
- 正面朝下出纸架 70
- 指定目标 81
- 纸盒 66, 70
- 纸张尺寸 63, 66, 70, 108
- 纸张厚度 63, 66, 72
- 注册
 - 快速拨号 88
- 转印皮带部件 178
- 装入文档 71
- 状态键 128
- 自定义尺寸 70
- 自动进稿器 72
- 组列表 98, 106

销售商:日冲商业(北京)有限公司

北京市东城区北三环东路36号北京环球

贸易中心B栋22层

电话: 010-5825-7100

传真: 010-5825-7109

主页: www.okidata.com.cn